

교육부 고시 제2015-74호 [별책 16]

제2외국어과 교육과정



Contents 

[공통 교육과정] - 중학교 선택 과목

○ 생활 외국어	03
- 생활 독일어	05
- 생활 프랑스어	17
- 생활 스페인어	26
- 생활 중국어	41
- 생활 일본어	52
- 생활 러시아어	66
- 생활 아랍어	78
- 생활 베트남어	93

[선택 중심 교육과정] - 일반·진로 선택

○ 독일어 I	111
○ 독일어 II	122
○ 프랑스어 I	158
○ 프랑스어 II	171
○ 스페인어 I	200
○ 스페인어 II	213

Contents 

○ 중국어 I	249
○ 중국어 II	261
○ 일본어 I	293
○ 일본어 II	309
○ 러시아어 I	345
○ 러시아어 II	357
○ 아랍어 I	388
○ 아랍어 II	400
○ 베트남어 I	442
○ 베트남어 II	455



공통 교육과정

생활 외국어

1. 생활 외국어 성격

바야흐로 21세기는 세계가 한 울타리 안에서 공존하는 삶을 추구하는 ‘지구촌’ 시대이다. 교통수단과 정보통신기술의 획기적인 발전으로 세계가 일일생활권이 되어 가고 있는 오늘날, 국가 및 문화권 간의 교류는 더욱 빈번해지고, 성공적인 교류를 위한 상호이해의 필요성은 보다 절실해지고 있다. 이와 같은 시대 조류는 정치·경제·사회적으로 밀접한 관계를 유지하고 있는 주요 국가의 언어 및 문화 교육에 대한 필요성과 함께 조기 외국어교육에 대한 수요를 확산시키고 있다.

국민공통 이수 과정인 중학교 교육과정에 ‘생활 외국어’를 편성한 것은 이러한 시대적 흐름 및 사회적 요구와 밀접하게 관계된다. 현재 ‘생활 외국어’에는 전 세계 수십억의 인구가 모국어 또는 제2언어로 사용하고 있는 주요 언어인 ‘독일어’, ‘프랑스어’, ‘스페인어’, ‘중국어’, ‘일본어’, ‘러시아어’, ‘아랍어’, ‘베트남어’의 8개 외국어가 포함되어 있으며, 다중 언어·다중 문화를 구체적이고 실질적으로 교육할 수 있게 되었다.

학교에서 이루어지는 외국어 교육은 언어 기능의 연마라는 실용적 가치 이외에 인격의 성장이라는 교육적 가치에 대한 고려가 있어야 한다. ‘언어란 문화를 비추는 거울’이라는 말이 의미하듯이 외국어를 배운다는 것은 새로운 문화에 대한 눈을 가지게 된다는 것을 의미하기 때문이다. 외국어 학습을 통해 얻어진 언어와 문화에 대한 지식을 바탕으로 외국인과의 의사소통해보고자 하는 태도를 길러주고, 지구촌 시대를 살아가는 시민 의식을 일깨워 주는 것이 ‘생활 외국어’가 지향하고 있는 교육 목표이다. 감수성이 풍부한 청소년기에 접하는 ‘생활 외국어’를 통해 학습자는 서로 다른 것에 대한 긍정적인 가치관을 가지게 됨으로써 세계 속의 한국인으로 살아가는 데 필요한 기본적 소양을 기를 수 있다.

2. 생활 외국어 목표

일상생활에 필요한 기초적인 외국어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 외국 문화의 이해를 통해 의사소통 능력을 함양하고, 해당 문화에 대한 배려심과 존중의 자세를 확립한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 학습 해당국 관련 정보를 선별하여 활용하는 능력을 기른다.

생활 독일어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 독일어 표준 발음 • 독일어 정서법 	<ul style="list-style-type: none"> • 올바르게 발음하기 • 올바르게 글쓰기 • 문맥과 상황에 맞게 낱말 사용하기 • 어법에 맞게 문장 사용하기 • 상황과 의도에 맞게 의사소통 표현 사용하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기초적인 의사소통에 필요한 기본 어휘 • 고등학교 보통 교과 독일어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기초적인 의사소통 표현들을 이해하고 활용하는 데 필요한 문법 • 생활 독일어 의사소통 기본 표현 참고 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인물·사물, 감정·의견·건강, 날씨·의식주, 사회생활 등 과 관련된 기초적인 의사소통에 필요한 표현 • 생활 독일어 [의사소통 기본 표현] 참고 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등) • 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등) • 지역사정 (지리, 제도 등) • 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등) 	<ul style="list-style-type: none"> • 문화를 이해하고 활용하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생독-01-01] 음소, 강세, 억양을 구분하여 듣는다.

[9생독-01-02] 기초적인 낱말이나 문장을 듣고 이해한다.

[9생독-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기초 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 성취기준을 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하게 한다.
- 낱말을 들려주고 올바른 강세의 위치를 알게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 알게 한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장 종류에 따른 억양 규칙을 알게 한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하는지를 평가한다.
- 낱말을 들려주고 올바른 강세 위치를 아는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 아는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장의 종류에 따른 억양 규칙을 아는지를 평가한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.

(2) 말하기

[9생독-02-01] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말한다.

[9생독-02-02] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 의미와 문법에 맞게 말한다.

[9생독-02-03] 기초적인 의사소통 표현을 사용하여 상황에 맞게 말한다.

(가) 학습 요소 : 기초 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 성취기준을 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한

교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하게 한다.
- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하게 한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하게 한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하게 한다.
- 일상생활의 기초적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하게 한다.
- 상대방의 간단한 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하게 한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하는지를 평가한다.
- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하는지를 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하는지를 평가한다.
- 일상생활의 기초적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하는지를 평가한다.
- 상대방의 간단한 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하는지를 평가한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생독-03-01] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 읽는다.

[9생독-03-02] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 읽고 이해한다.

[9생독-03-03] 기초적인 내용의 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기초 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 성취기준을 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽게 한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽게 한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하게 한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하게 한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾게 한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하게 한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 필요한 정보를 찾게 한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하게 한다.
- 짧고 쉬운 글의 세부적인 내용을 파악하게 한다.
- 짧고 쉬운 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽는지를 평가한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽는지를 평가한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾는지를 평가한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하는지를 평가한다.

- 짧고 쉬운 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 필요한 정보를 찾는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글의 세부적인 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [9생독-04-01] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 정서법에 맞게 쓴다.
- [9생독-04-02] 기초적인 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 의미와 문법에 맞게 쓴다.
- [9생독-04-03] 기초적인 의사소통 표현을 사용하여 짧고 쉬운 글을 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기초 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 성취기준을 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰게 한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰게 한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰게 한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 올바른 문장으로 답을 쓰게 한다.
- 간단한 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰게 한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰게 한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰게 한다.

- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰게 한다.
- 간단한 메모·엽서·편지·전자우편 등 짧고 쉬운 내용의 글을 문법과 서식에 맞게 쓰게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰는지 평가한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰는지 평가한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰는지 평가한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 올바른 문장으로 답을 쓰는지 평가한다.
- 간단한 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰는지 평가한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰는지 평가한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰는지 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰는지 평가한다.
- 간단한 메모·엽서·편지·전자우편 등 짧고 쉬운 글을 문법과 서식에 맞게 쓰는지 평가한다.

(5) 문화

- [9생독-05-01] 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 이해하고 활용한다.
- [9생독-05-02] 독일어권 지역사정을 이해하고 활용한다.
- [9생독-05-03] 독일어권 사회문화를 이해하고 활용한다.
- [9생독-05-04] 독일어권 사회문화에 관한 정보를 검색하여 활용한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등)
- 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등)
- 지역사정 (지리, 제도 등)
- 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등)

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서의 내용을 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾게 한다.

- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하게 한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하게 한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하게 한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하게 한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하게 한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하게 한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하는지를 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

○ '의사소통 기본 표현'은 '생활 독일어'에서 다루어야 할 '의사소통 기본 표현'을 제시한 것으로, 문장 구조, 문장 종류, 문법 사항 등의 선별에도 참고할 것을 권장한다.

1. 인사

가. 만났을 때 인사하기	Guten Morgen / Tag / Abend! Hallo!
나. 헤어질 때 인사하기	Auf Wiedersehen! Tschüs!
다. 안부 묻기	Wie geht's? - Danke, gut.

2. 소개

가. 이름 묻기	Wie heißt du? - Ich heiße ... Wie ist dein Name? - Mein Name ist ...
나. 나이-묻기	Wie alt bist du? - Ich bin ... (Jahre alt).
다. 출신·국적 묻기	Woher kommst du? - Ich komme aus ...
라. 인물·사물 묻기	Wer ist das? - Das ist meine Mutter. Was ist das? - Das ist ...

3. 감정 및 의사 표현

가. 감사 표현 및 응답하기	Danke! / Vielen Dank! Danke schön! - Bitte schön!
-----------------	---

나. 사과하기	Entschuldigung! Entschuldigen Sie, bitte!
다. 유감 표현하기	Schade! Tut mir leid!
라. 긍정·부정 말하기	Ja / Nein / Doch!
마. 견해 표현하기	Das ist richtig / falsch. Das stimmt.
4. 묘사	
가. 인물 특성 묘사하기	Er ist nett / freundlich / fleißig ... Sie ist schön / klein / groß ...
나. 사물 특성 묘사하기	Der Tisch ist rund. Die Tafel ist grün.
5. 건강	
가. 몸 상태 표현하기	Ich bin gesund / müde / krank / ...
나. 증상 묻고 답하기	Was fehlt dir? - Ich habe Kopfschmerzen.
6. 길 안내 및 교통	
가. 길·위치 묻고 답하기	Wo ist die Toilette? - Gehen Sie geradeaus / nach links / nach rechts!
나. 교통수단 말하기	Ich gehe zu Fuß. Ich fahre mit dem Bus.
7. 시간 및 날씨	
가. 시간 묻고 답하기	Wie spät ist es? Wie viel Uhr ist es? - Es ist neun Uhr.
나. 날씨 묻고 말하기	Wie ist das Wetter heute? - Es regnet. Es ist schön / warm / heiß / ...

8. 허락 및 요청

가. 허락 요청 및 답하기	Darf ich ins Kino gehen? - Ja, du darfst ins Kino gehen.
나. 도움 요청하기	Kannst du mir bitte helfen?

9. 선호도

가. 호감 말하기	Ich habe sie gern. Ich liebe meine Eltern.
나. 기호 말하기	Ich trinke gern ... Ich esse gern ...
다. 취미 묻고 말하기	Was ist dein Hobby? - Ich spiele gern Fußball.

10. 구매

가. 상품 문의하기	Haben Sie ...? Ich suche ...
나. 가격 묻고 답하기	Was / Wie viel kostet das? - Das kostet ... Euro. Das ist teuer / billig.

11. 초대

가. 초대하기	Ich möchte dich zum Essen einladen. Darf ich dich ins Kino einladen?
나. 수락하기	Ja, gern. Vielen Dank für die Einladung.
다. 거절하기	Tut mir leid. Ich habe leider keine Zeit.
라. 시간·장소 약속하기	Wann treffen wir uns? - Freitagabend um 7 Uhr. Wo treffen wir uns? - Vor dem Kino.

12. 연락

가. 연락처 묻기	Wo wohnst du? - Ich wohne in ... Wie ist deine Adresse? Wie ist deine Telefonnummer?
나. 전화로 이름 말하기	Hier ist ...
다. 통화 끝내기	Auf Wiederhören!
라. 편지 인사말 쓰기	Lieber ... / Liebe ...
마. 편지 맺음말 쓰기	Viele Grüße.

생활 프랑스어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> 프랑스어 표준 발음 필수적 연음과 문의 억양 프랑스어 정서법 	<ul style="list-style-type: none"> 발음, 억양 듣기 듣고 의미 파악하기 정확한 발음으로 말하기 상황에 맞게 말하기 소리 내어 읽기 읽고 반응하기 읽고 의미 파악하기 받아쓰기 서식 작성하기 글쓰기 의사소통에 활용하기 조사하기 설명하기 발표하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> 일상생활에서 사용 빈도가 높은 낱말 관용적 표현 고등학교 보통교과 프랑스어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> 일상생활에서 기초적인 의사소통 수행에 필요한 문법 생활프랑스어 의사소통 기본 표현에 사용된 문법에 한한다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> 대인 관계, 개인의 의견이나 감정 표현, 사람이나 사물에 대한 정보 교환 등 기초적인 의사소통을 수행하는데 필요한 내용 생활프랑스어 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> 언어문화 생활문화 진통문화 <p>*이 외에 인물, 지리, 역사, 자연, 예술 등도 다룰 수 있다.</p>	

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생프-01-01] 자음과 모음의 음가를 식별하고, 모음 생략, 필수적 연음을 인지한다.

[9생프-01-02] 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.

[9생프-01-03] 일상생활의 의례적인 대화나 간단한 사실적 정보를 듣고 내용을 이해한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 제안, 승낙, 거절, 축하와 기원
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 전화, 편지
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 날씨, 공간표현, 장소 이동

(나) 성취기준 해설

- 프랑스어 발음 및 억양을 인지하고, 일상생활에서 빈번하게 사용되는 의사소통 기본 표현의 의미를 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 자음과 모음을 하나씩 들어 가며 음가를 익히고, 낱말 내에서 자음과 모음의 음가를 식별하도록 지도한다.
- 모음 생략, 필수적 연음의 예를 반복적으로 들어 익숙해지도록 지도한다.
- 억양을 통해 평서문, 의문사 없는 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하도록 지도한다.
- 일상생활의 의례적인 대화를 듣고 대화 주제, 대화에 사용된 의사소통 기본 표현의 의미를 이해하도록 지도한다.
- 간단한 사실적 정보를 진술하는 녹음 자료를 듣고 내용을 이해하도록 지도한다.
- 대화의 주제, 의사소통 기본 표현의 의미, 사실적 정보는 모둠별 논의를 통해 파악하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 자음과 모음의 음가를 정확히 인지하고 있는지를 평가한다.
- 모음 생략, 필수적 연음이 들어 있는 부분을 식별할 수 있는지를 평가한다.

- 억양을 통해 평서문, 의문사 없는 의문문, 감탄문, 명령문을 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활의 의례적인 대화를 듣고 대화 주제, 대화에 사용된 의사소통 기본 표현의 의미를 정확히 이해하는지를 평가한다.
- 간단한 사실적 정보를 진술하는 녹음 자료를 듣고 내용을 이해하는지를 평가한다.

(2) 말하기

[9생프-02-01] 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 낱말이나 간단한 표현을 사용하여 의사를 표현한다.

[9생프-02-02] 인사와 안부, 감사와 사과, 간단한 사실적 정보를 교환하며 대화한다.

[9생프-02-03] 주변 사람이나 사물, 하루 일과 등에 대해 간단하게 진술한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 제안, 승낙, 거절, 축하와 기원
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 전화, 편지
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 날씨, 공간표현, 장소 이동

(나) 성취기준 해설

- 낱말이나 의사소통 기본 표현을 사용하여 자연스러운 발음과 억양으로 자신의 의사를 표현한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 낱말이나 간단한 표현으로 질문에 대해 답하도록 지도한다.
- 인사와 안부, 감사와 사과, 간단한 사실적 정보 등 의사소통 기본 표현을 사용하여 모둠별로 대화 상황과 내용을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 주변 사람이나 사물, 하루 일과 등에 대해 모둠별 논의를 통해 간단하게 진술하도록 지도한다.
- 완전한 문장이 아니라 낱말, 간단한 표현만으로도 의사소통이 가능하다는 점을 주지시켜 적극적으로 표현하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 질문에 대해 정확한 발음, 필수적 연음, 억양을 구사하며 낱말이나 간단한 표현으로 적절하게 답하는지를 평가한다.
- 모둠별 역할 놀이에서 인사와 안부, 감사와 사과, 간단한 사실적 정보 등 의사소통 기본 표현

- 을 대화 주제와 상황, 배당된 역할에 맞게 사용하는지를 평가한다.
- 주변 사람이나 사물, 하루 일과 등에 대해 적절하게 진술하는지를 평가한다.
- 모듈별 활동에서 구성원들의 참여도, 의사소통의 적극성 정도를 평가한다.

(3) 읽기

- [9생프-03-01] 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 문장을 소리 내어 읽는다.
- [9생프-03-02] 신분증, 시간표 등 간단한 서식의 글을 읽고 정보를 파악한다.
- [9생프-03-03] 일상생활과 관련된 간단한 대화체 글을 읽고 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 제안, 승낙, 거절, 축하와 기원
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 전화, 편지
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 날씨, 공간표현, 장소 이동

(나) 성취기준 해설

- 학교 및 일상생활과 밀접한 관련이 있는 간단한 서식의 글이나 구어체로 작성된 글을 읽고 정보를 파악하거나 의미를 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 문장을 정확하게 소리 내어 읽도록 지도한다.
- 신분증, 시간표 등 간단한 서식의 글을 읽고 필요한 정보를 파악하도록 지도한다.
- 일상생활과 관련된 편지, 엽서, 전자우편, 문자 메시지 등 대화체로 작성된 간단한 글을 개인 별 혹은 모듈별로 읽고 논의하며 의미를 이해하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 문장을 정확하게 소리 내어 읽는지를 평가한다.
- 신분증, 시간표 등 간단한 서식의 글을 읽고 필요한 정보를 파악하는지를 평가한다.
- 일상생활과 관련된 편지, 엽서, 전자우편, 문자 메시지 등 대화체로 작성된 간단한 글을 읽고 글의 의도와 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 모듈별 논의 시 구성원들의 상호작용 방식, 제안의 구체성 등 참여도를 평가한다.

(4) 쓰기

[9생프-04-01] 철자, 문장 부호, 일치 현상에 유의하며 학습한 문장을 정확히 쓴다.

[9생프-04-02] 구성이 간단한 서식에 정보를 채워 넣는다.

[9생프-04-03] 일상생활의 친숙한 주제에 대해 간단한 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 정서법, 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 제안, 승낙, 거절, 축하와 기원
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 전화, 편지
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 날씨, 공간표현, 장소 이동

(나) 성취기준 해설

- 자율적인 글쓰기 보다는 학습한 내용을 정확히 쓰거나 간단한 서식에 정보를 채워 넣는 활동을 중심으로 쓰기 활동을 구성한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 철자, 문장 부호, 일치 현상에 유의하며 학습한 문장을 정확히 쓰도록 지도한다.
- 구성이 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣도록 지도한다.
- 모둠별로 일상생활의 친숙한 주제에 대해 논의한 후 공동으로 간단한 글을 작성하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 문장 부호, 일치 현상에 유의하며 학습한 문장을 정확히 받아쓰는지를 평가한다.
- 구성이 간단한 서식에 필요한 정보를 정확히 채워 넣는지를 평가한다.
- 일상생활과 관련된 간단한 글을 주제에 맞게 작성하는지를 평가한다.
- 모둠별로 공동 글쓰기를 할 때 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

(5) 문화

[9생프-05-01] 일상생활에서 의례적으로 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 활용한다.

[9생프-05-02] 프랑스어권 사람들의 일상생활 습관, 전형적인 손짓이나 몸짓의 의미를 이해한다.

[9생프-05-03] 프랑스어권 각 지역의 대표적인 축제, 기념물 등에 대해 조사하여 발표한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 언어문화 : 인사법, 호칭 등 문화적 함의가 강한 낱말이나 표현
- 생활문화 : 의식주와 관련된 일상생활 습관, 손짓이나 몸짓 등
- 전통문화 : 축제, 기념일 등
- 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연, 예술 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 다양한 영역에 걸쳐 프랑스어권 각 지역을 대표하는 내용을 이해함으로써 학생들의 지적인 성숙, 세계관의 확장, 타인에 대한 관용과 배려 정신의 증진에 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 일상생활에서 의례적으로 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 활용하도록 지도한다.
- 프랑스어권 사람들의 일상생활 습관, 전형적인 손짓이나 몸짓의 의미를 이해하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 축제, 기념물 등에 대해 조사하여 발표하도록 지도한다.
- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 모듈별 협의를 통한 주제 선정, 검색, 검색된 내용에 대한 토의, 요약과 발표 등 학생 활동형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 일상생활에서 의례적으로 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 활용하는지를 평가한다.
- 프랑스어권 사람들의 일상생활 습관, 전형적인 손짓이나 몸짓의 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 축제, 기념물 등에 대해 알고 있는지를 평가한다.
- 모듈별 활동 시 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

1. 인사와 소개

가. 인사

- (1) 만날 때
- (2) 헤어질 때
- (3) 처음 만났을 때
- (4) 안부 묻고 답하기

Bonjour ! / Bonsoir ! / Salut !
 Au revoir ! / Bonsoir ! / Salut ! / À demain !
 Enchanté(e).
 Ça va ?
 - Ça va (bien, très bien).

나. 소개

- (1) 이름 묻고 답하기
- (2) 소개하기
- (3) 인적사항
 - ① 출신
 - ② 나이
 - ③ 거주지
 - ④ 직업

Je m'appelle Pascal Duval. Et toi/vous ?
 Moi, Julie Rapin.
 Voilà monsieur Dupont.
 C'est ma sœur.

 Tu es français(e) ?
 Non, je suis coréen(ne).
 Tu as quel âge ?
 J'ai 16 ans.
 Tu habites où ?
 J'habite 15 rue de Metz, à Paris.
 Ton père, qu'est-ce qu'il fait ?
 Il est professeur.

2. 의사표현

가. 초대

Tu peux venir dîner chez moi ce soir ?

나. 감사와 응답

Merci !
 - De rien.

다. 사과와 응답

Pardon. / Excusez-moi.
 - Ce n'est rien.

라. 제안

On va au cinéma ?

마. 승낙

D'accord.

C'est une bonne idée.

바. 거절

Non merci.

C'est gentil, mais je ne suis pas libre.

사. 축하와 기원

(1) 축하

Bon anniversaire !

Bravo !

(2) 기원

Joyeux Noël et bonne année !

아. 부탁이나 요청

Pouvez-vous répéter, s'il vous plaît ?

Encore une fois, s'il vous plaît.

3. 감정표현

가. 기호

(1) 좋아하는 것 말하기

J'aime la musique.

Je préfère ce film.

(2) 좋아하지 않는 것 말하기

Je n'aime pas le sport.

나. 기쁨이나 감탄

Super ! / Génial ! / C'est magnifique !

다. 유감

(Je suis) désolé(e).

4. 일상생활

가. 시간표현

(1) 시간

Quelle heure est-il ?

- Il est sept heures.

(2) 요일

On est quel jour ?

- On est samedi.

(3) 날짜

On est le combien ?

- On est le 20.

나. 약속

(1) 약속 가능한지 묻기

Tu es libre ce soir ?

(2) 시간 및 장소 정하기

À six heures au café de la Paix, ça te va ?

다. 물건 사기

- (1) 물건 요청
- (2) 가격 묻기
- (3) 지불액 묻기

라. 전화

- (1) 대화 상대자 요청하기
- (2) 기다리라고 하기

마. 편지

- (1) 시작하는 말
- (2) 끝맺는 말

Un crayon, s'il vous plaît.
C'est combien ?
Ça fait combien ?

Allô, Jean est là ?
- Non, il n'est pas là.
Ne quittez pas.

Cher Paul / Chère Léa
Bises
Bien à toi.

5. 설명과 묘사

가. 사람과 사물

- (1) 사람
- (2) 사물

나. 날씨

다. 공간표현

- (1) 장소
- (2) 길 묻고 알려주기

라. 장소 이동

- (1) 행선지
- (2) 교통수단

Il est comment ?
- Il est grand et blond.
C'est une table ronde.
Quel temps fait-il ?
- Il fait beau / mauvais.
- Il pleut.
- Il neige.

Où est ma robe ?
- Elle est dans ta chambre.
Où est la gare, s'il vous plaît ?
- Allez tout droit et tournez à gauche.

Où vas-tu cet été ?
- Je vais à Nice.
Je vais à l'école à pied / à vélo / en bus / en métro.

생활 스페인어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> 자·모음의 발음과 결합 관계 낱말의 철자 강세와 억양 * 스페인 왕립 학술원(RAE) 규정에 따른 발음과 정서법을 적용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 듣고 구별하기 듣고 의미 파악하기 듣고 반응하기 말하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> 일상생활의 기초적인 의사소통에 필요한 기본 어휘 * 고등학교 보통 교과 스페인어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 대화하기 묘사하기 설명하기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> 어법에 맞는 문장과 표현 * 생활 스페인어 '의사소통 기본 표현'에 사용된 문법 내용을 참고한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 소리 내어 읽기 읽고 반응하기 읽고 내용 파악하기 듣고 받아쓰기
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> 일상적인 대인 관계 및 개인의 감정·의사 표현, 상황 설명, 정보와 의견 교환 등 기초적인 의사소통에 필요한 내용 * 생활 스페인어의 '의사소통 기본 표현'을 참고한다. 	<ul style="list-style-type: none"> 어법에 맞게 쓰기 글 작성하기
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> 언어문화 생활 문화 전통문화 예술 문화 * 인물, 지리, 역사, 자연, 유적, 관광 등도 추가로 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> 내용 이해하기 의사소통에 활용하기 설명하기 조사·정리하기 발표하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생스-01-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 발음, 강세, 억양을 구별한다.

[9생스-01-02] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 의미를 파악한다.

[9생스-01-03] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 대화·정보를 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의 등
- 느낌, 희망, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통하여 소리와 글자와의 대응 관계를 이해하도록 한다.
- 낱말을 들려 주고 강세가 있는 곳을 지적하게 한다.
- 간단하고 쉬운 표현을 들려 주고 낱말 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 순서대로 배열하게 한다.
- 간단하고 쉬운 표현을 들려 주고 억양 표시 등을 활용하여 평서문, 의문문, 감탄문을 구별하게 한다.
- 낱말이나 간단하고 쉬운 표현을 들려 주고 해당 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 활용하여 관련 낱말이나 표현을 들려 줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 간단하고 쉬운 표현을 들려 주고 행동이나 우리말로 표현하게 한다.
- 수업에 사용되는 간단하고 쉬운 지시 표현과 인사말을 반복해서 들려 줌으로써 자연스럽게 의미와 표현을 익힐 수 있게 한다.

- 질문을 들려 주고 적절한 대답을 고르거나 연결하게 한다.
- 간단하고 쉬운 대화나 글을 들려 주고 해당 그림이나 관련 자료를 고르게 한다.
- 쉬운 낱씨 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 간단하고 쉬운 대화나 글을 들려 주고 퀴즈 게임이나 체크 리스트 등을 활용하여 내용을 파악하게 한다.
- 간단하고 쉬운 대화를 들려 주고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열하게 한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 들려 주고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고르게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 강세가 있는 음절을 알고 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 표현을 듣고 낱말 그림을 순서대로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 문장을 듣고 평서문, 의문문, 감탄문을 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 해당 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 통해 관련 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 문장이나 표현을 듣고 행동이나 우리말로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 지시 표현과 인사말을 듣고 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 질문을 듣고 적절한 대답을 고르거나 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 대화나 글을 듣고 해당 그림이나 관련 자료를 고를 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 낱씨 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 대화나 글을 듣고 질문이나 체크 리스트 등에 정확히 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고를 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[9생스-02-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 말한다.

[9생스-02-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 정보를 상황에 맞게 말한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의 등
- 느낌, 희망, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 들려 주고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음하게 한다.
- 특별히 주의를 요하는 발음을 강조하여 지도한다.
예) sí, gracias; rato, lado; pero, perro, pelo; hijo, gente
- 간단한 인사말이나 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 강세와 억양에 유의하여 말하게 한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 하게 한다.
- 교사의 질문이나 인터뷰 상황 등을 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말하게 한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등을 통해 상황에 따라 간단하고 쉬운 정보를 묻고 답하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 하게 한다.
- 친구들과끼리 자유롭게 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 하게 한다.
- 표지판, 그림 등을 보면서 간단하게 내용을 설명하거나 대화를 하게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말하게 한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.

- 간단한 인사말이나 정보를 강세와 억양에 유의하여 묻거나 답할 수 있는지를 평가한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 할 수 있는지를 평가한다.
- 교사의 질문 상황이나 인터뷰 상황에서 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등에서 상황에 따라 간단하고 쉬운 정보를 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 역할 놀이에서 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 친구들과끼리 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 그림 등을 보면서 간단하게 내용을 설명하거나 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생스-03-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 올바른 발음, 강세, 억양으로 소리 내어 읽는다.

[9생스-03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의 등
- 느낌, 희망, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 문장·표현을 소리 내어 읽게 한다.
- 초기에는 발음, 강세, 억양의 정확성에 초점을 맞추도록 하고, 점진적으로 유창성을 높여 가도록 지도한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 낱말 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을

- 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 대화문을 읽고 핵심어를 찾아보도록 한다.
- 간단하고 쉬운 자료나 정보를 보여 주고 주요 내용을 우리말로 설명하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 대화문을 읽고 핵심어를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 자료나 정보를 보고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[9생스-04-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 정서법에 맞게 받아쓴다.

[9생스-04-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 정보를 어법에 맞게 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의 등
- 느낌, 희망, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 들려 주고 빈칸을 채우게 한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 들려 주고 받아쓰게 한다.
- 간단하고 쉬운 질문에 대한 대답을 쓰게 하거나 대답에 어울리는 질문을 쓰게 한다.
- 간단한 상황을 정해 주고 상황에 맞는 짧은 글이나 대화문을 작성하게 한다.
- 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 보여 주고 해당 내용이나 상황을 글로 표현하게 한다.
- 예문을 주고 동일한 구조의 다른 문장을 쓰게 한다.
- 간단한 자기소개서를 작성하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 빈칸을 채울 수 있는지를 평가한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 질문에 대한 대답을 쓰거나 대답에 어울리는 질문을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 상황에 맞는 짧은 글이나 대화문을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 그림을 보고 해당 내용이나 상황을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 예문과 동일한 구조의 다른 문장을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- [9생스-05-01] 스페인어권의 주요 문화를 이해하고 의사소통 상황에 이를 활용한다.
- [9생스-05-02] 스페인어권의 주요 문화에 대해 조사·정리하여 발표한다.
- [9생스-05-03] 스페인어권의 주요 문화에 대해 의견을 제시한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 언어문화 : 언어 습관, 지역별 어휘·표현 차이 등
 - 생활 문화 : 친구, 가족, 학교, 예절, 관습, 여가 활동 등
 - 전통문화 : 축제, 풍속, 음식, 놀이 등
 - 예술 문화 : 미술, 춤, 음악, 건축 등
 - 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연, 유적, 관광 등
- * 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화에 대한 학습 활동은 학습자 활동 위주로 수업 및 교과서를 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 일상에서 접할 수 있는 스페인어와 관련된 소재에 대해 말하게 하여 스페인어에 친밀감을 느낄 수 있도록 한다.
- 스페인어권의 인사 방식, 식사 습관, 예절과 같은 생활 문화를 역할 놀이 등을 통해 체험하게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회를 다룬 그림, 사진, 실물 자료, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 문화를 설명해 주고 관련 내용에 대해 의견을 나누게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회를 알 수 있는 글이나 영화 등을 소개해 주고 감상문을 쓰게 하거나 주요 내용에 대해 의견을 나누게 한다.
- 지도, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 지리적 위치와 간략한 역사적 상황을 알려 주고 관련 내용을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 예술가들의 작품과 활동을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 축제나 기념일을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 음식에 대해 발표하게 하거나 간단한 음식을 직접 만들어 보게 한다.
- 스페인어권의 주요 스포츠의 현황과 유명 운동선수에 대해 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 유적이거나 관광지에 대해 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 조사·발표 등 학습자 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 주요 스페인어권의 문화에 대해 알고 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화를 이해하고 상황에 맞게 활용할 수 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화를 이해하고 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화를 이해하고 그 의미, 역할 등에 대해 의견을 나눌 수 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화를 조사·정리할 수 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화를 조사·정리하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 주요 스페인어권의 문화에 관한 체험 활동을 수행할 수 있는지를 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

1. 사회적 관계

가. 인사

¡Hola!
¿Qué tal?
¡Buenos días!
¡Buenas tardes!
¡Buenas noches!
¡Adiós!
¡Hasta mañana!
¡Hasta luego!

나. 안부

- ¿Cómo estás?
- Muy bien, gracias. ¿Y tú?
Así, así.
Muy mal.

다. 소개

- ¿Cómo te llamas?
- Me llamo Bora. ¿Y tú? ¿Cómo te llamas?
- Soy Carlos.

- ¿Cuál es tu nombre?
- Mi nombre es José.

- Su nombre y apellidos, por favor.
- Gabriel García Gómez.

- Este es mi amigo Miguel.
- ¡Encantado! / ¡Mucho gusto!

라. 감사

- Muchas gracias.
- De nada.

- Gracias por tu invitación.
- ¡No hay de qué!

마. 축하, 기원, 격려

¡Felicidades!
¡Feliz cumpleaños!
¡Feliz Navidad!
¡Feliz año nuevo!

	¡Buen viaje! ¡Buen fin de semana!
바. 환영	¡Bienvenido(s)! ¡Bienvenida(s)!
사. 계획, 제안, 초대	- ¿Qué vas a hacer esta tarde? - Voy a estudiar en la biblioteca. - ¿Tienes tiempo en la tarde? - No, no tengo tiempo. - ¡Vamos a probar la paella! - Muy bien. - ¿Por qué no vamos al concierto? - ¡Cómo no! - ¿Cómo quedamos? - A las tres en la cafetería.
아. 조언	¿Por qué no vas al médico? Debes tomar un descanso.
자. 의무 표현	Tienes que estudiar. Debes preparar la tarea.
차. 전화 통화	¿Está Carmen? ¿Puedo hablar con Estrella? ¡Diga! / ¿Aló? / ¿Sí? ¿Con quién hablo? Un momento, por favor. Lo llamo más tarde.

2. 정보 확인

가. 사람	- ¿De dónde eres? - Soy de Corea (del Sur). - ¿De qué ciudad eres? - Soy de Busan. - ¿Cuántos años tienes? - Tengo catorce años.
-------	---

나. 사물

- ¿Dónde vives?
- Vivo en Seúl.
- ¿Qué haces?
- Soy estudiante.
- ¿Cuántos son en tu familia?
- Somos cuatro : mi padre, mi madre, una hermana y yo.
- ¿Qué es esto?
- Es un mapa.
- ¿Qué hay en la mesa?
- Hay libros.
- ¿Cuánto cuesta este bolso?
- Cuesta cien euros.
- ¿De quién es esta mochila?
- Es de Juan.

다. 장소, 상황

- ¿Dónde está mi libro?
- Está en la mochila.
- ¿Hay un banco por aquí?
- Sí, hay uno cerca de aquí.
- ¿Dónde está el metro?
- Siga todo recto. No está lejos de aquí.
- ¿Cómo puedo llegar allí?
- En autobús.
- ¿Cuánto es?
- Son siete euros.
- ¿Cómo le queda la camiseta?
- Me queda un poco grande.

라. 시간, 요일, 날짜

- ¿Qué hora es?
- Son las siete y media.
- ¿A qué hora cierra el banco?
- A las dos y cuarto.
- ¿Cuándo llega el tren?
- A las diez en punto.

- ¿Qué día es hoy?

- Es martes.

- ¿Qué fecha es hoy?

- Es doce de febrero.

Este sábado voy a tu casa.

Tenemos la clase de español los lunes.

3. 묘사

가. 사람, 사물, 장소

- ¿Cómo es Fernando?

- Es simpático. Es alto y delgado. Tiene el pelo rubio y lleva gafas.

Estoy contento /cansado /resfriado.

Tengo frío /calor.

Tengo dolor de estómago.

- ¿Cómo es tu casa?

- Es bonita y moderna. Tiene tres habitaciones.

Este bolígrafo no escribe bien.

Todas las puertas están abiertas.

Hay muchas flores en el jardín.

Hay un gato debajo de la silla.

Toledo está al sur de Madrid.

나. 기상, 기후

- ¿Qué tiempo hace hoy?

- Hace buen tiempo.

Hace sol.

Hace calor.

Hace mucho frío.

Llueve.

Está nublado.

다. 시점, 빈도

Me levanto muy temprano.

Me ducho todas las mañanas.

Desayuno a las ocho.

Veo la televisión a veces.

Me acuesto tarde.

Tengo dos clases esta tarde.
Siempre estudio en la biblioteca.
Juego al fútbol con mis amigos todos los domingos.

4. 의견 교환

가. 의견 묻고 답하기

- ¿Qué te parece esta chaqueta?
- Me parece muy bonita.
- ¿Qué piensas sobre eso?
- Pienso que es una buena idea.

나. 동의, 비동의

¡De acuerdo!
Tienes razón.
No estoy de acuerdo contigo.
Claro que sí /no.
Buena idea.

라. 가능성, 확신

Es cierto.
Es verdad.
Es posible.
Es imposible.

5. 느낌, 희망, 선호, 취향 표현

가. 취향, 호감, 선호

- ¿Qué te gusta (hacer)?
- Me gusta viajar.
¿Te gusta hacer deporte?
¿Cuál es tu color favorito?
Tengo interés en eso.
- ¿Qué prefieres?
- Prefiero té.

나. 바람, 필요성

¿Necesita algo más?
Quiero hacer un viaje al extranjero.
¡Buen provecho!

다. 만족감, 놀람

¡Qué bien!
¡Estupendo!
¡Qué guapo!

¡Dios mío!
 ¡Qué pena!
 ¡Qué mal!

6. 명령 , 주문 , 요구, 허락

가. 명령, 요청, 부탁

¡Silencio!
 ¡Adelante!
 Pasa, por favor.
 Siéntate, por favor
 Levántate, por favor.
 Repita, por favor.
 Otra vez, por favor.

나. 주문, 요구

- ¿Qué quiere tomar?
 - Quiero un café./ Un café, por favor.
 - ¿Qué va a tomar?
 - De primero, sopa de verduras. De segundo, pescado.
 - ¿Qué quiere de postre?
 - Un helado, por favor.
 - La cuenta, por favor.
 - Sí, señorita.
 - ¿Qué le pongo?
 - Un kilo de naranjas, por favor.

다. 허락, 수락

- ¿Me puedo probar la falda?
 - Por supuesto, aquí está.
 Con permiso.
 Con mucho gusto
 Puedes salir de la clase.

라. 주의, 경고

¡Cuidado!
 ¡Ojo! / ¡Atención!

마. 용서 구하기와 반응

- Perdón.
 - No pasa nada.
 - Lo siento mucho.
 - No hay problema.
-

생활 중국어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> 현대 중국어의 표준 발음 및 한어병음 한자(간화자 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> 발음을 듣고 변별하기 발음을 듣고 의미 파악하기 발음을 듣고 따라 말하기 질문에 대답하기 상황에 맞게 말하기 정확하게 소리 내어 읽기 읽고 의미 파악하기 발음을 듣고 받아쓰기 정보 채워 넣기 간단한 문장 쓰기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> 일상생활의 기초적인 의사소통에 필요한 어휘의 의미 고등학교 보통 교과 중국어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> 중국어의 기본 어순 기본 어휘의 용법 생활 중국어의 의사소통 기본 표현 및 고등학교 보통 교과 중국어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘표를 참고한다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> 사교의 표현, 감정 및 의사 표현, 사실 및 정보 전달, 요구 및 승낙 표현, 생활 관련 표현 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 생활 중국어의 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> 중국 개관 언어 문화 생활 문화 예술 문화 전통 문화 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> 의사소통 상황에 적용하기 체험하기 상호 비교하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [9생중-01-01] 발음을 듣고 성모, 운모, 성조를 변별한다.
- [9생중-01-02] 낱말이나 어구를 듣고 의미를 파악한다.
- [9생중-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 의미를 파악한다.
- [9생중-01-04] 간단한 글이나 대화를 듣고 내용을 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 약속, 축하, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 칭찬/감탄, 격려, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 발음을 변별하는 단위는 낱말을 위주로 하여 낱말의 발음을 듣고 의미를 구별할 수 있도록 한다.
- 낱말이나 문장, 간단한 대화 등을 듣고 우선 대략의 의미를 파악하는 데 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

① 교수·학습 방법

- 발음을 듣고 그에 해당하는 성조, 성모, 운모를 고르게 한다.
- 발음 듣기 연습은 낱말을 기본 단위로 하여 표현, 문장 단위로 확장한다.
- 억양에 따라서 평서문, 의문문, 명령문을 구별하고 그에 따라 적절히 반응하게 한다.
- 낱말이나 간단한 문장을 반복하여 듣고 의미를 그림이나 동작으로 표현하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현이 활용된 짧고 쉬운 영상을 보고 의미를 유추하게 한다.
- 간단한 글이나 대화를 듣고 핵심적인 내용과 화자의 의사소통 의도를 파악하게 한다.
- 간단한 글이나 대화를 듣고 맥락에 맞게 문장 순서를 배열하게 한다.

② 유의 사항

- 듣기 영역은 듣고 말하기, 듣고 쓰기 등과 같이 다른 언어 기능의 성취기준과 통합하여 활용할

것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 어구의 발음을 듣고 성조, 성모, 운모를 구분할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말이나 간단한 표현을 듣고 의미를 구분할 수 있는지를 그림, 동작, 자료 등을 이용하여 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현이나 짧고 간단한 대화를 듣고 상황이나 의미를 파악하는지를 그림, 동작, 자료 등을 이용하여 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 듣고 내용과 관련된 간단한 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[9생중-02-01] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 따라 말한다.

[9생중-02-02] 기초적인 의사소통 표현을 발음에 유의하여 말한다.

[9생중-02-03] 개인 및 일상생활에 관한 간단한 질문을 듣고 상황에 맞게 대답한다.

[9생중-02-04] 일상생활에서 요구되는 간단하고 쉬운 대화를 한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 약속, 축하, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 칭찬/감탄, 격려, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 우선 낱말이나 간단한 문장의 발음을 듣고 따라 말하는 연습을 한다.
- 간단하고 기초적인 의사소통 표현을 상황에 맞게 말하게 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 문장을 듣고 그에 따라 정확하게 발음하게 한다.
- 낱말이나 간단한 문장을 듣고 상대방에게 이어 전달하여 말하는 모둠 활동을 통해 반복 연습을

하게 한다.

- 사고의 표현 및 생활 관련 표현 등과 관련된 질문을 듣고 적절하게 대답하게 한다.
- 교실 안의 사물을 가리키며 묻고 대답하게 한다.
- 그림, 동작, 자료 등을 보고 적합한 낱말이나 간단한 문장을 말하게 한다.
- 상황을 제시하고 그에 적합한 의사소통 기본 표현을 말하게 한다.
- 시간, 구매, 통신 등 다양한 주제를 활용하여 묻고 답하는 연습을 하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 낱말이나 간단한 문장을 비교적 정확한 발음으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 쉬운 대화에 대한 질문에 간단하게 답할 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 기초적인 의사소통과 관련된 질문에 적절하게 대답할 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 수행평가를 실시할 때는 의사소통 기본 표현을 상황에 맞춰 활용할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생중-03-01] 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 간단한 문장을 소리 내어 읽는다.

[9생중-03-02] 문장이나 간단한 대화문을 읽고 의미나 정보를 파악한다.

[9생중-03-03] 간단한 대화문이나 짧은 글을 읽고 의사소통 상황이나 주제를 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사고의 표현 : 만남, 인적 사항, 약속, 축하, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 칭찬/감탄, 격려, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 한어병음이나 한자로 표기된 단어나 간단한 문장을 보고 소리 내어 읽을 수 있도록 한다.

- 문장이나 간단한 글을 읽고 빈칸에 들어갈 단어나 내용을 파악하는 것에 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 한어병음이나 한자로 제시된 낱말이나 표현을 정확하게 발음하게 한다.
- 성모, 운모, 성조 및 성조 변화에 유의하여 정확하게 읽게 한다.
- 끊어 읽기에 유의하여 간단한 문장을 자연스럽게 낭독하게 한다.
- 문장이나 간단한 글을 읽고 이에 해당하는 내용이나 그림 등을 고르게 한다.
- 간단한 글이나 대화문을 읽고 주제나 요지를 파악하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 간단한 문장을 정확하게 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 간단한 글을 읽고 주제나 요지를 파악할 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 낱말이나 문장의 의미나 내용을 이해하였는지를 평가할 때 한어병음이나 한자를 제시하는 것뿐만 아니라 설명이나 그림, 자료 등을 제시할 수도 있다.

(4) 쓰기

[9생중-04-01] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 한어병음이나 한자로 쓴다.

[9생중-04-02] 낱말이나 간단한 표현으로 정보를 기입한다.

[9생중-04-03] 낱말의 용법과 어순에 유의하여 간단한 문장을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 약속, 축하, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 칭찬/감탄, 격려, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 학습 수준에 따라 기본 어휘를 한어병음 또는 한자로 쓸 수 있도록 한다.
- 간단한 문장을 기본 어순과 낱말의 용법에 유의하여 쓸 수 있도록 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 처음에는 낱말이나 간단한 문장을 한어병음으로 쓰게 하고, 점차적으로 한자를 사용하여 쓰게 한다.
- 빈칸에 낱말이나 간단한 표현을 넣어 문장을 완성하게 한다.
- 일상생활과 관련된 간단한 서식에 필요한 정보를 기입하게 한다.
- 주어진 낱말을 어순에 맞게 배열하여 문장을 완성하게 한다.
- 시간, 날짜, 학교생활과 관련된 낱말을 학습한 후 하루 일과를 간단한 문장으로 적게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 낱말이나 간단한 문장을 한어병음이나 한자로 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈칸에 들어갈 알맞은 단어를 기입할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말의 용법과 어순에 유의하여 간단한 문장을 쓸 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 한어병음과 한자 쓰기의 정확성을 평가하되 학생들의 수준에 맞추어 조절함으로써 중국어에 대한 학습 동기를 잃지 않도록 한다.

(5) 문화

[9생중-05-01] 일상생활과 관련된 중국 문화를 이해하고 이를 기초적인 의사소통 상황에 적용한다.

[9생중-05-02] 다양한 활동을 통해 중국 문화를 체험한다.

[9생중-05-03] 중국 문화와 우리나라 문화를 비교하고, 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 중국 개관 : 국기, 언어, 소수민족, 인구, 행정구역 등

- 언어 문화 : 인사, 호칭, 숫자, 해음(諧音) 등
 - 생활 문화 : 여행, 운동, 가족, 하루 일과, 학교 생활, 건강, 취미, 교통수단, 식사 등
 - 예술 문화 : 경극, 음악, 영화, 문학 등
 - 전통 문화 : 명절, 전통적인 의식주, 전통 놀이, 전통 공예 등
 - 기타 : 인물, 지리, 자연 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 중국 문화에 대하여 체험하고 조사한다.
- 중국 문화와 우리 문화를 상호 비교하면서 문화의 다양성을 존중하는 태도를 기른다.
- 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 기초적인 의사소통 표현을 상황에 맞게 적용할 수 있다.
- 중국 문화에 대한 이해를 통하여 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 자세를 가질 수 있게 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

① 교수·학습 방법

- 생일, 명절, 음식 등 중국인의 일상생활과 관련된 문화를 이해하고 이와 관련된 간단한 표현을 연습하게 한다.
- 전통 의상, 전통 놀이, 전통 공예 등 중국인의 전통문화와 관련된 다양한 활동을 통하여 중국 문화를 직접 체험하게 한다.
- 중국 문화와 관련된 다양한 자료를 조사해 보고 이를 모둠별로 발표하게 한다.
- 중국 문화를 소개하는 간단한 안내 자료를 만들게 한다.
- 중국 영화나 만화, 가요 등 학생들이 좋아할 만한 자료들을 소개하고, 영화 감상문을 작성하게 하거나 노래를 따라 부르게 한다.
- 중국 문화와 우리 문화와의 차이점 및 유사점을 비교하게 한다.

② 유의 사항

- 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- 문화 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 위주로 구성한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 의사소통 상황과 관련된 일상생활 문화를 이해하는지를 평가한다.
- 한·중 문화 비교를 통해, 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하는지를 평가한다.

- 중국 문화에 대한 이해 정도, 중국 문화와 우리 문화의 비교를 통한 문화의 다양성을 존중하는 태도 등을 한국어로 기술하게 하여 평가한다.
- 수행평가로 모둠 활동을 통하여 중국 문화를 조사하거나 체험하고 발표하는 활동 등을 할 수 있다.
- 모둠별 협동 학습을 통하여 창의적인 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

1. 사교의 표현

가. 만남	你好! 早上好! 好久不见! 认识你很高兴。 欢迎! 欢迎!
나. 인적 사항	你叫什么名字? / 我叫○○○。 你多大了? / 我今年十五岁。 你是哪国人? / 我是韩国人。
다. 약속	咱们什么时候见面? 下午两点在学校门口见。
라. 축하	祝你生日快乐! 新年快乐! 恭喜恭喜!
마. 헤어짐	再见! 明天见!

2. 감정 및 의사 표현

가. 감사, 사과	谢谢! / 不客气! 对不起。 / 没关系。 不好意思。
나. 기쁨, 즐거움	太高兴了! 今天玩儿得很开心。
다. 만족, 불만	不错。

라. 칭찬, 감탄	挺好的。 好是好，不过有点儿贵。 你汉语说得不错！/ 哪儿啊。 真棒！
마. 격려	加油！ 你一定能行。
바. 놀람, 의외	真的吗？ 真没想到！

3. 사실 및 정보 전달

가. 묘사	他很热情。 那只熊猫真可爱呀。
나. 설명	我是从韩国来的。 我昨天买了一些书。
다. 경험	你去过中国吗？ 我以前没吃过北京烤鸭。
라. 비교	哥哥比我大三岁。 今天没有昨天暖和。
마. 선택	在这儿吃还是带走？
바. 추측	他会来的。 今天可能要下雪。

4. 요구 및 승낙 표현

가. 명령, 금지	站起来！ 大家安静一下！ 明天不要迟到。
나. 부탁	请帮我看一下，行不行？ 你能教教我吗？
다. 제안	你来我家玩儿吧。 咱们去吃饭吧。 我们一起去，怎么样？

라. 승낙, 거절

好吧。
没问题。
不行。

5. 생활 관련 표현

가. 시간

几点了?
现在三点半。
我每天早上六点起床。

나. 날짜, 요일

今天星期几?
你的生日是几月几号?

다. 날씨

今天天气怎么样?
今天下雨, 你带把伞吧。

라. 구매

这个多少钱?
便宜点儿吧。
可以试试吗?
我要两个。
一共一百八十块钱。

마. 식사

你想吃什么?
你来点吧。
尝尝这个菜。
我喜欢吃辣的。
味道怎么样? / 这个菜很好吃。

바. 건강

你哪儿不舒服?
我感冒了。
要注意身体。

사. 통신

喂! 是王老师吗? / 我就是。
你打错了。
你的手机号码是多少?
我给你发短信。

아. 취미

你有什么爱好?
我喜欢听音乐。

자. 장소, 교통

请问，地铁站怎么走？
洗手间在哪儿？
一直走，到十字路口往右拐。
走十分钟就到了。
我们走着去吧。

차. 학교생활

上课了！
今天就上到这儿，下课！
休息五分钟。
她去图书馆看书。
老师，请再说一遍！

생활 일본어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> • 히라가나와 가타카나, 한자 표기 • 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 * 국어의 가나 표기법, 외래어 표기법 규정에 따라 표기한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣기 • 듣고 이해하기 • 듣고 반응하기 • 대화하기 • 말하기 • 읽기 • 읽고 이해하기 • 읽고 의미 파악하기 • 쓰기 • 가나와 학습용 한자 쓰기 • 문법에 맞게 쓰기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 기본적 의미 • 낱말의 결합 관계 • 학습용 한자 * 고등학교 보통 교과 일본어 교육과정 [별표Ⅲ]에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 일본어 문법 * 생활 일본어에 제시된 의사소통 기본 표현에 사용된 문법 내용과 고등학교 보통 교과 일본어 교육과정 [별표Ⅲ]의 기본 어휘표에 제시된 문법 요소 내에서 다룬다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인사, 소개, 배려 및 태도 전달, 정보 요구, 행위 요구, 대화 진행 등의 의사소통 기능을 상황에 맞게 사용한다. * 생활 일본어에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 일본의 간략한 개관 • 언어문화 • 비언어 문화 • 일상생활 문화 • 대중문화 	<ul style="list-style-type: none"> • 이해하기 • 표현하기 • 발표하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생일-01-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 듣는다.

[9생일-01-02] 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화를 듣고 핵심어의 의미를 이해한다.

[9생일-01-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화를 듣고 대의나 의도를 파악한다.

[9생일-01-04] 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화를 듣고 적절하게 반응 한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 취향·취미, 경험, 확인
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 권유, 조언, 허가 요구, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 낱말 카드와 같은 학습 자료를 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하게 한다.
- 음성을 듣고 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)을 구별하게 한다.
- 짧은 문장을 듣고 음성 소프트웨어 등을 활용하여 자연스러운 억양을 이해하게 한다.
- 수업에서 자주 사용하는 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하게 한다.
- 그림이나 사진, 광고 등을 이용하여 낱말의 의미를 이해하게 한다.
- 숫자나 낱말 등과 관련된 노래를 듣고 의미를 이해하게 한다.
- 간단한 대화를 듣고 자연스러운 질문과 대답끼리 선으로 연결하게 한다.

- 짧고 쉬운 문장이나 간단한 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 광고나 애니메이션 등의 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하게 한다.
- 간단한 대화를 듣고 퀴즈 게임 등을 이용하여 진위를 파악하게 한다.
- 간단한 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열하게 한다.
- 하루 일과, 요리 만들기 등의 내용을 듣고 표를 완성하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등의 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 음성을 듣고 박(拍)의 수를 셀 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 듣고 그에 해당하는 말을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화를 듣고 그에 해당하는 낱말이나 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 숫자나 낱말 등과 관련된 노래를 듣고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 자연스러운 질문과 대답을 선으로 바르게 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 광고나 애니메이션 등의 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 진위를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과, 요리 만들기 등의 내용을 듣고 정확하게 표를 완성할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(2) 말하기

- [9생일-02-01] 음성적 특징에 유의하여 말한다.
- [9생일-02-02] 낱말 또는 짧고 쉬운 문장으로 자신의 의사나 정보를 표현한다.
- [9생일-02-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 간단한 대화를 한다.
- [9생일-02-04] 일본인의 언어·비언어 문화에 맞게 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어·비언어 문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 취향·취미, 경험, 확인
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 권유, 조인, 허가 요구, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법 등
- 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 따라서 말하게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 말하게 한다.
- 음성 소프트웨어나 억양이 표시된 문장 등을 활용하여 억양에 맞게 말하게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말하게 한다.
- 사진이나 게임, 동영상 만들기 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 하게 한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 하게 한다.
- 인터뷰를 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 하게 한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 설명하거나 대화를 하게 한다.
- 한국과 일본의 그림이나 영상 자료를 비교하여 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞게 말하게 한다.
- 한국과 일본의 그림이나 영상 자료를 비교하여 일본인의 손짓이나 몸짓 등을 표현하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등이 포함된 말을 정확하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 박(拍)의 수에 맞추어 말할 수 있는지를 평가한다.
- 음성 소프트웨어 등을 이용하여 짧고 쉬운 대화를 자연스러운 억양으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 사진, 게임, 동영상 만들기 등을 통해 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 할 수 있는지를 평가한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보 등을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 간단한 대화를 선 긋기, 빈칸 채우기 등으로 완성하여 바르게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 인터뷰를 이용하여 간단한 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 설명하거나 간단한 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞는 대화를 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 손짓이나 몸짓 등을 이해하고 그에 맞는 그림 등을 찾아 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(3) 읽기

- [9생일-03-01] 가나와 학습용 한자를 바르게 읽는다.
- [9생일-03-02] 음성적 특징에 유의하며 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 바르게 읽는다.
- [9생일-03-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 읽고 주제 나 의미를 파악한다.
- [9생일-03-04] 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 읽고 바르게 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 취향·취미, 경험, 확인

- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 권유, 조언, 허가 요구, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.
- 학습용 한자는 읽고 쓰기를 권장하는 한자로 기본 어휘표에서 () 안에 제시하였다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 가나와 학습용 한자를 보면서 따라 읽게 한다.
- 낱말 카드와 같은 학습 자료를 이용하여 가나와 학습용 한자를 보고 읽게 한다.
- 가루다 게임과 같은 다양한 활동을 이용하여 가나와 학습용 한자를 보고 읽게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 따라 읽게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 읽게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 억양에 유의하며 따라 읽게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 문말에서부터 확장해서 읽는 연습을 하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 핵심어 찾기 등을 하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 상황을 파악하여 대의를 유추하게 한다.
- 광고, 인터넷 등의 짧고 쉬운 글을 읽고 원하는 정보를 찾게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등의 간단한 정보를 읽고 적절하게 행동하게 한다.
- 메모, 엽서 등의 짧고 쉬운 글을 읽고 적절하게 반응하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 가나와 학습용 한자를 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등에 유의하여 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 박(拍)과 억양에 맞게 읽을 수 있는지를 평가한다.

- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 읽고 진위나 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 읽고 핵심어나 주제어를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 읽고 내용에 맞게 빈칸 채우기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 안내문 등의 간단한 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 메모, 엽서 등의 간단한 글을 읽고 글쓴이의 의도를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등의 간단한 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(4) 쓰기

- [9생일-04-01] 가나와 학습용 한자를 바르게 쓴다.
- [9생일-04-02] 가나 철자법에 유의하여 정확하게 쓴다.
- [9생일-04-03] 현대 일본어 문법에 맞게 짧고 쉬운 글을 쓴다.
- [9생일-04-04] 의사소통 기본 표현과 관련된 내용을 짧고 쉬운 글로 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 취향·취미, 경험, 확인
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 권유, 조언, 허가 요구, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 학습용 한자는 읽고 쓰기를 권장하는 한자로 기본 어휘표에서 () 안에 제시하였다.
- 가나 철자법은 일본의 현대가나표기법(現代かなづかい)의 규정에 따른다.
- 현대 일본어 문법은 일본에서 간행된 ‘일본어교육사전, 현대일본어문법 시리즈’ 등에서 기술하고 있는 내용을 참고한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 펜글씨 교본 등을 이용하여 획순에 맞추어 가나와 학습용 한자를 바르게 쓰게 한다.
- 빙고 게임, 빈칸 채우기 등을 이용하여 글자와 낱말을 바르게 쓰게 한다.
- 낱말 카드 등을 이용하여 유사한 가나를 구별하여 쓰게 한다.
- 받아쓰기 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 쓰게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 구별하여 쓰게 한다.
- 다양한 활동을 통해 조사(は, へ, を) 등을 가나 철자법에 맞게 쓰게 한다.
- 노래, 프레젠테이션, 교구 등을 이용하여 활용형을 바르게 쓰게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 상황에 맞게 사용 빈도가 높은 조사, 조동사 등을 구별하여 쓰게 한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 표현 등을 제시하여 낱말의 의미와 용법을 구분해서 짧고 쉬운 문장을 바르게 쓰게 한다.
- 핵심어를 활용하여 짧고 쉬운 글을 쓰게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등을 활용하여 자신의 의사를 작성하게 한다.
- 메모, 엽서, 초대장 등을 활용하여 짧고 쉬운 글을 작성하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 50음도의 빈칸을 채울 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 카드의 빈칸을 바르게 채울 수 있는지를 평가한다.
- 가나와 학습용 한자를 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음의 글자를 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 조사(は, へ, を) 등을 가나 철자법에 맞게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 낱말을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 주어진 표현을 활용하여 짧고 쉬운 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개, 장래 희망 등의 짧고 쉬운 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 간단한 대화문을 일본어 입력기를 활용하여 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(5) 문화

[9생일-05-01] 일본인의 언어·비언어 문화를 이해하고 간단하게 표현한다.

[9생일-05-02] 일본의 간략한 개관, 일상생활 문화, 대중문화에 대해 이해한다.

[9생일-05-03] 일본의 간략한 개관, 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론한다.

[9생일-05-04] 상호 문화적 관점에서 한국 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 이해 하고 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 일본의 간략한 개관 : 행정 구역, 지리, 인구, 관광 명소 등
 - 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법 등
 - 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등
 - 일상생활 문화 : 가정생활, 학교생활, 사회생활, 교통, 의·식·주, 스포츠, 여행, 연중행사, 마쓰리 등
 - 대중문화 : 노래, 만화, 애니메이션, 드라마, 영화 등
 - 문화 이해를 통한 세계 시민 의식
- * 위에 제시한 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 상호 문화적 관점이란 문화의 다양성을 인정하고 서로의 관계와 소통을 중시한 문화적 접근 방식을 말한다.
- 상호 문화적 관점에서 한국과 일본이 지향하는 가치들을 서로 이해하고 공유할 수 있도록 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 감사, 거절, 의뢰, 호칭 등의 방법을 이해하고 일본인의 언어문화에 맞게 표현하게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 일본인의 손짓, 몸짓 등의 방법을 이해하고 일본인의 비언어 문화에 맞게 표현하게 한다.
- 지도, 영상 자료 등을 이용하여 일본의 간략한 개관을 이해하게 한다.
- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 등을 이용하여 일상생활 문화를 이해하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화 등을 이용하여 대중문화를 이해하게 한다.
- 문화 관련 서적, 인터넷 등을 이용하여 일본의 간략한 개관을 조사하여 발표·토론하게 한다.

- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 일상생활 문화를 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화, 인터넷 등을 이용하여 대중문화를 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 언어·비언어 문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 일상생활 문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 대중문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.
- 문화의 교수·학습은 유용한 정보를 얻을 수 있는 다양한 방법을 제시하여 이해하도록 지도하고, 취득한 정보를 활용한 요약, 발표, 토의 등 학생 활동형(그룹별) 수업으로 할 것을 권장한다.
- 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- 문화 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 사용한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 일본인의 언어문화를 읽고 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 비언어 문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 간략한 개관을 이해하고 주어진 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 일상생활 문화, 대중문화를 이해하고 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사한 내용을 평가한다.
- 일본의 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 언어문화의 공통점과 차이점을 구별하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 비언어 문화의 공통점과 차이점을 구별하여 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 일상생활 문화, 대중문화의 공통점과 차이점을 구별하여 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 문화의 다양성을 인정하고 상호 문화적 관점에서 일본 문화를 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어문화, 일상생활 문화, 대중문화 등에 관한 평가 방법으로 지필평가 또는 다양한 수행평가(조사, 발표, 토론 등)를 활용한다.

[의사소통 기본 표현]

- 다음은 중학교 일본어 학습 과정에서 우선적으로 다루기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 예시문도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현은 대화의 전개 과정에 필요한 의사소통 기능별 표현으로 상황과 수준에 따라 활용할 수 있으며, 문법 사항도 참고할 수 있도록 제시한 것이다.
- 의사소통 기본 표현은 기본적으로 정중체를 제시하였으나 보통체로도 사용할 수 있다.
- 축약 표현은 제시하지 않았으나 사용할 수 있다.

1. 인사

가. 만남	おはよう。 / おはようございます。 こんにちは。 こんばんは。 ひさしぶり。 / おひさしぶりです。
나. 헤어짐	じゃあね。 バイバイ。 また あした。 では、また。 さよ(う)なら。 げんきでね。 / おげんきで。 では、しつれいします。 おやすみ。 / おやすみなさい。
다. 안부	おげんきですか。
라. 외출	いって きます。 いって(い)らっしゃい。
마. 귀가	ただいま。 おかえり。 / おかえりなさい。
바. 방문	こんにちは。 いらっしゃい。

	どうぞ。
	しつれいします。
	おじゃまします。
사. 식사	いただきます。
	ごちそうさま。 / ごちそうさまでした。
아. 축하	おめでとう。 / おめでとうございます。

2. 소개

가. 자기소개	こんにちは。
	はじめまして。
	キム・ヒョジンです。
	かんこくから きました。
	どうぞ よろしく。 / (どうぞ) よろしく おねがいします。
	こちらこそ よろしく おねがいします。
나. 가족 소개	ははです。
	わたしの ちちです。
다. 타인 소개	こちらは さとうさんです。
	ともだちの たなか(さん)です。

3. 배려 및 태도 전달

가. 감사	どうも。
	(どうも) ありがとう。 / (どうも) ありがとうございます。
나. 사과	(どうも) すみません。
	ごめん。 / ごめんなさい。
다. 칭찬	にほんご、じょうずですね。
	すごいですね。
라. 격려	がんばれ。 / がんばってね。 / がんばってください。
	だいじょうぶだよ。
	なかむらさんなら できますよ。
마. 위로	おだいじに。

바. 승낙·동의	ええ、いいですよ。 はい、どうぞ。 はい、わかりました。 それは いいですね。 ええ、そいしましょう。
사. 거절	それは ちょっと……。 すみませんが、あしたは ちょっと……。 どうゆびは ちょっと ようじが あって……。
아. 사양	いえ、けっこうです。 だいじょうぶです。 もう いいよ。
자. 겸손	いえいえ。 いいえ、まだまだです。
차. 유감	ざんねんですね。/ざんねんでしたね。

4. 정보 요구

가. 존재	なかむらさん、いますか。
나. 장소	すみません、トイレはどこですか。
다. 시간·때	なつやすみはいつからですか。 いま、なんじですか。
라. 선택	なにに する？ どれが いいですか。/どれに しますか。
마. 비교	スポーツの なかで なにかが いちばん すきですか。
바. 이유	どうしてですか。 なんでですか。
사. 취향·취미	どんな スポーツが すきですか。 しゅみは なんですか。
아. 경험	すもうを みた ことが ありますか。
자. 확인	これで いいですか。

5. 행위 요구

가. 의뢰	すみませんが、ちょっとまってください。 そのほん、かしてくれませんか。
나. 지시	あしたは 8じまでに きてください。 ひろし、はやく おきて。/はやく おきなさい。
다. 권유	あした えいがを みに いきませんか。 よかったら、いっしょに いかない? おちやを どうぞ。 この シャツは どうですか。
라. 조언	はやく かえた ほうが いいですよ。
마. 허가 요구	ここで しゃしん とっても いいですか。
바. 경고	あ、あぶない! きをつけて!

6. 대화 진행

가. 말 걸기	あの(う)、すみません。 ちょっと いいですか。
나. 머뭇거림	ええと。 うーん、そうですね。
다. 맞장구	ええ、そうですね。 あ、そうですね。 うん。 ほんとう? そうそう。
라. 되묻기	なに?

생활 러시아어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 자·모음의 발음 및 결합 관계 • 강세와 억양 • 소리와 철자의 상관 관계 	<ul style="list-style-type: none"> • 구별하기 • 듣기 • 이해하기 • 말하기 • 표현하기 • 읽기 • 반응하기 • 파악하기 • 받아쓰기 • 작성하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 의미(고유 의미, 관용적 표현) • 고등학교 보통 교과 러시아어과 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 문법에 맞는 문장과 표현 • 생활 러시아어 의사소통 기본 표현을 참고하되, 다음 문법 사항은 다루지 않는다. <ul style="list-style-type: none"> - 형동사, 부동사 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 • 생활 러시아어 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 • 생활 문화 • 예술 문화 • 전통문화 <p>* 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 발표하기 • 모둠 활동하기 • 토의 참여하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생러-01-01] 자·모음의 음가를 인지하고 발음의 차이를 구별한다.

[9생러-01-02] 강세 위치에 따른 모음과 낱말 내 위치에 따른 자음의 발음 차이를 구별하고 낱말의 의미를 이해한다.

[9생러-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 처음 접하는 외국어의 자·모음 음가가 우리말과 유사하거나, 차이가 있음을 이해하고, 그 차이점을 정확히 구별하는 것이 외국어 학습의 토대가 된다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 러시아어 33개 철자(음가를 가지지 않는 경음 부호, 연음 부호 그리고 단독으로 사용되지 않는 ъ를 제외한) 중 음가를 가진 30개의 발음을 들려 주고, 우리말과의 유사점, 차이점을 알 수 있도록 지도한다.
- 단음절 단어들을 들려 준다.
- 강세 위치(강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 들을 수 있도록 지도한다.

- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려 주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 러시아어 30개의 발음의 음가를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하는지를 평가한다.

(2) 말하기

- [9생러-02-01] 낱말의 강세에 유의하며 정확한 발음으로 말한다.
- [9생러-02-02] 기초적인 의사소통 표현을 상황에 따라 적절히 말한다.
- [9생러-02-03] 개인의 감정이나 의사 표현의 의미를 이해하고 말로 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어의 모음은 강세 위치에 따라 음가가 변화할 수 있고 자음은 낱말 내의 위치에 따라 유무성 동화나 어말 무성음화 현상을 일으킬 수 있기 때문에 정확한 소리로 발음하는 것이 중요하다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치에 따른(강세, 강세 전, 강세 후) 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 정확한 발음으로 말하도록 지도한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 알려 주고, 그 규칙에 따라 발음하도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 발표하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확한 발음으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 인지하고, 그 규칙에 따라 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고, 짝, 모둠별 역할 놀이, 모둠별 토의에 적극적으로 참여하여 자신의 의견을 논리적으로 피력할 수 있는지를 평가한다.
- 정확하게 자기소개 할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생러-03-01] 강세와 억양에 유의하며 낱말, 문장을 소리 내어 읽는다.

[9생러-03-02] 기초적인 의사소통 표현을 읽고 적절히 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 읽기에서는 강세의 위치에 따른 음가의 변화, 자음의 유무성 동화, 어말 무성음화 현상 등이 중요하다. 또 하나의 중요한 의미 변별 수단인 억양은 이론적인 접근보다는 반복 학습을 통해 자연스럽게 체득할 수 있도록 유도한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치에 따른(강세, 강세 전, 강세 후) 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고, 해당 낱말을 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 알려 주고, 그 규칙에 따라 발음하도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽고 그 의미를 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 강세 위치에 따른(강세, 강세 전, 강세 후) 모음의 발음 차이를 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 인지하고, 그 규칙에 따라 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사표현, 생각과 감정표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽고 그 의미를 이해하는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[9생러-04-01] 학습한 낱말, 문장을 듣고 바르게 받아쓴다.

[9생러-04-02] 기초적인 의사소통 표현을 참고하여 간단한 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측

- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어의 발음 규칙을 정확히 알고 철자와 발음의 상관관계를 이해하여 낱말, 문장을 바르게 받아쓰는 활동은 외국어 학습의 기본이다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치에 따른(강세, 강세 전, 강세 후) 모음의 발음 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사표현, 생각과 감정표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 제출하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음의 발음 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- [9생러-05-01] 러시아인의 언어생활 문화를 이해하고 의사소통 상황에 표현된 문화적 상황을 파악한다.
- [9생러-05-02] 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍습 등)을 잘 나타내는 글을 읽고 그 내용을 요약하여 발표한다.
- [9생러-05-03] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계한다.
- [9생러-05-04] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 관한 글을 읽고 그 내용에 대한 토의에 능동적으로 참여한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 언어문화 : 부칭, 애칭, 속담 등
- 생활 문화 : 음식, 축제, 기념일 등
- 예술 문화 : 문학, 음악, 미술, 발레, 영화 등
- 전통문화 : 역사, 풍속, 의식주 등
- 기타 : 인물, 지리, 자연 등

* 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.
- 러시아 문화에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계함으로써 러시아 문화를 올바르게 이해할 뿐만 아니라, 모둠 활동을 통해 협동, 배려, 소통, 책임감 등의 인성을 함양할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 유용한 문화 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 알려 주고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 이해하고 이를 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모둠별로 발표하고 토의하도록 지도한다.
- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 이해하도록 지도한다.
- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품을 소개하고 감상할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 이해하고 의사소통 상황에 적절히 적용할 수 있는지를 평가한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍습 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모둠별로 발표하고, 토의하는 데 적극적으로 참여하고 협력하여 결과를 도출할 수 있는지를 평가한다.

- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 올바르게 이해하는지를 평가한다. 주요 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.
- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품의 감상 외에 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

○ 이 '의사소통 기본 표현'은 '생활 러시아어'에서 다루어야 할 '의사소통 기본 표현'을 제시한 것으로, 문장 구조, 문장 종류, 문법 사항 등의 선별에도 참고할 것을 권장한다.

1. 인사와 소개

가. 인사

- | | |
|---------------|------------------------|
| (1) 만났을 때 | Здравствуй(те)! |
| | Привет! |
| | Добрый день! |
| (2) 안부 묻고 답하기 | А : Как (у тебя) дела? |
| | Б : Хорошо, спасибо. |
| (3) 헤어질 때 | До свидания! |
| | Пока! |
| | Спокойной ночи! |

나. 소개

- | | |
|---------------|-------------------------------------|
| (1) 자기소개 | Давай(те) познакомимся. |
| (2) 타인 소개 | Познакомьтесь! Это моя сестра Таня. |
| (3) 소개에 대한 응답 | Очень приятно. |
| | Рад вас видеть. |
| (4) 인적 사항 | |
| ① 이름 | А : Как тебя зовут? |
| | Б : Меня зовут Света. |
| ② 출신 | А : Откуда ты? |

③ 나이

④ 거주지

⑤ 가족 관계

⑥ 직업

(5) 취미

Б : Я из России.

А : Сколько тебе лет?

Б : Мне 14 лет.

А : Где ты живёшь?

Б : Я живу в Сеуле.

А : У тебя есть брат?

Б : Да, у меня есть брат.

А : Кто он?

Б : Он учитель.

А : Что ты делаешь в свободное время?

Б : Я слушаю музыку.

2. 의사 표현

가. 초대

Приходите к нам (в гости).

나. 축하

Поздравляю тебя с днём рождения!

С Новым годом!

다. 기원

Желаю тебе счастья и здоровья!

라. 칭찬, 격려

Прекрасно!

Отлично!

Молодец!

마. 부탁, 요청

Покажите, пожалуйста, эту сумку.

Можно войти?

바. 승낙, 허용

Хорошо!

Да, пожалуйста.

Конечно, можно.

사. 거절

К сожалению, не могу.

아. 주의, 금지

Нельзя!

자. 권고, 제안

Пойдём!

Давай(те) пойдём в кино!

차. 동의, 반대

Я тоже так думаю.

Я так не думаю.

카. 감사와 응답

А : (Большое) Спасибо!

Б : Пожалуйста.

타. 사과와 응답

А : Извините, пожалуйста.

Б : Ничего. / Пожалуйста.

3. 생각과 감정 표현

가. 좋거나 싫은 것

Я (не) люблю играть в футбол.

나. 기쁨, 감탄

Как хорошо!

다. 유감, 불만

(Очень) Жаль!

라. 소망, 기대

Я хочу поехать в Россию.

마. 추측

Я думаю, что она говорит по-русски.

Может быть, ты ещё не знаешь.

4. 일상생활 표현

가. 시간 표현

(1) 시간

① А : Который час?

Б : Три часа.

② А : Когда начинается урок?

Б : В девять часов утра.

(2) 날짜

А : Какое сегодня число?

Б : Первое марта.

(3) 요일

А : Какой сегодня день?

Б : Сегодня суббота.

나. 일과

(1) 기상

Я обычно встаю в 7 часов утра.

(2) 취침

Я ложусь спать в 10 часов вечера.

(3) 등교

Я иду в школу в 8 часов.

(4) 귀가

Я возвращаюсь домой в 4 часа.

(5) 학교생활

Урок кончается в 3 часа.

Завтра у нас будет экзамен.

다. 약속

A : Когда мы встретимся?

Б : В час.

A : Договорились!

라. 물건 사기

(1) 상점에서

A : Что вы хотите?

Б : Дайте, пожалуйста, эту матрёшку.

A : Сколько стоит?

Б : 900 рублей.

(2) 식당에서

Меню, пожалуйста.

Приятного аппетита!

마. 전화 대화

(1) 전화 걸 때

Алло.

Это говорит Петя.

(2) 전화 받을 때

Алло.

Слушаю вас.

(3) 전화번호 묻기

Какой у тебя номер телефона?

바. 편지 쓰기

Дорогой Володя!

С уважением, Ваш ученик Антон.

5. 설명과 묘사

가. 장소

A : Где ты отдыхал летом?

Б : На море.

나. 행선지

A : Куда ты идёшь?

Б : Я иду в библиотеку.

다. 길 묻기, 길 안내

A : Где книжный магазин?

Б : Идите прямо, потом направо.

라. 교통수단

A : Как ты ездешь в школу?

Б : На автобусе.

마. 날씨

A : Какая сегодня погода?

Б : Сегодня идёт снег.

바. 건강

(1) 기분, 상태

А : Как вы себя чувствуете?

Б : Спасибо, хорошо.

(2) 증상 말하기

У меня болит голова.

사. 이유 묻고 답하기

А : Почему ты сегодня дома?

Б : Потому что я чувствую себя плохо.

아. 인물 묘사

У неё длинные волосы.

Он добрый и весёлый.

차. 대상의 상태와 특징

Эта улица широкая.

Россия - самая большая страна в мире.

생활 아랍어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 자·모음의 발음 및 결합 관계 • 낱말과 낱말 연결 시 발음의 변화 • 소리와 철자의 상관관계 	<ul style="list-style-type: none"> • 발음, 장단의 차이 듣기 • 듣고 의미 이해하기 • 정확한 발음으로 말하기 • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 반응하기 • 읽고 의미 파악하기 • 받아쓰기 • 작성하기 • 발표하기 • 모둠활동하기 • 토의 참여하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 의미(관용어, 동사 기본형 의미) • 고등학교 보통 교과 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 문법에 맞는 문장과 표현 • 문장의 구조와 낱말의 의미 연결 • 동사의 시제와 활용 변화형 • 생활아랍어 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 대인 관계, 의사 표현, 상황 설명, 정보 교환 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 • 생활아랍어 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 • 생활 문화 • 예술 문화 • 전통문화 • 지역 문화 • 종교 문화 * 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다. 	

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생아-01-01] 자음의 음가를 구분하고, 모음의 장단에 따른 차이를 구별한다.

[9생아-01-02] 기본적인 연음 현상을 인지한다.

[9생아-01-03] 기초적인 낱말과 의사소통 표현을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 아랍어 28개 철자 각각의 발음을 들려 주고 음가를 구별하도록 지도한다.
- 낱말을 들려 주고 자음, 단모음, 장모음을 구별하도록 지도한다.
- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통해 소리와 글자와의 대응관계를 이해하도록 지도한다.
- 연음이 되는 간단한 글을 들려 주고, 음의 변화를 이해하도록 지도한다.
- 시청각 자료를 활용하여 아주 간단한 낱말, 문장, 표현을 들려주어 자연스럽게 의미를 파악하도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 자음 28개 각각의 음가를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 단모음, 장모음을 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 연음이 되는 간단한 글을 듣고, 음의 변화를 이해할 수 있는지를 평가한다.
- 시청각 자료를 활용하여 간단한 낱말, 문장, 표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

[9생아-02-01] 자음, 낱말을 장단에 맞추어 정확한 발음으로 말한다.

[9생아-02-02] 기초적인 의사소통 표현을 상황에 따라 적절히 말한다.

[9생아-02-03] 개인의 감정이나 의사 표현의 의미를 이해하고 적절한 말로 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 자음별 유사한 음가 차이를 알려 주고, 그 차이에 의하여 발음하도록 지도한다.
- 모음의 장단에 따라 의미가 달라지는 단어를 제시하여 올바르게 발음하도록 지도한다.
- 자신의 의도를 표현하는 데 필요한 핵심 낱말이나 표현을 말할 수 있도록 지도한다.
- 낱말이나 간단한 표현을 듣고 상대방에게 이어 전달하여 말하는 모둠 활동을 통해 반복 연습을 하도록 지도한다.

- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 자음별 유사한 음가 차이를 구별하여 정확히 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 모음의 장단에 따라 의미가 달라지는 낱말을 제시할 때 올바르게 읽고 의미의 차이를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 자신의 의도를 표현하는 데 필요한 핵심 낱말이나 표현을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말이나 간단한 표현을 듣고 상대방에게 이어 전달하여 말하는 모둠 활동에 적극적으로 참가하는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고, 짝, 모둠별 역할 놀이, 모둠별 토의에 적극적으로 참여하여 자신의 의견을 논리적으로 피력하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생아-03-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장을 소리와 철자의 호응 관계, 장단에 유의하여 소리 내어 읽는다.
 [9생아-03-02] 기초적인 의사소통 표현을 읽고 적절히 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.

- 아랍어 28개 자음 각각의 발음 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고 해당 낱말을 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 장단에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 변화에 유의하여 정확히 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고를 수 있도록 지도한다.
- 하루 일과를 나타낸 간단하고 쉬운 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열할 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝, 조별로 내용에 대해 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 28개 자음 각각의 발음 차이를 이해하고 정확히 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 장단에 따른 모음 발음의 차이에 유의하여 정확히 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 간단하고 쉬운 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고, 짝, 모둠별 역할 놀이, 모둠별 토의에 적극적으로 참여하여 자신의 의견을 논리적으로 피력하는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[9생아-04-01] 학습한 낱말, 문장을 듣고 바르게 받아쓴다.

[9생아-04-02] 서식에 맞추어 필요한 정보를 간단하게 써 넣는다.

[9생아-04-03] 기초적인 의사소통 표현을 참고하여 간단한 글을 어법에 맞게 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자 우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 철자, 발음기호, 문장부호 등에 유의하며 간단한 낱말, 표현, 문장을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 낱말과 낱말의 연결 시 연음되는 발음의 철자에 유의하며 간단한 낱말, 표현, 문장을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣을 수 있도록 지도한다.
- 주어진 낱말을 어순에 맞게 배열하여 간단한 문장을 완성할 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 간단히 글로 쓰는 연습을 할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 발음기호, 문장부호 등을 정확히 이해하고, 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 낱말과 낱말의 연결 시 연음되는 발음의 철자를 정확히 구분하고, 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식을 올바르게 채워 넣을 수 있는지를 평가한다.
- 주어진 낱말을 어순에 맞게 배열하여 간단한 문장을 완성할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 주요 내용을 간단히 글로 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[9생아-05-01] 아랍의 일상생활 문화를 이해하고 의사소통 상황에 적용하여 표현한다.

[9생아-05-02] 아랍의 언어, 지역, 생활, 전통, 예술, 종교 등 다양한 특성에 대한 글을 읽고, 그 내용을 요약하여 발표한다.

[9생아-05-03] 아랍의 생활, 전통, 예술, 종교 등에 대한 다양한 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계한다.

[9생아-05-04] 아랍 문화와 우리 문화와의 유사점과 차이점을 비교하고, 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 : 인사, 속담 등
 - 생활 문화 : 의복, 음식, 주거
 - 예술 문화 : 춤, 노래, 악기, 문학 등
 - 전통문화 : 축제, 작명 등
 - 지역 문화 : 지리, 역사 등
 - 종교 문화 : 이슬람 종교 일반
- * 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 문화에 대한 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 아랍의 일상에서 자주 사용되는 낱말, 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 간단한 의사소통 상황에서 이를 활용할 수 있도록 지도한다.
- 아랍인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(호칭, 인사, 의사 및 관용 표현 등)을 이해하고 간단한 의사소통 상황에서 이를 활용할 수 있도록 지도한다.
- 아랍의 음식, 의복, 주거 문화 등과 관련한 다양한 활동을 진행하여 아랍 문화를 체험하고 이해할 수 있도록 지도한다.
- 아랍의 다양한 예술(춤, 노래, 음악, 영화, 문학 등) 분야에서 대표적인 작품을 감상하고, 느낀 점을 모둠별로 발표할 수 있도록 지도한다.
- 아랍 문화에 대해 알아보고 우리 문화와의 유사점과 차이점을 비교하여 발표할 수 있도록 지도한다.

- 아랍 문화와 우리 문화의 차이를 이해하고 이를 바탕으로 다양한 가치를 존중하는 개방적 세계 시민으로서의 기본자세를 가질 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍의 일상에서 자주 사용되는 낱말, 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 이를 간단한 의사소통 상황에서 적용하는지를 평가한다.
- 아랍인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(호칭, 인사, 의사 및 관용 표현 등)을 이를 이해하고 간단한 의사소통 상황에서 적용하는지를 평가한다.
- 아랍의 음식, 의복, 주거 문화 등과 관련한 다양한 활동에 적극적으로 참여하는지를 평가한다.
- 아랍의 다양한 예술(춤, 노래, 음악, 영화, 문학 등) 분야에서 대표적인 작품을 감상하고, 느낀 점을 모듈별로 발표에 능동적으로 참여하는지를 평가한다.
- 아랍 문화에 대해 알아보고 우리 문화와의 유사점과 차이점을 비교하여 적극적으로 발표하는지를 평가한다.
- 아랍 문화와 우리 문화의 차이를 이해하고 문화적 다양성을 존중하는 태도를 가지고 있는지를 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

【별표 I】

의사소통 기본 표현

I. 대인관계

1. 인사

가. 만날 때	مَرْحَبًا. السَّلَامُ عَلَيْكُمْ. أَهْلًا وَسَهْلًا. صَبَاحَ الْخَيْرِ.
나. 안부	كَيْفَ الْحَالُ؟
다. 헤어질 때	مَعَ السَّلَامَةِ. إِلَى اللِّقَاءِ.
라. 명절 인사	كُلُّ عَامٍ (سَنَةٍ) وَأَنْتُمْ بِخَيْرٍ.

2. 소개

가. 이름	مَا اسْمُكَ؟
나. 나이	عُمْرِي خَمْسَ عَشْرَةَ سَنَةً.
다. 가족	هَذِهِ أُخْتِي.
라. 국적, 출신	مِنْ أَيْنَ أَنْتَ؟ أَنَا مِنَ الْكُوَيْتِ. أَنَا كُوَيْتِي.

마. 다른 사람 소개 هَذَا صَدِيقِي خَالِدٌ.

3. 초대와 약속

가. 시간 묻기 كَمِ السَّاعَةِ الْآنَ؟

나. 식사 هَلْ تَذْهَبُ مَعِيَ إِلَى الْمَطْعَمِ؟

다. 가능성 مُمَكِّنْ

إِنْ شَاءَ اللَّهُ.

라. 시간 السَّاعَةُ الْآنَ الْخَامِسَةُ.

마. 장소 أَيْنَ الْمَكْتَبَةُ؟

4. 축하

عِيدُ مِيلَادِكَ مُبَارَكٌ وَسَعِيدٌ.

5. 취미

가. 취미 مَا هَوَايَاتُكَ؟

나. 취미활동 빈도 أَسْبَحُ فِي الْبَحْرِ كُلَّ يَوْمٍ.

6. 건강

가. 몸의 상태 كَيْفَ صِحَّتُكَ؟

أَنَا جَوْعَانٌ.

나. 통증 أَشْعُرُ بِالْأَلَمِ فِي بَطْنِي.

عِنْدِي صُدَاعٌ.

7. 직업, 활동

가. 직업 مَا عَمَلُهَا؟

هِيَ أُسْتَاذَةٌ.

나. 근무지

أَعْمَلُ فِي الشَّرِكَةِ.

II. 감정 및 의사 표현

1. 감정 표현

가. 감사

شُكْرًا.

나. 사과, 유감, 양해

أَنَا آسِفٌ.

مِنْ فَضْلِكَ.

لَوْ سَمَحْتَ.

다. 희로애락

أَنَا سَعِيدٌ.

أَنَا حَزِينٌ.

라. 놀람

رَأَيْتُ!

2. 의사 표현

가. 찬성

فِكْرَةٌ جَمِيلَةٌ!

هَذَا صَحِيحٌ.

طَيِّبٌ.

나. 반대

لَسْتُ مُوَافِقًا.

다. 좋음, 싫음

أُحِبُّ الْمَوْسِقَى.

لَا أُحِبُّ هَذَا اللَّوْنِ.

라. 칭찬 . مُمْتَاذٌ .

مَا شَاءَ اللَّهُ .

3. 생각과 가능성

가. 생각 . أَرَى أَنَّهُ مَعْفُودٌ .

나. 확신 . أَنَا مُتَأَكِّدٌ .

다. 가능 . مُمَكِّنٌ .

라. 소망 . أَتَمَنَّى أَنْ تَنْجَحَ .

III. 묘사 및 설명 표현

가. 위모 . أَحَبُّبِي جَمِيلَةٌ .

나. 성격 . الرَّجُلُ كَرِيمٌ .

다. 나이 . هُوَ كَبِيرٌ .

라. 크기 . هَذَا كَبِيرٌ .

마. 무게 . هَذِهِ ثَقِيلَةٌ .

바. 사물 . هَذِهِ الْمَدْرَسَةُ قَدِيمَةٌ .

사. 시간 . كَمْ السَّاعَةُ الْآنَ؟

IV. 지시 및 명령 표현

가. 요청, 권유, 양해 . تَقْضَلُ .

هَيَّا بِنَا .

나. 명령	تَعَالِ هُنَا.
V. 일상생활	
1. 날씨	
가. 날씨	الْجَوُّ لَطِيفٌ.
나. 온도	الْجَوُّ الْيَوْمَ بَارِدٌ.
2. 하루 일과	
가. 기상	أَسْتَيْقِظُ مُبَكِّرًا كُلَّ صَبَاحٍ. أَقُومُ مِنَ النَّوْمِ فِي السَّاعَةِ السَّابِعَةِ صَبَاحًا.
나. 취침	أَنَامُ فِي السَّاعَةِ الْعَاشِرَةِ وَالنِّصْفِ.
다. 등교	أَذْهَبُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ فِي النَّائِمَةِ.
라. 귀가	أَرْجِعُ إِلَى الْبَيْتِ فِي السَّاعَةِ الْخَامِسَةِ عَادَةً.
마. TV 시청	أُشَاهِدُ التِّلْفِيزِيُونَ اللَّيْلَةَ.
3. 전화하기	
가. 전화하기	أَلُو.
나. 자기 소개	أَنَا صَدِيقٌ سَالِمٍ.
다. 통화 대상자 찾기	هَلِ السَّيِّدُ خَالِدٌ مُوجُودٌ؟
라. 통화 표현	مَنْ يَتَكَلَّمُ؟ لِحَظَّةٍ.
4. 식사와 식당	

가. 기호 مَاذَا تُحِبُّ أَنْ تَأْكُلِي؟

나. 식사 여부 هَلْ تَتَأَوَّلَتِ الْعَدَاءَ؟

다. 식사 시간 مَتَى تَأْكُلِينَ الْعَشَاءَ؟

라. 맛 هَذَا طَعَامٌ لَذِيذٌ.

마. 주문 أُرِيدُ أَنْ أَكُلَ الْكَبَابَ.

바. 계산 الْفَاتُورَةُ لَوْ سَمَّحْتَ.

5. 물건 사기

가. 물건 값 بِكَمْ هَذَا؟

كَمْ ثَمَنُهُ؟

بِعَشْرَةِ دَنَانِيرٍ.

الْبِعْرُ مُنَاسِبٌ.

나. 가격 هَذَا رَخِيصٌ.

다. 선택 أُرِيدُ حِذَاءً أَسْوَدَ.

6. 길 묻기

가. 이용 수단 أَذْهَبُ إِلَى الْجَامِعَةِ بِالتَّكْسِيِّ.

나. 교통 상태 الشَّارِعُ مُزْدَحَمٌ جِدًّا.

다. 길 안내 أَيُّنَ الْمَتْحَفِ الْوَطَنِيِّ؟

إِلَى الْيَمِينِ.

7. 여행

가. 방 예약 أُرِيدُ غُرْفَةً، لَوْ سَمَّحْتَ.

나. 신분증 جَوَّازُ السَّفَرِ مِنْ فَضْلِكَ.

8. 편지와 전자우편 صَدِيقِي الْعَزِيزُ.

تَحِيَّةٌ طَيِّبَةٌ وَبَعْدُ؛

سَلِّمْ عَلَيَّ أُخِيكَ.

الْمُخْلِصُ

생활 베트남어

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	- 자·모음의 발음과 결합 관계 - 낱말의 성조 - 소리와 철자의 상관관계	<ul style="list-style-type: none"> • 발음, 성조의 차이 듣기 • 듣고 의미 이해하기 • 듣고 반응하기 • 정확한 발음과 성조로 말하기
	어휘	- 일상생활의 기초적인 의사소통에 필요한 기본 어휘 * 고등학교 보통 교과 베트남어 교육과정 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 250개 내외의 낱말을 사용한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 반응하기 • 읽고 의미 파악하기
	문법	- 문법에 맞는 문장과 표현 * 생활 베트남어 '의사소통 기본 표현'에 사용된 문법 내용을 참고한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 받아쓰기 • 어법에 맞게 쓰기
	의사소통 표현	- 인사와 소개, 개인의 감정과 의사 표현, 상황 설명과 묘사 등 기초적인 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 * 생활 베트남어 '의사소통 기본 표현'을 참고한다.	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> - 베트남 개관 - 언어문화 - 생활 문화 - 전통문화 - 예술 문화 * 이 외에 인물, 지리, 역사, 자연 등도 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통에 활용하기 • 체험하고 이해하기 • 의견 말하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[9생베-01-01] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 발음, 성조를 구별한다.

[9생베-01-02] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 의미를 이해한다.

[9생베-01-03] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 대화·정보를 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일
- 가족 : 가족 수 및 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간
- 음식 : 음식 주문
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 초대/편지쓰기, 축하, 기원

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말을 들려 주고 철자 및 성조를 구별하게 한다.

- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통하여 소리와 글자와의 대응 관계를 이해하도록 한다.
- 시청각 자료를 활용하여 관련 낱말이나 문장·표현을 들려줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말을 듣고 철자 및 성조를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 내의 위치에 따라 자음의 발음이 달라짐을 구분할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 시청각 자료를 통해 관련 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

- [9생베-02-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장을 정확한 발음과 성조로 말한다.
- [9생베-02-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 정보를 상황에 맞게 말한다.
- [9생베-02-03] 간단하고 쉬운 의사소통 표현을 통해 자신의 생각과 감정을 말로 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일
- 가족 : 가족 수 및 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간
- 음식 : 음식 주문
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기
- 진료 : 진찰, 증상

- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 초대/편지쓰기, 축하, 기원

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 들려 주고 성조에 유의하여 따라서 발음하게 한다.
- 간단한 인사말이나 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 성조에 유의하여 말하게 한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝별, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이하도록 지도한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 성조에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 인사말이나 정보를 성조에 유의하여 묻거나 답할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화를 이해하고 짝별, 모둠별 역할 놀이에서 자신의 역할을 충실히 수행할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[9생배-03-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽는다.

[9생배-03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일
- 가족 : 가족 수 및 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간
- 음식 : 음식 주문
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 초대/편지쓰기, 축하, 기원

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말이나 간단하고 쉬운 문장을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽게 한다.
- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 간단하고 쉬운 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말이나 간단하고 쉬운 문장을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.

- 간단하고 쉬운 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 간단하고 쉬운 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[9생배-04-01] 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 성조에 유의하여 바르게 받아 쓴다.

[9생배-04-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단하고 쉬운 정보를 어법에 맞게 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일
- 가족 : 가족 수 및 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간
- 음식 : 음식 주문
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 초대/편지쓰기, 축하, 기원

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 성조에 유의하여, 해당 낱말을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화를 이해하고, 내용을 간략하게 요약하여 쓰도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 간단한 자기소개서를 작성하여 발표하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 성조에 유의하여, 해당 낱말을 바르게 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단하고 쉬운 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[9생베-05-01] 베트남인의 문화를 이해하고 기초적인 의사소통 상황에 활용한다.

[9생베-05-02] 다양한 활동을 통해 베트남 문화를 체험하고 이해한다.

[9생베-05-03] 베트남 문화와 우리 문화를 비교하고, 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 베트남 개관
- 언어문화 : 호칭, 언어 습관 등
- 생활 문화 : 학교·가정·사회생활, 의·식·주, 예절, 스포츠, 여가 활동 등
- 전통문화 : 축제, 풍속, 명절 등
- 예술 문화 : 미술, 건축, 영화, 음악 등

* 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있고, 이 외에 인물, 지리, 역사, 자연 등도 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 일상에서 접할 수 있는 베트남어와 관련된 소재에 대해 말하게 하여 베트남어에 대한 친밀감을 느낄 수 있도록 한다.
- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관 등)와 생활 문화(식사 습관, 예절 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 베트남의 음식, 의상 등과 관련된 다양한 활동을 진행하여 베트남 문화를 체험하고 이해하게 한다.
- 베트남 문화에 대해 알아보고 우리나라 문화와의 차이점 및 유사점을 비교하여 발표하게 한다.
- 베트남과 우리나라 문화의 차이를 이해하고 이를 바탕으로 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 기본자세를 가질 수 있게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관 등)와 생활문화(식사 습관, 예절 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용할 수 있는지 평가한다.
- 베트남의 음식, 의상 등과 관련된 다양한 활동을 진행하여 베트남 문화를 체험하고 이해할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화와 우리 문화의 차이점 및 유사점을 이해하고 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화에 대해 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가지고 있는지를 평가한다.

[의사소통 기본 표현]

1. 인사와 안부	
가. 만날 때	<ul style="list-style-type: none"> • Chào anh/chị. Anh/Chị có khỏe không? • Anh/Chị khỏe. Còn em? • Em bình thường. • Em không khỏe lắm.
나. 헤어질 때	<ul style="list-style-type: none"> • Chào em. • Tạm biệt anh/chị! • Hẹn gặp lại!
2. 감사와 사과	
가. 감사	<ul style="list-style-type: none"> • Cảm ơn anh/chị. • Không có gì/Có gì đâu.
나. 사과	<ul style="list-style-type: none"> • (Em) Xin lỗi anh/chị. • Không sao (đâu).
3. 개인 정보	
가. 이름	<ul style="list-style-type: none"> • Bạn tên là gì? • Mình tên là Min-soo.
나. 직업	<ul style="list-style-type: none"> • Anh/chị làm nghề gì? • Tôi là kĩ sư/y tá/bác sĩ/ca sĩ/giáo viên. • Anh/chị làm việc ở đâu? • Tôi làm việc ở công ti Vinatex.
다. 주소	<ul style="list-style-type: none"> • Em sống ở Seoul, phải không? • Vâng, em sống ở Seoul.
라. 나이	<ul style="list-style-type: none"> • Năm nay cháu bao nhiêu tuổi? • Dạ, cháu 14 tuổi ạ.
4. 전화	
전화 걸고 받기	<ul style="list-style-type: none"> • Alô! Tuấn đây à? • Xin cho em gặp anh Tuấn.

	<ul style="list-style-type: none"> • Anh Tuấn không có ở nhà. Có nhắn gì không? • Không ạ. Em sẽ gọi lại sau.
5. 시간 표현	
가. 시간	<ul style="list-style-type: none"> • Bây giờ là mấy giờ? • Bây giờ là 3 giờ 15 phút. • Bây giờ là 9 (giờ) rưỡi. • Bây giờ là 5 giờ kém 10.
나. 날짜	<ul style="list-style-type: none"> • Hôm nay là ngày bao nhiêu? • Hôm nay là ngày hai (mười) lăm. • Tháng này là tháng mấy? • Tháng này là tháng 6.
다. 요일	<ul style="list-style-type: none"> • Hôm nay là thứ mấy? • Hôm nay là thứ bảy.
6. 가족	
가족 수 및 관계	<ul style="list-style-type: none"> • Gia đình em có mấy người? • Gia đình em có bảy người : bố mẹ, một anh trai, một chị gái, một em trai, một em gái và em.
7. 이동과 여행	
교통수단, 소요 시간	<ul style="list-style-type: none"> • Em đến trường bằng gì? • Em đi bộ đến trường ạ. / Em đến trường bằng xe đạp ạ. • Anh đi bằng xe buýt thì mất bao lâu? • Mất khoảng 1 tiếng.
8. 음식	
음식 주문	<ul style="list-style-type: none"> • Anh/Chị đã ăn cơm chưa? • Rồi. Tôi ăn rồi. • Chưa. Tôi chưa ăn. • Anh/Chị dùng gì ạ? • Cho tôi một bát/tô phở bò.

9. 쇼핑

가격 묻고 답하기

- Anh/Chị muốn mua gì?
- Tôi muốn mua một cái áo sơ mi.
- Tôi mặc thử được không?
- Cái áo sơ mi này bao nhiêu tiền vậy(thế) anh/chị?
- Cái áo này giá 200 nghìn đồng.

10. 묘사

가. 인물 묘사

- Đây là ai?
- Đây là anh Lee.
- Anh Lee cao và gầy.
- Chị Kim vui tính và tốt bụng.
- Bạn Minh đang đội mũ và đeo kính.

나. 사물 묘사

- Cái bàn đó thế nào?
- Cái bàn đó mới và tốt.
- Chiếc xe máy này hơi cũ nhưng vẫn còn chạy rất tốt.
- Cái này màu vàng (trắng/đen/đỏ/xanh).
- Dưới bàn có một con mèo.
- Trong phòng có bàn, ghế và máy điều hoà.

다. 비교하기

- Cái này to bằng cái kia.
- Anh Lee cao hơn tôi.
- Trong lớp, em ấy học giỏi nhất/hơn cả.

11. 진료

진찰, 증상

- Cháu bị (làm) sao thế?
- Bây giờ cháu thấy trong người thế nào?
- Cháu bị cảm từ tối hôm qua.
- Cháu thấy nhức đầu quá và đau họng quá.

12. 취미

취미 묻고 답하기

- Sở thích của em là gì?
- Sở thích của em là leo núi, chơi bóng rổ và nghe nhạc.

	<ul style="list-style-type: none"> • Em thường đọc sách và chơi thể thao. • Anh/Chị thích xem loại phim gì nhất? • Em thích xem phim hài nhất.
13. 학습	
교사와 학생의 문답	<ul style="list-style-type: none"> • Hãy trả lời câu hỏi của thầy/cô. • Em có hiểu không? • Dạ, em hiểu ạ. / Dạ, em không hiểu ạ. • Các em đã hiểu chưa? • Rồi, em hiểu hết rồi ạ. / Chưa, em chưa hiểu ạ. • Các bạn có hỏi gì nữa không? • Thưa thầy/cô, cho em hỏi một chút.
14. 날씨와 계절	
가. 날씨	<ul style="list-style-type: none"> • Hôm nay thời tiết thế nào? • Hôm nay trời đẹp/nóng/ấm/mát/lạnh quá! • Ngày mai trời sẽ mưa/nắng. • Ngày mai trời sẽ có sương mù vào sáng sớm nhưng đến trưa trời lại nắng ấm.
나. 계절	<ul style="list-style-type: none"> • Mùa này là mùa gì? • Mùa này là mùa hè. • Cậu thích mùa nào nhất trong năm? • Tớ thích mùa thu nhất.
15. 초대와 축하	
가. 제안, 수락	<ul style="list-style-type: none"> • Thứ bảy tới, cậu có hẹn gì không? • Ngày sinh nhật tớ, cậu đến chơi nhà tớ được không? • Tất nhiên được. / Tất nhiên rồi. / Được chứ.
나. 초대/편지쓰기	<ul style="list-style-type: none"> • Mời các bạn đến dự tiệc sinh nhật của mình. • Thân mời bạn Ngọc Lan • Thầy kính mến/ thân mến
다. 축하	<ul style="list-style-type: none"> • Chúc mừng năm mới!

라. 기원

- Chúc mừng sinh nhật em!
- Chúc bạn may mắn!
- Chúc em ngủ ngon!
- Chúc bạn thi tốt nhé!
- Chúc cậu ăn ngon miệng!
- Chúc em cuối tuần vui vẻ!
- Chúc anh/chị khỏe mạnh và hạnh phúc!

4. 생활 외국어 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권

문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
- 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 베트남어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.

- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습 상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 해당 외국어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행 평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
- 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.



선택 중심 교육과정
- 일반·진로 선택 -

독일어 I

1. 성격

언어의 경계를 넘어 문화 간 소통이 빈번히 이뤄지고 있는 오늘날 외국어 능력은 세계 시민이 갖추어야 할 기본 역량이 되었다.

20세기 후반부터 급속하게 진행된 국제화·세계화의 물결 속에서 세계는 하나의 체제로 통합되어 가는 듯하였으나, 냉전의 시대가 끝나고 정치·경제 구도가 재편되면서 세계는 획일적 사회가 아니라, 다양한 국가들이 서로 직접 교류하는 다자간 협력 사회로 발전되어 가고 있다. 이러한 상황에서 중국, 유럽연합, 아세안국가연합 등이 이미 우리나라의 최대 교역국으로 부상함에 따라 이들 지역의 언어·문화 및 지역사정도 더욱 중요한 의미를 띠게 되었다.

제2외국어 교과가 추구하는 교과 역량에는 외국어 의사소통 능력뿐만 아니라, 건전한 세계 시민 의식과 정보 검색 및 활용 능력이 포함된다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 외국어 학습은 다양한 사고와 문화를 경험하고 자신의 언어와 문화도 되돌아볼 수 있는 기회를 제공한다. 또한 삶에 대한 시각을 더욱 풍요롭게 하고 균형 있는 세계관을 갖게 함으로써 문화의 상대성에 대한 올바른 인식과 타문화에 대해 관용적인 자세를 갖게 할 것이다. 그러므로 제2외국어 교과는 세계 시민으로 성장해야 할 우리 학생들에게 매우 중요한 교과이며, 전 세계가 하나의 네트워크로 연결된 오늘날 유용한 정보를 검색하고 활용하는 데 큰 도움이 될 것이다.

독일어를 모국어로 사용하고 있는 독일, 오스트리아, 스위스 등은 근대 이후 학문·기술·예술 분야에서 큰 업적을 이룩하였고, 오늘날 EU는 물론 전 세계에 걸쳐 정치·경제적으로도 매우 큰 영향력을 행사하고 있다. 따라서 독일어는 우리에게도 중요한 학습 대상이라고 할 수 있다.

‘독일어 I’은 ‘독일어 II’의 학습을 위한 기초 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 독일어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 의사소통 기본 표현을 익혀서 상황에 맞게 활용한다.
- 나. 독일어권 문화를 학습하여 문화 간 소통 능력과 세계 시민 의식을 기른다.
- 다. 독일어를 활용하여 정보를 습득하는 능력을 배양한다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 독일어 표준 발음 • 독일어 정서법 	<ul style="list-style-type: none"> • 표준 발음 구사하기 • 올바른 정서법 사용하기 • 문맥과 상황에 맞게 낱말을 이해하고 활용하기 • 어법에 맞게 문장을 이해하고 활용하기 • 상황과 의도에 맞게 의사소통 표현을 이해하고 활용하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기초적인 의사소통에 필요한 기본 어휘 • 기본 어휘로 구성된 관용적 표현 • 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기초적인 의사소통 표현을 이해하고 활용하는데 필요한 문법 • 관계대명사, 과거완료 시제, 미래완료 시제, 수동태의 현재완료·과거·미래 시제, 분사구문, 접속법(germ haben과 mögen의 접속법 2식은 허용)은 다루지 않음. • 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현 참고 	
문화적 내용	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인물·사물, 감정·의견·건강, 날씨·의식주, 사회생활 등과 관련된 기초적인 의사소통에 필요한 표현 • 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현 중 어휘와 문법이 '독일어'의 수준을 넘지 않는 것 	<ul style="list-style-type: none"> • 문화를 이해하고 활용하기
	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등) • 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등) • 지역사정 (지리, 제도 등) • 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등) 	

나. 성취기준

(1) 듣기

[12독 I-01-01] 음소, 강세, 억양 등을 구분하여 듣는다.

[12독 I-01-02] 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 듣고 이해한다.

[12독 I-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 발음, 기본 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 독일어 표준 발음으로 실현된 기초적인 의사소통 표현을 듣고 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하게 한다.
- 낱말을 들려주고 올바른 강세의 위치를 알게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 알게 한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장 종류에 따른 억양 규칙을 알게 한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하게 한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하는지를 평가한다.

- 낱말을 들려주고 올바른 강세 위치를 아는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 아는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장의 종류에 따른 억양 규칙을 아는지를 평가한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12독1-02-01] 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말한다.

[12독1-02-02] 일상생활의 기초적인 의사소통 표현을 적절한 어휘와 올바른 문법을 사용하여 말한다.

[12독1-02-03] 일상생활의 기초적인 상황에서 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말한다.

(가) 학습 요소 : 발음, 기본 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 기초적인 의사소통 표현을 독일어 표준 발음으로 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하게 한다.
- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하게 한다.

- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하게 한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하게 한다.
- 일상생활의 기초적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하게 한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하게 한다.
- 상대방의 간단한 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하게 한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하는지를 평가한다.
- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하는지를 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하는지를 평가한다.
- 일상생활의 기초적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하는지를 평가한다.
- 간단한 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하는지를 평가한다.
- 상대방의 간단한 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하는지를 평가한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12독 I-03-01] 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 읽는다.

[12독 I-03-02] 일상생활에 사용되는 기초적인 낱말이나 문장을 읽고 이해한다.

[12독 I-03-03] 일상생활에 사용되는 기초적인 내용의 글을 읽고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 발음, 기본 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)

- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 일상생활의 기초적인 글을 올바른 발음으로 소리 내어 읽고 내용을 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽게 한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽게 한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하게 한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하게 한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾게 한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하게 한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 필요한 정보를 찾게 한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하게 한다.
- 짧고 쉬운 글의 세부적인 내용을 파악하게 한다.
- 짧고 쉬운 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽는지를 평가한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽는지를 평가한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾는지를 평가한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글을 읽고 필요한 정보를 찾는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글의 세부적인 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[12독 I -04-01] 낱말이나 짧고 쉬운 문장을 정서법에 맞게 쓴다.

[12독 I -04-02] 일상생활에 사용되는 기초적인 낱말이나 문장을 의미와 문법에 맞게 쓴다.

[12독 I -04-03] 일상생활에 사용되는 기초적인 내용의 글을 문법과 서식에 맞게 쓴다.

(가) 학습 요소 : 정서법, 기본 어휘, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 일상생활의 기초적인 글을 정서법, 문법 및 서식에 맞게 쓴다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰게 한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰게 한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰게 한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 올바른 문장으로 답을 쓰게 한다.
- 간단한 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰게 한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰게 한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰게 한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰게 한다.
- 간단한 메모·엽서·편지·전자 우편 등 짧고 쉬운 내용의 글을 문법과 서식에 맞게 쓰게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰는지 평가한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰는지 평가한다.
- 짧고 쉬운 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰는지 평가한다.

- 짧고 쉬운 물음에 대하여 올바른 문장으로 답을 쓰는지 평가한다.
- 간단한 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰는지 평가한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰는지 평가한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰는지 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 간단한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰는지 평가한다.
- 간단한 메모·엽서·편지·전자우편 등 짧고 쉬운 글을 문법과 서식에 맞게 쓰는지 평가한다.

(5) 문화

- [12독1-05-01] 독일어의 기초적인 의사소통 표현과 관련된 언어 및 일상생활 문화를 이해하고 활용한다.
- [12독1-05-02] 독일어권 일상생활에서 경험할 수 있는 지역사정을 이해하고 활용한다.
- [12독1-05-03] 독일어권 일상생활에서 경험할 수 있는 사회문화를 이해하고 활용한다.
- [12독1-05-04] 독일어권 사회문화에 관한 정보를 검색하여 활용한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘, 문화 관련 정보

- 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등)
- 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등)
- 지역사정 (지리, 제도 등)
- 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등)

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서의 내용을 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.
- 독일어권 문화에 관한 정보를 검색하고 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하게 한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하게 한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하게 한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하게 한다.

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하게 한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하게 한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히되 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 세계 시민 의식을 배양하고 독일어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.

- 듣기·말하기·읽기·쓰기의 4기능이 유기적으로 작용하는 의사소통 활동을 내용으로 다룰 수 있도록 수업을 계획한다.
- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 학습한 내용을 일상생활의 다양한 상황에 맞춰 적극적으로 활용할 수 있도록 의사소통 중심으로 반복하여 연습한다.
- 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 학생들이 독일어권 문화를 이해하는 데 자발적으로 정보 통신 기술과 다양한 교수·학습 자료를 활용할 수 있도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기를 유발하고 학습 내용을 스스로 확인할 수 있도록 학생 중심의 다양한 수업활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 교수·학습 계획에 도입한다.

- 학생들의 독일어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 독일어를 이해하고

표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.

- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 평가가 교수·학습의 일환으로 이뤄지도록 한다.
- 성취기준에 근거하여 평가 문항을 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부도 평가한다.

(3) 학습 동기를 유발하고 학습 내용을 스스로 확인할 수 있도록 학생 중심의 다양한 수업활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 평가 계획에 도입한다.

- 교수·학습 과정에 형성평가를 실시함으로써 학생이 성취기준을 제대로 도달했는지를 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 추후 학습의 방향 설정에 도움을 준다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 독일어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
- 수행평가는 가급적 수업 활동과 연계하여 실시하되, 학생들에게 시행 방법을 구체적으로 공지하고, 구체적인 기준을 바탕으로 채점한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

독일어 II

1. 성격

언어의 경계를 넘어 문화 간 소통이 빈번히 이뤄지고 있는 오늘날 외국어 능력은 세계 시민이 갖추어야 할 기본 역량이 되었다.

20세기 후반부터 급속하게 진행된 국제화·세계화의 물결 속에서 세계는 하나의 체제로 통합되어 가는 듯하였으나, 냉전의 시대가 끝나고 정치·경제 구도가 재편되면서 세계는 획일적 사회가 아니라, 다양한 국가들이 서로 직접 교류하는 다자간 협력 사회로 발전되어 가고 있다. 이러한 상황에서 중국, 유럽연합, 아세안국가연합 등이 이미 우리나라의 최대 교역국으로 부상함에 따라 이들 지역의 언어·문화 및 지역사정도 더욱 중요한 의미를 띠게 되었다.

제2외국어 교과가 추구하는 교과 역량에는 외국어 의사소통 능력뿐만 아니라, 건전한 세계 시민의 의식과 정보 검색 및 활용 능력이 포함된다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 외국어 학습은 다양한 사고와 문화를 경험하고 자신의 언어와 문화도 되돌아볼 수 있는 기회를 제공한다. 또한 삶에 대한 시각을 더욱 풍요롭게 하고 균형 있는 세계관을 갖게 함으로써 문화의 상대성에 대한 올바른 인식과 타문화에 대해 관용적인 자세를 갖게 할 것이다. 그러므로 제2외국어 교과는 세계 시민으로 성장해야 할 우리 학생들에게 매우 중요한 교과이며, 전 세계가 하나의 네트워크로 연결된 오늘날 유용한 정보를 검색하고 활용하는 데 큰 도움이 될 것이다.

독일어를 모국어로 사용하고 있는 독일, 오스트리아, 스위스 등은 근대 이후 학문·기술·예술 분야에 서 큰 업적을 이룩하였고, 오늘날 EU는 물론 전 세계에 걸쳐 정치·경제적으로도 매우 큰 영향력을 행사하고 있다. 따라서 독일어는 우리에게도 중요한 학습 대상이라고 할 수 있다.

‘독일어 II’는 ‘독일어 I’을 전제로 한다.

‘독일어 II’는 ‘독일어 I’의 학습 내용을 심화하는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기본적인 독일어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 의사소통 기본 표현을 익혀서 상황에 맞게 활용한다.
- 나. 독일어권 문화를 학습하여 문화 간 소통 능력과 세계 시민 의식을 기른다.
- 다. 독일어를 활용하여 정보를 습득하는 능력을 배양한다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 독일어 표준 발음 • 독일어 정서법 	<ul style="list-style-type: none"> • 표준 발음 구사하기 • 올바른 정서법 사용하기 • 문맥과 상황에 맞게 낱말 이해하고 활용하기 • 어법에 맞게 문장 이해하고 활용하기 • 상황과 의도에 맞게 의사소통 표현 이해하고 활용하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기본적인 의사소통에 필요한 기본 어휘 • 기본 어휘로 구성된 관용적 표현 • 【별표II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 기본적인 의사소통 표현을 이해하고 활용하는 데 필요한 문법 • 미래완료 시제, 수동태 미래 시제, 분사구문은 다루지 않음 • 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현 참고 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인물·사물, 감정·의견·건강, 날씨·의식주, 사회생활 등과 관련된 기본적인 의사소통에 필요한 표현 • 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현 중 어휘와 문법이 '독일어II'의 수준을 넘지 않는 것 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등) • 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등) • 지역사정 (지리, 제도 등) • 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등) 	<ul style="list-style-type: none"> • 문화를 이해하고 활용하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12독II-01-01] 음소, 강세, 억양 등을 구분하여 듣는다.

[12독II-01-02] 낱말이나 쉬운 문장을 듣고 이해한다.

[12독II-01-03] 기본적인 의사소통 표현을 듣고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 독일어 표준 발음으로 실현된 기본적인 의사소통 표현을 듣고 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하게 한다.
- 낱말을 들려주고 올바른 강세의 위치를 알게 한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 알게 한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장 종류에 따른 억양 규칙을 알게 한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾게 한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하게 한다.
- 기본적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하게 한다.
- 기본적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하게 한다.
- 기본적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하게 한다.
- 기본적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리를 들려주고 구분하는지를 평가한다.
- 낱말을 들려주고 올바른 강세 위치를 아는지를 평가한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 올바른 억양의 흐름을 아는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등을 들려주고 문장의 종류에 따른 억양 규칙을 아는지를 평가한다.
- 낱말을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 해당되는 내용을 찾는지를 평가한다.
- 쉬운 문장을 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.
- 기본적인 의사소통 표현을 들려주고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 기본적인 의사소통 표현을 들려주고 의도 및 기능을 이해하는지를 평가한다.
- 기본적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 기본적인 의사소통 상황의 대화를 들려주고 올바르게 반응하는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12독II-02-01] 낱말이나 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말한다.

[12독II-02-02] 일상생활의 기본적인 의사소통 표현을 적절한 어휘와 올바른 문법을 사용하여 말한다.

[12독II-02-03] 일상생활의 기본적인 상황에서 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 기본적인 의사소통 표현을 독일어 표준 발음으로 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하게 한다.

- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하게 한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하게 한다.
- 일상생활의 기본적인 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하게 한다.
- 일상생활의 기본적인 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하게 한다.
- 사물·사건 등에 관한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하게 한다.
- 일상생활의 기본적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하게 한다.
- 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하게 한다.
- 상대방의 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하게 한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 의미를 구별하는 서로 다른 소리, 낱말, 문장 등을 들려주고 올바르게 따라 말하는지를 평가한다.
- 낱말이나 문장을 보고 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 말하는지를 평가한다.
- 평서문·의문문·감탄문·명령문 등 문장의 종류에 따라 올바른 억양으로 말하는지를 평가한다.
- 일상생활의 기본적인 물음에 대하여 적절한 낱말로 대답하는지를 평가한다.
- 일상생활의 기본적인 물음에 대하여 올바른 문장으로 대답하는지를 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 주제에 대하여 적절한 낱말과 올바른 문장으로 설명하는지를 평가한다.
- 일상생활의 기본적인 상황을 제시하고 적절한 의사소통 표현을 사용하여 말하는지를 평가한다.
- 물음에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 대답하는지를 평가한다.
- 상대방의 발언에 대하여 적절한 의사소통 표현으로 자신의 생각을 말하는지를 평가한다.
- 역할극 등을 통하여 의사소통 표현의 의도와 기능을 적절한 표현으로 말하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12독Ⅱ-03-01] 낱말이나 쉬운 문장을 강세와 억양에 유의하여 올바른 발음으로 읽는다.

[12독Ⅱ-03-02] 일상생활에 사용되는 기본적인 낱말이나 문장을 읽고 이해한다.

[12독Ⅱ-03-03] 일상생활에 사용되는 기본적인 내용의 글을 읽고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)

- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 일상생활의 기본적인 글을 올바른 발음으로 소리 내어 읽고 내용을 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽게 한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽게 한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하게 한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하게 한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾게 한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하게 한다.
- 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾게 한다.
- 글을 읽고 필요한 정보를 찾게 한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하게 한다.
- 글의 세부적인 내용을 파악하게 한다.
- 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 강세에 유의하여 올바른 발음으로 낱말을 소리 내어 읽는지를 평가한다.
- 억양에 유의하여 올바른 발음으로 문장을 읽는지를 평가한다.
- 낱말의 사전적 의미와 문맥적 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문장 단위의 기본적인 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 문맥에 따라 올바른 문장을 찾는지를 평가한다.
- 동일한 의미의 다양한 문장 표현을 읽고 이해하는지를 평가한다.
- 글을 읽고 주제어 또는 핵심어를 찾는지를 평가한다.
- 글을 읽고 필요한 정보를 찾는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 문단의 순서를 배열하는지를 평가한다.
- 글의 세부적인 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 글의 목적이나 제시되지 않은 내용을 추론하는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[12독Ⅱ-04-01] 낱말이나 쉬운 문장을 정서법에 맞게 쓴다.

[12독Ⅱ-04-02] 일상생활에 사용되는 기본적인 낱말이나 문장을 의미와 문법에 맞게 쓴다.

[12독Ⅱ-04-03] 일상생활에 사용되는 기본적인 내용의 글을 문법과 서식에 맞게 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인물·사물 (인사와 안부, 인물 묘사 및 소개, 사물 묘사 등)
- 감정·의견·건강 (감사·사과, 감정·느낌, 찬반, 선호도, 허락, 금지, 권유, 조언, 제안, 몸의 상태와 건강 등)
- 날씨·의식주 (날씨와 기후, 의복, 식사, 주거 등)
- 사회생활 (학교생활, 약속과 초대, 정보 문의 등)

(나) 성취기준 해설

- 일상생활의 기본적인 글을 정서법, 문법 및 서식에 맞게 쓴다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 듣기·말하기·읽기·쓰기 능력을 고루 배양하되, 이를 통합적으로 사용할 수 있게 하는 다양한 교수·학습 방법을 개발하여 활용한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰게 한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰게 한다.
- 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰게 한다.
- 물음에 대하여 올바른 문장으로 답을 쓰게 한다.
- 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰게 한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰게 한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰게 한다.
- 사물·사건 등에 관한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰게 한다.
- 개인적인 글과 일상생활의 간단한 문서를 문법과 서식에 맞게 쓰게 한다.

(라) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자로 낱말을 쓰는지 평가한다.
- 받아쓰기를 통하여 올바른 철자와 문장부호로 문장을 쓰는지 평가한다.
- 물음에 대하여 적절한 낱말로 답을 쓰는지 평가한다.

- 물음에 대한 올바른 문장으로 답을 쓰는지 평가한다.
- 간단한 서식에 들어갈 적절한 말을 쓰는지 평가한다.
- 지시에 따라 문장을 바꿔 쓰는지 평가한다.
- 문장에 잘못 사용된 낱말이나 형태를 찾아서 고쳐 쓰는지 평가한다.
- 사물·사건 등에 관한 주제에 대하여 적절한 낱말과 문장으로 글을 쓰는지 평가한다.
- 개인적인 글과 일상생활의 간단한 문서를 문법과 서식에 맞게 쓰는지 평가한다.

(5) 문화

- [12독II-05-01] 독일어의 기본적인 의사소통 표현과 관련된 언어 및 일상생활 문화를 이해하고 활용한다.
- [12독II-05-02] 독일어권 일상생활에서 경험할 수 있는 지역사정을 이해하고 활용한다.
- [12독II-05-03] 독일어권 일상생활에서 경험할 수 있는 사회문화를 이해하고 활용한다.
- [12독II-05-04] 독일어권의 사회문화에 관한 정보를 검색하여 활용한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 (관용적 표현, 속담과 격언 등)
- 생활문화 (의·식·주, 여가·취미, 기념·축제일 등)
- 지역사정 (지리, 제도 등)
- 사회문화 (인물, 문화유산, 예술·체육·학술 등)

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서의 내용을 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.
- 독일어권 문화에 관한 정보를 검색하고 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하게 한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하게 한다.
- 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾게 한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하게 한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하게 한다.
- 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾게 한다.

- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하게 한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하게 한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 간단한 대화나 글에서 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 언어 및 일상생활 문화의 특성을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 언어 및 일상생활 문화를 우리의 언어 및 일상생활 문화와 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 지역사정을 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 지역사정을 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 지역사정을 우리의 지역사정과 비교하여 발표하는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글에서 독일어권 사회문화를 찾아내는지를 평가한다.
- 다양한 매체를 활용하여 독일어권 사회문화를 조사하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화에 관한 정보를 조사하여 발표하는지를 평가한다.
- 독일어권 사회문화를 우리의 상황과 비교·토론하고 발표하는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히되 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 세계 시민 의식을 배양하고 독일어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기·말하기·읽기·쓰기의 4기능이 유기적으로 작용하는 의사소통 활동을 내용으로 다룰 수 있도록 수업을 계획한다.

- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 학습한 내용을 일상생활의 다양한 상황에 맞춰 적극적으로 활용할 수 있도록 의사소통 중심으로 반복하여 연습한다.
- 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 학생들이 독일어권 문화를 이해하는 데 자발적으로 정보 통신 기술과 다양한 교수·학습 자료를 활용할 수 있도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기를 유발하고 학습 내용을 스스로 확인할 수 있도록 학생 중심의 다양한 수업활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 교수·학습 계획에 도입한다.

- 학생들의 독일어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 독일어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.

- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 평가가 교수·학습의 일환으로 이뤄지도록 한다.
- 성취기준에 근거하여 평가문항을 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지역적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부도 평가한다.

(3) 학습 동기를 유발하고 학습 내용을 스스로 확인할 수 있도록 학생 중심의 다양한 수업활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 평가 계획에 도입한다.

- 교수·학습 과정에 형성평가를 실시함으로써 학생이 성취기준을 제대로 도달했는지를 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 추후 학습의 방향 설정에 도움을 준다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 독일어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
- 수행평가는 가급적 수업 활동과 연계하여 실시하되, 학생들에게 시행 방법을 구체적으로 공지하고, 구체적인 기준을 바탕으로 채점한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

1. 인사	
가. 만났을 때	Guten Morgen / Tag / Abend! Hallo!
나. 헤어질 때	Auf Wiedersehen! Tschüs! Bis morgen! Bis bald!
다. 잠자리에 들 때	Gute Nacht!
라. 안부 묻기	Wie geht es Ihnen/dir? Wie geht's? - Es geht mir gut.
2. 인적 사항	
가. 이름 묻기	Wie heißen Sie? - Ich heiße ... Wie ist Ihr Name? - Mein Name ist ...
나. 나이 묻기	Wie alt sind Sie? - Ich bin ... (Jahre alt).
다. 생년월일 묻기	Wann sind Sie geboren? - Ich bin am ... geboren.
라. 주거 묻기	Wo wohnen Sie? - Ich wohne in ...
마. 가족 관계 묻기	Sind Sie verheiratet? - Nein, ich bin noch ledig. Hast du Geschwister? - Ja, ich habe eine Schwester / einen Bruder.

바. 출신·국적 묻기

Woher kommen Sie?

- Ich komme aus ...

사. 직업 묻기

Was machen Sie?

Was sind Sie von Beruf?

- Ich bin Lehrer / ...

Wo arbeiten Sie?

- Ich arbeite bei ...

3. 인물 및 사물

가. 인물·사물 묻기

Wer ist das?

- Das ist Herr / Frau ...

- Das ist mein Freund ...

Was ist das?

- Das ist ...

나. 소개하기

Das ist ... , mein Bruder.

- Angenehm.

- Ich freue mich, Sie/dich kennen zu lernen.

- (Es) freut mich, Sie / dich kennen zu lernen.

다. 인물 특성 묘사하기

Wie sieht er / sie aus?

- Er / Sie sieht gut aus.

Wie ist er / sie?

Er / Sie ist nett / freundlich / fleißig ...

Er / Sie ist kleiner als meine Schwester.

Er / Sie hat braune Augen / kurze Haare / ...

Er / Sie trägt eine Brille / eine weiße Hose.

라. 사물 특성 묘사하기

Ist das Zimmer groß?

- Nein, es ist klein.

Der Himmel ist blau.

Der Tisch ist rund.

Der Rock ist zu kurz.

4. 외국어

가. 언어 능력 묻기

Sprechen Sie Deutsch?
Können Sie Deutsch?
Welche Sprachen sprechen Sie?

나. 외국어 표현 묻기

Wie heißt das auf Deutsch?
Wie schreibt man das?
Buchstabieren Sie, bitte!

5. 하루 일과

가. 기상 시간 묻기

Wann stehst du auf?

나. 취침 시간 묻기

Wann gehst du ins Bett?

다. 귀가 시간 묻기

Wann kommst du nach Hause?

라. 일상생활 묻기

Was machst du heute?

- Ich mache Hausaufgaben.

- Ich räume mein Zimmer auf.

Wie lange siehst du fern?

- Ich sehe eine Stunde (lang) fern.

6. 학교생활

가. 등교 시간 묻기

Um wie viel Uhr gehst du zur Schule?

Wann gehst du zur Schule?

나. 수업 시간 묻기

Wann fängt der Unterricht an?

- Um Viertel nach acht.

다. 수업 시수 묻기

Wie viele Stunden Unterricht hast du pro Tag?

라. 과목 선호도 표현하기

Was ist dein Lieblingsfach?

Mein Lieblingsfach ist ...

Welches Fach magst du?

- Ich mag Deutsch.

Wie findest du Mathematik?

- Ich finde Mathematik interessant.

마. 성적 묻기

Welche Note hast du in Deutsch?

- Ich habe eine Eins in Deutsch.

Wie bist du in Kunst?
- Ich bin schwach in Kunst.

7. 취미와 여가 활동

가. 취미 묻기

Was ist Ihr Hobby?

나. 여가 활동 묻기

Was machen Sie in Ihrer Freizeit?

- Ich höre gern Musik.

- Ich spiele gern Fußball.

다. 활동 빈도 묻기

Wie oft gehst du schwimmen?

Einmal pro Woche.

Ich gehe jeden Freitag schwimmen.

Treibst du oft Sport?

- Nein, nur manchmal.

8. 감정

가. 감사 표명하기

Vielen Dank !

Danke schön / sehr!

- Bitte schön / sehr!

- Nichts zu danken!

나. 실례·사과 표명하기

Das ist nett von Ihnen.

Entschuldigung!

Entschuldigen Sie, bitte!

다. 유감 표명하기

Schade!

Tut mir leid!

라. 희로애락 표명하기

Ich bin froh / ärgerlich / glücklich / traurig / ...

마. 만족 표명하기

Ich bin mit dem Zimmer zufrieden.

바. 두려움·우려 표명하기

Ich habe Angst vor Hunden.

Ich mache mir Sorgen um meine Mutter. Sie ist krank. / ...

9. 생각 및 입장

가. 긍정·부정하기	Ja. Nein. Doch.
나. 견해 표명하기	Das stimmt. Das ist richtig. Da hast du Recht. Alles klar! Ich bin auch deiner Meinung. Ich bin anderer Meinung.
다. 찬반 표명하기	Ich bin dafür / dagegen.
라. 희망 표명하기	Ich bin damit einverstanden. Ich hoffe, dass er kommt. Hoffentlich kommt er!
마. 소망 표명하기	Ich möchte Lehrerin werden. Ich würde gerne Urlaub machen.
바. 의견 표명하기	Ich glaube, dass ... Ich denke, dass ...
사. 의사 묻기	Was möchten Sie trinken? Ich möchte ... trinken. Möchtest du mit uns Fußball spielen? - Nein, ich habe keine Lust, Fußball zu spielen.
아. 관심 표명하기	Das interessiert mich. Ich interessiere mich für ... Ich bin an ... interessiert. Das ist mir egal.

10. 허락, 금지, 조언, 제안, 요청

가. 허락 요청하기	Darf ich deinen Computer benutzen? Kann ich jetzt gehen?
나. 금지 표명하기	Hier ist Rauchen verboten.

<p>다. 조언하기</p> <p>라. 제안하기</p> <p>마. 도움 요청하기</p>	<p>Hier darf man nicht schwimmen.</p> <p>Es ist besser, wenn Sie das nicht tun.</p> <p>Ich schlage vor, dass wir uns um 8 Uhr treffen.</p> <p>Wie wäre es, wenn ...</p> <p>Helfen Sie mir, bitte!</p> <p>Können Sie mir bitte bei den Hausaufgaben helfen?</p> <p>Würden Sie mir bitte helfen?</p> <p>Könnten Sie mir bitte helfen?</p>
<p>11. 신체와 건강</p>	
<p>가. 몸 상태 말하기</p> <p>나. 증상 묻기</p> <p>다. 통증 말하기</p> <p>라. 약 복용법 묻고 답하기</p> <p>마. 진단 내용 전하기</p>	<p>Ich bin gesund / müde / krank / ...</p> <p>Was fehlt Ihnen?</p> <p>Mein Kopf tut weh.</p> <p>Meine Augen tun weh.</p> <p>Ich habe Kopfschmerzen / Zahnschmerzen ...</p> <p>Wie oft muss ich die Medikamente nehmen?</p> <p>- Dreimal am Tag.</p> <p>Wann soll ich die Medikamente nehmen?</p> <p>- Nehmen Sie die Medikamente 30 Minuten nach dem Essen.</p> <p>Mein Arzt sagt, ich soll mehr Sport machen.</p>
<p>12. 구매</p>	
<p>가. 상품 문의 및 안내하기</p> <p>나. 가격 묻기</p> <p>다. 선호 및 호감 표현하기</p>	<p>Haben Sie ...?</p> <p>Was für ein Hemd suchen Sie?</p> <p>- Ich suche ...</p> <p>Was / Wie viel kostet ...?</p> <p>- ... kostet ...</p> <p>... ist teuer / billig.</p> <p>... gefällt mir.</p> <p>... finde ich schöner.</p>

라. 결정 표명하기	Dieser graue Mantel steht dir gut. Ich möchte das. / Das nehme ich.
13. 식사	
가. 기호 음식 묻기	Was isst du gern? Isst du gern koreanisches Essen? Was isst / trinkst du zum Frühstück?
나. 주문하기	Ich trinke lieber Tee als Kaffee. Am liebsten trinke ich Saft. Könnte ich bitte die Speisekarte haben? Ich nehme Menü eins. Ich möchte / hätte gern ein Schnitzel.
다. 계산서 요구하기	Entschuldigung, wir möchten zahlen. Die Rechnung, bitte.
라. 음식 맛 묻기	Wie schmeckt ...? - ... schmeckt gut / nicht gut. Schmeckt es Ihnen? - Ja, es schmeckt mir sehr gut. - Ja, es geht. Es ist etwas salzig / scharf.
마. 봉사료 제공하기	20 Euro. Stimmt so.
14. 연락	
가. 연락처 묻기	Wie ist Ihre Adresse? Wie ist Ihre Telefonnummer?
나. 전화 상대방 확인하기	Wer ist bitte am Apparat?
다. 전화 걸고 이름 말하기	Hier ist ... Hier spricht ...
라. 통화 연결 부탁하기	Kann ich bitte Herrn / Frau ... sprechen?

마. 통화 끝내며 인사하기

바. 편지 인사말 쓰기

사. 편지 맺음말 쓰기

- Einen Moment, bitte!

Tut mir leid, ... ist nicht da.

Auf Wiederhören!

Lieber ... / Liebe ...

Sehr geehrter Herr ... / Sehr geehrte Frau ...

Viele Grüße

Mit herzlichen Grüßen

Mit freundlichen Grüßen

15. 초대

가. 초대하기

나. 수락하기

다. 거절하기

라. 약속하기

Ich möchte Sie zum Essen einladen.

Darf ich dich ins Theater einladen?

Ja, gern.

Vielen Dank für die Einladung.

Tut mir leid. Ich habe leider keine Zeit.

Wann treffen wir uns?

- Freitagabend um 7 Uhr.

Wo treffen wir uns?

- Vor dem Theater.

16. 주거

가. 집 내부 묘사하기

나. 가구 배치 묻기

다. 주거 위치 묻기

Das Zimmer ist klein.

Das ist ein kleines Zimmer.

Meine Wohnung hat drei Zimmer.

Das Wohnzimmer ist groß und hell.

Auf dem Schreibtisch steht ein Computer.

Wohin kommt das Sofa?

- Links an die Wand.

Unsere Wohnung liegt in der Stadtmitte.

Ich wohne in der Nähe des Bahnhofs.

17. 길 안내

가. 길 묻기	Entschuldigen Sie, wo ist der Hauptbahnhof? Ich suche das Rathaus. Wie komme ich zur Post? Wo ist die nächste U-Bahnstation?
나. 길 설명하기	Gehen Sie geradeaus / nach links / nach rechts! Nehmen Sie die zweite Straße rechts. Gehen Sie an der nächsten Kreuzung nach links. Ich bin auch fremd hier.

18. 교통

가. 교통수단 묻기	Wie kommst du zur Schule? - Ich fahre mit dem Bus.
나. 현재 시각 묻기	Wie spät ist es jetzt? Wie viel Uhr ist es jetzt? Wie viel Uhr haben wir jetzt?
다. 출발 시각 묻기	Wann fährt dein Zug ab?
라. 도착 시각 묻기	Wann kommen wir in München an?
마. 소요 시간 묻기	Wie lange dauert die Fahrt?
바. 배차시간 간격 묻기	Wie oft fährt ein Zug nach Frankfurt?

19. 숙박

가. 방 예약하기	Ich möchte ein Zimmer für 2 Nächte reservieren.
나. 빈 방 문의하기	Haben Sie ein Einzelzimmer frei? Haben Sie ein Zimmer mit Bad (frei)?
다. 숙박 기간 묻고 답하기	Wie lange möchten Sie bleiben? Ich bleibe eine Nacht.
라. 숙박 요금 묻기	Wie viel kostet eine Übernachtung? Wie viel kostet ein Doppelzimmer pro Nacht?
마. 식사 제공 여부 묻기	Ist das mit Frühstück oder ohne?

20. 날씨와 기후

가. 날씨 묻기

Wie ist das Wetter heute?

- Schön / Schlecht.

Es ist warm / kalt / ...

- Es schneit / regnet / ...

Es ist sonnig / windig / bedeckt /

Wie ist das Wetter in Korea im Sommer?

- Im Sommer regnet es oft.

나. 기후 말하기

In Korea gibt es vier Jahreszeiten.

Der Winter ist kalt und trocken.

다. 기온 묻기

Ist es kalt draußen?

- Nein, es ist (ziemlich) warm.

라. 체감 온도 말하기

Mir ist kalt.

마. 권유·조언하기

Zieh dir eine warme Jacke an!

Nehmen Sie einen Regenschirm mit!

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 낱말은 뜻과 기능이 여러 개일지라도 형태를 기준으로 한 번만 제시한다.
- 문법 기능에 따라서 형태가 변하는 명사·대명사·관사·동사·형용사 등은 기본형만 제시한다.
- 수사, 요일·월·계절·방위를 나타내는 낱말, 고유 명사(국명, 언어 등) 및 감탄사는 기본 어휘로 간주한다.
- 국제적으로 널리 잘 통용되는 아래와 같은 낱말은 기본 어휘로 간주한다.
 - das Baby, der Bus, die CD, die Cola, der Computer, die E-Mail, das Foto, das Hotel, das Sofa, das Taxi 등
- 아래와 같은 수량 및 화폐 단위는 기본 어휘로 간주한다.
 - Liter (l), Kilogramm (kg) Kilometer (km), Euro (€) 등
- 기본 어휘에 속하는 낱말에서 파생된 아래와 같은 유형의 낱말들은 기본 어휘로 간주한다.
 - 반대를 의미하는 -un (예 : freundlich → unfreundlich)
 - 시간 명사를 부사화 하는 -s (예 : Montag → montags)
 - 행위자를 나타내는 -er (예 : spielen → Spieler, Musik → Musiker)
 - 형용사에서 파생된 추상명사 (예 : sicher → Sicherheit, möglich → Möglichkeit)
 - 남성명사에서 파생된 여성명사 (예 : Lehrer → Lehrerin, Arzt → Ärztin)
 - 동사에서 파생된 중성명사 (예 : lernen → das Lernen, essen → das Essen)
 - 동사에서 파생된 과거분사 형태의 형용사 (예 : erkälten → erkältet, verbieten → verboten)
- 기본 어휘에 속하는 낱말로 구성된 합성어 중에서 의미 추론이 명확한 낱말은 기본 어휘로 간주한다. (예 : Geburt + Tag → Geburtstag, schreiben + Tisch → Schreibtisch, Woche + Ende → Wochenende)

— A —

ab
der Abend
aber
abfahren
die Abfahrt
abholen
das Abitur
die Adresse
all-
allein
als
also
alt
an
ander-
anders
der Anfang
anfangen
angenehm
der/die Angestellte
die Angst
ankommen
die Ankunft
der Anruf
anrufen
die Antwort
antworten
die Anzeige
anziehen
der Anzug
der Apfel
die Apotheke

der Apparat
der Appetit
die Arbeit
arbeiten
ärgerlich
ärgern
arm
der Arm
der Arzt
auch
auf
die Aufgabe
aufmachen
aufpassen
aufräumen
aufstehen
das Auge
aus
der Ausflug
die Auskunft
das Ausland
aussehen
aussteigen
der Ausweis
ausziehen
das Auto
die Autobahn
der Automat

— B —

die Bäckerei
das Bad
die Bahn

der Bahnhof
bald
der Ball
die Banane
die Bank
der Bauch
bauen
der Bauer
der Baum
der Beamte
bedeckt
beginnen
bei
beid-
das Bein
das Beispiel
bekannt
bekommen
benutzen
bequem
der Berg
der Beruf
berühmt
besetzt
besonders
die Besserung
bestehen
bestellen
der Besuch
besuchen
das Bett
bevor
bezahlen

die Bibliothek
das Bier
das Bild
billig
die Biologie
bis
bisschen
bitte
bitten
bitter
das Blatt
blau
bleiben
der Bleistift
blond
die Blume
die Bluse
böse
brauchen
braun
breit
der Brief
die Brille
bringen
das Brot
das Brötchen
die Brücke
der Bruder
das Buch
buchstabieren
das Büro

— C —

der Chef
die Chemie

— D —

da
da(r)-
die Dame
damit
der Dank
danken
dann
das
dass
das Datum
dauern
dein-
denken
denn
der/die/das
deshalb
deutsch
dick
dies-
doch
das Doppelzimmer
dort
die Dose
draußen
du
dumm
dunkel
dünn

durch
dürfen
der Durst
duschen

— E —

die Ecke
egal
das Ei
ein-
einfach
einig-
einkaufen
einladen
die Einladung
einmal
einsteigen
einverstanden
das Einzelzimmer
das Eis
die Eltern
das Ende
endlich
entschuldigen
die Entschuldigung
entweder
er
das Erdgeschoss
erkälten
die Erkältung
erklären
erst
erwachsen

erzählen
 es
 essen
 etwa
 etwas
 euer-, eur-

— F —

die Fabrik
 das Fach
 fahren
 das Fahrrad
 die Fahrt
 fallen
 falsch
 die Familie
 die Farbe
 fast
 faul
 fehlen
 der Fehler
 feiern
 das Fenster
 die Ferien
 fernsehen
 der Fernseher
 fertig
 das Fest
 fett
 das Fieber
 der Film
 finden
 der Finger

die Firma
 der Fisch
 die Flasche
 das Fleisch
 fleißig
 fliegen
 der Flug
 das Flugzeug
 der Fluss
 fotografieren
 die Frage
 fragen
 die Frau
 frei
 die Freizeit
 fremd
 freuen
 der Freund
 freundlich
 frisch
 froh
 früh
 früher
 das Frühstück
 frühstücken
 für
 der Fuß
 der Fußball

— G —

die Gabel
 ganz
 der Garten

der Gast
geben
geboren
die Geburt
geehrt
die Gefahr
gefährlich
gefallen
gegen
gegenüber
gehen
gehören
gelb
das Geld
das Gemüse
genau
genug
das Gepäck
gerade
geradeaus
gern
das Geschäft
das Geschenk
die Geschichte
die Geschwister
das Gesicht
gestern
gesund
das Getränk
gewinnen
die Gitarre
das Glas
glauben

gleich
gleichfalls
das Glück
glücklich
gratulieren
grau
groß
die Größe
die Großmutter
der Großvater
die Grundschule
grün
der Gruß
günstig
gut
das Gymnasium

= H =
das Haar
haben
das Hähnchen
halb
der Hals
halten
die Haltestelle
die Hand
das Handy
hängen
hart
der Hauptbahnhof
die Hauptstadt
das Haus
das Heft

heiraten
 heiß
 heißen
 helfen
 hell
 das Hemd
 her/her-/-her
 der Herr
 herrlich
 herzlich
 heute
 hier
 die Hilfe
 der Himmel
 hin/hin-/-hin
 hinten
 hinter
 hoch
 die Hochschule
 hoffen
 hoffentlich
 holen
 hören
 die Hose
 hübsch
 der Hund
 der Hunger
 der Hut

= I =

ich
 die Idee
 ihr

ihr-
 Ihr-
 immer
 in
 interessant
 interessieren

 = J =
 ja
 die Jacke
 das Jahr
 die Jahreszeit
 jed-
 jemand
 jetzt
 der Jugendliche
 jung
 der Junge

= K =

der Kaffee
 kalt
 die Kamera
 kaputt
 die Karte
 die Kartoffel
 der Käse
 die Kasse
 die Katze
 kaufen
 das Kaufhaus
 kaum
 kein-

kennen	kurz
kennen lernen	
das Kind	— L —
der Kindergarten	lachen
das Kino	die Lampe
der Kiosk	das Land
die Kirche	lang
klar	lange
die Klasse	langsam
das Klavier	langweilig
das Kleid	lassen
die Kleidung	laufen
klein	laut
klingeln	leben
klug	das Lebensmittel
kochen	lecker
der Koffer	ledig
kommen	leer
können	legen
das Konzert	der Lehrer
der Kopf	leicht
koreanisch	leider
kosten	leidtun
krank	leihen
das Krankenhaus	leise
die Krawatte	lernen
die Kreuzung	lesen
die Küche	letzt
der Kuchen	die Leute
der Kugelschreiber	das Licht
kühl	lieb
die Kultur	lieben
die Kunst	Liebblings-

das Lied
 liegen
 links
 der Löffel
 los/los-
 die Luft
 die Lust

— M —

machen
 das Mädchen
 mal
 malen
 man
 manchmal
 der Mann
 der Mantel
 der Markt
 die Mathematik
 das Medikament
 die Medizin
 das Meer
 mein-
 meinen
 die Meinung
 meistens
 der Mensch
 das Menü
 das Messer
 die Milch
 die Million
 das Mineralwasser
 die Minute

mit
 mitbringen
 mitkommen
 mitnehmen
 der Mittag
 die Mitte
 das Möbel
 modern
 mögen
 möglich
 der Moment
 der Monat
 der Mond
 morgen
 der Morgen
 müde
 der Müll
 der Mund
 das Museum
 die Musik
 müssen
 die Mutter

— N —

nach
 der Nachbar
 der Nachmittag
 die Nachricht
 nächst-
 die Nacht
 der Nachtsch
 die Nähe
 der Name

die Nase
nass
die Natur
natürlich
neben
nehmen
nein
nett
neu
nicht
nichts
nie
niedrig
niemand
noch
die Note
nötig
die Nudel
die Nummer
nun
nur

— O —

ob
oben
das Obst
obwohl
oder
öffnen
oft
ohne
das Ohr
der Onkel

die Orange
der Ort
das Ostern

— P —

paar
das Paar
packen
das Paket
das Papier
parken
der Pass
passen
passieren
die Pause
die Physik
der Plan
der Platz
die Polizei
der Polizist
praktisch
der Preis
prima
pro
das Problem
das Programm
die Prüfung
der Pullover
pünktlich
putzen

— Q —

die Quittung

- R -

das Rathaus
 rauchen
 der Raum
 die Rechnung
 das Recht
 rechts
 das Regal
 der Regen
 der Regenschirm
 regnen
 reich
 der Reis
 die Reise
 reisen
 reparieren
 reservieren
 das Restaurant
 das Rezept
 richtig
 die Richtung
 das Rind
 der Rock
 rot
 ruhig
 rund

- S -

die Sache
 der Saft
 sagen
 der Salat
 das Salz

der Sänger
 sauber
 sauer
 schade
 der Schalter
 scharf
 scheinen
 schenken
 schicken
 das Schiff
 das Schild
 der Schinken
 schlafen
 schlank
 schlecht
 schließen
 schlimm
 das Schloss
 der Schlüssel
 schmecken
 der Schmerz
 schmutzig
 der Schnee
 schneiden
 schneien
 schnell
 das Schnitzel
 die Schokolade
 schon
 schön
 der Schrank
 schreiben
 der Schuh

die Schule
der Schüler
schwach
schwarz
schwer
die Schwester
schwimmen
der/die See
sehen
sehr
sein
sein-
seit
die Seite
selber
selten
setzen
sicher
sie
Sie
singen
sitzen
der Ski
so
die Socke
sofort
der Sohn
sollen
sondern
die Sonne
sonnig
sonst
die Sorge

sparen
der Spaß
spät
später
spazieren gehen
die Speisekarte
der Spiegel
das Spiel
spielen
die Sprache
sprechen
die Stadt
stark
stattfinden
stehen
steigen
stellen
sterben
stimmen
stören
die Straße
das Stück
der Student
studieren
der Stuhl
die Stunde
suchen
der Supermarkt
die Suppe
surfen
süß

- T -

die Tafel
 der Tag
 die Tante
 tanzen
 die Tasche
 die Tasse
 der Tee
 telefonieren
 der Termin
 teuer
 das Theater
 tief
 das Tier
 der Tisch
 die Tochter
 die Toilette
 toll
 tot
 tragen
 träumen
 traurig
 treffen
 treiben
 trinken
 trocken
 trotzdem
 tschüs
 tun
 die Tür
 die Tüte

— Ü —

die U-Bahn

über
 überall
 übermorgen
 übernachten
 die Übernachtung
 die Übung
 die Uhr
 um
 umsteigen
 und
 der Unfall
 ungefähr
 die Universität
 unser-/unsre-
 unten
 unter
 der Unterricht
 untersuchen
 der Urlaub

— V —

der Vater
 die Verabredung
 verbieten
 vergessen
 verheiratet
 der Verkäufer
 verletzen
 verlieren
 verschieden
 versprechen
 verstehen
 versuchen

verwandt
viel
vielleicht
das Viertel
voll
von
vor
vorbei
vorhaben
der Vormittag
vorn
der Vorname
vorschlagen
vorstellen

= W =

der Wagen
wählen
wahr
während
der Wald
die Wand
wandern
wann
warm
warten
warum
was
waschen
das Wasser
der Weg
weg
wegen

wehtun
weich
das Weihnachten
weil
der Wein
weinen
weiß
weit
weiter
welch-
die Welt
wenig
wenn
wer
werden
das Wetter
wichtig
wie
wieder
wiederholen
das Wiederhören
das Wiedersehen
willkommen
windig
wir
wirklich
wissen
wo
wo(r)-
die Woche
wohl
wohnen
die Wohnung

wollen
das Wort
das Wörterbuch
wunderbar
der Wunsch
wünschen
die Wurst

= Z =

die Zahl
zahlen
der Zahn
zeigen
die Zeit

die Zeitung
das Zeugnis
ziemlich
das Zimmer
zu
der Zucker
zuerst
zufrieden
der Zug
zuhören
zumachen
zurück
zusammen
zwischen

프랑스어 I

1. 성격

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 구사 능력과 외국 문화의 이해는 누구나 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 국제무대에서 일정한 위상을 확립하고 이를 지속적으로 유지하기 위해서는 국제적인 경쟁력을 갖춘 유능한 인재를 많이 양성해야 한다. 이를 위해 가장 필요한 것이 외국어 교육이며, 따라서 외국어 교육은 국가 교육과정에서 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서도, 다른 한편으로는 블록화·지역화 현상이 나타나고 있다. 이는 예전과 달리 어느 지역, 어느 언어·문화권도 소홀히 다룰 수 없음을 의미하며, 따라서 특정 지역, 특정 언어·문화권에 편중되지 않은 다양한 외국어 교육이 필요함을 시사한다.

제2외국어 교과 역량은 해당 외국어로 의사소통하는 능력과 해당 언어권의 문화를 상호문화적 관점에서 이해하는 능력이다. 따라서 제2외국어 교육과정은 학습자들이 이러한 역량을 함양하도록 구성되어야 할 것이다. 새로운 언어의 학습은 타 언어권 사람들과 소통하는 능력 이외에도 학습자 자신의 논리적 사고력을 향상시킬 수 있고, 다양한 매체를 활용할 경우 현대인에게 요구되는 정보 검색과 자료처리 능력의 제고에 기여할 수 있다. 또한, 다양한 제2외국어권 문화와의 접촉은 현대 사회의 다양한 가치에 근거를 둔 복잡한 인간 현상을 공감적으로 이해할 수 있게 해 준다는 점에서 학생들의 문화적 감수성 계발에 도움이 될 것이다. 이처럼 제2외국어 학습은 세계를 바라보는 관점과 시각을 넓혀주고, 타 국민에 대한 포용과 개방적인 태도를 가지게 해주며, 우리말과 우리 문화와의 비교를 통해 궁극적으로는 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다. 제2외국어 학습을 통해 함양하게 될 국가 및 문화 간 소통 능력은 장차 세계무대에서 활동해야 할 우리 학생들이 유능한 세계 시민으로 성장하기 위해 갖추어야 할 기초소양이라고 할 수 있다.

프랑스는 그 역사만큼이나 오랜 기간 동안 학문 영역, 예술을 포함한 문화 영역, 나아가 인간 활동 전 영역에서 선도적 역할을 해왔고 오늘날에도 여전히 계속해 나가고 있다. 국제 무대에서 프랑스의 이러한 역할로 인해 현재 프랑스어는 5개 대륙에 걸쳐 50여 개국에 이르는 프랑스어권을 형성하여 2억 7천여 명에 이르는 사람들이 사용하는 실용성이 높은 언어이다. 또한, 프랑스어는 외교어, 무역어로서의 오랜 전통을 지닌 언어이며 각종 국제적인 회의 및 행사의 공식어로 사용되는 등 그 영향력이 매우 큰 언어이다. 오늘날 정치, 경제, 사회, 문화 등 전 분야에 걸쳐 우리나라와 프랑스어권 국가들 간의 교류가 더욱더 활발해지고 있으므로 프랑스어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 주요 언어 중 하나라고 할 수 있다.

‘프랑스어’은 프랑스어를 처음 배우는 학습자들이 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 학습하고 프랑스어권 각 지역의 문화적 특성을 이해함으로써 기초적인 수준에서 프랑스어로 의사소통하는 능력을 배양하는 과목이다. 학습자들은 ‘프랑스어’ 학습을 통해 프랑스어권 세계에 입문하고 나아가 전 세계 프랑스어 사용자들과 소통하고 교류함으로써 세계 시민으로 성장하는 데 필요한 기본 역량을 함양할 수 있을 것이다.

2. 목표

프랑스어와 프랑스어권 문화 학습을 통해 일상생활에 필요한 기초적인 프랑스어 의사소통 능력과 다문화적 소양을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통에 필요한 표현을 이해하고 상황에 맞게 활용한다.
- 나. 프랑스어권 문화에 대한 기초적인 이해를 통해 우리 문화의 가치를 재발견하고, 타문화를 존중하고 포용하는 태도를 기르며 세계 시민 의식을 함양한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 프랑스어권 지역에 대한 정보를 수집하고 활용하는 기초적인 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 지음과 모음의 발음 • 모음 생략 • 필수적 연음으로 인한 음의 변화 • 문외 억양 • 소리와 철자의 상관관계 및 묵음 • 철자 부호의 사용 	<ul style="list-style-type: none"> • 발음, 억양의 차이 듣기 • 듣고 의미 파악하기 • 정확한 발음으로 말하기 • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 반응하기 • 읽고 의미 파악하기 • 받아쓰기 • 서식 작성하기 • 글쓰기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 고유한 의미 • 주제와 관련된 낱말군 • 맥락에 따른 낱말의 의미 변화 • 관용적 표현 • 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 프랑스어 고유의 문법 현상 • 구어와 문어의 문법 표지의 차이 • 기초적인 의사소통에 필요한 문법 • 【별표Ⅰ】에 제시된 '의사소통 기본 표현'을 참고하되, 다음 문법 사항은 다루지 않는다. • 직설법 대과거, 단순과거, 전과거, 단순미래, 전미래, 명령법 과거, 공손한 표현의 용법을 제외한 조건법, 접속법, 제릉디프를 제외한 분사 구문, 수동태, 관계 대명사 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 일상적인 대인관계, 개인의 감정이나 의사 표현, 대상이나 상황 묘사, 정보와 의견 교환 등 기초적인 의사소통을 수행하는데 필요한 내용 • 【별표Ⅰ】에 제시된 '의사소통 기본 표현' 참고 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 • 생활문화 • 전통문화 • 교육문화 • 사회문화 • 예술문화 • *이 외에 인물, 지리, 역사, 자연 등도 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통에 활용하기 • 조사하기 • 설명하기 • 발표하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [12프 I-01-01] 자음과 모음의 음가, 모음 생략, 필수적 연음으로 인한 음의 변화를 인지한다.
- [12프 I-01-02] 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하고 그에 맞게 대응한다.
- [12프 I-01-03] 인사와 안부, 대인 관계, 간단한 정보와 의견 교환, 감정 표현 등 의사소통 기본 표현의 의미를 이해한다.
- [12프 I-01-04] 일상적인 사실이나 사건에 관해 듣고 핵심 내용을 이해한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 구어 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 프랑스어 발음 및 억양을 인지하고, 대화나 진술에서 발화체가 어떤 소리를 통해 어떤 의미를 표현하는가를 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 자음과 모음의 음가는 필요한 경우 입 모양과 혀의 위치를 보여주며 익히게 하고, 낱말이나 문장 속에서 음을 구별하도록 지도한다.
- 최소 대립쌍에 해당되는 두 낱말(예 : père/mère, père/peur)을 통해 음의 변화에 따른 의미의 변화에 유의하게 한다.
- 모음 생략과 필수적 연음은 기본 원리를 간단히 설명한 후 예를 반복적으로 들어 익숙해지도록 지도한다.
- 억양을 통해 평서문, 의문사 없는 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하게 하고, est-ce que나 의문사, 혹은 이 두 요소가 모두 있는 의문문은 이 요소를 통해 의문문을 식별하도록 지도한다.
- 인사와 안부, 대인 관계, 간단한 정보와 의견 교환, 감정 표현 등 의사소통 기본 표현의 의미는 대화를 통해 이해하도록 지도한다.
- 일상적 사실이나 사건에 대한 녹음 자료를 듣고 주제어를 중심으로 핵심적인 내용을 이해하

도록 지도한다.

- 녹음 자료와 함께 그림, 사진 등의 시각자료가 제시되는 경우 시각 자료에서 듣기 내용과 관련된 단서를 찾도록 지도한다.
- 이미 학습한 의사소통 기본 표현이 상황에 따라 다른 의미로 사용되는 경우 대화 문맥이나 상황을 대비적으로 구성하여 의미 차이를 명확히 인지하도록 지도한다.
- 주어진 듣기 과제의 목적에 따라 내용의 개요를 파악하는 전반적 듣기, 필요한 정보만을 파악하는 선별적 듣기, 자세한 내용을 파악하는 자세히 듣기 중 선택하여 듣도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 자음과 모음의 음가를 정확히 인지하고 있는지를 평가한다.
- 모음 생략이 들어 있는 부분을 식별할 수 있는지를 평가한다.
- 발화체의 의미 차이를 유발하는 최소 대립쌍을 찾아내는지를 평가한다.
- 필수적 연음으로 발생한 음을 찾아내는지를 평가한다.
- 억양이나 의문 표지를 통해 문의 유형을 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 그림, 사진, 동영상 등과 함께 제시된 녹음 자료를 듣고 대화나 진술에 사용된 의사소통 기본 표현의 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 듣기를 할 때 주어진 시각자료를 활용하는지를 평가한다.
- 동일한 의사소통 기본 표현이 대화 문맥이나 상황에 따라 의미가 달라질 때 그 차이를 이해하는지를 평가한다.
- 개요 파악, 필요한 정보 파악, 자세한 내용 파악 등 듣기 평가 유형을 다양화하여 학생의 듣기 능력 수준을 평가한다.

(2) 말하기

- [12프 1-02-01] 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 낱말이나 간단한 표현, 문장을 사용하여 자신의 생각이나 의도를 표현한다.
- [12프 1-02-02] 인사와 안부, 대인 관계, 간단한 정보와 의견 교환, 감정 표현 등 의사소통 기본 표현을 사용하여 대화한다.
- [12프 1-02-03] 주변 사람이나 사물에 대해 간단하게 묘사한다.
- [12프 1-02-04] 일상적인 사실이나 사건에 대해 간단하게 진술한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 구어 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개

- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 낱말, 간단한 표현, 문장을 사용하여 대화나 진술 주제에 맞게 자신의 의도를 정확히 전달한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 억양에 유의하며 낱말, 간단한 표현, 문장으로 질문에 대해 답하도록 지도한다.
- 인사와 안부, 대인 관계, 간단한 정보와 의견 교환, 감정 표현 등 의사소통 기본 표현을 사용하여 모듈별로 대화 상황과 내용을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 옆 친구나 주변 사물에 대해, 사람이나 사물 그림이나 사진을 보여주고 특징을 들어 개인별로 혹은 모듈별로 묘사하게 한다.
- 일상적인 사실이나 사건에 대해 개인별로 혹은 모듈별로 간단하게 진술하도록 지도한다.
- 완전한 문장이 아니라 낱말, 간단한 표현만으로도 의사소통이 가능하다는 점을 주지시켜 적극적으로 표현하도록 지도한다.
- 역할 놀이 시에는 발화 순서, 발언권 획득, 다양한 간투사 사용 등 자연스러운 상호작용과 관련되는 요인들을 제어하도록 지도하고, 발표와 같이 일방적으로 진술하는 경우는 내용의 논리적 일관성을 유지하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 질문에 대해 정확한 발음, 필수적 연음, 억양을 구사하며 낱말, 간단한 표현, 문장으로 적절하게 답하는지를 평가한다.
- 모듈별 역할 놀이에서 인사와 안부, 대인 관계, 간단한 정보와 의견 교환, 감정 표현 등 의사소통 기본 표현을 대화 주제와 상황, 배당된 역할에 맞게 사용하는지를 평가한다.
- 옆 친구나 주변 사물에 대해, 사람이나 사물 그림이나 사진에 대해 적절하게 묘사하는지를 평가한다.
- 일상적인 사실이나 사건에 대해 논리적으로 진술하는지를 평가한다.
- 말을 할 때 문법적으로 정확한 표현이나 문장을 사용하는지를 평가한다.

- 모듈별 활동에서 구성원들의 참여도, 의사소통의 적극성 정도를 평가한다.
- 역할 놀이 시 발화 순서, 발언권 획득, 간투사의 적절한 사용 등 자연스러운 상호작용과 관련된 요인들을 잘 제어하면서 대화하는지를 평가한다.

(3) 읽기

- [12프 I -03-01] 발음, 필수적 연음, 묵음, 억양에 유의하며 문장을 소리 내어 읽는다.
- [12프 I -03-02] 내용이 간단하고 명확한 게시글을 읽고 정보를 파악하거나 행동한다.
- [12프 I -03-03] 일상생활과 관련된 간단한 대화체의 글을 읽고 내용을 이해한다.
- [12프 I -03-04] 다양한 매체에서 친숙한 주제의 짧은 글을 읽고 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 내용이 간단하고 다양한 유형의 글을 읽고 필요한 정보를 파악하거나, 지시나 설명에 따라 행동하거나, 주제와 세부 내용을 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 묵음에 유의하며 문장을 정확하게 읽도록 지도한다.
- 문의 유형에 따라 억양을 정확히 구사하며 읽도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 내용의 안내, 공지, 지시, 행동 수칙 등을 읽고 필요한 정보를 파악하거나 행동하도록 지도한다.
- 내용이 간단한 편지, 엽서, 전자우편, 문자 메시지, 블로그 글 등 대화체로 작성된 글을 읽고 짝과 함께 혹은 모듈별로 논의하며 주제, 작성자의 의도, 세부 내용을 이해하도록 지도한다.
- 신문, 잡지, 인터넷 등에서 친숙한 주제의 짧은 글을 읽고 주제에 관해 짝과 함께 혹은 모듈별로 논의하며 세부 내용을 파악하도록 지도한다.

- 글을 읽을 때 먼저 제목, 주제어를 중심으로 개요를 파악하고 점진적으로 세부 내용을 파악해 가도록 지도한다.
- 주어-동사 일치, 성·수 일치, 대명사, 문장 연결사 등 문법 요소에 유의하면서 글을 읽도록 지도한다.
- 담화 유형(서한문, 서술문, 설명문, 지시문 등)에 따른 외형적 특성(큰제목, 소제목, 문단 구성 방식 등)의 차이와 내용 전개 방식의 차이에 대해 모듈별로 논의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 발음, 필수적 연음, 묵음에 유의하며 문장을 정확하게 읽는지를 평가한다.
- 문의 유형에 맞게 정확한 억양을 구사하는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 내용의 안내, 공지, 지시, 행동 수칙 등을 읽고 필요한 정보를 파악하거나 행동하는지를 평가한다.
- 편지, 엽서, 전자우편, 문자 메시지, 블로그 등 대화체로 작성된 글을 읽고 주제, 작성자의 의도, 세부 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 신문, 잡지, 인터넷 등에서 친숙한 주제의 짧은 글을 읽고 세부 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 주어-동사 일치, 성·수 일치, 대명사, 문장 연결사 등 문법 요소들의 용법을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 담화 유형에 따른 외형적 특성의 차이와 내용 전개 방식의 차이를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 모듈별 논의 시 구성원들의 상호작용 방식, 제안의 구체성 등 참여도를 평가한다.

(4) 쓰기

[12프 I-04-01] 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 낱말, 표현, 간단한 문장을 정확히 쓴다.

[12프 I-04-02] 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식에 정보를 채워 넣는다.

[12프 I-04-03] 일상적 활동과 관련하여 간단한 메모 형태의 글을 교환한다.

[12프 I-04-04] 일상생활의 다양한 주제에 대해 글을 간단하게 작성한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 기본 어휘표, 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청

- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 학습한 낱말, 표현, 간단한 문장을 정확하게 쓰는 것으로부터 시작하여, 주어진 조건에 맞게 낱말, 표현, 문장을 채워 넣는 단계를 거쳐, 자율적인 글쓰기 단계에서는 자신의 의견이나 생각을 한두 줄로 작성하여 서로 교환하고, 이어 일상생활의 다양한 주제에 대해 짧은 글을 작성한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 낱말, 표현, 간단한 문장을 정확히 받아쓰도록 지도한다.
- 취미 활동, 구매, 예약, 예매 등과 관련된 간단한 각종 서식에 필요한 정보를 정확히 채우도록 지도한다.
- 약속, 요청, 정보 교환 등 일상적 활동과 관련하여 두 사람씩 짝을 지어 쪽지, 문자 메시지, 초대장, 편지, 엽서, 전자우편을 간단하게 작성하도록 지도한다.
- 일상생활의 다양한 주제 중 한 주제를 선택하여 모둠별로 논의한 후 개인별로 혹은 공동으로 글을 간단하게 작성하도록 지도한다.
- 주어진 주제에 관하여 글을 작성하는 경우 먼저 같은 주제의 글을 찾아 모방 글쓰기를 하고, 이어 자유로운 글쓰기를 하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 낱말, 표현, 간단한 문장을 정확히 받아쓰는지를 평가한다.
- 취미 활동, 구매, 예약, 예매 등과 관련된 간단한 각종 서식에 필요한 정보를 정확히 채우는지를 평가한다.
- 약속, 요청, 정보 교환 등 일상적 활동과 관련하여 쪽지, 문자 메시지, 내용을 목적에 맞게 간단하게 작성하는지를 평가한다.
- 일상생활과 관련된 간단한 글을 주제에 맞게 작성하는지를 평가한다.
- 모둠별로 공동 글쓰기를 할 때 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

(5) 문화

[12프 I -05-01] 일상적으로 자주 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 활용한다.

[12프 I -05-02] 프랑스어권의 대표적인 생활문화를 이해하고 설명한다.

[12프 I -05-03] 프랑스어권의 대표적인 전통문화를 이해하고 설명한다.

[12프 I -05-04] 프랑스어권의 대표적인 교육문화, 사회문화, 예술문화, 그 외 특징적인 문화를 조사하여 발표한다.

[12프 I -05-05] 프랑스어권의 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점을 비교하여 발표한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 프랑스어권의 다양한 문화적 특성

- 언어문화 : 인사법, 호칭, 속담, 격언, 관용적 표현 등
- 생활문화 : 의식주, 일상생활 습관, 손짓이나 몸짓 등
- 전통문화 : 축제, 기념일 등
- 교육문화 : 학제, 과목 등
- 사회문화 : 사회제도, 지리, 역사 등
- 예술문화 : 음악, 미술, 문학 등
- 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연 등
- 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 다양한 영역에 걸쳐 프랑스어권 각 지역을 대표하는 내용을 이해함으로써 학생들의 지적인 성숙, 세계관의 확장, 타인에 대한 관용과 배려 정신의 증진에 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 일상적으로 자주 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 상황과 대화 상대방에 맞게 사용하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 일상생활 양식과 습관을 이해하고 설명하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 전통문화를 이해하고 설명하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 교육제도, 사회적 관례, 문학, 음악, 미술, 그 외 특징적인 문화를 조사하여 발표하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 문화 내용 중 우리 문화와 비교 가능한 것에 대해서는 모둠별 논의를 통해 유사점과 차이점을 밝히고 요약하여 발표하도록 지도한다.

- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 모둠별 협의를 통한 주제 선정, 검색, 검색된 내용에 대한 토의, 요약과 발표 등 학생 활동형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 일상적으로 자주 사용되는 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 상황과 대화 상대방에 맞게 사용하는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 일상생활 양식과 습관을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 전통문화를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 대표적인 교육제도, 사회적 관례, 문학, 음악, 미술, 그 외 특징적인 문화에 대해 이해하고 있는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 문화 내용 중 우리 문화와 비교 가능한 것에 대해 유사점과 차이점을 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 발표하는 문화적 내용의 대표성, 객관성, 내용 제시 방식의 독창성, 발표의 명료성 등을 평가한다.
- 모둠별 활동 시 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력과 상호 문화 능력의 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 네 기능이 유기적으로 연결된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.

- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심의 반복 연습을 통하여 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들이 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 교수·학습은 학습 동기 유발을 위해 실제 언어 사용 상황에서 수행하는 행위를 중심으로 계획하고, 역할 놀이, 게임, 노래 등 다양한 교수 기법을 활용한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학습 활동은 수행해야 할 과제의 성격에 따라 적절한 학습 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 선택 하되, 되도록이면 모둠을 기본 단위로 진행한다.
- 행위적 과제를 제시하여 체험을 통한 자발적, 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 즉석 역할극, 학습 내용 정리표 등을 통하여 학습한 내용을 확인하게 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 프랑스어 교수·학습의 기본 목표인 의사소통 능력과 상호 문화 능력 함양 뿐 아니라 정보화 능력, 바람직한 인성, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 교수·학습 기간 중 시행되는 모든 평가가 서로 유기적으로 연관되도록 평가 계획을 수립하여 평가를 실시한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 평가 척도가 명시된 평가표에 의거하여 평가한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히

높여 간다.

- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 듣고 말하기, 읽고 쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능이 결합된 평가 과제를 설정하여 평가한다.
- 발음, 어휘, 문법에 대한 평가는 되도록이면 언어 4기능 평가와 통합하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 의사소통 시 문화적 지식의 활용 능력, 문화적 정보의 수집, 정리, 발표 능력을 중심으로 평가한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 실제 언어 사용 상황과 유사한 평가 상황을 설정하여 과제 중심으로 평가한다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 학생들로 하여금 학습 포트폴리오를 작성하게 함으로써 반성적 자기 평가 자료로 활용하게 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

프랑스어 II

1. 성격

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 구사 능력과 외국 문화의 이해는 누구나 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 국제무대에서 일정한 위상을 확립하고 이를 지속적으로 유지하기 위해서는 국제적인 경쟁력을 갖춘 유능한 인재를 많이 양성해야 한다. 이를 위해 가장 필요한 것이 외국어 교육이며, 따라서 외국어 교육은 국가 교육과정에서 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서도, 다른 한편으로는 블록화·지역화 현상이 나타나고 있다. 이는 예전과 달리 어느 지역, 어느 언어·문화권도 소홀히 다룰 수 없음을 의미하며, 따라서 특정 지역, 특정 언어·문화권에 편중되지 않은 다양한 외국어 교육이 필요함을 시사한다.

제2외국어 교과 역량은 해당 외국어로 의사소통하는 능력과 해당 언어권의 문화를 상호문화적 관점에서 이해하는 능력이다. 따라서 제2외국어 교육과정은 학습자들이 이러한 역량을 함양하도록 구성되어야 할 것이다. 새로운 언어의 학습은 타 언어권 사람들과 소통하는 능력 이외에도 학습자 자신의 논리적 사고력을 향상시킬 수 있고, 다양한 매체를 활용할 경우 현대인에게 요구되는 정보 검색과 자료 처리 능력의 제고에 기여할 수 있다. 또한, 다양한 제2외국어권 문화와의 접촉은 현대 사회의 다양한 가치에 근거를 둔 복잡한 인간 현상을 공감적으로 이해할 수 있게 해 준다는 점에서 학생들의 문화적 감수성 계발에 도움이 될 것이다. 이처럼 제2외국어 학습은 세계를 바라보는 관점과 시각을 넓혀주고, 타 국민에 대한 포용과 개방적인 태도를 가지게 해주며, 우리말과 우리 문화와의 비교를 통해 궁극적으로는 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다. 제2외국어 학습을 통해 함양하게 될 국가 및 문화 간 소통 능력은 장차 세계무대에서 활동해야 할 우리 학생들이 유능한 세계 시민으로 성장하기 위해 갖추어야 할 기초소양이라고 할 수 있다.

프랑스는 그 역사만큼이나 오랜 기간 동안 학문 영역, 예술을 포함한 문화 영역, 나아가 인간 활동 전 영역에서 선도적 역할을 해왔고 오늘날에도 여전히 계속해 나가고 있다. 국제무대에서 프랑스의 이러한 역할로 인해 현재 프랑스어는 5개 대륙에 걸쳐 50여 개국에 이르는 프랑스어권을 형성하여 2억 7천여 명에 이르는 사람들이 사용하는 실용성이 높은 언어이다. 또한, 프랑스어는 외교어, 무역어로서의 오랜 전통을 지닌 언어이며 각종 국제적인 회의 및 행사의 공식어로 사용되는 등 그 영향력이 매우 큰 언어이다. 오늘날 정치, 경제, 사회, 문화 등 전 분야에 걸쳐 우리나라와 프랑스어권 국가들 간의 교류가 더욱더 활발해지고 있으므로 프랑스어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 주요 언어 중 하나라고 할 수 있다.

‘프랑스어Ⅱ’는 ‘프랑스어Ⅰ’에서 습득한 기초적인 프랑스어 의사소통 능력을 확장·심화시키는 과목이다. 학습자들은 ‘프랑스어Ⅱ’ 학습을 통해 프랑스어권 세계에 대한 이해의 폭을 넓히고 나아가 전 세계 프랑스어 사용자들과 소통하고 교류함으로써 세계 시민으로 성장하는 데 필요한 기본 역량을 심화시킬 수 있을 것이다.

2. 목표

프랑스어와 프랑스어권 문화 학습을 통해 일상생활에 필요한 프랑스어 의사소통 능력과 다문화적 소양을 배양한다.

- 가. 일상적인 의사소통에 필요한 표현을 이해하고 상황에 맞게 활용한다.
- 나. 프랑스어권 문화의 이해를 통해 우리 문화의 가치를 재발견하고 타문화를 존중하고 포용하는 태도를 기르며 세계 시민 의식을 함양한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 프랑스어권 지역에 대한 정보를 수집하고 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용체계

영역	핵심요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자(문자)	<ul style="list-style-type: none"> • ‘프랑스어Ⅰ’의 내용에 준하되, 아래 내용을 심화한다. • 수의적 연음 	<ul style="list-style-type: none"> • 발음, 억양의 차이 듣기 • 듣고 의미 파악하기

영역	핵심요소	내용	기능
		<ul style="list-style-type: none"> 연쇄 어조와 리듬 	<ul style="list-style-type: none"> 정확한 발음으로 말하기 상황에 맞게 말하기 소리 내어 읽기 읽고 반응하기 읽고 의미 파악하기 받아쓰기 서식 작성하기 글쓰기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> '프랑스어 I' 의 내용에 준하되, 【별표II】 에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> '프랑스어 I' 의 내용에 준하되, 아래 문법 내용을 다룰 수 있다. 직설법 대과거, 단순미래, 조건법, 수동태, 관계대명사 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> '프랑스어 I' 의 내용에 준하되 필요에 따라 【별표 I】 에 제시된 '의사소통 기본 표현' 이외의 표현도 사용할 수 있다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> '프랑스어 I' 의 내용에 준하되 심화된 내용을 다룬다. 	<ul style="list-style-type: none"> 의사소통에 활용하기 조사하기 설명하기 발표하기 토론하기

나. 성취 기준

(1) 듣기

- [12프 II-01-01] 수의적 연음과 연쇄에 따른 음의 변화, 억양, 리듬과 어조의 변화를 인지한다.
- [12프 II-01-02] 간단한 지시를 듣고 적절하게 반응하거나 행동한다.
- [12프 II-01-03] 일상생활과 관련된 대화를 듣고 상황이나 내용을 파악한다.
- [12프 II-01-04] 일상적인 사실이나 사건에 관해 듣고 내용을 이해한다.

(가) 학습요소 : 발음 및 억양, 리듬, 어조, 기본 어휘표, 구어 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 자발적 대화에서 자주 관찰되는 수의적 연음과 연쇄, 발화자의 감정 상태에 따른 리듬과 어조의 변화를 인지하여 프랑스어의 자연스러운 발화를 학습하고, 일상생활과 관련된 다양한 내용을 듣고 이해하거나 필요한 경우 행동을 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 수의적 연음과 연쇄 유무에 따른 음의 차이, 발화자의 감정 상태에 따른 리듬과 어조의 변화를 인지하도록 지도한다.
- 간단한 지시를 듣고 동작으로 반응하거나 지시한 순서대로 행동하도록 지도한다.
- 일상생활과 관련된 대화를 듣고 모듈별 논의를 통해 대화의 주제, 상황, 내용을 파악하도록 지도한다.
- 일상적 사실이나 사건에 대한 녹음자료를 듣고 내용을 이해하도록 지도한다.
- 녹음자료와 함께 그림, 사진 등의 시각자료가 제시되는 경우 시각자료에서 듣기 내용과 관련 되는 단서를 찾도록 지도한다.
- 이미 학습한 의사소통 기본 표현이 상황에 따라 다른 의미로 사용되는 경우 대화 문맥이나 상황을 대비적으로 구성하여 의미 차이를 명확히 인지하도록 지도한다.
- 주어진 듣기 과제의 목적에 따라 내용의 개요를 파악하는 전반적 듣기, 필요한 정보만을 파악하는 선별적 듣기, 자세한 내용을 파악하는 자세한 듣기 중 선택하여 듣기를 시행하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 수의적 연음으로 발생한 음을 찾아낼 수 있는지를 평가한다.
- 연쇄가 일어난 부분을 찾아 낼 수 있는지를 평가한다.
- 리듬과 어조를 인지하여 발화자의 감정 상태를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 지시에 따라 동작으로 반응하거나 지시한 순서대로 행동하는지를 평가한다.
- 일상생활과 관련된 대화를 듣고 모대화의 주제, 상황, 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 일상적 사실이나 사건에 대한 녹음자료를 듣고 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 듣기를 할 때 주어진 시각자료를 활용하는지를 평가한다.
- 동일한 의사소통 기본 표현이 대화 문맥이나 상황에 따라 의미가 달라질 때 그 차이를 이해하는지를 평가한다.
- 개요 파악, 필요한 정보 파악, 자세한 내용 파악 등 듣기 평가 유형을 다양화하여 학생의 듣기 능력 수준을 평가한다.

(2) 말하기

[12프 II-02-01] 발음, 연음, 연쇄, 억양, 어조와 리듬에 유의하며 간단한 표현이나 문장을 사용하여 자신의 의도를 표현한다.

[12프 II-02-02] 의사소통 기본 표현을 상황에 맞게 활용하여 대화한다.

[12프 II-02-03] 사람이나 사물, 일상적인 사실이나 사건에 대해 진술한다.

[12프 II-02-04] 친숙한 주제에 대해 자신의 의견을 간단하게 발표한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 리듬, 어조, 기본 어휘표, 구어 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 간단한 표현이나 문장을 사용하여 대화나 진술 주제에 맞게 자신의 의도를 정확히 전달하는데 초점을 맞춘다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음, 연음, 연쇄, 억양, 어조와 리듬에 유의하며 간단한 표현이나 문장으로 질문에 대해 답하도록 지도한다.
- 의사소통 기본 표현을 사용하여 모둠별로 대화 상황과 내용을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 사람이나 사물의 자세한 특징, 일상적인 사실이나 사건의 내용을 모둠별로 진술하도록 지도한다.
- 친숙한 주제에 대해 모둠별로 논의한 후 자신의 의견을 간단하게 정리하여 발표하도록 지도한다.
- 완전한 문장이 아니라 낱말, 간단한 표현만으로도 의사소통이 가능하다는 점을 주지시켜 적극적으로 표현하도록 지도한다.
- 역할 놀이 시에는 발화 순서, 발언권 획득, 다양한 간투사 사용 등 자연스러운 상호작용과 관련되는 요인들을 제어하도록 지도하고, 발표와 같이 일방적으로 진술하는 경우는 내용의 논

리적 일관성을 유지하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 질문에 대해 정확한 발음, 연음, 연쇄, 억양, 어조와 리듬을 구사하며 간단한 표현이나 문장으로 답하는지를 지도한다.
- 의사소통 기본 표현을 대화 주제와 상황, 배당된 역할에 맞게 사용하는지를 평가한다.
- 사람이나 사물의 자세한 특징, 일상적인 사실이나 사건의 내용을 적절하게 진술하는지를 평가한다.
- 친숙한 주제에 대해 자신의 의견을 간단하게 정리하여 논리적으로 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 말을 할 때 문법적으로 정확한 표현이나 문장을 사용하는지를 평가한다.
- 모둠별 활동에서 구성원들의 참여도, 의사소통의 적극성 정도를 평가한다.
- 역할 놀이 시 발화 순서, 발언권 획득, 간투사의 적절한 사용 등 자연스러운 상호작용과 관련된 요인들을 잘 제어하면서 대화하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12프Ⅱ-03-01] 발음, 연음과 연쇄, 묵음, 억양, 어조와 리듬에 유의하며 문장을 자연스럽게 소리 내어 읽는다.

[12프Ⅱ-03-02] 내용이 명확한 게시글을 읽고 정보를 파악하거나 행동한다.

[12프Ⅱ-03-03] 일상생활과 관련된 대화체의 글을 읽고 의미를 이해한다.

[12프Ⅱ-03-04] 다양한 매체에서 친숙한 주제의 글을 읽고 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 발음 및 억양, 리듬, 어조, 기본 어휘표, 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 다양한 유형의 글을 읽고 필요한 정보를 파악하거나 세부 내용을 이해한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말의 발음, 연음, 연쇄, 묵음, 억양, 어조와 리듬에 유의하며 문장을 자연스럽게 소리 내어 읽도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 안내, 공지, 지시, 행동 수칙 등을 읽고 필요한 정보를 파악하거나 행동하도록 지도한다.
- 내용이 비교적 긴 편지, 엽서, 전자우편, 블로그 글 등 대화체로 작성된 글을 읽고 짝과 함께 혹은 모둠별로 논의하며 주제, 작성자의 의도, 세부 내용을 이해하도록 지도한다.
- 신문, 잡지, 인터넷 등에서 친숙한 주제의 글을 읽고 주제에 관해 짝과 함께 혹은 모둠별로 논의하며 세부 내용을 파악하도록 지도한다.
- 글을 읽을 때 먼저 제목, 주제어를 중심으로 개요를 파악하고 점진적으로 세부 내용을 파악해 가도록 지도한다.
- 동사변화, 성·수 일치, 대명사, 문장 연결사 등 문법 요소에 유의하면서 글을 읽도록 지도한다.
- 담화 유형(서한문, 서술문, 설명문, 지시문 등)에 따른 외형적 특성(큰제목, 소제목, 문단 구성 방식 등)의 차이와 내용 전개 방식의 차이에 대해 모둠별로 논의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말의 발음, 연음, 연쇄, 묵음, 억양, 어조와 리듬에 유의하며 문장을 자연스럽게 소리 내어 읽는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 안내, 공지, 지시, 행동 수칙 등을 읽고 필요한 정보를 파악하거나 행동하도록 지도한다.
- 내용이 비교적 긴 편지, 엽서, 전자우편, 블로그 글 등 대화체로 작성된 글을 읽고 주제, 작성자의 의도, 세부 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 신문, 잡지, 인터넷 등에서 친숙한 주제의 글을 읽고 세부 내용을 파악하는지를 평가한다.
- 주어-동사 일치, 성·수 일치, 대명사, 문장 연결사 등 문법 요소들의 용법을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 담화 유형에 따른 외형적 특성의 차이와 내용 전개 방식의 차이를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 모둠별 논의 시 구성원들의 상호작용 방식, 제안의 구체성 등 참여도를 평가한다.

(4) 쓰기

[12프 II-04-01] 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 문장을 정확히 쓴다.

[12프Ⅱ-04-02] 일상생활과 관련된 서식에 정보를 채워 넣는다.

[12프Ⅱ-04-03] 일상적 활동에 대해 간단한 글을 교환한다.

[12프Ⅱ-04-04] 일상생활의 다양한 주제에 대해 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 정서법, 기본 어휘표, 문법, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사표현 : 초대, 감사와 응답, 사과와 응답, 의견 묻고 말하기, 동의와 반대, 제안과 권고, 승낙, 거절, 허락, 금지, 의무, 축하와 기원, 명령과 충고, 부탁이나 요청
- 감정표현 : 기호, 기쁨이나 감탄, 유감과 불만, 계획과 희망, 추측, 확신
- 일상생활 : 시간표현, 약속, 물건 사기, 식사와 식당, 전화
- 설명과 묘사 : 사람과 사물, 기상, 공간표현, 장소 이동, 건강

(나) 성취기준 해설

- 학습한 문장을 정확하게 쓰는 것으로부터 시작하여, 주어진 조건에 맞게 낱말, 표현, 문장을 채워 넣는 단계를 거쳐, 자율적인 글쓰기 단계에서는 자신의 의견이나 생각을 글로 서로 교환하고, 이어 일상생활의 다양한 주제에 대해 글을 논리적으로 작성한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 문장을 정확히 받아쓰도록 지도한다.
- 취미 활동, 구매, 예약, 예매 등과 관련된 서식에 필요한 정보를 정확히 채우도록 지도한다.
- 약속, 요청, 정보 교환 등 일상적 활동과 관련하여 두 사람씩 짝을 지어 편지, 엽서, 전자우편을 서로 교환하도록 지도한다.
- 일상생활의 다양한 주제 중 한 주제를 선택하여 모둠별로 논의한 후 개인별로 혹은 공동으로 글을 논리적으로 작성하도록 지도한다.
- 주어진 주제에 관하여 글을 작성하는 경우 먼저 같은 주제의 글을 찾아 모방 글쓰기를 하고, 이어 자유로운 글쓰기를 하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 철자 부호, 문장 부호, 문법에 유의하며 문장을 정확히 받아쓰는지를 평가한다.
- 취미 활동, 구매, 예약, 예매 등과 관련된 서식에 필요한 정보를 정확히 채우는지를 평가한다.
- 약속, 요청, 정보 교환 등 일상적 활동과 관련하여 편지, 엽서, 전자우편을 목적에 맞게 작성하는지를 평가한다.

- 일상생활과 관련된 글을 주제에 맞게 논리적으로 작성하는지를 평가한다.
- 모둠별로 공동 글쓰기를 할 때 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

(5) 문화

- [12프 II-05-01] 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 활용한다.
- [12프 II-05-02] 프랑스어권의 생활문화를 이해하고 설명한다.
- [12프 II-05-03] 프랑스어권의 전통문화를 이해하고 설명한다.
- [12프 II-05-04] 프랑스어권의 교육문화, 사회문화, 예술문화, 그 외 특징적인 문화를 조사하여 발표한다.
- [12프 II-05-05] 프랑스어권의 문화와 우리문화의 유사점과 차이점을 비교하여 토론한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 프랑스어권의 다양한 문화적 특성

- 언어문화 : 인사법, 호칭, 속담, 격언, 관용적 표현 등
 - 생활문화 : 의식주, 일상생활 습관, 손짓이나 몸짓 등
 - 전통문화 : 축제, 기념일 등
 - 교육문화 : 학제, 과목 등
 - 사회문화 : 사회제도, 지리, 역사 등
 - 예술문화 : 음악, 미술, 문학 등
 - 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 다양한 영역에 걸쳐 프랑스어권 각 지역을 대표하는 내용을 이해함으로써 학생들의 지적 인 성숙, 세계관의 확장, 타인에 대한 관용과 배려 정신의 증진에 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 상황과 대화 상대방에 맞게 사용하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 일상생활 양식과 습관을 이해하고 설명하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 전통문화를 이해하고 설명하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 교육제도, 사회적 관례, 문학, 음악, 미술, 그 외 특징적인 문화를 조사하여 발표하도록 지도한다.
- 프랑스어권 각 지역의 문화 내용 중 우리 문화와 비교 가능한 것에 대해서는 모둠별 논의를 통

해 유사점과 차이점을 밝히고 요약하여 발표하도록 지도한다.

- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 모둠별 협의를 통한 주제 선정, 검색, 검색된 내용에 대한 토의, 요약과 발표 등 학생 활동형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 시 상황과 대화 상대방에 맞게 사용하는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 일상생활 양식과 습관을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 전통문화를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 프랑스어권 각 지역의 교육제도, 사회적 관례, 문학, 음악, 미술, 그 외 특징적인 문화에 대해 이해하고 있는지를 평가한다.
- 위 문화 내용 중 우리 문화와 비교 가능한 것에 대해 유사점과 차이점을 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 발표하는 문화적 내용의 대표성, 객관성, 내용 제시 방식의 독창성, 발표의 명료성 등을 평가한다.
- 모둠별 활동 시 구성원들의 협력도, 참여도를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력과 상호 문화 능력의 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 네 기능이 유기적으로 연결된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수

업을 계획한다.

- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심의 반복 연습을 통하여 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 교수·학습은 학습 동기 유발을 위해 실제 언어 사용 상황에서 수행하는 행위를 중심으로 계획하고, 역할 놀이, 게임, 노래 등 다양한 교수 기법을 활용한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학습 활동은 수행해야 할 과제의 성격에 따라 적절한 학습 유형(개인, 짝, 모둠, 전체)을 선택하되, 되도록이면 모둠을 기본 단위로 진행한다.
- 행위적 과제를 제시하여 체험을 통한 자발적, 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 즉석 역할극, 학습 내용 정리표 등을 통하여 학습한 내용을 확인하게 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 프랑스어 교수·학습의 기본 목표인 의사소통 능력과 상호 문화 능력 함양 뿐 아니라 정보화 능력, 바람직한 인성, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 교수·학습 기간 중 시행되는 모든 평가가 서로 유기적으로 연관되도록 평가 계획을 수립하여 평가를 실시한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 평가 척도가 명시된 평가표에 의거하여 평가한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.

- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 듣고 말하기, 읽고 쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능이 결합된 평가 과제를 설정하여 평가한다.
- 발음, 어휘, 문법에 대한 평가는 되도록이면 언어 4기능 평가와 통합하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 의사소통 시 문화적 지식의 활용 능력, 문화적 정보의 수집, 정리, 발표 능력을 중심으로 평가한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 실제 언어 사용 상황과 유사한 평가 상황을 설정하여 과제 중심으로 평가한다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 학생들로 하여금 학습 포트폴리오를 작성하게 함으로써 반성적 자기 평가 자료로 활용하게 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

1. 인사와 소개

가. 인사

- (1) 만날 때
- (2) 헤어질 때
- (3) 처음 만났을 때
- (4) 안부 묻고 답하기

Bonjour ! / Bonsoir ! / Salut !

Au revoir ! / Bonsoir ! / Salut ! / À bientôt ! / Bonne nuit ! / À tout à l'heure ! / À demain !

Enchanté(e).

Ça va ? / Comment ça va ?

- Ça va (bien, très bien).

Comment allez-vous, monsieur ? /

Comment vas-tu, Jean ?

- Je vais bien. Et vous/toi ?

Vous allez bien ? / Tu vas bien ?

- Oui, je vais bien. Et vous/toi ?

나. 소개

- (1) 이름 묻고 답하기

Comment vous appelez-vous ? / Comment t'appelles-tu ?

- Je m'appelle Pascal Duval. Et vous/toi ?

Quel est ton nom ?

Moi, c'est Pascal, et toi ?

- (2) 소개하기

Voilà madame Boulanger.

Je vous présente monsieur Dupont, le directeur de l'école.

- (3) 인적사항

- ① 출신

Vous êtes français(e) ?

Vous venez de quel pays ? / Tu es d'où ?

Je suis coréen(ne). / Je suis de Séoul.

- ② 나이

Quel âge avez-vous ? / Tu as quel âge ?

J'ai 16 ans.

- ③ 거주지

Où habitez-vous ? / Tu habites où ? / Quelle est votre

④ 직업

adresse ?

J'habite 15 rue de Metz, à Paris.

Qu'est-ce que vous faites dans la vie ? / Quelle est votre profession ?

- Je suis journaliste. Et vous ?

Ton père, qu'est-ce qu'il fait ?

Il est professeur.

2. 의사표현

가. 초대

Je vous invite.

Tu peux venir dîner chez moi samedi soir ?

나. 감사와 응답

Merci ! / Je vous remercie pour votre invitation.

- Je vous en prie. / De rien. / (Il n'y a) pas de quoi.

다. 사과와 응답

Pardon, monsieur. / Pardonnez-moi.

Je vous demande pardon. / Excusez-moi.

- Ce n'est rien. / Ça ne fait rien. / Ce n'est pas grave.

라. 의견 묻고 말하기

Qu'en pensez-vous ? / Qu'est-ce que vous en pensez ? /

Quel est votre avis ?

- À mon avis, ce n'est pas une bonne idée. / Je crois que vous avez tort. / Je pense qu'il a raison.

마. 동의와 반대

(1) 동의

D'accord ! / Je suis de votre avis.

Tout à fait ! / Bien sûr ! / Tu as raison.

(2) 반대

Je ne suis pas d'accord avec vous.

Je ne pense pas comme vous.

Je pense que ce n'est pas bien.

바. 제안과 권고

On va au cinéma ?

Si on allait au restaurant ?

Je peux vous aider ? / Vous avez besoin d'aide ?

사. 승낙

D'accord.

C'est une bonne idée.

아. 거절	<p>Avec plaisir. Pourquoi pas ? Non merci. Je suis désolé(e). Je ne peux pas. Je veux bien, mais je suis déjà pris(e).</p>
자. 허락. 금지, 의무 (1) 허락받기 (2) 금지하기 (3) 의무 말하기	<p>Vous permettez ? / Je peux ... ? On peut téléphoner ? Tu ne peux pas sortir ce soir. Il est interdit de prendre des photos. Il ne faut pas faire trop de bruit. Tu dois terminer ce travail aujourd'hui. On est obligé de faire la queue. Il faut venir à 8 heures.</p>
차. 축하와 기원 (1) 축하 (2) 기원	<p>Bon anniversaire ! / Joyeux anniversaire ! Bravo ! / Félicitations ! Je vous souhaite une bonne année. Joyeux Noël ! / Bon voyage ! Bonnes vacances ! / Bonne chance !</p>
카. 명령과 충고 (1) 명령 (2) 충고	<p>Entrez. Écoutez-moi. Ne faites pas de bruit. Je vous conseille de lire ce livre. Fais attention aux voitures. Tu dois m'écouter.</p>
타. 부탁이나 요청	<p>Pouvez-vous répéter, s'il vous plaît ? Encore une fois, s'il vous plaît. Vous pouvez me passer le sel, s'il vous plaît ? Veux-tu m'apporter de l'eau, s'il te plaît ?</p>

3. 감정표현

가. 기호

(1) 좋아하는 것 말하기

J'aime le cinéma. / Il aime chanter.
 Mon père adore la cuisine française.
 Je préfère le théâtre au cinéma.
 J'aime mieux l'hiver que l'été.

(2) 좋아하지 않는 것 말하기

Je n'aime pas le sport.
 Le sport, ça ne m'intéresse pas.
 Je déteste les mathématiques.

나. 기쁨이나 감탄

Super ! / Génial ! / C'est magnifique !
 Quelles belles fleurs !
 Qu'il fait beau !

다. 유감과 불만

(1) 유감

(Je suis) désolé(e).
 C'est dommage.
 Je regrette.

(2) 불만

Il n'est pas content de mon travail.
 Ça ne me plaît pas beaucoup.

라. 계획과 희망

(1) 계획

Qu'est-ce que tu vas faire pendant les vacances ?
 - Je vais voyager en Afrique.

(2) 희망

J'aimerais visiter la France.
 Je voudrais être journaliste.

마. 추측

Il doit faire chaud à midi.

바. 확신

Bien sûr !
 Je suis certain qu'il va revenir.
 J'en suis sûr.

4. 일상생활

가. 시간표현

(1) 시간

Quelle heure est-il ? / Vous avez l'heure ?

(2) 요일	- Il est six heures et demie. Quel jour sommes-nous ? / Quel jour est-ce aujourd'hui ? / On est quel jour ? - Nous sommes mardi. / C'est samedi. / On est vendredi.
(3) 날짜	C'est le combien aujourd'hui ? - C'est le 20 mars. On est le combien ? - On est le 20.
(4) 달과 계절	Cette année, Pâques tombe en mars. C'est quelle saison en Australie ? - Nous sommes au printemps. / On est en été.
나. 약속	
(1) 약속 가능한지 묻기	Vous êtes libre ce soir ? On peut se voir samedi après-midi ?
(2) 시간 및 장소 정하기	On se voit où et à quelle heure ? Rendez-vous à six heures au café de la Paix, ça vous va ?
다. 물건 사기	
(1) 물건 요청	Je voudrais un kilo de pommes. Un carnet, s'il vous plaît.
(2) 가격 묻기	Ça coûte combien ? C'est combien (le kilo) ?
(3) 지불액 묻기	Ça fait combien ? Je vous dois combien ?
(4) 지불 방법 묻기	Je peux payer par carte ? Vous acceptez la carte ?
라. 식사와 식당	
(1) 식사 인사	Bon appétit ! Ça sent bon. / C'est bon.
(2) 음식 주문	Que désirez-vous ? / Qu'est-ce que vous voulez ?

(3) 인원 말하기

- Je voudrais un bifteck, s'il vous plaît.
Qu'est-ce que vous avez comme dessert ?
Vous êtes combien ?

(4) 예약하기

- Nous sommes trois.
Je voudrais réserver une table pour demain soir.
- Pour combien de personnes, monsieur ?

(5) 계산하기

L'addition, s'il vous plaît.

마. 전화

(1) 전화 번호 말하기

Vous avez un téléphone ?
Oui, le numéro de mon portable, c'est le 06 01 23 67 45.

(2) 대화 상대자 요청하기

Allô, je voudrais parler à monsieur Dupont, s'il vous plaît.
Jean est là ?

(3) 기다리라고 하기

Je peux parler à monsieur Kim ?
- Non, il n'est pas là. Vous voulez laisser un message ?
Ne quittez pas. Je vous le passe.

바. 편지

(1) 주소

22, rue de la Sorbonne, 75005 Paris, France

(2) 전자우편 주소

jeandupont@orange.fr

(3) 서두 및 끝맺기

Cher Paul / Chère Catherine / Chers papa et maman
Monsieur le président
Bises / Bien à vous / Je t'embrasse.

5. 설명과 묘사

가. 사람과 사물

(1) 사람

Il est comment ?
- Il est grand et blond.
Il a les yeux bleus.
Il est très gentil.

(2) 사물

C'est une table ronde.
Tu as perdu ton sac ? Il est de quelle couleur ?
- Il est noir.

나. 기상

(1) 날씨

Quel temps fait-il aujourd'hui ?

- Il fait beau / mauvais / froid / chaud / frais / gris.

Il pleut. / Il neige. / Il y a du soleil.

(2) 기온

Il fait 20°(degrés) cet après-midi.

다. 공간표현

(1) 장소

Où est ma robe ?

- Elle est dans ta chambre.

(2) 방향

La gare Montparnasse est au sud de Paris.

(3) 거리

L'école est à 2 km de la maison.

(4) 길 묻고 알려주기

Où est la gare, s'il vous plaît ?

- Allez tout droit et tournez à gauche.

Pour aller à la station de métro Belleville, s'il vous plaît ?

- Prenez la première rue à droite.

라. 장소 이동

(1) 행선지

Où allez-vous cet été ?

- Je vais à Nice.

(2) 교통수단

Vous y allez comment ?

- J'y vais à pied / à vélo / en train / en bus / en voiture / en métro / en avion.

마. 건강

(1) 건강 상태 묻기

Qu'est-ce que tu as ?

Qu'est-ce qui ne va pas ?

(2) 아픈 곳 말하기

J'ai mal à la tête.

Je suis malade. J'ai attrapé la grippe.

Il s'est cassé la jambe.

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 문법어를 제외한 동사, 명사, 형용사, 부사는 그 대표형만을 제시한다. 따라서 다음과 같은 단어는 그 단어의 변화형도 기본 어휘로 간주한다.
rentrer (rentré(e), rentrais, rentrant)
oeil (yeux), journal (journaux)
petit (petite, petits, petites)
tout (toute, toutes) 등
- 문법 기능상 혹은 의미상 차이가 있더라도 형태가 동일한 단어는 하나의 단어로 취급한다.
 - 문법적 기능이 다른 문법어 (예 : le, la, les (관사 혹은 직접 목적어 대명사) 등)
 - 동사의 현재변화와 명사 (예 : est, montre, téléphone 등)
 - 동사의 과거분사와 명사 (예 : entrée, été, marché, rentrée, sortie 등)
 - 동사의 현재분사와 명사 (예 : étudiant 등)
- 축약관사 au, aux, du, des는 전치사와 관사의 결합이므로 별개의 단어로 제시하지 않는다.
- 우리말에 외래어로 사용되는 다음과 같은 국제적으로 쉽게 통용되는 낱말과 수량 및 화폐 단위는 기본 어휘로 간주한다.
 - baguette, bus, CD, croissant, e-mail, internet, piano, pizza, radio, sandwich, ski, sport, taxi, tennis 등
 - € (euro), kg(kilo / kilogramme), km(kilomètre), l(litre), m(mètre) 등
- -(연결 부호)로 연결된 복합어 중 그것을 구성하는 단어들로부터 의미를 쉽게 알 수 있는 복합어는 기본 어휘로 간주한다.
après+midi → après-midi, dix+sept → dix-sept, moi+même → moi-même 등
- 기본 어휘에서 파생된 다음과 같은 단어들은 기본 어휘로 간주한다.
 - 반대를 의미하는 in-(im-) (예 : possible → impossible 등)
 - 반복을 나타내는 re- (예 : tourner → retourner, trouver → retrouver, venir → revenir 등)
 - 행위자를 나타내는 -eur(-euse) (예 : travailler → travailleur, vendre → vendeur 등)
 - 형용사에서 파생한 부사 (예 : seul → seulement, vrai → vraiment 등)
 - 남성명사에서 파생한 여성명사 (예 : acteur → actrice 등)
 - (i)ème가 붙는 서수 형용사 (예 : deux → deuxième 등)
- non plus, pas du tout, tout à fait, tout le monde 등과 같이 복합된 관용적 표현은 개별적인 단어로 취급하지 않는다.
- 고유 명사(인명, 지명, 국명, 언어 등) 및 감탄사는 기본 어휘로 간주한다.

- A -

à
 abord
 absent
 accepter
 accident
 accord
 acheter
 acteur
 addition
 adorer
 adresse
 aéroport
 âge
 agir, s'agir
 aider
 aimer
 allemand
 aller, s'en aller
 allô
 alors
 américain
 ami
 amuser, s'amuser
 an
 ancien
 anglais
 animal
 année
 anniversaire
 annonce
 août
 appareil

appartement
 appeler, s'appeler
 appétit
 apporter
 apprendre
 après
 arbre
 argent
 arrêter, s'arrêter
 arriver
 arrondissement
 art
 ascenseur
 asseoir, s'asseoir
 assez
 attendre
 attention
 attraper
 aucun
 aujourd'hui
 aussi
 automne
 autour
 autre
 avant
 avec
 avenir
 avenue
 avion
 avis
 avoir
 avril

- B -

bac (baccalauréat)
 bain
 banane
 banque
 bas
 bateau
 beau
 beaucoup
 belge
 besoin
 beurre
 bibliothèque
 bien
 bientôt
 bienvenue
 bifteck
 billet
 bise
 blanc
 blesser, se blesser
 bleu
 blond
 boire
 boisson
 boîte
 bon
 bonjour
 bonsoir
 boulangerie
 bouteille
 bras
 bravo

bruit
brun
bureau

= C =

ça
cacher
cadeau
café
cahier
campagne
canadien
cantine
capitale
car
carnet
carte
casser, se casser
cause
ce (cet, cette, ces)
ceci
cela
celui (celle, ceux, celles)
cent (centime)
centre
certain
chacun
chaise
chambre
chance
changer
chanson
chanter

chapeau
chaque
chat
château
chaud
chaussure
chef
chemise
cher
chercher
cheveu
chez
chien
chinois
chocolat
choisir
chose
cinéma
cinq
cinquante
clair
classe
classique
client
collège
combien
commander
comme
commencer
comment
comparer
comprendre
compter

concert
conduire
confiture
connaître
conseiller
construire
content
continuer
contre
conversation
copain
coréen
côté
coucher, se coucher
couleur
couper
courage
courir
court
cousin
coûter
crayon
crêpe
croire
cuisine
cuisinier

= D =

dame
dans
danser
date
de

debout	dire	ennuyer, s'ennuyer
décembre	directeur	ensemble
décider	direction	ensuite
découvrir	dix	entendre
décrire	dommage	entre
degré	donc	entrer
déjà	donner	envie
déjeuner	dormir	environ
délicieux	douche	envoyer
demain	doux	épeler
demander	douze	espagnol
demi	drapeau	espérer
dentiste	droit	essayer
départ	droite	et
dépêcher, se dépêcher	du	étage
depuis	dur	étranger
dernier		être
derrière	= E =	étude
descendre	eau	étudier
désirer	école	européen
désolé	écouter	exact
dessert	écrire	examen
dessin	église	excuser
détester	élève	exemple
deux	elle (la, lui)	exercice
devant	elles (les, leur)	expliquer
devenir	embrasser	exprimer
devoir	en	
dictionnaire	encore	= F =
différent	enchanté	face
difficile	enfant	facile
dimanche	enfin	faim
dîner	enlever	faire

falloir
 famille
 fatigué
 félicitation
 femme
 fenêtre
 fermer
 festival
 fêter
 feu
 février
 fille
 film
 fils
 finir
 fleur
 fois
 foot (football)
 forme
 formidable
 fort
 frais
 fraise
 français
 frère
 frigo
 frites
 froid
 fromage
 fruit
 futur

— G —

gagner
 garçon
 garder
 gare
 gâteau
 gauche
 général
 génial
 gens
 gentil
 glace
 gourmand
 goût
 goûter
 grâce
 grand
 grand-mère
 grand-père
 grands-parents
 gratuit
 grave
 grippe
 gris
 gros
 groupe
 guichet
 guide

— H —

habiller, s'habiller
 habiter
 haut

heure
 heureux
 hier
 histoire
 hiver
 homme
 hôpital
 hôtel
 huit

— I —

ici
 idée
 il (le, lui)
 île
 ils (les, leur, eux)
 imaginer
 immeuble
 important
 information
 informatique
 ingénieur
 inquiéter, s'inquiéter
 inscrire, s'inscrire
 interdire
 intéresser, s'intéresser
 invitation
 inviter
 italien

— J —

jamais
 jambe

janvier
japonais
jardin
jaune
je (me, moi)
jeter
jeu
jeudi
jeune
joli
jouer
jour
journal
journaliste
journée
joyeux
juillet
juin
jupe
jusque

— K —

— L —

là
là-bas
laisser
lait
langue
laver, se laver
le (la, les)
leçon

léger
légume
lent
lettre
leur (leurs)
lever, se lever
librairie
libre
ligne
lire
livre
loin
long
longtemps
lorsque
lourd
lundi
lune
lunette
lycée
lycéen

— M —

machine
madame
mademoiselle
magasin
magnifique
mai
main
maintenant
mais
maison

mal
malade
malgré
maman
manger
manquer
marcher
mardi
mari
marier, se marier
mars
match
maths (mathématiques)
matin
mauvais
méchant
médecin
médicament
meilleur
même
menu
mer
merci
mercredi
mère
message
météo
métier
métro
mettre, se mettre
midi
mieux
milieu

mille
million
mince
minuit
minute
moderne
moins
mois
moment
mon (ma, mes)
monde
monsieur
montagne
monter
montrer
morceau
mot
moto
mourir
musée
musique

— N —

nager
naître
nationalité
ne
nécessaire
neiger
nettoyer
neuf
ni
noir

nom
non
nord
notre (nos)
nous
nouveau
novembre
nuit
numéro

— O —

obliger
observer
occuper, s'occuper
octobre
œil
œuf
offrir
oiseau
on (se, soi)

oncle
onze
opéra
ordinateur
ou
où
oublier
ouest
oui
ouvrir

— P —

page

pain
pantalon
papa
papier
par
parapluie
parc
parce que
pardon
pardonner
parent
parisien
parler
parmi
partir
partout
pas
passer
pauvre
payer
pays
peine
pendant
penser
perdre
père
permettre
personne
petit
peu
peur
peut-être
pharmacie

photo
pièce
pied
piscine
place
plaire
plaisir
plat
plein
pleurer
pleuvoir
pluie
plus
plusieurs
poisson
poli
pomme
pomme de terre
portable
porter
possible
poste
poulet
pour
pourquoi
pouvoir
préférer
premier
prendre
prénom
préparer
près
présent

présenter
président
pressé
prêt
prêter
prier
printemps
prix
problème
prochain
professeur
profession
programme
progress
promenade
promener, se promener
promettre
proposer
puis
puisque
pull

— Q —

quai
quand
quarante
quart
quartier
quatorze
quatre
que
quel
quelque

quelque chose
quelqu'un
question
queue
qui
quinze
quitter
quoi

— R —

raconter
raison
rapide
rappeler, se rappeler
recette
recevoir
reconnaître
réfléchir
refuser
regarder
regretter
remercier
rencontrer
rendez-vous
rendre
renseignement
rentrer
repas
répéter
répondre
réponse
réserver
resto (restaurant)

rester
réussir
rêver
réveiller, se réveiller
revoir
rez-de-chaussée
riche
rien
riz
robe
rond
rouge
rue

— S —

sac
saison
salade
sale
salle
salon
salut
samedi
sans
santé
savoir
second
secrétaire
seize
sel
semaine
sembler
sentir, se sentir

sept
septembre
servir, se servir
seul
si
siècle
silence
simple
six
sœur
soif
soigner, se soigner
soir
soirée
soixante
soleil
son (sa, ses)
sortir
souhaiter
sourire
sous
souvenir, se souvenir
souvent
station
stylo
succès
sucre
sud
suisse
suite
suivre
super
supermarché

sur
sûr
surprise
surtout
sympa (sympathique)

— T —

table
tante
tard
téléphoner
télévision
température
temps
tenir
terminer
tête
thé
théâtre
ticket
toilette
tomate
tomber
ton (ta, tes)
tort
tôt
toujours
tour
touriste
tourner
tout
train
tranquille

travail
travailler
traverser
treize
trente
très
triste
trois
trop
trouver, se trouver
tu (te, toi)

— U —

un (une, des)
université
utiliser

— V —

vacance
valise

vélo
vendre
vendredi
venir
vent
verre
vert
vêtement
viande
vie
vieux
village
ville
vin
vingt
visiter
vite
vivre
voici
voilà

voir, se voir
voisin
voiture
voix
volontiers
votre (vos)
vouloir
vous
voyager
vrai

— W —

week-end

— Y —

y

— Z —

zéro

스페인어 I

1. 성격

오늘날 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 통합화·표준화가 진행되고 있으나, 동시에 경제·무역 분야를 중심으로 블록화·지역화 양상도 두드러지고 있다. 이것은 소수 강대국이 주도하는 획일적 질서의 사회가 아닌 다원화된 사회가 되었음을 의미하며, 이에 따라 다양한 외국어 능력에 바탕을 둔 수준 있는 국제 교류와 협력이 그 어느 때보다도 중요하다. 외국어 교육은 학생들에게 세계를 바라보는 시야를 넓혀 주고 상호 이해와 진취성과 창조성의 덕목을 갖춘 인간으로 성장할 수 있게 해 준다.

제2외국어 교과를 통해 기르고자 하는 교과 역량은 의사소통 능력, 세계 시민 의식, 정보 검색·활용 능력이다. 학생들은 다양한 외국어 학습을 통해 외국어 의사소통 능력의 배양뿐만 아니라 타 문화에 대한 이해를 바탕으로 인류 공영을 위해 책임과 의무를 다하는 세계 시민 의식을 함양할 수 있다. 또한 전 세계가 하나의 네트워크로 연결된 오늘날, 다양한 외국어의 습득은 정보를 검색하고 활용할 수 있는 역량을 효과적으로 향상시킬 수 있다.

스페인어는 국제연합을 비롯한 주요 국제기구의 공용어로서 스페인, 라틴아메리카, 미국, 아프리카 북부 지역, 적도기니, 필리핀 등 전 세계 20여개 국가 및 지역에서 사용하고 있는 중요한 언어이다. 특히, 라틴아메리카 지역은 우리나라의 경제·자원 외교의 주요 파트너로서 그 위상이 높아지고 있으며, 미국은 스페인어를 사용하는 히스패닉 인구의 비중이 높아짐으로써 영어와 스페인어를 동시에 사용하는 이중 언어 국가로 변화하고 있는 상황이다.

이러한 상황에서 스페인어 교육은 스페인어를 학습할 뿐만 아니라 스페인어권 국가 사람들의 사고와 문화를 직·간접적으로 경험하는 장이 될 것이며, 스페인어 학습을 통해 배양된 국가 및 문화 간 소통 능력은 앞으로 세계무대에서 활동해야 할 학생들에게 세계 시민으로서 기초 소양을 갖추는 데 기여할 것이다.

‘스페인어 I’ 과목은 스페인어를 처음 배우는 학습자들을 대상으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기, 문화 학습을 중심으로 기초적인 의사소통 능력을 배양하는 과목이다. 간단하면서도 유용한 표현을 학습함으

로써 흥미를 갖고 적극적으로 수업에 참여하도록 하며, 여러 가지 상황에 능동적으로 대처할 수 있는 기초 역량을 기르는 과정이다

2. 목표

‘스페인어 I’ 과목의 목표는 일상생활에 필요한 기초적인 스페인어 의사소통 능력을 배양하는 것이다. 세부 목표는 다음과 같다.

- 가. 기초적인 의사소통 표현을 이해하고 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 스페인어와 스페인어권 문화 이해를 바탕으로 의사소통 능력을 배양하고 타 문화를 이해하고 세 계인들과 소통할 수 있는 능력을 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 스페인어권에 대한 정보를 수집·정리하고 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 자·모음의 발음과 결합 관계 • 낱말의 철자 • 강세와 억양 * 스페인 왕립 학술원(RAE) 규정에 따른 발음과 정서법을 적용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 구별하기 • 듣고 의미 파악하기 • 듣고 반응하기 • 말하기 • 대화하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 기본적인 의미 • 상황에 따른 낱말의 의미 • 관용적 표현 * 【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 묘사하기 • 설명하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 반응하기 • 읽고 내용 파악하기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 어법에 맞는 문장과 표현 * 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’의 문법 내용을 참고하되, 다음 사항은 문법 학습 요소로 다루지 않는다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 받아쓰기 • 글 작성하기

영역	핵심 요소	내용	기능
		- 직설법 과거완료, 미래완료, 가정미래, 가정미래완료, 관계형용사 - 접속법	
	의사소통 표현	• 일상적인 대인 관계, 개인의 감정·의사 표현, 상황 묘사·설명, 정보·의견 교환 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 * 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 참고한다.	
문화적 내용	문화	• 언어문화 • 생활 문화 • 전통문화 • 예술 문화 * 인물, 지리, 역사, 자연, 유적, 관광 등도 추가로 다룰 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 내용 이해하기 • 의사소통에 활용하기 • 설명하기 • 조사·정리하기 • 발표하기 • 의견 말하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12스 I -01-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 발음, 강세, 억양을 구별한다.

[12스 I -01-02] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 의미를 파악한다.

[12스 I -01-03] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 대화·정보 등을 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조언, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는

가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통하여 소리와 글자와의 대응 관계를 이해하도록 한다.
- 낱말을 들려 주고 강세가 있는 곳을 지적하게 한다.
- 간단한 문장을 들려 주고 낱말 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 순서대로 배열하게 한다.
- 간단한 문장을 들려 주고 억양 표시 등을 활용하여 평서문, 의문문, 감탄문을 구별하게 한다.
- 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 주고 해당 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 활용하여 관련 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 간단한 문장이나 표현을 들려 주고 행동이나 우리말로 표현하게 한다.
- 수업에 사용되는 간단한 지시 표현과 인사말을 반복해서 들려 줌으로써 자연스럽게 의미와 표현을 익힐 수 있게 한다.
- 질문을 들려 주고 적절한 대답을 고르거나 연결하게 한다.
- 간단한 대화나 글을 들려 주고 해당 그림이나 관련 자료를 고르게 한다.
- 간단한 대화를 들려 주고 약도나 노선도 등에서 해당하는 장소를 찾게 한다.
- 날씨 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보여 주고 중심 내용을 찾게 한다.
- 간단한 대화나 글을 들려 주고 퀴즈 게임이나 체크 리스트 등을 활용하여 내용을 파악하게 한다.
- 간단한 대화를 들려 주고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열하게 한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 들려 주고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고르게 한다.
- 하루 일과, 요리하기, 여행 계획 등의 내용을 들려 주고 이해한 내용을 답하게 하거나 표를 완성하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 강세가 있는 음절을 알고 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장을 듣고 낱말 그림을 순서대로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장을 듣고 평서문, 의문문, 감탄문을 구별할 수 있는지를 평가한다.

- 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 해당 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 통해 관련 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장이나 표현을 듣고 행동이나 우리말로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 지시 표현과 인사말을 듣고 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 질문을 듣고 적절한 대답을 고르거나 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글을 듣고 해당 그림이나 관련 자료를 고를 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 약도나 노선도 등에서 해당하는 장소를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화나 글을 듣고 질문이나 체크 리스트 등에 정확히 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과, 요리하기, 여행 계획 등의 내용을 듣고 이해한 내용을 답하거나 표를 완성할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12스 I -02-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 말한다.

[12스 I -02-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보 등을 상황과 어법에 맞게 말한다.

[12스 I -02-03] 기초적인 의사소통 표현을 활용하여 비교적 쉬운 일상적인 내용에 대해 상황과 어법에 맞게 대화한다.

[12스 I -02-04] 사람, 사물, 사실, 사건, 상황 등에 대해 어법에 맞게 간단히 묘사하거나 설명한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조인, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 주고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음하게 한다.
- 특별히 주의를 요하는 발음을 강조하여 지도한다.
예) sí, gracias; rato, lado; pero, perro, pelo; hijo, gente
- 간단한 인사말이나 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 강세와 억양에 유의하여 말하게 한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 하게 한다.
- 교사의 질문이나 인터뷰 상황 등을 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말하게 한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등을 통해 상황에 따라 간단한 정보를 묻고 답하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 하게 한다.
- 친구들과끼리 자유롭게 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 하게 한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 내용을 설명하거나 대화를 하게 한다.
- 일상에서 접할 수 있는 상황을 설정해 주고 짝 활동이나 모둠 활동을 통해 적절한 대화를 나누게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말하게 한다.
- 메모, 전자 우편 등을 이용하여 중심 내용을 말하게 한다.
- 스페인어권의 유명인들을 정해 역할극 등을 통해 이름, 국적, 직업, 취미, 활동, 계획 등을 묻고 답하게 한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 인사말이나 정보를 강세와 억양에 유의하여 묻거나 답할 수 있는지를 평가한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 할 수 있는지를 평가한다.

- 교사의 질문 상황이나 인터뷰 상황에서 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등에서 상황에 따라 간단한 정보를 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 역할 놀이에서 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 친구들과끼리 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 내용을 설명하거나 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 일상에서 접할 수 있는 상황에서 짝 활동이나 모둠 활동을 통해 적절한 대화를 나눌 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 메모, 전자 우편 등을 보고 중심 내용을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 유명인들을 소재로 한 역할극 등을 통해 이름, 국적, 직업, 취미, 활동, 계획 등을 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

- [12스 I -03-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 올바른 발음, 강세, 억양으로 소리 내어 읽는다.
- [12스 I -03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.
- [12스 I -03-03] 간단한 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조언, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 문장·표현을 소리 내어 읽게 한다.
- 초기에는 발음, 강세, 억양의 정확성에 초점을 맞추도록 하고, 점진적으로 유창성을 높여 가도록 지도한다.
- 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 간단한 자료나 정보를 보여 주고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 간단한 편지, 광고문, 기사 등을 읽게 하고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 자료나 정보를 보고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 편지, 광고문, 기사 등을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 편지, 광고문, 기사 등을 읽고 중심 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [12스I-04-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 정서법에 맞게 받아쓴다.
- [12스I-04-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보를 상황과 어법에 맞게 쓴다.
- [12스I-04-03] 사람, 사물, 사실, 사건, 상황 등에 대해 어법에 맞게 간단히 쓴다.
- [12스I-04-04] 일상생활에 관한 정보를 간단히 글로 쓰거나 간단한 서식 등을 상황과 어법에 맞게 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조인, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는
가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 주고 빈칸을 채우게 한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 주고 받아쓰게 한다.
- 간단한 질문에 대한 대답을 쓰게 하거나 대답에 어울리는 질문을 쓰게 한다.
- 간단한 상황을 정해 주고 상황에 맞는 짧은 대화문을 작성하게 한다.
- 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 보여 주고 해당 내용이나 상황을 글로 표현하게 한다.
- 예문을 주고 동일한 구조의 다른 문장을 쓰게 한다.
- 자기소개서를 작성하게 한다.
- 관심 있는 인물이나 사물 등을 묘사하는 글을 작성하게 한다.
- 비교적 쉽고 간단한 사실, 사건, 상황 등을 설명하는 글을 작성하게 한다.
- 자신의 일상을 묘사한 짧은 일기를 쓰게 한다.
- 현실 또는 가상의 대상에게 상황에 어울리는 간단한 편지를 작성하게 한다.
- 간단한 초대장(생일, 파티), 광고문(물건 매매, 방 구하기, 취미 활동) 등을 만들어 보게 한다.
- 자기소개서, 입국 심사서 등의 내용을 채우게 한다.
- 모둠 활동을 통해서 부적절한 표현을 찾아 이를 수정하는 연습을 하도록 한다.
- 학습자가 작성한 글이나 자료를 모둠이나 전체 학습자들 앞에서 발표하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 빈칸을 채울 수 있는지를
평가한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단하고 쉬운 문장·표현을 듣고 받아쓸 수 있는지를 평가

한다.

- 간단하고 쉬운 질문에 대한 대답을 쓰거나 대답에 어울리는 질문을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 상황에 맞는 짧은 대화문을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 그림을 보고 해당 내용이나 상황을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 예문과 동일한 구조의 다른 문장을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12스 I -05-01] 스페인어권의 문화를 이해하고 의사소통 상황에 이를 활용한다.

[12스 I -05-02] 스페인어권의 문화에 대해 조사·정리하여 발표한다.

[12스 I -05-03] 스페인어권의 문화에 대해 상호 문화적 관점에서 의견을 제시하거나 토론한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 : 언어 습관, 지역별 어휘·표현 차이 등
- 생활 문화 : 친구, 가족, 학교, 예절, 관습, 여가 활동 등
- 전통문화 : 축제, 풍속, 음식, 놀이 등
- 예술 문화 : 미술, 춤, 음악, 건축, 문학 등
- 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연, 유적, 관광 등
- * 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화에 대한 학습 활동은 학습자 활동 위주로 수업 및 교과서를 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 일상에서 접할 수 있는 스페인어와 관련된 소재에 대해 말하게 하여 스페인어에 친밀감을 느낄 수 있도록 한다.
- 스페인어권의 인사 방식, 식사 습관, 예절과 같은 생활 문화를 역할 놀이 등을 통해 체험하게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회, 환경을 다룬 그림, 사진, 실물 자료, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 문화를 설명해 주고 관련 내용에 대해 의견을 나누게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회, 환경을 알 수 있는 글이나 영화 등을 소개해 주고 감상문을 쓰게 하거나 주요 내용에 대해 의견을 나누게 한다.

- 스페인과 라틴아메리카에서 사용하는 스페인어 간의 주요 어휘, 발음, 표현에 대한 차이점을 정리된 표나 사실 자료를 활용하여 알려준다.
- 지도, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 지리적 위치와 간략한 역사적 상황을 알려 주고 관련 내용을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 예술가들의 작품과 활동을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 축제나 기념일을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 노래나 춤을 소개하게 하거나 직접 시연하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 음식에 대해 발표하게 하거나 음식을 직접 만들어 보게 한다.
- 스페인어권의 주요 스포츠 현황과 유명 운동선수에 대해 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 유적이거나 관광지를 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권 여행을 가정하여 일정을 짜게 하고 사진, 동영상 등을 활용하여 발표하게 한다.
- 스페인어권의 축제를 관련 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라의 축제와 비교하여 그 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 스페인어권의 주요 건축물을 관련 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라 건축물과 비교하면서 건축물의 특징과 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 스페인과 라틴아메리카의 역사적 관계와 유적 등을 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 두 지역 간의 문화적 유사점과 차이점에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 스페인어권의 일상생활이나 대중문화에 대해 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라와 비교하여 그 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 조사, 발표, 토의 등 학습자 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 스페인어권의 문화를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 상황에 맞게 활용할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 그 의미, 역할 등에 대해 의견을 나눌 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 조사·정리할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 조사·정리하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화에 관한 체험 활동을 수행할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화와 우리 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화와 우리 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 의견을 제시할 수 있는지를 평가한다.

- 스페인어권의 문화에 대한 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화에 대해 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가지고 토론을 할 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 스페인어권 문화에 대한 올바른 이해와 함께 타 문화에 대해 개방적 태도를 갖도록 하며, 이를 통해 세계 시민 의식을 배양할 수 있도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 가급적 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 언어 기능과 문화적 내용의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 자료들을 학습자가 스스로 활용하여 스페인어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학습자 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 학생들의 스페인어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학습자 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.

- 학습 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학습자 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 참여할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
 - 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
 - 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
 - 학습 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
 - 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
 - 문화의 이해에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 일상생활 문화를 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학습자 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학습자 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 스페인어권 문화 관련 정보 및 기타 학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행 평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

스페인어 II

1. 성격

오늘날 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 통합화·표준화가 진행되고 있으나, 동시에 경제·무역 분야를 중심으로 블록화·지역화 양상도 두드러지고 있다. 이것은 소수 강대국이 주도하는 획일적 질서의 사회가 아닌 다원화된 사회가 되었음을 의미하며, 이에 따라 다양한 외국어 능력에 바탕을 둔 수준 있는 국제 교류와 협력이 그 어느 때보다도 중요하다. 외국어 교육은 학생들에게 세계를 바라보는 시야를 넓혀 주고 상호 이해와 진취성과 창조성의 덕목을 갖춘 인간으로 성장할 수 있게 해 준다.

제2외국어 교과를 통해 기르고자 하는 교과 역량은 의사소통 능력, 세계 시민 의식, 정보 검색·활용 능력이다. 학생들은 다양한 외국어 학습을 통해 외국어 의사소통 능력의 배양뿐만 아니라 타 문화에 대한 이해를 바탕으로 인류 공영을 위해 책임과 의무를 다하는 세계 시민 의식을 함양할 수 있다. 또한 전 세계가 하나의 네트워크로 연결된 오늘날, 다양한 외국어의 습득은 정보를 검색하고 활용할 수 있는 역량을 효과적으로 향상시킬 수 있다.

스페인어는 국제연합을 비롯한 주요 국제기구의 공용어로서 스페인, 라틴아메리카, 미국, 아프리카 북부 지역, 적도기니, 필리핀 등 전 세계 20여개 국가 및 지역에서 사용하고 있는 중요한 언어이다. 특히, 라틴아메리카 지역은 우리나라의 경제·자원 외교의 주요 파트너로서 그 위상이 높아지고 있으며, 미국은 스페인어를 사용하는 히스패닉 인구의 비중이 높아짐으로써 영어와 스페인어를 동시에 사용하는 이중 언어 국가로 변화하고 있는 상황이다.

이러한 상황에서 스페인어 교육은 스페인어를 학습할 뿐만 아니라 스페인어권 국가 사람들의 사고와 문화를 직·간접적으로 경험하는 장이 될 것이며, 스페인어 학습을 통해 배양된 국가 및 문화 간 소통 능력은 앞으로 세계무대에서 활동해야 할 학생들에게 세계 시민으로서 기초 소양을 갖추는 데 기여할 것이다.

‘스페인어Ⅱ’ 과목은 ‘스페인어Ⅰ’을 이수한 학습자들을 대상으로 조금 더 확장되고 심화된 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동과 스페인어권 문화에 대한 이해를 통해 의사소통 능력을 한층 배양하는

과목이다. 이러한 교육과정을 토대로 형성된 스페인어 의사소통 능력과 다양한 사고 및 문화에 대한 폭넓은 이해력은 학습자로 하여금 능동적으로 자신의 삶을 개척하고 타자와 조화를 이루는 균형 잡힌 세계인이 되도록 성장시킬 것이다.

2. 목표

‘스페인어Ⅱ’ 과목의 목표는 일상생활에 필요한 스페인어 의사소통 능력을 배양하는 것이다. 세부 목표는 다음과 같다.

- 가. 기본적인 의사소통 표현을 이해하고 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 스페인어권 문화의 이해를 바탕으로 의사소통 능력을 배양하고 타 문화를 이해하고 세계인들과 소통할 수 있는 능력을 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 스페인어권에 대한 정보를 수집·정리하고 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	‘스페인어Ⅰ’의 내용에 준하되, 가급적 발음, 강세, 억양을 자연스럽게 하도록 한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 구별하기 • 듣고 의미 파악하기
	어휘	‘스페인어Ⅰ’의 내용에 준하되, 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 반응하기 • 말하기
	문법	‘스페인어Ⅰ’의 내용에 준하되, 필요에 따라 다음 사항을 문법 학습 요소로 다룰 수 있다. - 직설법 과거완료 - 접속법 현재	<ul style="list-style-type: none"> • 대화하기 • 묘사하기 • 설명하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 반응하기 • 읽고 내용 파악하기 • 받아쓰기 • 글 작성하기

영역	핵심 요소	내용	기능
	의사소통 표현	'스페인어 I'의 내용에 준하되, 필요에 따라 '의사소통 기본 표현'을 응용하거나 심화시킬 수 있다.	
문화적 내용	문화	'스페인어 I'의 내용에 준하되, 사회 문화, 환경 문화도 추가적으로 다룰 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 내용 이해하기 • 의사소통에 활용하기 • 설명하기 • 조사·정리하기 • 발표하기 • 의견 말하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12스II-01-01] 낱말이나 문장·표현을 듣고 발음, 강세, 억양을 구별한다.

[12스II-01-02] 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악한다.

[12스II-01-03] 의사소통 표현이나 대화·정보 등을 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조인, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 문장·표현을 들려 주고 빈칸 채우기, 강세 표시하기, 억양 표시하기 등을 활용하여

- 낱말과 문장·표현의 음성적 특징을 익히게 한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 활용하여 관련 낱말이나 문장·표현을 들려 줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 문장이나 표현을 들려 주고 행동이나 우리말로 표현하게 한다.
- 수업에 사용되는 지시 표현과 인사말을 반복해서 들려 줌으로써 자연스럽게 의미와 표현을 익힐 수 있게 한다.
- 질문을 들려 주고 적절한 대답을 고르거나 연결하게 한다.
- 대화나 글을 들려 주고 해당 그림이나 관련 자료를 고르게 한다.
- 대화를 들려 주고 약도나 노선도 등에서 해당하는 장소를 찾게 한다.
- 날씨 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 다양한 상황의 동영상 자료를 보여 주고 중심 내용을 찾게 한다.
- 대화나 글을 들려 주고 퀴즈 게임이나 체크 리스트 등을 활용하여 내용을 파악하게 한다.
- 대화를 들려 주고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열하게 한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 들려 주고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고르게 한다.
- 하루 일과, 요리하기, 여행 계획 등의 내용을 들려 주고 이해한 내용을 답하게 하거나 표를 완성하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 강세 표시하기, 억양 표시하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말이나 문장·표현을 듣고 해당 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 영상 자료 등을 통해 관련 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 문장이나 표현을 듣고 행동이나 우리말로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 지시 표현과 인사말을 듣고 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 질문을 듣고 적절한 대답을 고르거나 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 대화나 글을 듣고 해당 그림이나 관련 자료를 고를 수 있는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 약도나 노선도 등에서 해당하는 장소를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 날씨 표현, 전화 대화 등을 듣고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 다양한 상황의 동영상 자료를 보고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 대화나 글을 듣고 질문이나 체크 리스트 등에 정확히 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 문장을 배열할 수 있는지를 평가한다.

- 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 관련 내용(그림, 표현 등)을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과, 요리하기, 여행 계획 등의 내용을 듣고 이해한 내용을 답하거나 표를 완성할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12스II-02-01] 낱말이나 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 말한다.

[12스II-02-02] 의사소통 표현이나 정보 등을 상황과 어법에 맞게 말한다.

[12스II-02-03] 의사소통 표현을 활용하여 일상적인 내용에 대해 상황과 어법에 맞게 대화한다.

[12스II-02-04] 사람, 사물, 사실, 사건, 상황 등에 대해 어법에 맞게 간단히 묘사하거나 설명한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조언, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 들려 주고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음 하게 한다.
- 인사말이나 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 강세와 억양에 유의하여 말하게 한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 하게 한다.
- 교사의 질문이나 인터뷰 상황 등을 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말하게 한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등을 통해 상황에 따라 정보를 묻고 답하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 하게 한다.
- 친구들과끼리 자유롭게 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 하게 한다.

- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 내용을 설명하거나 대화를 하게 한다.
- 일상에서 접할 수 있는 상황을 설정해 주고 짝 활동이나 모둠 활동을 통해 적절한 대화를 나누게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말하게 한다.
- 메모, 전자 우편 등을 이용하여 중심 내용을 말하게 한다.
- 스페인어권의 유명인들을 정해 역할극 등을 통해 이름, 국적, 직업, 취미, 활동, 계획 등을 묻고 답하게 한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 듣고 강세와 억양에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 인사말이나 정보를 강세와 억양에 유의하여 묻거나 답할 수 있는지를 평가한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 할 수 있는지를 평가한다.
- 교사의 질문 상황이나 인터뷰 상황에서 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 자신의 의사를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 짝 활동이나 교사의 질문 등에서 상황에 따라 간단한 정보를 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 역할 놀이에서 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 친구들과끼리 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 내용을 설명하거나 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 일상에서 접할 수 있는 상황에서 짝 활동이나 모둠 활동을 통해 적절한 대화를 나눌 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 생각이나 의견을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 메모, 전자 우편 등을 보고 중심 내용을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 유명인들을 소재로 한 역할극 등을 통해 이름, 국적, 직업, 취미, 활동, 계획 등을 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12스II-03-01] 낱말이나 문장·표현을 올바른 발음, 강세, 억양으로 소리 내어 읽는다.

[12스II-03-02] 의사소통 표현이나 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.

[12스II-03-03] 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조인, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학습자 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말이나 문장·표현을 소리 내어 읽게 한다.
- 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 자료나 정보를 보여 주고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 편지, 광고문, 기사 등을 읽게 하고 중심 내용을 우리말이나 스페인어로 설명하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 문장·표현을 발음, 강세, 억양에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 자료나 정보를 보고 주요 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 편지, 광고문, 기사 등을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 스페인어로 설명할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [12스Ⅱ-04-01] 낱말이나 문장·표현을 듣고 정서법에 맞게 받아쓴다.
- [12스Ⅱ-04-02] 의사소통 표현이나 정보를 상황과 어법에 맞게 쓴다.
- [12스Ⅱ-04-03] 사람, 사물, 사실, 사건, 상황 등에 대해 어법에 맞게 쓴다.
- [12스Ⅱ-04-04] 일상생활에 관한 정보를 글로 쓰거나 서식 등을 상황과 어법에 맞게 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 사회적 관계 : 인사, 안부, 소개, 감사, 축하, 환영, 제안, 조언, 전화 통화 등
- 정보 확인 : 사람, 사물, 장소, 상황, 시간 등
- 묘사 : 사람, 사물, 장소, 상황, 기상, 시점 등
- 의견 교환 : 의견 문의, 동의, 화제 전환, 확신 등
- 느낌, 희망, 선호, 취향 표현 등
- 주문, 요구, 허락, 부탁, 명령 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)을 구분하여 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 가급적 언어 기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학습자 참여형 수업을 권장한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 들려 주고 빈칸을 채우게 한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 들려 주고 받아쓰게 한다.
- 질문에 대한 대답을 쓰게 하거나 대답에 어울리는 질문을 쓰게 한다.
- 간단한 상황을 정해 주고 상황에 맞는 대화문을 작성하게 한다.
- 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 보여 주고 해당 내용이나 상황을 글로 표현하게 한다.
- 예문을 주고 동일한 구조의 다른 문장을 쓰게 한다.
- 자기소개서를 작성하게 한다.
- 관심 있는 인물이나 사물 등을 묘사하는 글을 작성하게 한다.
- 간단한 사실, 사건, 상황 등을 설명하는 글을 작성하게 한다.
- 자신의 일상을 묘사한 짧은 일기를 쓰게 한다.
- 현실 또는 가상의 대상에게 상황에 어울리는 편지를 작성하게 한다.

- 초대장(생일, 파티), 광고문(물건 매매, 방 구하기, 취미 활동) 등을 만들어보게 한다.
- 자기소개서, 입국 심사서 등의 내용을 채우게 한다.
- 모둠 활동을 통해서 부적절한 표현을 찾아 이를 수정하는 연습을 하도록 한다.
- 학습자가 작성한 글이나 자료를 모둠이나 전체 학습자들 앞에서 발표하게 한다.
- 학습자 참여형 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 듣고 빈칸을 채울 수 있는지를 평가한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 문장·표현을 듣고 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 질문에 대한 대답을 쓰거나 대답에 어울리는 질문을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞는 대화문을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 그림을 보고 해당 내용이나 상황을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 예문과 동일한 구조의 다른 문장을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 인물이나 사물 등을 묘사하는 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 사실, 사건, 상황 등을 설명하는 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 자신의 일상을 묘사한 일기를 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 어울리는 편지를 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 초대장, 광고문 등을 만들 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서, 입국 심사서 등의 내용을 채울 수 있는지를 평가한다.
- 글 작성 후 모둠 활동에서 부적절한 표현을 찾아 이를 스스로 수정할 수 있는지를 평가한다.
- 자신이 작성한 글이나 도표를 모둠이나 전체 학습자들 앞에서 발표할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12스II-05-01] 스페인어권의 문화를 이해하고 의사소통 상황에 이를 활용한다.

[12스II-05-02] 스페인어권의 문화에 대해 조사·정리하여 발표한다.

[12스II-05-03] 스페인어권의 문화에 대해 상호 문화적 관점에서 의견을 제시하거나 토론한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 : 언어 습관, 지역별 어휘·표현 차이 등
- 생활 문화 : 친구, 가족, 학교, 예절, 관습, 여가 활동 등
- 전통문화 : 축제, 풍속, 음식, 놀이 등

- 예술 문화 : 미술, 춤, 음악, 건축, 문학 등
- 기타 : 인물, 지리, 역사, 자연, 유적, 관광, 사회(사회제도, 가치관), 환경(생활환경, 환경오염, 환경관) 등
- * 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화에 대한 학습 활동은 학습자 활동 위주로 수업 및 교과서를 구성할 것을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 일상에서 접할 수 있는 스페인어와 관련된 소재에 대해 말하게 하여 스페인어에 친밀감을 느낄 수 있도록 한다.
- 스페인어권의 인사 방식, 식사 습관, 예절과 같은 생활 문화를 역할 놀이 등을 통해 체험하게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회, 환경을 다룬 그림, 사진, 실물 자료, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 문화를 설명해 주고 관련 내용에 대해 의견을 나누게 한다.
- 스페인어권 사람들의 생활, 전통, 예술, 사회, 환경을 알 수 있는 글이나 영화 등을 소개해 주고 감상문을 쓰게 하거나 주요 내용에 대해 의견을 나누게 한다.
- 스페인과 라틴아메리카에서 사용하는 스페인어 간의 주요 어휘, 발음, 표현에 대한 차이점을 정리된 표나 사실 자료를 활용하여 알려준다.
- 지도, 영상 등을 활용하여 스페인어권의 지리적 위치와 간략한 역사적 상황을 알려 주고 관련 내용을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 예술가들의 작품과 활동을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 축제나 기념일을 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 노래나 춤을 소개하게 하거나 직접 시연하게 한다.
- 스페인어권의 대표적인 음식에 대해 발표하게 하거나 음식을 직접 만들어보게 한다.
- 스페인어권의 주요 스포츠의 현황과 유명 운동선수에 대해 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권의 주요 유적이거나 관광지를 조사·정리하게 하거나 발표하게 한다.
- 스페인어권 여행을 가정하여 일정을 짜게 하고 사진, 동영상 등을 활용하여 발표하게 한다.
- 스페인어권의 축제를 관련 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라의 축제와 비교하여 그 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 스페인어권의 주요 건축물을 관련 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라 건축물과 비

- 교하면서 건축물의 특징과 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
- 스페인과 라틴아메리카의 역사적 관계와 유적 등을 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 두 지역 간의 문화적 유사점과 차이점에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
 - 스페인어권의 일상생활이나 대중문화에 대해 글이나 영상 자료를 통해 알아보고 우리나라와 비교하여 그 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론하게 한다.
 - 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 조사, 발표, 토의 등 학습자 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 스페인어권의 문화를 이해하고 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 상황에 맞게 활용할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 이해하고 그 의미, 역할 등에 대해 의견을 나눌 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 조사·정리할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화를 조사·정리하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화에 관한 체험 활동을 수행할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화와 우리 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화와 우리 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 의견을 제시할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화에 대한 의미와 역할에 대해 의견을 제시하거나 토론할 수 있는지를 평가한다.
- 스페인어권의 문화에 대해 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가지고 토론을 할 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.

- 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
- 스페인어권 문화에 대한 올바른 이해와 함께 타 문화에 대해 개방적 태도를 갖도록 하며, 이를 통해 세계 시민 의식을 배양할 수 있도록 한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.

- 가급적 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심의 반복 연습을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 언어 기능과 문화적 내용의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 자료들을 학습자가 스스로 활용하여 스페인어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학습자 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 스페인어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학습자 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학습 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학습자 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 참여할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.

- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 학습 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
- 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화의 이해에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 일상생활 문화를 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학습자 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학습자 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 스페인어권 문화 관련 정보 및 기타 학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행 평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

1. 사회적 관계

가. 인사

¡Hola!
¿Qué tal?
¡Buenos días!
¡Buenas tardes!
¡Buenas noches!
¡Adiós!
¡Hasta mañana!
¡Hasta luego!
¡Hasta la vista!
¡Hasta pronto!
¡Nos vemos!

나. 안부

- ¿Cómo estás?
- Muy bien, gracias. ¿Y tú?
- ¿Cómo te va?
- Muy bien, gracias. ¿Y a ti?
- Regular. / Así, así.
- ¿Qué te pasa? / ¿Te pasa algo?
- Nada. Solo tengo sueño.
¿Qué hay? / ¿Cómo andas?

다. 소개

- ¿Cómo te llamas?
- Me llamo Bora. ¿Y tú?
- Soy Manuel.
- ¿Cuál es tu nombre?
- Mi nombre es José.
- Su nombre y apellidos, por favor.
- Manuel Ramírez González.
- Este es mi amigo Miguel.

라. 감사

- ¡Encantado!
- Te presento a mi compañera Isabel.
- ¡Mucho gusto!

- Muchas gracias.
- De nada.
- Gracias por tu invitación.
- ¡No hay de qué!
- Mil gracias.
- A ti.

마. 축하, 기원, 격려

- ¡Felicidades!
- ¡Enhorabuena!
- ¡Feliz cumpleaños!
- ¡Feliz Navidad!
- ¡Feliz año nuevo!
- ¡Buena suerte!
- ¡Buen viaje!
- ¡Buen fin de semana!
- ¡Ánimo!
- ¡No te preocupes!

바. 환영

- ¡Bienvenido(s)!
- ¡Bienvenida(s)!
- Estás en tu casa.

사. 계획, 제안, 초대

- ¿Qué vas a hacer esta tarde?
- Voy a estudiar en la biblioteca.

- ¿Estás libre este fin de semana?
- Sí. ¿Por qué? / ¿Tienes algún plan?

- ¿Tienes tiempo mañana por la mañana?
- No, estoy ocupado.

- ¿Qué plan tienes para las vacaciones?
- Voy a ir a la playa.

- ¿Quieres venir a mi casa a cenar?
 - Sí, con mucho gusto.
 - Te invito a (tomar) un café.
 - Gracias.
 - ¿Qué tal si vamos al gimnasio?
 - Lo siento, pero no puedo.
 - ¡Vamos a probar la paella!
 - Muy bien.
 - ¿Por qué no vamos al concierto?
 - ¡Cómo no!
 - ¿Cómo quedamos?
 - A las tres en la cafetería.
- 아. 조언
- ¿Por qué no vas al médico?
Debes tomar un descanso.
Te recomiendo hacer ejercicio.
- 자. 의무 표현
- Tienes que estudiar.
Debes preparar la tarea.
Hay que lavarse las manos antes de comer.
- 차. 전화 통화
- ¿Está Carmen?
¿Me pone con Luisa, por favor?
¿Puedo hablar con Estrella?
¡Diga! / ¡Dígame! / ¿Aló? / ¿Sí?
¿De parte de quién?
¿Quién lo llama?
¿Con quién hablo? / ¿Quién habla?
Un momento, por favor.
Ahora se pone.
Ya se lo paso.
No está en casa.
Se ha equivocado.
Lo llamo más tarde.
¿Quiere dejar algún mensaje?

카. 편지쓰기

Querida Ana:
 Estimado Sr. Kim:
 Un beso
 Un abrazo
 Saludos / Un saludo
 Atentamente

2. 정보 확인

가. 사람

- ¿De dónde eres?
- Soy de Corea (del Sur).
- ¿De qué ciudad eres?
- Soy de Busan.
- ¿Cuál es su nacionalidad? / Su nacionalidad, por favor.
- Soy (sur)coreano.
- ¿Cómo se escribe su apellido?
- K, I, M.
- ¿Cuántos años tienes? / ¿Qué edad tienes?
- Tengo dieciocho años.
- ¿Dónde vives?
- Vivo en Seúl.
- ¿Qué haces? / ¿A qué te dedicas?
- Soy estudiante.
- ¿Cuántos son en tu familia?
- Somos cuatro : mi padre, mi madre, una hermana y yo.

나. 사물

- ¿Qué es esto?
- Es un mapa.
- ¿Para qué sirve esto?
- Sirve para cortar el jamón.
- ¿Qué hay en la mesa?
- Hay unos libros.
- ¿Cuánto cuesta este bolso?
- Cuesta cien euros.

다. 장소, 상황

- ¿De quién es esta mochila?
- Es de Juan.
- ¿Cómo se dice namu en español?
- Se dice árbol.
- ¿Cuál es la capital de España?
- Es Madrid.
- ¿Dónde está mi libro?
- Está en la mochila.
- ¿Hay un banco por aquí?
- Sí, hay uno cerca de aquí.
- ¿Dónde está el metro?
- Siga todo recto. No está lejos de aquí.
- ¿La Plaza Mayor, por favor?
- Gire a la izquierda en la esquina. Está al final de esa calle.
- ¿Cómo puedo llegar allí?
- En autobús.
- ¿Cómo va a pagar? ¿En efectivo o con tarjeta?
- En efectivo.
- ¿Cuánto es? / ¿Cuánto le debo?
- Son siete euros.
- ¿A cómo está el kilo de manzanas?
- Está a diez pesos el kilo.
- ¿Cómo le queda la camiseta?
- Me queda un poco estrecha.
- ¿Qué talla necesita /busca? / ¿Cuál es su talla?
- La 44.

라. 시간, 요일, 날짜

- ¿Qué hora es? / ¿Tienes hora?
- Son las siete y media.
- ¿A qué hora cierra el banco?
- A las dos y cuarto.

- ¿Cuándo llega el tren?
- A las diez en punto.
- ¿Qué día es hoy?
- Es martes.
- ¿Qué fecha es hoy?
- Es doce de febrero.
- ¿A cuántos estamos hoy?
- Estamos a cinco de mayo.
- ¿En qué día cae la Navidad?
- Cae en lunes.
- ¿Cuándo vas a volver a tu ciudad?
- El doce de octubre.

Este sábado voy a la casa de mi abuela.
Tenemos la clase de español los miércoles.

3. 묘사

가. 사람

- ¿Cómo es Fernando?
- Es simpático. Es alto y delgado. Tiene el pelo rubio y lleva gafas.
- ¿Qué tienes?
- Tengo dolor de estómago.

Estoy contento /cansado /resfriado.

Me duele la cabeza.

Tengo frío /calor.

María es tan simpática como tú.

Ella estudia tanto como tú.

Mi mamá está preparando la cena.

Jugar al tenis es su afición favorita.

나. 사물

- ¿Cómo es tu casa?
- Es bonita y moderna. Tiene tres habitaciones.

Este edificio es más alto que aquel.

Esta casa tiene menos habitaciones que aquella.

El ordenador de Juan es igual al tuyo.

다. 장소, 상황

Es el más caro de todos.
Esta es la mejor cámara de nuestra tienda.
Este bolígrafo no escribe bien.
Todas las puertas están abiertas.

- ¿Cómo es la Sierra Nevada?
- Es muy alta y está cubierta de nieve.
- ¿Qué tal las calles del centro?
- Todavía hay mucho tráfico.

Carlos tiene tantos libros como tú.
Hay muchas flores en el jardín.
Hay un gato debajo de la silla.
Toledo está al sur de Madrid.
La oficina de correos está a un kilómetro del museo.

라. 기상, 기후

- ¿Qué tiempo hace hoy?
- Hace buen tiempo.
- ¿Cómo es el verano en Corea?
- Es muy caluroso y húmedo.

Esta noche va a hacer mucho frío.
Hoy hace mucho viento.
Está lloviendo.
Está nublado.

마. 시점, 빈도

Me levanto muy temprano.
Me ducho todas las mañanas.
Desayuno a las siete y media.
Ceno con mis primos de vez en cuando.
Hago la tarea por la noche.
Veó la televisión a veces.
Me acuesto tarde.
Tengo dos clases esta tarde.
Siempre estudio en la biblioteca.
Juego al fútbol con mis amigos todos los domingos.

바. 지난 상황

- ¿Has estado alguna vez en Argentina?
- No. Es la primera vez.
- ¿Ha probado la paella?
- Sí, claro.

Ayer fuimos al cine.

María no comió nada.

Aquí nació Juan.

Cristobal Colón descubrió América en 1492.

Ellos vivían en el campo cuando eran niños.

Yo tenía diez años en aquel entonces.

4. 의견 교환

가. 의견 묻고 답하기

- ¿Qué te parece esta chaqueta?
- Me parece muy bonita.
- ¿Qué opinas de la nueva profesora?
- Creo que es muy inteligente.
- ¿Hay mucha contaminación en tu ciudad?
- Sí, hay mucha contaminación. Tenemos que resolverla pronto.
- ¿Qué piensas sobre la economía del mundo?
- Pienso que está en crisis.

나. 동의, 비동의

Buena idea.
Tienes razón.
¡De acuerdo!
¡Por supuesto!
Claro que sí /no.
¡Qué va!
No lo creo.
No estoy de acuerdo contigo.
Estás equivocado
Eso no es así.

다. 화제 전환

Mi mamá tiene dolor de cabeza. Sin embargo, nos prepara los bocadillos.

라. 가능성, 확신

Por un lado, este móvil es caro, por otro lado, tiene buenas funciones.

En invierno nieva bastante, pero no llueve tanto.

Es cierto.

Es verdad.

Es posible.

Estoy seguro.

Quizá. / Tal vez.

Es imposible.

Seguro que viene a verme.

Creo que todo va a salir bien /mal.

5. 느낌, 희망, 선호, 취향 표현

가. 취향, 호감, 선호

- ¿Qué te gusta hacer?

- Me gusta viajar.

- ¿Qué prefieres?

- Prefiero té.

- ¿Cuál de estos coches prefiere Ud.?

- Este blanco.

- ¿Cuál te gusta más?

- Me gusta más aquel paraguas.

¿Te gusta hacer deporte?

Me encanta el tango.

¿Cuál es tu color favorito?

No me interesa esa revista.

Tengo interés en eso.

나. 바람, 필요성

¿Necesita algo más?

Quiero hacer un viaje al extranjero.

Deseo ser periodista.

¡Buen provecho!

¡Que aproveche!

다. 만족감, 놀람, 흥분

¡Qué bien!
 ¡Estupendo!
 ¡Genial!
 ¡Bravo!
 ¿En serio?
 ¿De verdad?
 ¡Qué guapo!
 ¡Qué chica tan bonita!
 ¡Cómo me gusta!
 ¡Dios mío!
 ¡Qué lástima!
 ¡Qué mal!
 ¡Qué pena!

라. 고충, 불평

Me cuesta mucho olvidarte.
 Es difícil entender el tema de la clase.

6. 명령, 주문, 요구, 허락

가. 명령, 요청, 부탁

¡Silencio!
 ¡Adelante!
 Pasa /Pase, por favor.
 Siénese /Siéntate, por favor.
 Levántese /Levántate, por favor.
 Vamos a comer.
 Repita /Repite, por favor.
 ¿Me puede /puedes repetir?
 Otra vez, por favor.
 No pisar.
 No hable /hables en voz alta.
 No abra /abras esa carta.
 ¿Puede /Puedes ayudarme?
 ¿Me ayuda /ayudas?
 ¿Quieres traerme un refresco?
 ¿Podría cambiar de mesa?
 ¿Hay alguna mesa cerca de la ventana?
 Quiero hacer una reserva.
 ¿Puedo reservar una mesa para esta noche?
 Dos billetes de ida y vuelta para Córdoba, por favor.

나. 주문, 요구

- ¿Qué quiere tomar?
- Quiero un café. / Un café, por favor.
- La cuenta, por favor.
- Sí, en seguida.
- ¿Qué va a tomar?
- De primero, sopa de verduras. De segundo, pescado.
- ¿Qué quiere de postre?
- Un helado, por favor.
- ¿Qué le pongo?
- Póngame un kilo de naranjas.
- ¿De qué color quiere la camisa?
- La quiero azul.
- ¿En qué puedo servirle?
- Quiero ver un ordenador portátil.

다. 허락, 수락

- ¿Puedes dejarme /prestarme la bicicleta?
- Sí, claro.
- ¿Me puedo probar la falda?
- Por supuesto, aquí está.
- ¿Está permitido tomar fotos?
- No. De ninguna manera.

Con permiso.

¿Me permite salir?

Desde luego.

Con mucho gusto.

Puedes salir de la clase.

라. 주의, 경고

- ¡Cuidado!
- ¡Ten cuidado!
- ¡Cuidado con el perro!
- ¡Ojo! / ¡Atención!
- ¡Mira!

마. 용서 구하기와 반응

- Perdón.
- No pasa nada.
- Perdona. Lo siento mucho.
- No es para tanto.

Disculpe.

No sé qué decir.

No importa.

No hay (ningún) problema.

No se preocupe. / No te preocupes.

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 기본 어휘를 이용한 전치사구, 부사구, 명사구 등도 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 알파벳의 대문자와 소문자, 수사, 요일, 월, 계절, 방위는 기본 어휘로 간주한다.
- 고유명사와 그 파생형은 기본 어휘로 간주한다.
- 명사와 형용사는 남성 단수형만 대표로 제시하며, 문법 기능에 따른 변화형은 기본 어휘로 간주한다.
- 문법 기능어 중에서 관사, 지시사, 인칭대명사와 그 파생형은 기본 어휘로 간주한다.
- 동사의 경우에는 원형만을 대표로 제시하며, 그 동사의 활용형과 분사 및 그 파생형은 기본 어휘로 간주한다.
- 부사의 경우, ‘형용사+mente’형의 부사는 그 형용사만 제시되어 있으면 기본 어휘로 간주한다.
- 음식, 춤, 음악, 도량형, 감탄사 등과 국제적으로 쉽게 통용되는 낱말은 기본 어휘로 간주한다.
 예) paella, tortilla; tango, salsa, flamenco; piano, mariachi; kilo(gramo), kilómetro; ah, oh, bravo; taxi, euro, dólar; e-mail, Internet; cine, café, hotel 등

- A -		
a	además	almuerzo
abajo	adíos	alrededor
abogado	adónde	alto
abrazo	aeropuerto	alumno
abrigo	afición	amable
abrir	agradable	amar
abuelo	agua	amarillo
acabar	ahora	ambiente
aceite	aire	ambos
acostar	ajo	amigo
actor	alegre	amor
actriz	algo	ancho
acuerdo	alguien	andar
adelante	alguno	animal
	almorzar	ánimo

anteayer
 antes
 antiguo
 año
 apellido
 apetito
 aprender
 aprobar
 aprovechar
 árbol
 arreglar
 arriba
 arroz
 arte
 así
 atención
 atento
 aunque
 autobús
 avión
 aviso
 ayer
 ayudar
 azúcar
 azul

= B =

bailar
 bajar
 bajo
 banco
 bañar
 baño

barato
 barco
 bastante
 basura
 beber
 bebida
 besar
 beso
 biblioteca
 bicicleta
 bien
 bienvenido
 billete
 blanco
 blusa
 boca
 boda
 boleto
 bolígrafo
 bolsa
 bolso
 bonito
 botella
 brazo
 bueno
 buscar

= C =

caballo
 cabeza
 cada
 caer
 cafetería

caja
 calcetín
 caliente
 calle
 calor
 caluroso
 cancelar
 cama
 cámara
 camarero
 cambiar
 cambio
 camino
 camisa
 camiseta
 campo
 canción
 cancelar
 cansar
 cantante
 cantar
 capital
 cara
 carne
 caro
 carro
 carta
 casa
 casar
 casi
 caso
 causa
 cebolla

celebrar
 cena
 cenar
 centro
 cerca
 cerdo
 ceremonia
 cerrar
 chaqueta
 charlar
 chico
 chocolate
 cielo
 ciencia
 cierto
 cita
 ciudad
 civil
 claro
 clase
 clima
 coche
 cocina
 cocinar
 cocinero
 col
 color
 comedor
 comercial
 comer
 comida
 como
 cómo

cómodo
 compañero
 compra
 comprar
 computadora
 comunicar
 con
 concierto
 conducir
 conocer
 consejo
 construir
 consultar
 contar
 contaminación
 contaminar
 contento
 contestar
 copa
 corazón
 corbata
 correcto
 correo
 correr
 cortar
 corto
 cosa
 costa
 costar
 costumbre
 creer
 crisis
 cruzar

cuaderno
 cuadro
 cuál
 cuando
 cuándo
 cuánto
 cuarto
 cubrir
 cuchara
 cuchillo
 cuello
 cuenta
 cuerpo
 cuidar
 cultura
 cumpleaños
 cumplir
 curso

- D -

dar
 de
 debajo
 deber
 débil
 decir
 dedicar
 dedo
 dejar
 delante
 delgado
 demasiado
 dentista

dentro
 dependiente
 deporte
 derecho
 desarrollar
 desayunar
 desayuno
 descansar
 descanso
 descubrir
 desde
 desear
 despacio
 despedir
 despertar
 después
 detrás
 día
 dibujo
 diccionario
 diente
 diferente
 difícil
 dinero
 dirección
 director
 disculpar
 diseñador
 distancia
 distinto
 divertir
 doble
 doctor

doler
 dolor
 dónde
 dormir
 duchar
 duda
 dulce
 durante
 duro

— E —

economía
 edad
 edificio
 educación
 efectivo
 ejemplo
 ejercicio
 embargo
 empezar
 en
 encantar
 encima
 encontrar
 enfadar
 enfermero
 enfermo
 enfrente
 ensalada
 enseñar
 entender
 entonces
 entrar

entre
 enviar
 equipo
 equivocar
 escribir
 escritor
 escuchar
 escuela
 espalda
 especial
 espejo
 esperanza
 esperar
 esposo
 esquiar
 esquina
 estación
 estar
 estimar
 estómago
 estrecho
 estrella
 estudiante
 estudiar
 estupendo
 examen
 explicar
 extranjero

— F —

fácil
 falda
 faltar

familia
 familiar
 famoso
 farmacia
 favor
 favorito
 fecha
 felicidad
 feliz
 feo
 fiesta
 fin
 final
 firma
 flor
 fondo
 forma
 foto
 frecuente
 fresa
 fresco
 frigorífico
 frío
 fruta
 fuera
 fuerte
 fumar
 función
 funcionar
 fútbol
 futuro

 - G -

gafa
 gana
 ganar
 gastar
 gato
 general
 genial
 gente
 geografía
 gimnasio
 girar
 gordo
 gorra
 gracia
 grado
 grande
 grave
 gripe
 gris
 gritar
 grupo
 guante
 guapo
 guardar
 guerra
 guía
 guitarra
 gustar
 gusto

 - H -
 haber
 habitación

hablar
 hacer
 hacia
 hambre
 hasta
 helado
 hermano
 hermoso
 hielo
 hijo
 historia
 histórico
 hola
 hombre
 hora
 horario
 hospital
 hoy
 huevo
 humano
 húmedo

 - I -
 ida
 idea
 iglesia
 igual
 imagen
 importante
 importar
 imposible
 indígena
 información

ingeniero
instrumento
inteligente
interés
interesante
interesar
invitación
invitar
ir
isla
izquierdo

- J -

jabón
jamón
jardín
jefe
joven
juego
jugador
jugar
jugo
junto

- L -

lado
lago
lápiz
largo
lástima
lavadora
lavar
lección

leche
leer
lejos
lengua
lento
león
letra
levantar
libre
librería
libro
ligero
limpiar
limpio
lindo
línea
listo
literatura
llamar
llave
llegar
lleno
llevar
llorar
llover
luego
lugar
luna
luz

- M -

madre
maestro

maíz
mal
maleta
malo
mamá
mandar
manera
manejar
mano
manzana
mañana
mapa
mar
marisco
marrón
más
matemática
material
mayor
mecánico
medianoche
medicina
médico
medio
mediodía
mejor
melón
menor
menos
mensaje
mentira
menú
mercado

merienda
mes
mesa
metro
miedo
minuto
mirar
mismo
mochila
moda
modelo
moderno
modo
momento
montaña
morir
mover
móvil
muchacho
mucho
mujer
mundo
muñeca
muñeco
museo
música
músico
muy

= N =

nacer
nacimiento
nacionalidad

nada
nadar
nadie
naranja
nariz
natural
naturaleza
navegar
necesario
necesitar
negro
nervioso
nevar
ni
nieto
nieve
ninguno
niño
no
noche
nombre
normal
noticia
novela
novio
nube
nublar
nuevo
número
nunca

= O =

o

obra
ocupar
oficial
oficina
oír
ojo
oliva
olvidar
opinar
orden
ordenador
oreja
orgánico
origen
oro
oscuro
otro

= P =

padre
pagar
página
país
pájaro
palabra
palacio
pan
panadería
pantalón
papel
papelería
para
parada

paraguas	periodista	popular
parecer	permiso	por
pared	permitir	porque
parque	pero	portátil
parte	perro	posible
partir	persona	postre
pasaporte	pesar	practicar
pasar	pescado	precio
pasar	picante	preferir
paseo	pie	pregunta
pastel	pie	preguntar
papá	piel	premio
patata	pierna	preocupar
paz	pintar	preparar
pecho	pintor	presentar
pedir	piña	prestar
peinar	pisar	primo
película	piscina	princesa
peligro	pis	príncipe
pelo	plan	prisa
pelota	planta	probar
peluquería	plata	problema
peluquero	plátano	producir
pena	plato	producto
pensar	playa	profesor
peor	plaza	prohibir
pequeño	pobre	pronto
pera	poco	propina
perder	poder	propio
perdón	poema	provecho
perdonar	poesía	próximo
perfecto	pollo	público
periódico	poner	pueblo

puente
puerta
puerto
pues
punto

— Q —

que
qué
quedar
querer
quien
quién
quitar
quizá

— R —

rápido
raro
rato
razón
real
realidad
recepción
receta
recibir
reciclaje
recomendar
recordar
recto
refresco
regalar
regalo

regresar
regular
reina
reír
relación
reloj
repetir
reserva
reservar
resfriar
respetar
respuesta
restaurante
resultado
reunión
revista
rey
rico
río
rojo
romper
ropa
rosa
rubio
ruido

— S —

saber
sabor
sacar
sal
sala
salado

salida
salir
salsa
salud
saludar
saludo
sandía
secretario
sed
seguir
según
segundo
seguro
semana
sentar
sentir
señor
señorita
ser
serio
servicio
servilleta
servir
si
sí
siempre
siesta
siglo
significar
silencio
silla
simpático
simple

sin
sino
situación
sobre
sobrino
social
sofá
sol
solo
soltero
sombra
sombrero
sonrisa
sopa
sorpresa
suave
subir
sucio
sueño
suerte
suficiente
suponer

= T =

tal
talla
también
tampoco
tan
tanto
tardar
tarde
tarea

tarjeta
taza
té
teatro
teléfono
televisión
tema
temperatura
temprano
tener
tener
tenis
terminar
terrible
tiempo
tienda
tierra
tigre
tío
típico
tirar
toalla
tocar
todavía
todo
tomar
tomate
tonto
toro
total
trabajar
trabajo
tradición

tradicional
traer
tráfico
tranquilo
transporte
tratar
tren
triste
turista
turismo

= U =

último
único
usar
útil
utilizar
uva

= V =

vaca
vacación
valer
valiente
vario
vaso
vecino
vender
venir
ventana
ver
verdad
verde

verdura
vergüenza
vestir
vez
viajar
viaje
vida
viejo
viento
vino

visita
visitar
vista
vivir
volver
voz
vuelta

- Y -

y

ya

- Z -

zanahoria
zapatería
zapato
zoo
zumo

중국어 I

1. 성격

교통과 정보통신 기술의 비약적 발전에 의하여 세계가 하나의 생활권으로서 각국의 정치, 경제, 기술, 문화 등이 서로 연결되어 있는 오늘날, 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 외국어를 학습하는 것은 외국어로 교류할 수 있는 수단을 갖추는 것뿐만 아니라 동시에 다른 나라 사람들의 사고방식과 문화를 경험할 수 있는 좋은 기회가 된다. 최근 우리나라도 다문화 사회로 점차 변화해 가고 있는데, 다양한 언어와 문화에 대한 이해와 소통을 기반으로 하는 평화롭고 안정적인 공동체를 이루기 위해서도 다양한 외국어 교육은 보다 활성화되어야 한다.

중국은 넓은 국토와 풍부한 자원, 많은 인구를 가진 나라로서 최근 비약적인 경제 성장을 바탕으로 국제 사회에서 막강한 영향력을 행사하고 있다. 중국어는 세계에서 가장 많은 사람들이 사용하는 언어이자 유엔(UN)의 공식 언어 중 하나이며, 한자 문화권의 대표적인 언어이다. 중국은 역사적으로 오래 전부터 우리나라와 매우 밀접한 관계를 맺어 왔으며, 현재 정치, 경제, 외교, 문화 등 많은 면에서 상호 의존관계가 높은 나라이다. 한중 수교 이후 경제 교류는 물론이고 많은 인적 교류가 이루어지고 있으며, 최근 한류의 영향으로 문화 교류 및 관광도 급속히 확대되는 추세이다. 국제 사회에서 중국의 위상과 우리나라와의 밀접한 관계를 생각할 때 중국어는 우리나라 외국어 교육과정에서 반드시 중요하게 다루어야 할 언어라고 할 수 있다.

제2외국어 교과는 외국어를 이용한 의사소통 능력과 외국 문화 이해를 통한 세계 시민 의식, 외국어로 된 다양한 정보를 활용할 수 있는 정보 처리 능력 등을 교과목의 중요한 역량으로 삼고 있다. 학습자들은 중국어를 배움으로써 중국 사람들과 일상적인 의사소통을 할 수 있는 능력을 갖추고, 중국어로 표현된 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 될 것이다. 또한 이로써 학습자들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

‘중국어Ⅰ’ 과목은 중국어를 처음 배우는 학습자를 대상으로 기초적인 의사소통 능력을 배양할 수 있도록 하는 과목이며, 중국 문화의 이해를 통해 타 문화를 존중하는 자세를 갖출 수 있도록 하는 과목이다. 또한 ‘중국어Ⅰ’은 ‘중국어Ⅱ’ 과목을 학습하기 위한 기초를 다지는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 중국어를 습득하고 중국어에 대한 지속적인 흥미와 자신감을 기른다. 또한 중국 문화와 우리 문화의 상호 이해를 통해 중국어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 능력을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 중국 문화의 이해를 바탕으로 의사소통 능력을 함양하고, 중국 문화와 우리 문화에 대한 상호 이해를 바탕으로 세계 시민으로서의 균형 잡힌 태도와 자세를 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 활용하여 중국어 및 중국에 관한 정보를 조사하고 처리하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 중국어의 표준 발음 및 한어병음 • 한자(간화자 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> • 발음을 듣고 변별하기 • 발음을 듣고 의미 파악하기 • 발음을 듣고 따라 말하기 • 질문에 대답하기 • 상황에 맞게 말하기 • 정확하게 소리 내어 읽기 • 읽고 의미 파악하기 • 읽고 대의 파악하기 • 발음을 듣고 받아쓰기 • 정보 채워 넣기 • 간단한 문장 쓰기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활의 의사소통에 필요한 어휘의 의미 * 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400개 내외의 낱말을 사용한다. 	
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 중국어의 기본 어순 • 기본 어휘의 용법 • 주요 구문 * 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현 및 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘표를 참고한다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 사교의 표현, 감정 및 의사 표현, 사실 및 정보 전달, 요구 및 승낙 표현, 생활 관련 표현 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 * 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 중국 개관 • 언어 문화 • 생활 문화 • 예술 문화 • 전통 문화 * 이 외에 인물, 지리, 역사, 자연 등도 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통 상황에 적용하기 • 모듬활동하기 • 체험하여 이해하기 • 상호 비교하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [12중 I-01-01] 발음을 듣고 성모, 운모, 성조를 변별한다.
- [12중 I-01-02] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 의미를 파악한다.
- [12중 I-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 의미를 파악한다.
- [12중 I-01-04] 간단한 글이나 대화를 듣고 내용을 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 발음에는 성조, 성모, 운모가 모두 포함되어 있다. 주요 모음과 각 성조의 배합, 성모 및 운모의 교체를 통해서 성조, 성모, 운모를 듣고 구별할 수 있도록 한다.
- 낱말이나 문장, 간단한 대화 등을 듣고 우선 대략의 의미를 파악하는 데 중점을 둔다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

① 교수·학습 방법

- 발음을 듣고 그에 해당하는 성조, 성모, 운모를 고르게 한다. 이때 음절보다는 단어를 위주로 하여 들려 줌으로써 실제 의사소통에 사용되는 발음을 들려 줄 수 있도록 한다.
- 억양에 따라서 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하고 그에 따라 적절히 반응하거나 행동하게 한다.
- 낱말이나 간단한 문장을 반복하여 듣고 의미를 그림이나 동작으로 표현하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 듣고 적절하게 반응하게 한다.
- 기초적인 의사소통 표현이 활용된 짧고 쉬운 영상을 보고 의미를 유추하게 한다.
- 간단한 글이나 대화를 듣고 핵심어를 파악하여 전체적인 의미와 화자의 의사소통 의도를 파악하게 한다.
- 간단한 글이나 대화를 듣고 맥락에 맞게 문장 순서를 배열하게 한다.

② 유의 사항

- 듣기 영역은 듣고 말하기, 듣고 쓰기 등과 같이 다른 언어 기능과 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 발음 듣기 연습은 음절 단위부터 시작하여 낱말, 표현 단위로 확장한다.
- 발음을 듣고 학습지에서 해당하는 발음을 고르게 할 경우 현대 중국어에 없는 발음(예 : ja, zin, gi 등)을 오답지로 제시하지 않는다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 표현의 발음을 듣고 성조, 성모, 운모를 변별할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말이나 간단한 표현을 듣고 발음에 따른 의미를 구분할 수 있는지를 그림, 동작, 자료 등을 이용하여 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 대화를 듣고 상황과 의미를 정확하게 파악하는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 듣고 내용과 관련된 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12중 I -02-01] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 따라 말한다.

[12중 I -02-02] 기초적인 의사소통 표현을 발음에 유의하여 말한다.

[12중 I -02-03] 개인 및 일상생활에 관한 질문을 듣고 상황에 맞게 대답한다.

[12중 I -02-04] 일상생활에서 요구되는 간단한 대화를 한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 성조, 성모, 운모에 유의하여 낱말이나 간단한 문장을 따라 말한다.
- 기초적인 의사소통 표현을 상황에 맞게 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 간단한 문장을 듣고 학습자가 그에 따라 정확하게 발음하게 한다.
- 낱말이나 간단한 문장을 듣고 상대방에게 이어 전달하여 말하는 모둠 활동을 통해 반복 연습을 하게 한다.
- 사교의 표현 및 생활 관련 표현 등과 관련된 질문을 듣고 적절하게 대답하게 한다.
- 교실 안의 사물을 가리키며 묻고 대답하게 한다.

- 학습한 문장을 억양에 유의하여 자연스럽게 말하게 한다.
- 상황을 제시하고 그에 적합한 의사소통 기본 표현을 말하게 한다.
- 시간, 구매, 통신 등 다양한 주제를 활용하여 묻고 답하는 연습을 하게 한다.
- 학습한 의사소통 기본 표현을 바탕으로 유사한 상황으로 재구성하여 간단한 역할극으로 연습하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 낱말이나 간단한 문장을 비교적 정확한 발음으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 짧은 문장이나 쉬운 대화에 대한 질문에 간단하게 답할 수 있는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통과 관련된 질문에 적절하게 대답할 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 수행평가를 실시할 때는 의사소통 기본 표현을 상황에 맞춰 활용할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12중 I-03-01] 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 문장을 정확하게 소리 내어 읽는다.

[12중 I-03-02] 문장이나 간단한 글을 읽고 의미나 정보를 파악한다.

[12중 I-03-03] 대화문이나 짧은 글을 읽고 주제나 요지, 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 문장을 보고 소리 내어 읽는다.
- 문장이나 간단한 글을 읽고 의미를 파악한다.
- 간단한 메모, 편지, 전자우편 등을 읽고 중심 내용이나 세부 내용을 파악한다.

- 간단한 지시문이나 안내문, 지도 등을 읽고 정보를 파악한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 한어병음이나 한자로 제시된 낱말이나 표현을 읽고 정확하게 발음하게 한다.
- 성조 및 성조 변화에 유의하여 정확하게 읽는다.
- 끊어 읽기에 유의하여 문장을 자연스럽게 낭독하게 한다.
- 문장이나 간단한 글을 읽고 이에 해당하는 내용이나 그림 등을 고르게 한다.
- 간단한 글이나 대화문을 읽고 주제나 요지, 맥락을 파악하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 간단한 문장을 정확하게 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 간단한 글을 읽고 주제나 요지, 세부 내용을 파악할 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 한어병음이나 한자를 보고 읽는 능력을 형성 평가를 통하여 수시로 점검하여 피드백을 줄 수 있도록 한다.
- 낱말이나 문장의 의미나 내용을 이해하였는지를 평가할 때 한어병음이나 한자를 제시하는 것뿐만 아니라 설명이나 그림, 자료 등을 제시할 수도 있다.

(4) 쓰기

[12중 I-04-01] 낱말이나 간단한 문장을 한어병음이나 한자로 정확하게 쓴다.

[12중 I-04-02] 낱말이나 간단한 표현으로 정보를 기입한다.

[12중 I-04-03] 낱말의 용법과 어순에 유의하여 문장을 작성한다.

[12중 I-04-04] 주어진 상황에 맞게 간단한 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건

- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 학습 수준에 따라 기본 어휘를 한어병음 또는 한자로 정확하게 쓴다.
- 문장을 기본 어순과 낱말의 용법에 맞추어 작성한다.
- 간단한 서식에 필요한 정보를 기입한다.
- 간단한 메모나 편지, 전자우편, 일기 등을 작성한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 처음에는 낱말이나 간단한 문장을 한어병음으로 쓰게 하고, 점차적으로 한자를 사용하여 쓰게 한다.
- 빈칸에 낱말이나 간단한 표현을 넣어 문장을 완성하게 한다.
- 일상생활과 관련된 간단한 서식에 필요한 정보를 기입하게 한다.
- 주어진 낱말을 어순에 맞게 배열하여 문장을 완성하게 한다.
- 간단한 글이나 대화문을 읽고 질문에 대한 답을 간단한 문장으로 적게 한다.
- 일상생활의 주제나 서식을 주고 이에 맞게 간단한 글을 작성하게 한다.
- 학습한 대화나 글에서 낱말과 간단한 표현만 바꿔 유사한 글을 쓰게 한다.
- 낱말 및 문장을 제시하고 그 문장을 활용한 간단한 글을 쓰게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

① 평가 방법

- 낱말이나 간단한 문장을 듣고 한어병음이나 한자로 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈칸에 들어갈 알맞은 낱말을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 낱말의 용법과 어순에 유의하여 문장을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 문장을 활용하여 편지, 메모 등을 작성할 수 있는지를 평가한다.

② 유의 사항

- 한어병음과 한자 쓰기의 정확성을 평가하되 학생들의 수준에 맞추어 조절함으로써 중국어에 대한 학습 동기를 잃지 않도록 한다.

(5) 문화

- [12중 I-05-01] 중국 문화를 이해하고 의사소통 상황에 적용하여 표현한다.
 [12중 I-05-02] 다양한 활동을 통해 중국 문화를 체험하고 이해한다.
 [12중 I-05-03] 중국 문화에 대한 다양한 자료를 활용하여 모둠 활동에 참여한다.
 [12중 I-05-04] 중국 문화와 우리나라 문화를 비교하고 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 중국 개관 : 국기, 언어, 소수민족, 인구, 행정구역 등
 - 언어 문화 : 인사, 호칭, 숫자, 해음(諧音), 언어 예절 등
 - 생활 문화 : 여행, 운동, 가족, 하루 일과, 학교 생활, 건강, 취미, 교통수단, 식사 등
 - 예술 문화 : 경극, 음악, 영화, 문학 등
 - 전통 문화 : 명절, 전통적인 의식주, 전통 놀이, 전통 공예 등
 - 기타 : 인물, 지리, 자연 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 기초적인 의사소통 표현을 상황에 맞게 적용할 수 있다.
- 중국 문화의 다양성에 대하여 조사하고 이해한다.
- 중국 문화와 우리 문화를 상호 비교하면서 문화의 다양성을 존중하는 태도를 기른다.
- 중국 문화에 대한 이해를 통하여 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 자세를 가질 수 있게 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

① 교수·학습 방법

- 생일, 명절, 음식 등 중국인의 일상생활과 관련된 문화를 이해하고 이와 관련된 간단한 표현을 연습하게 한다.
- 전통 의상, 전통 놀이, 전통 공예 등 중국인의 전통문화와 관련된 다양한 활동을 진행하여 중국 문화를 직접 체험하게 한다.
- 중국 영화, 음악, 경극 등을 감상해 보고 중국의 예술 문화에 대해 이해하게 한다.
- 중국 영화나 만화, 가요 등 학생들이 좋아할 만한 자료들을 소개하고, 영화 감상문을 작성하게 하거나 노래를 여러 차례 따라 불러 자연스럽게 암기하게 한다.
- 중국 문화와 관련된 다양한 자료를 조사해 보고 이를 모둠별로 발표하게 한다.

- 중국 문화를 소개하는 소책자, 홍보 포스터 등 다양한 안내 자료를 만들게 한다.
- 학습한 중국 문화와 관련된 대화 상황을 설정해 주고 모둠별로 역할극을 통해 이해한 내용을 표현해 보게 한다.
- 중국 문화에 대해 알아보고 우리나라 문화와의 차이점 및 유사점을 비교하여 발표하게 한다.

② 유의 사항

- 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- 문화 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 위주로 구성한다.
- 문화 학습의 궁극적 목적은 중국어 의사소통 능력 배양에 도움이 되는 것에 있음을 주지하고 교수학습 방법을 계획한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 의사소통과 관련된 일상생활 문화를 이해하는지를 평가한다.
- 한·중 문화 비교를 통해, 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하는지를 평가한다.
- 중국 문화에 대한 이해 정도, 중국 문화와 우리 문화의 비교를 통한 문화의 다양성을 존중하는 태도 등을 한국어로 기술하게 하여 평가한다.
- 수행평가로 모둠 활동을 통하여 중국 문화를 조사하거나 체험하고 발표하는 활동 등을 할 수 있다.
- 모둠별 협동 학습을 통하여 창의적인 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 교수·학습의 궁극적 목표가 의사소통 기능의 습득이 되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 중국 문화에 대한 이해를 통하여 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 자세를 가질 수 있게 한다.

- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
- 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4가지 기능을 유기적으로 연계하여 지도하는 통합적 교수·학습 방식을 지향한다.
 - 학습한 내용을 실제 상황에 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 한국어 사용을 줄이고 중국어를 최대한 활용한 주제 및 상황별 학습을 진행하여 실제 의사소통 능력을 배양한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
 - 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
 - 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 중국 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
 - 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
 - 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
 - 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
 - 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
 - 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

- (2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.
- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 중국어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
 - 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
 - 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 단순한 암기 능력이 아닌 지식 활용 능력을 평가할 수 있도록 실생활과 관련된 내용과 상황을 문항의 소재로 활용한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 문화 영역은 기초적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상생활 문화를 잘 이해하고 있는지를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 성취기준의 특성을 고려하여 지필 평가와 수행평가 중 보다 적절한 평가 방법을 선정한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 정보를 수집하고 종합하는 능력이나 협업하여 의사소통하거나 문제를 해결하는 능력도 평가할 수 있도록 한다.
 - 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

중국어 II

1. 성격

교통과 정보통신 기술의 비약적 발전에 의하여 세계가 하나의 생활권으로서 각국의 정치, 경제, 기술, 문화 등이 서로 연결되어 있는 오늘날, 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 외국어를 학습하는 것은 외국어로 교류할 수 있는 수단을 갖추는 것 뿐만 아니라 동시에 다른 나라 사람들의 사고방식과 문화를 경험할 수 있는 좋은 기회가 된다. 최근 우리나라도 다문화 사회로 점차 변화해 가고 있는데, 다양한 언어와 문화에 대한 이해와 소통을 기반으로 하는 평화롭고 안정적인 공동체를 이루기 위해서도 다양한 외국어 교육은 보다 활성화되어야 한다.

중국은 넓은 국토와 풍부한 자원, 많은 인구를 가진 나라로서 최근 비약적인 경제 성장을 바탕으로 국제 사회에서 막강한 영향력을 행사하고 있다. 중국어는 세계에서 가장 많은 사람들이 사용하는 언어이자 유엔(UN)의 공식 언어 중 하나이며, 한자 문화권의 대표적인 언어이다. 중국은 역사적으로 오래 전부터 우리나라와 매우 밀접한 관계를 맺어 왔으며, 현재 정치, 경제, 외교, 문화 등 많은 면에서 상호 의존관계가 높은 나라이다. 한중 수교 이후 경제 교류는 물론이고 많은 인적 교류가 이루어지고 있으며, 최근 한류의 영향으로 문화 교류 및 관광도 급속히 확대되는 추세이다. 국제 사회에서 중국의 위상과 우리나라와의 밀접한 관계를 생각할 때 중국어는 우리나라 외국어 교육과정에서 반드시 중요하게 다루어야 할 언어라고 할 수 있다.

제2외국어 교과는 외국어를 이용한 의사소통 능력과 외국 문화 이해를 통한 세계 시민 의식, 외국어로 된 다양한 정보를 활용할 수 있는 정보 처리 능력 등을 교과외의 중요한 역량으로 삼고 있다. 학습자들은 중국어를 배움으로써 중국 사람들과 일상적인 의사소통을 할 수 있는 능력을 갖추고, 중국어로 표현된 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 될 것이다. 또한 이로써 학습자들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

‘중국어II’ 과목은 ‘중국어I’ 과목에서 습득한 기초적인 언어 내용과 기능을 확장하고 심화하는 과목

으로서, 조금 더 높은 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동과 중국 문화에 대한 이해를 통해 의사소통 능력을 한층 배양하는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 다양한 중국어를 습득하고 중국어에 대한 지속적인 흥미와 자신감을 기른다. 또한 중국 문화와 우리 문화의 상호 이해를 통해 중국어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 능력을 배양한다.

- 가. 다양한 의사소통 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 의사소통 능력을 함양하고, 중국 문화와 우리 문화에 대한 상호 이해를 바탕으로 세계 시민으로서의 균형 잡힌 태도와 자세를 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 활용하여 중국어 및 중국에 관한 정보를 조사하고, 중국어로 교류할 수 있는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 표준 중국어의 발음 및 한어병음 • 한자(간화자 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> • 발음을 듣고 변별하기 • 발음을 듣고 의미 파악하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통에 필요한 어휘의 의미 * 【별표II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 질문에 대답하기 • 상황에 맞게 말하기 • 정확하게 소리 내어 읽기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 중국어의 다양한 어순 • 기능어 및 상용 어휘의 용법 • 각종 구문 및 문장 간의 연결 * 【별표I】에 제시된 의사소통 기본 표현 및 【별표II】에 제시된 기본 어휘표를 참고한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 읽고 의미 파악하기 • 읽고 대의 파악하기 • 정보 채워 넣기 • 서식에 맞추어 글 쓰기 • 짧은 글 쓰기

영역	핵심 요소	내용	기능
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 사교의 표현, 감정 및 의사 표현, 사실 및 정보 전달, 요구 및 승낙 표현, 생활 관련 표현 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 * 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 중국 개관 • 언어 문화 • 생활 문화 • 예술 문화 • 전통 문화 * 이 외에 인물, 지리, 역사, 자연 등도 다룰 수 있다. * ‘중국어 I’의 내용에 준하되, 필요에 따라 심화된 내용을 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통 상황에 적용하기 • 모둠 활동하기 • 체험하여 이해하기 • 상호 비교하기 • 조사하여 설명하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12중Ⅱ-01-01] 낱말이나 관용적 표현을 듣고 의미를 파악한다.

[12중Ⅱ-01-02] 의사소통 표현이나 정보 등을 듣고 의미를 파악한다.

[12중Ⅱ-01-03] 짧은 글이나 대화를 듣고 맥락을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 낱말이나 관용적 표현, 의사소통 표현, 짧은 글이나 대화문 등을 듣고 의미를 파악한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

① 교수·학습 방법

- 낱말이나 관용적 표현을 반복하여 듣고 의미를 찾게 한다.
- 관용적 표현이나 의사소통 표현을 듣고 모듈별로 내용을 질문하고 답하게 한다.
- 의사소통 표현이 활용된 간단한 영상을 보고 내용을 유추하게 한다.
- 짧은 글이나 대화를 듣고 흐름에 맞게 순서를 배열하게 한다.

② 유의 사항

- 듣기 영역은 듣고 말하기, 듣고 쓰기 등과 같이 다른 언어 기능의 성취기준과 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 낱말이나 관용적 표현을 듣고 발음과 의미를 정확하게 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현이나 정보 등을 듣고 상황과 의미를 정확하게 파악하는지를 평가한다.
- 짧은 글이나 대화를 듣고 흐름에 맞게 순서를 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 짧은 글이나 대화를 듣고 관련된 정보를 파악할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12중Ⅱ-02-01] 발음 및 억양에 유의하여 문장을 정확한 발음으로 말한다.

[12중Ⅱ-02-02] 개인 및 일상생활에 관한 비교적 긴 질문을 듣고 상황에 맞게 대답한다.

[12중Ⅱ-02-03] 의사소통 표현이나 정보 등을 상황에 맞게 자연스럽게 말한다.

[12중Ⅱ-02-04] 일상생활에서 요구되는 비교적 긴 대화를 자연스럽게 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 발음 및 억양에 유의하여 문장이나 표현을 정확한 발음으로 말한다.
- 비교적 긴 질문을 듣고 적절하게 대답한다.
- 의사소통 표현을 주제나 상황에 맞게 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 발음과 억양에 유의하여 비교적 긴 문장을 듣고 정확하게 따라 말하게 한다.
- 비교적 긴 문장을 읽고 상대방에게 내용을 이어 전달하게 한다.
- 질문을 듣고 상황이나 주제에 맞게 대답하게 한다.
- 의사소통 기본 표현을 활용하여 주제와 상황에 맞게 말하게 한다.
- 다양한 의사소통 주제를 활용하여 짝과 함께 묻고 답하는 연습을 하게 한다.
- 의사소통 기본 표현을 바탕으로 유사한 상황을 재구성하여 역할극을 해 보도록 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 비교적 긴 문장이나 대화를 정확한 발음으로 어순에 맞게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 문장의 내용에 대한 질문에 적절하게 대답할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현이나 정보 등을 상황에 맞게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 모듈별 역할을 나누어 의사소통 기본 표현을 상황에 맞춰 활용할 수 있는지 수행평가 등을 통하여 평가한다.

(3) 읽기

[12중II-03-01] 낱말이나 문장을 발음에 유의하여 정확하게 읽는다.

[12중II-03-02] 비교적 긴 문장이나 짧은 글을 읽고 의미나 정보를 파악한다.

[12중II-03-03] 짧은 글이나 대화문을 읽고 주제나 대의를 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 한어병음이나 한자로 표기된 문장을 정확한 발음으로 읽는다.
- 비교적 긴 문장이나 짧은 글, 대화문을 읽고 의미를 파악한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 억양이나 끊어 읽기에 유의하여 문장을 자연스럽게 낭독하게 한다.
- 비교적 긴 문장이나 짧은 글을 읽고 핵심 정보를 간단하게 요약해 보게 한다.
- 짧은 글이나 대화문을 읽고 맥락을 파악하게 한다.
- 짧은 글이나 대화문을 읽고 전체적인 의미를 유추하여 발표하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 비교적 긴 문장을 소리 내어 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 비교적 긴 문장이나 짧은 글을 읽고 주제와 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- 비교적 긴 문장이나 짧은 글을 읽고 우리말로 정확히 해석할 수 있는지를 평가한다.
- 짧은 글이나 대화문을 단락으로 나눈 뒤, 흠어진 단락의 내용을 유추해 재배열할 수 있는지 평가한다.
- 일상생활에서 사용하는 짧은 실용문을 읽고 내용을 유추하는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

[12중Ⅱ-04-01] 낱말이나 문장을 한어병음이나 한자로 정확하게 쓴다.

[12중Ⅱ-04-02] 서식에 맞추어 간단한 글을 작성한다.

[12중Ⅱ-04-03] 낱말의 용법과 어순에 유의하여 비교적 긴 문장을 정확하게 쓴다.

[12중Ⅱ-04-04] 주어진 상황에 맞게 짧은 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 사교의 표현 : 만남, 인적 사항, 연락처, 약속, 축하/기원, 헤어짐
- 감정 및 의사 표현 : 감사, 사과, 기쁨/즐거움, 만족/불만, 동의/반대, 칭찬/감탄, 걱정/위로, 책망, 놀람/의외
- 사실 및 정보 전달 : 묘사, 설명, 경험, 비교, 선택, 추측, 조건
- 요구 및 승낙 표현 : 명령/금지, 부탁, 건의/제안, 승낙/거절
- 생활 관련 표현 : 시간, 날짜/요일, 날씨, 구매, 식사, 건강, 통신, 취미, 장소/교통, 학교생활

(나) 성취기준 해설

- 한어병음이나 한자로 낱말이나 문장을 정확하게 쓴다.
- 비교적 긴 문장을 어순과 낱말의 용법에 맞추어 작성한다.
- 서식이나 상황에 맞추어 짧은 글을 작성한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 문장을 한어병음이나 한자로 써 보게 한다.
- 조건이나 질문을 제시하여 문장을 완성하게 한다.
- 서식에 맞추어 간단한 글을 작성하게 한다.
- 인터넷 사이트에 중국어로 입력하여 정보를 검색한다.
- 간단한 글이나 대화문을 읽고 질문에 대한 답을 문장으로 적게 한다.
- 학습한 표현을 활용하여 상황에 맞게 문장을 써서 모듈별로 하나의 글을 작성하게 한다.
- 의사소통 기본 표현을 활용하여 주제에 맞는 짧은 글을 쓰게 한다.
- 일상생활, 학교생활 등 다양한 주제를 주고 자신의 생각을 간단하게 작성하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 심화 수준의 낱말이나 문장을 듣고 한어병음이나 한자로 정확히 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 비교적 긴 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈칸에 들어갈 알맞은 낱말을 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 내용을 완전한 문장으로 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 표현이나 문장을 활용하여 다양한 서식에 맞추어 짧은 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12중II-05-01] 중국 문화를 이해하고 의사소통 상황에 적용하여 적절히 표현한다.

[12중II-05-02] 다양한 활동을 통해 중국 문화를 체험하고 이해한다.

[12중II-05-03] 중국 문화에 대해 조사해 보고 이를 설명한다.

[12중II-05-04] 중국 문화에 대한 다양한 자료를 활용하여 모둠 활동에 참여한다.

[12중II-05-05] 중국 문화와 우리나라 문화를 비교하고 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 언어 문화, 생활 문화, 예술 문화, 전통 문화 등을 다루되 중국어 I 보다 심화된 내용을 다룬다.
- 인물, 지리, 역사, 자연, 사회 문제, 가치관 등도 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 중국 문화의 다양성에 대하여 조사하고 이해한다.
- 중국 문화와 우리 문화를 상호 비교하면서 문화의 다양성을 존중하는 태도를 기른다.
- 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 기초적인 의사소통 표현을 상황에 맞게 적용할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 문화 및 일상생활과 관련된 문화의 특징을 이해하여 의사소통 상황에서 이를 고려하여 말하게 한다.
- 중국의 예술 문화를 감상하고 이에 대한 감상문을 작성하게 한다.
- 중국의 정책이나 사회 이슈를 조사하고 우리나라와 비교하여 발표나 토론을 진행한다.
- 한·중 양국 문화를 비교하여 발표나 토론을 진행한다.
- 중국의 경제, 사회, 문화 등의 분야를 나누고 모듈별로 중국 신문을 만들어 발표한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 중국 문화에 대한 짧은 글을 읽고, 요약하거나 정리하여 중국어로 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 학습한 문화 주제의 한·중 문화 비교를 통해, 한국어로 자신의 입장이나 의견을 논리적으로 기술할 수 있는지를 평가한다.
- 인터넷을 활용해 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 모듈별 협동 학습을 통하여 창의적인 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 교수·학습의 궁극적 목표가 의사소통 기능의 습득이 되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 중국 문화에 대한 이해를 통하여 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 자세를 가질 수 있게 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
- 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4가지 기능을 유기적으로 연계하여 지도하는 통합적 교수·학습 방식을 지향한다.
 - 학습한 내용을 실제 상황에 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 한국어 사용을 줄이고 중국어를 최대한으로 활용한 주제 및 상황별 학습을 진행하여 실제 의사소통 능력을 배양한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
 - 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
 - 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 중국 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
 - 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
 - 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
 - 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습 방법의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.

- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
 - 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.
- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 중국어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
 - 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
 - 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 단순한 암기 능력이 아닌 지식 활용 능력을 평가할 수 있도록 실생활과 관련된 내용과 상황을 문항의 소재로 활용한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 성취기준의 특성을 고려하여 지필 평가와 수행평가 중 보다 적절한 평가 방법을 선정한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 정보를 수집하고 종합하는 능력이나 협업하여 의사소통하거나 문제를 해결하는 능력도 평가할 수 있도록 한다.
 - 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.

- 수행평가는 가급적 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

- 다음은 고등학교 교육과정에서 이수하기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않는 상황이나 주제도 설정할 수 있다.
- 다음에 제시된 의사소통 기본 표현은 문장의 구조, 문장의 종류, 기타 문법에 관한 사항을 참고할 수 있도록 하였다.

1. 사교의 표현

가. 만남

你好!
好久不见!
最近怎么样?
早上好!
我来介绍一下, 这位是张老师。
认识你很高兴。
欢迎! 欢迎!

나. 인적 사항

你叫什么名字? / 我叫○○○。
您贵姓? / 我姓○。
你多大了? / 我今年十七岁。
他今年多大年纪了?
你弟弟几岁了?
你是哪国人? / 我是韩国人。
我是○○高中二年级的学生。

다. 연락처

你的手机号码是多少?
你的邮件地址是什么?
我怎么跟你联系?

라. 약속

咱们什么时候见面?
下午两点在学校门口见, 不见不散。

마. 축하, 기원

祝你生日快乐!
祝贺你!

바. 헤어짐

新年快乐!
 恭喜恭喜!
 再见!
 明天见!
 时间不早了, 该回家了。
 我走了。/ 慢走。

2. 감정 및 의사 표현

가. 감사

谢谢! / 不谢!
 太感谢你了! / 不客气!
 非常感谢您帮助我。

나. 사과

对不起。/ 没关系。
 真抱歉, 我来晚了。

다. 기쁨, 즐거움

太高兴了!
 今天玩儿得很开心。

라. 만족, 불만

我觉得不错。
 挺好的。
 还行。
 好是好, 不过有点儿贵。

마. 동의, 반대

我也这么想。
 可不是嘛!
 我听你的!
 我不同意你的意见。

바. 칭찬, 감탄

你汉语说得不错! / 哪儿啊。
 真棒!
 好极了!

사. 걱정, 위로

我怕做不好。
 加油!
 别担心。

아. 책망

你怎么现在才来?
 你为什么 not 接电话?

자. 놀람, 의외

你不该这么做。
真的吗？
怎么回事？
真没想到！
真是太突然了！

3. 사실 및 정보 전달

가. 묘사

他人很好。
教室里干干净净的。
那里的风景美极了。

나. 설명

我们班有三十个学生。
我是从韩国来的。
我昨天在网上买了一些书。

다. 경험

你去过中国吗？
这部电影我看过两遍。
我以前没吃过北京烤鸭。

라. 비교

这个跟那个一样大。
哪个更好？
哥哥比我大三岁。

마. 선택

在这儿吃还是带走？
喝咖啡或者喝绿茶都可以。
不是你去，就是我去。

바. 추측

他会来的。
说不定他已经到了。
今天他没来，可能病了。
看样子，要下雪。

사. 조건

要是有空，就去看一下吧。
明天不下雨，我就去。
有问题的话，就来找我。

4. 요구 및 승낙 표현

가. 명령, 금지	站起来! 你得好好儿听课。 不要迟到。 上课别说话。 请勿拍照。
나. 부탁	请把门关好。 麻烦你帮我照张相。 借我用用, 行不行? 你能教教我吗?
다. 건의, 제안	多喝点儿水。 最好明天去。 你来我家玩儿吧。 我们一起去, 怎么样?
라. 승낙, 거절	好吧。 没问题。 不行。 不好意思, 我有事, 去不了。

5. 생활 관련 표현

가. 시간	现在几点了? / 八点二十分。 我每天早上六点起床。 我来北京已经一年多了。 你汉语学了多长时间了?
나. 날짜, 요일	今天星期几? 你的生日是几月几号? 你是哪年出生的?
다. 날씨	今天天气怎么样? / 晴转多云。 外面下着雨。 今天最高气温是多少度? 春天风沙很大。
라. 구매	这个多少钱一斤? 苹果怎么卖?

	有没有大一点儿的？ 便宜点儿吧。 可以试试吗？ 我要两个。 一共一百八。 找您五块钱。
마. 식사	你想吃点儿什么？你来点吧。 我爱吃辣的。 来一碗牛肉面。 请慢用。 我已经吃饱了，不吃了。 尝尝这个菜，味道怎么样？
바. 건강	你哪儿不舒服？ 有点儿头疼。 不用打针，吃点儿药就行。 这药怎么吃？一天三次，一次两片。 早睡早起身体好。
사. 통신	喂！是王老师吗？/ 我就是。您是哪一位？ 请稍等。 你打错了。 我给你发短信。 你上网查查。 我发的邮件收到了吗？
아. 취미	你有什么爱好？ 我不会打太极拳，我想学。 我是一个棒球迷。
자. 장소, 교통	请问，地铁站怎么走？ 洗手间在哪儿？ 一直走，到十字路口往右拐。 走十分钟就到了。 我是坐火车来的。

차. 학교생활

来不及了，打车去吧。

路上堵车了。

电影院离这儿不太远，我们走着去吧。

下星期就要考试了。

她去图书馆借书。

谁教你们汉语？

我忘了带作业。

这个字怎么念？

老师，请再说一遍！

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
 - 낱말은 발음, 의미, 기능의 차이가 있더라도 형태를 기준으로 한 번만 제시한다.
 - 아래의 경우는 기본 어휘로 간주한다.
 - 수사(기수, 서수, 자릿수). 예) ‘一’, ‘两’, ‘零’, ‘一百’, ‘第一’, ‘千’, ‘万’, ‘亿’ 등
 - 요일, 계절, 명절, 기념일 등을 나타내는 낱말. 예) ‘星期天’, ‘礼拜一’, ‘春天’, ‘中秋节’, ‘国庆节’ 등
 - 고유명사(인명, 지명, 국가명, 언어명 등).
 - 단음절 방위사 및 이것과 ‘边’, ‘面’, ‘头’가 결합된 방위사. 예) ‘东’, ‘前’, ‘左’, ‘里’, ‘东边’, ‘上面’, ‘里头’ 등
 - 복합방향보어. 예) ‘~上来’, ‘~上去’, ‘~起来’, ‘~过去’ 등
 - ‘们’이 결합된 낱말. 예) ‘我们’, ‘他们’, ‘咱们’ 등
 - 기본 어휘가 결합하여 만들어진 낱말이 원래 낱말의 의미를 그대로 유지하는 경우는 기본 어휘로 간주한다. 예) ‘头疼’, ‘开门’, ‘早饭’, ‘绿茶’, ‘冷水’, ‘不行’, ‘不够’ 등
 - 기본어휘에 포함된 ‘이합사(离合词)’가 형태소를 분리하여 사용될 경우 각각 기본어휘로 간주한다.
 - 기본어휘에 포함된 중첩어는 각 형태소도 기본어휘로 간주한다. 예) ‘谢谢’, ‘妈妈’ 등
 - 기본어휘에 접미사 ‘儿’이 부가되거나 생략되더라도 기본어휘로 간주한다. 예) ‘花儿’, ‘鸟儿’, ‘一点儿’ 등
- * 기본 어휘표에 제시된 발음 표기는 『现代汉语词典』(第6版)에 따라 제시함.
단, 발음 중 방언, 성씨 등 일상생활에서 거의 사용하지 않는 것은 제외함.

啊	ā, á, ǎ, · a	鼻子	bí · zi
矮	ǎi	比	bǐ
爱	ài	比较	bǐjiào
爱好	àihào	比如	bǐrú
安静	ānjìng	比赛	bǐsài
安排	ānpái	必须	bìxū
吧	ba	毕业	bì//yè
把	bǎ	边	biān, · bian
爸爸	bà · ba	遍	biàn
白	bái	变化	biànhuà
班	bān	表示	biǎoshì
搬	bān	表演	biǎoyǎn
半	bàn	别	bié
办	bàn	别人	biérén
办法	bànfǎ	病	bìng
办公室	bàngōngshì	不	bù
帮忙	bāng//máng	不但	bùdàn
帮助	bāngzhù	部分	bù · fen
棒	bàng	不过	bùguò
棒球	bàngqiú	不好意思	bù hǎoyì · si
包	bāo	擦	cā
包子	bāo · zi	猜	cāi
饱	bǎo	才	cái
抱	bào	菜	cài
报	bào	菜单	càidān
报名	bào//míng	参观	cānguān
抱歉	bàoqiàn	参加	cānjiā
杯	bēi	餐厅	cāntīng
杯子	bēi · zi	操场	cāochǎng
倍	bèi	草	cǎo
被	bèi	层	céng
本	běn	差	chā, chà, chāi
本来	běnlái	茶	chá

查	chá	从	cóng
差不多	chà · buduō	错	cuò
长	cháng, zhǎng	打	dǎ
常	cháng	打开	dǎ//kāi
常常	chángcháng	打算	dǎ · suàn
尝	cháng	打招呼	dǎ zhāo · hu
场	chǎng	打针	dǎ//zhēn
唱	chàng	大	dà
超市	chāoshì	大概	dàgài
炒	chǎo	大家	dàjiā
车	chē	大学	dàxué
车站	chēzhàn	大衣	dàyī
成绩	chéngjì	戴	dài
城市	chéngshì	带	dài
吃	chī	大夫	dài · fu
迟到	chídào	担心	dān//xīn
出	chū	但是	dànshì
出发	chūfā	当然	dāngrán
出生	chūshēng	当	dāng, dàng
出现	chūxiàn	倒	dǎo, dào
初中	chūzhōng	到	dào
出租(汽)车	chūzū (qì)chē	得	dé, · de, děi
厨房	chúfáng	的	· de
除了	chú · le	地	· de, dì
穿	chuān	的话	· dehuà
船	chuán	灯	dēng
传统	chuántǒng	等	děng
窗户	chuāng · hu	低	dī
床	chuáng	弟弟	dì · dì
词	cí	地方	dì · fāng
词典	cídiǎn	地铁	dìtiě
次	cì	地图	dìtú
聪明	cōng · míng	地址	dìzhǐ

点	diǎn	儿子	ér · zi
点心	diǎn · xin	耳朵	ěr · duo
店	diàn	发烧	fā//shāo
电话	diànhuà	发现	fāxiàn
电脑	diànnǎo	发音	fāyīn
电视	diànshì	发展	fāzhǎn
电梯	diàntī	发	fā
电影	diànyǐng	翻译	fānyì
电影院	diànyǐngyuàn	反对	fǎnduì
电子邮件	diànzǐ yóujiàn	饭	fàn
掉	diào	饭店	fàndiàn
顶	dǐng	方便	fāngbiàn
丢	diū	方法	fāngfǎ
东西	dōng · xi	方面	fāngmiàn
懂	dǒng	方向	fāngxiàng
动物	dòngwù	房间	fángjiān
都	dōu, dū	访问	fǎngwèn
读	dú	放	fàng
堵车	dǔ//chē	放心	fàngxīn
肚子	dù · zi	非常	fēicháng
度	dù	飞机	fēijī
短	duǎn	分	fēn
短信	duǎnxìn	封	fēng
段	duàn	风	fēng
锻炼	duànliàn	风景	fēngjǐng
对	duì	风沙	fēngshā
队	duì	服务员	fúwùyuán
对不起	duì · buqǐ	附近	fùjìn
多	duō	父母	fùmǔ
多么	duō · me	复习	fùxí
多少	duō · shǎo	负责	fùzé
饿	è	该	gāi
而且	érqiě	干	gān, gàn

干净	gānjìng	挂	guà
敢	gǎn	拐	guǎi
感到	gǎndào	关	guān
赶快	gǎnkuài	关系	guān · xi
感冒	gǎnmào	关心	guānxīn
感谢	gǎnxiè	关于	guānyú
刚	gāng	广播	guǎngbō
刚才	gāngcái	贵	guì
高	gāo	国	guó
高考	gāokǎo	国家	guójiā
高兴	gāoxìng	过	guò, · guo
高中	gāozhōng	还	hái, huán
告诉	gào · su	还是	hái · shi
歌	gē	孩子	hái · zi
哥哥	gē · ge	寒假	hánjià
个	gè	好	hǎo, hào
各	gè	好处	hǎochù
个子	gè · zi	好久	hǎojiǔ
给	gěi	好看	hǎokàn
跟	gēn	好听	hǎotīng
更	gèng	好像	hǎoxiàng
工夫	gōng · fu	号	hào
公交车	gōngjiāochē	好吃	hǎochī
公斤	gōngjīn	号码	hàomǎ
公里	gōnglǐ	喝	hē
公司	gōngsī	和	hé
恭喜	gōngxǐ	河	hé
公园	gōngyuán	合适	héshì
工作	gōngzuò	黑	hēi
狗	gǒu	黑板	hēibǎn
够	gòu	很	hěn
故事	gù · shi	红	hóng
刮	guā	后来	hòulái

后天	hòutiān	见	jiàn
互相	hùxiāng	件	jiàn
护照	hùzhào	健康	jiànkāng
花	huā	见面	jiàn//miàn
画	huà	将来	jiānglái
话	huà	讲	jiǎng
坏	huài	交	jiāo
欢迎	huānyíng	教	jiāo, jiào
换	huàn	脚	jiǎo
黄	huáng	角	jiǎo
回	huí	饺子	jiǎo · zi
回答	huídá	叫	jiào
会	huì	教室	jiàoshì
活动	huódòng	接	jiē
火车	huǒchē	节	jié
或者	huòzhě	结果	jiéguǒ, jiē//guǒ
机场	jīchǎng	结婚	jié//hūn
鸡	jī	节目	jiémù
鸡蛋	jīdàn	节日	jiérì
机会	jīhuì	结束	jiéshù
极	jí	姐姐	jiě · jie
急	jí	解决	jiějué
几	jǐ	借	jiè
寄	jì	介绍	jièshào
季节	jìjié	斤	jīn
既然	jìrán	今年	jīnnián
继续	jìxù	今天	jīntiān
家	jiā	紧张	jǐnzhāng
加油	jiā//yóu	进	jìn
价格	jiàgé	近	jìn
检查	jiǎnchá	进步	jìnbù
简单	jiǎndān	精彩	jīngcǎi
间	jiān, jiàn	经常	jīngcháng

经过	jīngguò	客气	kè · qi
经济	jīngjì	客人	kè · rén
京剧	jīngjù	空	kōng, kòng
精神	jīngshén, jīng · shen	空气	kōngqì
久	jiǔ	口	kǒu
旧	jiù	哭	kū
就	jiù	苦	kǔ
举	jǔ	裤子	kù · zi
句	jù	块	kuài
句子	jù · zi	快	kuài
觉得	jué · de	快乐	kuàilè
决定	juéding	筷子	kuài · zi
咖啡	kāfēi	矿泉水	kuàngquánshuǐ
卡	kǎ	困难	kùn · nan
开	kāi	拉	lā
开始	kāishǐ	辣	là
开玩笑	kāi wánxiào	来	lái
开心	kāixīn	来不及	lái · bují
看	kàn	蓝	lán
看见	kàn//jiàn	篮球	lánqiú
考	kǎo	老	lǎo
考试	kǎo//shì	老虎	lǎohǔ
烤鸭	kǎoyā	老师	lǎoshī
咳嗽	ké · sou	了	· le, liǎo
渴	kě	累	lèi
可	kě	冷	lěng
可爱	kě'ài	离	lí
可能	kěnéng	梨	lí
可是	kěshì	离开	lí//kāi
可惜	kěxī	礼貌	lǐmào
可以	kěyǐ	礼物	lǐwù
刻	kè	厉害	lì · hai
课	kè	历史	lìshǐ

连	lián	忙	máng
联系	liánxì	猫	māo
脸	liǎn	毛	máo
练	liàn	帽子	mào · zi
练习	liànxí	没(有)	méi(· yǒu)
凉	liáng	每	měi
凉快	liáng · kuai	美	měi
辆	liàng	美丽	měilì
亮	liàng	妹妹	mèi · mei
聊天	liáo//tiān	们	· men
了解	liǎojiě	门	mén
留	liú	门口	ménkǒu
流利	liúlì	迷	mí
楼	lóu	米	mǐ
路	lù	米饭	mǐfàn
录音	lùyīn	面	miàn
乱	luàn	面包	miànbāo
旅行	lǚxíng	民族	mínzú
旅游	lǚyóu	明白	míng · bai
绿	lǜ	明年	míngnián
绿茶	lǜchá	明天	míngtiān
嘛	· ma	名字	míng · zi
吗	· ma	拿	ná
妈妈	mā · ma	哪	nǎ, · na
麻烦	má · fan	哪里, 哪儿	nǎ · lǐ, nǎr
马	mǎ	那	nà
马上	mǎshàng	那里, 那儿	nà · lǐ, nàr
买	mǎi	那么	nà · me
卖	mài	那样	nà yàng
馒头	mán · tou	奶奶	nǎi · nai
满	mǎn	男	nán
满意	mǎnyì	难过	nánguò
慢	màn	难	nán

呢	· ne	漂亮	piào · liang
内容	nèiróng	苹果	píngguǒ
能	néng	乒乓球	pīngpāngqiú
你	nǐ	瓶	píng
年	nián	平安	píng'ān
年级	niánjí	破	pò
年纪	niánjì	普通话	pǔtōnghuà
年轻	niánqīng	骑	qí
念	niàn	奇怪	qíguài
鸟	niǎo	旗袍	qípáo
您	nín	其实	qíshí
牛	niú	其他	qítā
牛奶	niúǎi	起	qǐ
农村	nóngcūn	起床	qǐ//chuáng
弄	nòng	汽车	qìchē
努力	nǔlì	气温	qìwēn
暖和	nuǎn · huò	铅笔	qiānbǐ
女	nǚ	钱	qián
女儿	nǚ'ér	前天	qiántiān
爬	pá	墙	qiáng
怕	pà	轻	qīng
拍	pāi	清楚	qīng · chu
拍照	pāi//zhào	晴	qíng
排球	páiqiú	情况	qíngkuàng
旁边	pángbiān	请	qǐng
胖	pàng	请假	qǐng//jià
跑	pǎo	请客	qǐng//kè
跑步	pǎo//bù	请问	qǐngwèn
泡菜	pàocài	球	qiú
朋友	péng · you	取	qǔ
批评	pīpíng	去	qù
便宜	pián · yi	去年	qùnián
票	piào	全部	quánbù

劝	quàn	身体	shēntǐ
裙子	qún · zi	什么	shén · me
然后	ránhòu	声	shēng
让	ràng	生词	shēngcí
热	rè	生活	shēnghuó
热情	rèqíng	生气	shēngqì, shēng//qì
人	rén	生日	shēngrì
人口	rénkǒu	声音	shēngyīn
人民币	rénmínbì	省	shěng
认识	rèn · shi	时候	shí · hou
认为	rènwéi	时间	shíjiān
认真	rènzhēn	十字路口	shízì lùkǒu
日	rì	使用	shǐyòng
容易	róngyì	事	shì
肉	ròu	是	shì
如果	rúguǒ	试	shì
伞	sǎn	市场	shìchǎng
散	sàn, sǎn	世界	shìjiè
散步	sàn//bù	事情	shì · qing
色	sè	收	shōu
晒	shài	收拾	shōu · shi
山	shān	手	shǒu
商店	shāngdiàn	手表	shǒubiǎo
上	shàng	首都	shǒudū
上课	shàng//kè	手机	shǒujī
上网	shàng//wǎng	瘦	shòu
上午	shàngwǔ	输	shū
上学	shàng//xué	书	shū
烧	shāo	书包	shūbāo
稍	shāo	书法	shūfǎ
少	shǎo	舒服	shū · fu
社会	shèhuì	叔叔	shū · shu
深	shēn	属	shǔ

暑假	shǔjià	躺	tǎng
数	shǔ, shù	讨论	tǎolùn
树	shù	讨厌	tǎo//yàn
数学	shùxué	套	tào
帅	shuài	特别	tèbié
双	shuāng	特点	tèdiǎn
谁	shéi	疼	téng
水	shuǐ	踢	tī
水果	shuǐguǒ	提高	tígāo
水平	shuǐpíng	体育	tǐyù
睡觉	shuì//jiào	替	tì
说	shuō	天	tiān
说话	shuōhuà	添	tiān
说明	shuōmíng	天气	tiānqì
死	sǐ	甜	tián
送	sòng	条	tiáo
宿舍	sùshè	条件	tiáojiàn
酸	suān	跳舞	tiàowǔ
算	suàn	听	tīng
虽然	suīrán	听说	tīngshuō
岁	suì	停	tíng
所以	suǒyǐ	挺	tǐng
所有	suǒyǒu	通过	tōngguò
他	tā	同学	tóngxué
她	tā	同意	tóngyì
它	tā	头	tóu, · tou
台	tái	头发	tóu · fa
太	tài	头疼	tóuténg
太极拳	tàijíquán	突然	tūrán
太阳	tài · yáng	图书馆	túshūguǎn
谈	tán	脱	tuō
汤	tāng	袜子	wà · zi
糖	táng	外国	wàiguó

外语	wàiyǔ	下课	xià//kè
完	wán	下午	xiàwǔ
玩	wán	先	xiān
完成	wán//chéng	先生	xiān · sheng
完全	wánquán	咸	xián
碗	wǎn	洗	xǐ
晚	wǎn	现代	xiàndài
晚会	wǎnhuì	现在	xiànzài
晚上	wǎn · shang	香	xiāng
往	wǎng	香蕉	xiāngjiāo
网	wǎng	相信	xiāngxìn
网站	wǎngzhàn	想	xiǎng
忘	wàng	响	xiǎng
忘记	wàngjì	像	xiàng
喂	wèi	向	xiàng
位	wèi	消息	xiāo · xi
为	wéi, wèi	小	xiǎo
味道	wèi · dào	小姐	xiǎojiě
为了	wèi · le	小时	xiǎoshí
为什么	wèi shén · me	小心	xiǎoxīn
文化	wénhuà	小学	xiǎoxué
问	wèn	笑	xiào
问好	wèn//hǎo	些	xiē
问题	wèntí	鞋	xié
我	wǒ	写	xiě
午饭	wǔfàn	谢谢	xiè · xie
勿	wù	新	xīn
希望	xīwàng	新年	xīnnián
习惯	xíguàn	新闻	xīnwén
喜欢	xǐ · huan	信	xìn
洗手间	xǐshǒujiān	星期	xīngqī
洗澡	xǐ//zǎo	星星	xīng · xing
下	xià	行	xíng, háng

行李	xíng · li	一定	yīdìng
姓	xìng	衣服	yī · fu
幸福	xìngfú	一共	yīgòng
性格	xìnggé	一会儿	yīhuìr
兴趣	xìngqù	一起	yìqǐ
熊猫	xióngmāo	一切	yīqiè
休息	xiū · xi	医生	yīshēng
需要	xūyào	一下	yíxià
许多	xǔduō	一样	yíyàng
学	xué	医院	yīyuàn
学生	xué · shēng	一直	yízhí
学习	xuéxí	以后	yǐhòu
学校	xuéxiào	已经	yǐjīng
雪	xuě	以前	yǐqián
呀	yā, · ya	以外	yǐwài
颜色	yánsè	以为	yǐwéi
严重	yánzhòng	椅子	yǐ · zi
演出	yǎnchū	意见	yì · jiàn
眼睛	yǎn · jīng	艺术	yìshù
眼镜	yǎnjìng	意思	yì · si
样子	yàng · zi	阴	yīn
要求	yāoqiú	因为	yīn · wéi
药	yào	音乐	yīnyuè
要	yào	银行	yínháng
要紧	yàojǐn	应该	yīnggāi
要是	yào · shi	赢	yíng
爷爷	yé · ye	影响	yǐngxiǎng
也	yě	永远	yǒngyuǎn
也许	yěxǔ	用	yòng
页	yè	用功	yònggōng
一般	yībān	邮件	yóujiàn
一边	yībian	邮局	yóujú
一点儿	yīdiǎnr	游戏	yóuxì

游泳	yóu//yǒng	找	zhǎo
有	yǒu	照顾	zhàogù
有点儿	yǒudiǎnr	照片	zhàopiàn
有名	yǒu//míng	照相机	zhàoxiàngjī
有意思	yǒu yì · si	着	· zhe, zháo
又	yòu	这	zhè
鱼	yú	这里, 这儿	zhè · lǐ, zhèr
愉快	yúkuài	这么	zhè · me
雨	yǔ	这样	zhèyàng
元	yuán	真	zhēn
原来	yuánlái	正在	zhèngzài
原谅	yuánliàng	之	zhī
远	yuǎn	支	zhī
愿意	yuàn · yì	知道	zhī · dào
约	yuē	只	zhī, zhǐ
月	yuè	纸	zhǐ
月亮	yuè · liang	只好	zhǐhǎo
云	yún	只是	zhǐshì
运动	yùndòng	只要	zhǐyào
杂志	zázhì	钟	zhōng
再	zài	中间	zhōngjiān
在	zài	中午	zhōngwǔ
再见	zàijiàn	中学	zhōngxué
脏	zāng, zàng	终于	zhōngyú
早	zǎo	种	zhǒng, zhòng
早上	zǎo · shang	重	zhòng, chóng
怎么	zěn · me	重要	zhòngyào
怎么样	zěn · meyàng	周末	zhōumò
增加	zēngjiā	猪	zhū
炸酱面	zhájiàngmiàn	主要	zhǔyào
站	zhàn	主意	zhǔ · yì
张	zhāng	住	zhù
着急	zháo//jí	祝	zhù

祝贺	zhùhè	嘴	zuǐ
注意	zhùyì	最	zuì
转	zhuǎn, zhuàn	最后	zuìhòu
准备	zhǔnbèi	最近	zuìjìn
桌子	zhuō · zi	昨天	zuótiān
字	zì	左右	zuǒyòu
自己	zìjǐ	做	zuò
自行车	zìxíngchē	坐	zuò
总(是)	zǒng(shì)	座	zuò
走	zǒu	作业	zuòyè
足球	zúqiú		
组织	zǔzhī		

일본어 I

1. 성격

국제 사회는 세계화의 진전에 따라 인접 국가 간의 지역 협력 체제 구축이 빠르게 확산되고 있다. 이러한 움직임은 지역 내, 국가 간의 공생 공영을 위한 정치 경제적 협력뿐만 아니라 민간 차원의 다양한 협력과 교류로 이어지게 된다.

또한 세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날에는 교통, 통신 및 네트워크의 발달로 인적, 물적 교류가 해당 국가의 언어를 통한 직접적인 교류로 발전하였으며 앞으로 더욱 확대될 것이다. 이에 따라 다양한 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 다문화 사회에서 세계 시민이 갖추어야 할 중요한 자질이 되었으며 이러한 자질을 바탕으로 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 양성할 필요성이 대두되었다. 이러한 시대적 흐름에 따라 국가 교육과정에서의 다양한 외국어 교육이 절실히 요구되고 있다.

우리나라와 일본은 지리적으로 가까이 위치해 고대로부터 상호 간의 언어 및 문화에 영향을 미치면서 발전해 왔다. 한편 동북아시아 지역의 일원으로서 오랜 기간 서로의 지식과 정보를 교류해 왔으나 단절된 시기도 있었다. 그러나 오늘날 블록화·지역화가 진행되고 있는 세계화 시대에 우리나라와 일본은 글로벌 지역 공동체 형성을 배경으로 양국 간의 공동체적 문화의 창출과 공유가 필요하고, 서로의 언어와 문화에 대한 존중의 토대 위에 우호와 문화 교류가 앞으로 더욱 활발하게 진행되어야 한다. 이를 위해서라도 일본어 교육은 절실히 요구되고 있다.

제2외국어 교과 역량은 의사소통 능력, 문화의 이해를 통한 세계 시민 의식, 정보 검색·활용을 통한 교류 능력이라 할 수 있다. 일본어 의사소통 능력을 통하여 일본어를 사용하는 사람들과 온·오프라인으로 교류하며, 일상적인 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라 일본의 문화적 가치와 정보를 공유할 수 있게 된다. 이를 바탕으로 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 창의적 사고력과 인성을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

‘일본어’은 일본어를 처음 배우는 학습자들에게 일본어의 기본 어휘와 구문을 이해하게 하고 이를

상황에 맞게 활용할 수 있는 의사소통 능력을 배양하는 과목이다. 또한 ‘일본어 I’은 ‘일본어 II’ 과목을 학습하기 위한 기초를 다지는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 일본어 의사소통 능력을 배양하여 일본인과 교류할 수 있는 능력을 기른다.

- 가. 의사소통 기본 표현을 이해하고 상황에 맞게 활용한다.
- 나. 일본 문화의 이해를 통해 세계 시민 의식을 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 활용하여 정보 교류 능력을 배양하고 이를 상황에 맞게 활용한다.

3. 내용 체계와 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> • 히라가나와 가타카나, 한자 • 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 * 국어의 가나 표기법, 외래어 표기법 규정에 따라 표기한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣기 • 듣고 이해하기 • 듣고 반응하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 기본 의미와 파생 의미 • 낱말의 결합 관계 • 관용적 표현 • 한자의 음독·훈독 * [별표II]에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 말하기 • 표현하기 • 상황에 맞게 말하기 • 가나와 한자 읽기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 일본어 문법 * [별표 I]에 제시된 의사소통 기본 표현에 사용된 문법 내용과 [별표II]의 기본 어휘표에 제시된 문법 요소 내에서 다룬다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 읽고 이해하기 • 읽고 의미 파악하기 • 쓰기
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인사, 소개, 배려 및 태도 전달, 의향 및 의사 전달, 정보 요구, 정보 제공, 행위 요구, 대화 진행 등의 의사소통 기능을 	<ul style="list-style-type: none"> • 가나와 한자 쓰기 • 문법에 맞게 쓰기

영역	핵심 요소	내용	기능
		상황에 맞게 사용한다. * [별표 I]에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다.	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 일본의 간략한 개관 • 언어문화 • 비언어 문화 • 일상생활 문화 • 대중문화 * 위에 제시한 소재는 선택적으로 다를 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 이해하기 • 표현하기 • 발표하기 • 토론하기

나. 성취 기준

(1) 듣기

- [12일 I-01-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 듣는다.
- [12일 I-01-02] 짧고 쉬운 글이나 대화를 듣고 핵심어의 의미를 이해한다.
- [12일 I-01-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 쉬운 글이나 대화를 듣고 대의나 의도를 파악한다.
- [12일 I-01-04] 일상생활과 관련된 간단한 글이나 대화를 듣고 적절하게 반응한다.
- [12일 I-01-05] 짧고 쉬운 글이나 대화를 듣고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 낱말 카드와 같은 학습 자료를 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하게 한다.
- 음성을 듣고 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)을 구별하게 한다.
- 짧은 문장을 듣고 음성 소프트웨어 등을 활용하여 자연스러운 억양을 이해하게 한다.
- 구강 단면도 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 듣고 구별하게 한다.
- 수업에서 자주 사용하는 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하게 한다.
- 그림이나 사진, 광고 등을 이용하여 낱말의 의미를 이해하게 한다.
- 숫자나 낱말 등과 관련된 노래를 듣고 의미를 이해하게 한다.
- 짧은 미디어 자료를 듣고 그 의미를 이해하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 찾게 한다.
- 쉬운 대화를 듣고 약도, 노선도 등의 그림에서 해당하는 장소를 찾게 한다.
- 일기 예보, 전화 통화 등의 쉬운 대화를 듣고 중심 내용을 찾게 한다.
- 짧고 쉬운 광고나 애니메이션 등의 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하게 한다.
- 간단한 대화를 듣고 퀴즈 게임 등을 이용하여 진위를 파악하게 한다.
- 간단한 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열하게 한다.
- 다양한 설문지 내용 등을 듣고 체크 리스트 등에 표시하게 한다.
- 간단한 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 알맞은 내용을 글이나 그림 등으로 제시하여 찾게 한다.
- 하루 일과, 요리 만들기, 여행 계획 등의 내용을 듣고 표를 완성하게 한다.
- 짧고 쉬운 대화를 듣고 그림 등을 이용하여 상하 관계를 구별하게 한다.
- 상하 관계가 있는 영상 자료를 시청하고 경어법에 맞는 표현을 이해하게 한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 영상 자료를 이용하여 친밀도를 이해하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등의 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.

- 음성을 듣고 박(拍)의 수를 셀 수 있는지를 평가한다.
- 짧은 문장을 듣고 자연스러운 억양을 표시할 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 듣고 그에 해당하는 말을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 대화를 듣고 그에 해당하는 낱말이나 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 숫자나 낱말 등과 관련된 노래를 듣고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 짧은 미디어 자료를 듣고 내용에 맞게 빈칸 채우기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 대화를 듣고 자연스러운 질문과 대답을 선으로 바르게 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 글이나 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 대화를 듣고 약도, 노선도 등의 그림에서 해당하는 장소를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 일기 예보, 전화 통화, 쉬운 대화 등을 듣고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 광고나 애니메이션 등의 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 진위를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 알맞은 내용을 그림 등에서 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과, 요리 만들기, 여행 계획 등의 내용을 듣고 정확하게 표를 완성할 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 대화를 듣고 상하 관계를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 상하 관계가 있는 대화를 듣고 경어법에 맞는 표현을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 대화를 듣고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(2) 말하기

- [12일 I-02-01] 음성적 특징에 유의하여 말한다.
- [12일 I-02-02] 낱말 또는 짧은 문장으로 자신의 의사나 정보를 표현한다.
- [12일 I-02-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
- [12일 I-02-04] 일본인의 언어·비언어 문화에 맞게 표현한다.
- [12일 I-02-05] 상대방의 지위나 친밀도 등의 차이를 인지하고 상황에 맞게 말한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어·비언어 문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하

- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 긍정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등
- 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.
- 언어문화는 일상의 언어생활 또는 언어에 의하여 이루어지는 모든 문화를 통틀어 이르는 말로, 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등이 있다. 표현적 특징이란 관용적 표현(顔が広い, となりの花は赤い 등), 결혼식(切る, 時々 등)이나 병원(お元気ですか, さようなら 등) 등에서 삼가는 말, 헤어질 때 사용하는 다양한 표현(さようなら, お気をつけて, お大事に 등), 한국어와 표현 방법이 다른 것(あれこれ, 行ったり 来たり, 明日 学校ですか 등) 등을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 따라서 말하게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 말하게 한다.
- 음성 소프트웨어나 억양이 표시된 문장 등을 활용하여 억양에 맞게 말하게 한다.
- 구강 단면도 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음에 유의하여 말하게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말하게 한다.
- 사진, 게임, 동영상 만들기 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 하게 한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 하게 한다.

- 인터뷰를 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 대화를 하게 한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 설명하거나 대화를 하게 한다.
- 짧고 쉬운 메모, 엽서, 전자 우편 등을 이용하여 중심 내용을 말하게 한다.
- 한국과 일본의 그림이나 영상 자료를 비교하여 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞게 말하게 한다.
- 한국과 일본의 그림이나 영상 자료를 비교하여 일본인의 손짓이나 몸짓 등을 표현하게 한다.
- 짧고 쉬운 대화를 듣고 그림 등을 이용하여 상하 관계에 맞게 말하게 한다.
- 상하 관계가 있는 영상 자료를 시청하고 경어법에 맞게 말하게 한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 영상 자료를 이용하여 친밀도를 이해하고 상황에 맞게 말하게 한다.
- 상하 관계가 있는 역할 놀이를 이용하여 자신의 역할에 맞게 말하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 다양한 상황에서의 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등이 포함된 말을 정확하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 박(拍)의 수에 맞추어 말할 수 있는지를 평가한다.
- 음성 소프트웨어 등을 이용하여 짧고 쉬운 대화를 자연스러운 억양으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 정확하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 말할 수 있는지를 평가한다.
- 사진, 게임, 동영상 만들기 등을 통해 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 할 수 있는지를 평가한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보 등을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 또는 짧은 문장으로 자신의 의사나 정보를 빈칸 채우기 등을 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 순서에 맞게 배열하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 선 굵기 등으로 연결하여 바르게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 빈칸 채우기 등으로 완성하여 바르게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 인터뷰를 이용하여 짧고 쉬운 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 간단하게 설명하거나 대화를 할 수 있는지를 평가한다.

- 짧고 쉬운 메모, 엽서, 전자 우편 등의 글을 이해하고 중심 내용을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞는 대화를 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 손짓이나 몸짓 등을 이해하고 그에 맞는 그림 등을 찾아 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 상하 관계에 맞게 대화를 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞는 경어를 사용하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 친밀도를 이해하고 적절하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(3) 읽기

- [12일 I-03-01] 가나와 한자를 바르게 읽는다.
- [12일 I-03-02] 음성적 특징에 유의하며 짧고 쉬운 글이나 대화문을 바르게 읽는다.
- [12일 I-03-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 쉬운 글이나 대화문을 읽고 주제나 의미를 파악한다.
- [12일 I-03-04] 일상생활과 관련된 간단한 글이나 대화문을 읽고 바르게 이해한다.
- [12일 I-03-05] 짧고 쉬운 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4

기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.

- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 가나와 한자를 보면서 따라 읽게 한다.
- 낱말 카드와 같은 학습 자료를 이용하여 가나와 한자를 보고 읽게 한다.
- 가루다 게임과 같은 다양한 활동을 이용하여 가나와 한자를 보고 읽게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 따라 읽게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 읽게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 억양에 유의하며 따라 읽게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 문말에서부터 확장해서 읽는 연습을 하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 핵심어 찾기 등을 하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 글이나 대화의 흐름을 파악하게 한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 상황을 파악하여 대의를 유추하게 한다.
- 광고, SNS, 인터넷 등의 간단한 글을 읽고 원하는 정보를 찾게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등의 간단한 정보를 읽고 적절하게 행동하게 한다.
- 메모, 엽서 등의 간단한 글을 읽고 적절하게 반응하게 한다.
- 역할 놀이 카드에 적힌 간단한 지시 사항을 읽고 적절하게 행동하게 한다.
- 대화자의 관계를 알 수 있는 그림 등이 포함된 짧고 쉬운 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별하게 한다.
- 엽서, 편지 등에 나타난 표현 등을 이용하여 발신자와 수신자의 관계를 이해하게 한다.
- 호칭, 경칭 등이 사용된 짧고 쉬운 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 다양한 상황에서의 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 가나와 한자를 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 한자의 음독과 훈독을 구별하여 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 대화문을 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등에 유의하여 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 대화문을 박(拍)과 억양에 맞게 읽을 수 있는지를 평가한다.

- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 진위를 파악하는 능력을 평가한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 핵심어나 주제어를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 내용에 맞게 그림이나 글의 순서를 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 쉬운 글이나 대화문을 읽고 내용에 맞게 빈칸 채우기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 안내문 등의 간단한 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등의 간단한 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 메모, 편지, 엽서 등의 간단한 글을 읽고 글쓴이의 의도를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 글이나 대화문을 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 그림 등이 포함된 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 엽서, 편지 등에 나타난 표현을 통해 발신자와 수신자의 관계 등 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 호칭, 경칭 등이 사용된 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(4) 쓰기

- [12일 I -04-01] 가나와 한자를 바르게 쓴다.
- [12일 I -04-02] 가나 철자법에 유의하여 정확하게 쓴다.
- [12일 I -04-03] 현대 일본어 문법에 맞게 글을 쓴다.
- [12일 I -04-04] 의사소통 기본 표현과 관련된 내용을 짧고 쉬운 글로 쓴다.
- [12일 I -04-05] 지위나 친밀도 등의 차이를 고려하여 적절하게 글을 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고

- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 가나 철자법은 일본의 현대가나표기법(現代かなづかい)의 규정에 따른다.
- 현대 일본어 문법은 일본에서 간행된 ‘일본어교육사전, 현대일본어문법 시리즈’ 등에서 기술하고 있는 내용을 참고한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 펜글씨 교본 등을 이용하여 획순에 맞추어 가나와 한자를 바르게 쓰게 한다.
- 빙고 게임, 빈칸 채우기 등을 이용하여 글자와 낱말을 바르게 쓰게 한다.
- 낱말 카드 등을 이용하여 유사한 가나를 구별하여 쓰게 한다.
- 미디어 자료, 인터넷 등을 활용하여 한국어 한자와 일본어 한자를 구별하여 쓰게 한다.
- 받아쓰기 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 쓰게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 구별하여 쓰게 한다.
- 다양한 활동을 통해 조사(は, へ, を)와 오쿠리가나를 가나 철자법에 맞게 쓰게 한다.
- 노래, 프레젠테이션, 교구 등을 이용하여 활용형을 바르게 쓰게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 상황에 맞게 사용 빈도가 높은 조사, 조동사, 문말 표현 등을 구별하여 쓰게 한다.
- 그림이나 대화문 등을 이용하여 사용 빈도가 높은 지시사, 접속사, 부사를 구별하여 쓰게 한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 표현 등을 제시하여 낱말의 의미 용법을 구분해서 짧고 쉬운 문장을 바르게 쓰게 한다.
- 글쓰기 첨삭 활동을 통하여 짧고 쉬운 문장의 구조를 이해하고 바르게 쓰게 한다.
- 핵심어를 활용하여 짧고 쉬운 글을 쓰게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등을 활용하여 자신의 의사를 작성하게 한다.
- 메모, 엽서, 초대장 등을 활용하여 짧고 쉬운 글을 작성하게 한다.
- 그림이나 도표 등을 보고 내용을 짧고 쉬운 글로 작성하게 한다.
- 간단한 글이나 대화문을 문맥이나 문체의 차이 등을 이해하여 바르게 번역하게 한다.
- 만화 등을 이용하여 상황에 맞게 문말 표현을 작성하게 한다.
- 미디어 자료를 이용하여 상황에 맞게 호칭, 경칭 등을 쓰게 한다.
- 지위나 친밀도를 고려하여 메모, 초대장, 편지 등을 작성하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이

등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 50음도의 빈칸을 채울 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 카드의 빈칸을 바르게 채울 수 있는지를 평가한다.
- 가나의 획순에 맞게 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국어 한자와 일본어 한자를 구별하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음의 글자를 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 오쿠리가나를 가나 철자법에 맞게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 형용사·동사 등의 활용형을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 조사, 조동사, 문말 표현 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 지시사, 접속사, 부사 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 낱말을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 문장의 구조를 이해하고 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 주어진 표현을 활용하여 짧고 쉬운 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개, 장래 희망 등의 주제에 맞게 짧고 쉬운 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 글이나 대화문을 문맥이나 문체의 차이를 이해하여 바르게 번역할 수 있는지를 평가한다.
- 짧고 쉬운 글이나 대화문을 일본어 입력기를 활용하여 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞게 문말 표현을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞게 호칭, 경칭 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 지위나 친밀도를 고려하여 간단한 글이나 대화문을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(5) 문화

- [12일 I -05-01] 일본인의 언어·비언어 문화를 이해하여 표현한다.
- [12일 I -05-02] 일본의 간략한 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 이해한다.
- [12일 I -05-03] 일본의 간략한 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론한다.
- [12일 I -05-04] 상호 문화적 관점에서 한국 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 일본의 간략한 개관 : 행정 구역, 지리, 인구, 기후, 관광 명소 등
 - 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 경어법, 호칭 방법, 표현적 특징 등
 - 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등
 - 일상생활 문화 : 가정생활, 학교생활, 사회생활, 교통 및 통신, 의·식·주, 스포츠, 여행, 환경, 위기관리, 연중행사, 마쓰리, 통과의례 등
 - 대중문화 : 노래, 만화, 애니메이션, 드라마, 영화 등
 - 문화 이해를 통한 세계 시민 의식
- * 위에 제시한 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 상호 문화적 관점이란 문화의 다양성을 인정하고 서로의 관계와 소통을 중시한 문화적 접근 방식을 말한다.
- 상호 문화적 관점에서 한국과 일본이 지향하는 가치들을 서로 이해하고 공유할 수 있도록 한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 감사, 거절, 의뢰, 호칭 등의 방법을 이해하고 일본인의 언어문화에 맞게 표현하게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 일본인의 손짓, 몸짓 등의 방법을 이해하고 일본인의 비언어 문화에 맞게 표현하게 한다.
- 지도, 영상 자료 등을 이용하여 일본의 간략한 개관을 이해하게 한다.
- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 자료 등을 이용하여 일상생활 문화를 이해하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화 등을 이용하여 대중문화를 이해하게 한다.
- 문화 관련 서적, 인터넷 등을 이용하여 일본의 간략한 개관을 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 일상생활 문화를 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화, 인터넷 등을 이용하여 대중문화를 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 언어·비언어 문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 일상생활 문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 대중문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 표현하게 한다.

- 문화의 교수·학습은 유용한 정보를 얻을 수 있는 다양한 방법을 제시하여 이해하도록 지도하고, 취득한 정보를 활용한 요약, 발표, 토의 등 학생 활동형(그룹별) 수업으로 할 것을 권장한다.
- 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- 문화 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 사용한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 일본인의 언어문화에 관한 글을 읽고 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 비언어 문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 간략한 개관을 이해하고 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 일상생활 문화, 대중문화를 이해하고 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사한 내용을 평가한다.
- 일본의 개관 및 일상생활 문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 언어문화의 공통점과 차이점을 구별하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 비언어 문화의 공통점과 차이점을 구별하여 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 일상생활 문화, 대중문화의 공통점과 차이점을 구별하여 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 문화의 다양성을 인정하고 상호 문화적 관점에서 일본 문화를 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어문화, 일상생활 문화, 대중문화 등에 관한 평가 방법으로 지필평가 또는 다양한 수행평가(조사, 발표, 토론 등)를 활용한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.

- 문화 이해를 통하여 세계 시민 의식을 배양하고 일본 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.

- 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심으로 학습한 내용을 반복하여 연습함으로써 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습(문화적 내용을 소재로 한 언어 기능 학습 등)을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 학습 자료들을 학생들이 스스로 활용하여 일본 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 일본어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학습동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
- 학습 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 일본어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
- 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.

(3) 학습 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
- 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들에게 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

일본어 II

1. 성격

국제 사회는 세계화의 진전에 따라 인접 국가 간의 지역 협력 체제 구축이 빠르게 확산되고 있다. 이러한 움직임은 지역 내, 국가 간의 공생 공영을 위한 정치 경제적 협력뿐만 아니라 민간 차원의 다양한 협력과 교류로 이어지게 된다.

또한 세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날에는 교통, 통신 및 네트워크의 발달로 인적, 물적 교류가 해당 국가의 언어를 통한 직접적인 교류로 발전하였으며 앞으로 더욱 확대될 것이다. 이에 따라 다양한 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 다문화 사회에서 세계 시민이 갖추어야 할 중요한 자질이 되었으며 이러한 자질을 바탕으로 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 양성할 필요성이 대두되었다. 이러한 시대적 흐름에 따라 국가 교육과정에서의 다양한 외국어 교육은 절실히 요구되고 있다.

우리나라와 일본은 지리적으로 가까이에 위치해 고대로부터 상호 간의 언어 및 문화에 영향을 미치면서 발전해 왔다. 한편 동북아시아 지역의 일원으로서 오랜 기간 서로의 지식과 정보를 교류해 왔으나 단절된 시기도 있었다. 그러나 오늘날 블록화·지역화가 진행되고 있는 세계화 시대에 우리나라와 일본은 글로벌 지역 공동체 형성을 배경으로 양국 간의 공동체적 문화의 창출과 공유가 필요하고, 서로의 언어와 문화에 대한 존중의 토대 위에 우호와 문화 교류가 앞으로 더욱 활발하게 진행되어야 한다. 이를 위해서라도 일본어 교육은 절실히 요구되고 있다.

제2외국어 교과 역량은 의사소통 능력, 문화의 이해를 통한 세계 시민 의식, 정보 검색·활용을 통한 교류 능력이라 할 수 있다. 일본어 의사소통 능력을 통하여 일본어를 사용하는 사람들과 온·오프라인으로 교류하며, 일상적인 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라 일본의 문화적 가치와 정보를 공유할 수 있게 된다. 이를 바탕으로 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 창의적 사고력과 인성을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

‘일본어 II’는 ‘일본어 I’에서 배운 일본어의 기본 어휘와 구문을 확장·심화시켜 이를 상황에 맞게 활용할 수 있는 의사소통 능력을 배양하는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 일본어 의사소통 능력을 배양하여 일본인과 교류할 수 있는 능력을 기른다.

가. 의사소통 기본 표현을 이해하고 상황에 맞게 활용한다.

나. 일본 문화의 이해를 통해 세계 시민 의식을 기른다.

다. 다양한 매체와 자료를 활용하여 정보 교류 능력을 배양하고 이를 상황에 맞게 활용한다.

3. 내용 체계와 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 문자	<ul style="list-style-type: none"> • 히라가나와 가타카나, 한자 • 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 • 국어의 가나 표기법, 외래어 표기법 규정에 따라 표기한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣기 • 듣고 이해하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 기본 의미와 파생 의미 • 낱말의 결합 관계 • 관용적 표현 • 한자의 음독·훈독 • * [별표II]에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 반응하기 • 말하기 • 표현하기 • 상황에 맞게 말하기 • 가나와 한자가 포함된 문장 읽기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 일본어 문법 • * [별표 I]에 제시된 의사소통 기본 표현에 사용된 문법 내용과 [별표II]의 기본 어휘표에 제시된 문법 요소 내에서 다룬다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 읽고 이해하기 • 읽고 의미 파악하기 • 쓰기
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 인사, 소개, 배려 및 태도 전달, 의향 및 의사 전달, 정보 요구, 정보 제공, 행위 요구, 대화 진행 등의 의사소통 기능을 상황에 맞게 사용한다. • * [별표 I]에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 가나와 한자 포함된 문장 쓰기 • 문법에 맞게 쓰기
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 일본 개관 • 언어문화 • 비언어 문화 • 일상생활 문화 • 전통문화·대중문화 • * 위에 제시한 소재는 선택적으로 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 이해하기 • 표현하기 • 발표하기 • 토론하기

나. 성취 기준

(1) 듣기

- [12일Ⅱ-01-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 듣는다.
 [12일Ⅱ-01-02] 글이나 대화를 듣고 문장의 의미를 파악한다.
 [12일Ⅱ-01-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 글이나 대화를 듣고 대의나 의도를 파악한다.
 [12일Ⅱ-01-04] 일상생활과 관련된 글이나 대화를 듣고 적절하게 반응한다.
 [12일Ⅱ-01-05] 글이나 대화를 듣고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 낱말 카드와 같은 학습 자료를 이용하여 문장 속에서 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하게 한다.
- 음성을 듣고 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)을 구별하게 한다.

- 문장을 듣고 음성 소프트웨어 등을 활용하여 자연스러운 억양을 이해하게 한다.
- 구강 단면도 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 듣고 구별하게 한다.
- 수업에서 자주 사용하는 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하게 한다.
- 그림이나 사진, 광고 등을 이용하여 문장의 의미를 이해하게 한다.
- 노래를 듣고 의미를 이해하게 한다.
- 미디어 자료를 듣고 그 의미를 이해하게 한다.
- 글이나 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 찾게 한다.
- 대화를 듣고 약도, 노선도 등의 그림에서 해당하는 장소를 찾게 한다.
- 다소 긴 일기 예보, 전화 통화 등의 대화를 듣고 중심 내용을 찾게 한다.
- 광고나 애니메이션 등 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하게 한다.
- 대화를 듣고 퀴즈 게임 등을 이용하여 진위를 파악하게 한다.
- 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열하게 한다.
- 다양한 설문지 내용 등을 듣고 체크 리스트 등에 표시하게 한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 알맞은 내용을 글이나 그림 등으로 제시하여 찾게 한다.
- 하루 일과, 요리 만들기, 여행 계획 등과 관련된 다소 긴 내용을 듣고 표를 완성해 본다.
- 대화를 듣고 그림 등을 이용하여 상하 관계를 구별하게 한다.
- 상하 관계가 있는 영상 자료를 시청하고 경어법에 맞는 표현을 이해하게 한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 영상 자료를 이용하여 친밀도를 이해하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 음성을 듣고 문장 속에서 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등의 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 음성을 듣고 박(拍)의 수를 셀 수 있는지를 평가한다.
- 문장을 듣고 자연스러운 억양을 표시할 수 있는지를 평가한다.
- 문장 속에서 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 듣고 그에 해당하는 말을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 교실 일본어를 듣고 적절하게 반응하는지를 평가한다.
- 그림이나 사진, 광고 등에 관한 글이나 대화를 듣고 그에 해당하는 문장을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 노래를 듣고 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 미디어 자료를 듣고 그 의미를 이해하는지를 평가한다.

- 대화를 듣고 자연스러운 질문과 대답을 선으로 바르게 연결할 수 있는지를 평가한다.
- 글이나 대화를 듣고 그에 알맞은 그림이나 도표 등을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 약도, 노선도 등의 그림에서 해당하는 장소를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 일기 예보, 전화 통화, 대화 등을 듣고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 광고나 애니메이션 등 영상 자료를 보고 중심 내용을 이해하는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 진위를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 대화의 순서에 맞게 대화문을 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 다양한 설문지 내용 등을 듣고 체크 리스트 등에 표시할 수 있는지를 평가한다.
- 주의 사항, 안내 방송 등을 듣고 알맞은 내용을 그림 등에서 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과, 요리 만들기, 여행 계획 등과 관련된 다소 긴 내용을 듣고 정확하게 표를 완성할 수 있는지를 평가한다.
- 대화를 듣고 상하 관계를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 상하 관계가 있는 영상 자료를 시청하고 경어법에 맞는 표현을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 영상 자료를 보고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(2) 말하기

- [12일II-02-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 말한다.
- [12일II-02-02] 다소 긴 문장으로 자신의 의사나 정보를 표현한다.
- [12일II-02-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 한다.
- [12일II-02-04] 일본인의 언어·비언어 문화에 맞게 표현한다.
- [12일II-02-05] 상대방의 지위나 친밀도 등의 차이를 인지하고 상황에 맞게 말한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어·비언어 문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인

- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등
- 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.
- 언어문화는 일상의 언어생활 또는 언어에 의하여 이루어지는 모든 문화를 통틀어 이르는 말로, 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등이 있다. 표현적 특징이란 관용적 표현(顔が広い, となりの花は赤い 등), 결혼식(切る, 時々 등)이나 병원(お元気ですか, さようなら 등) 등에서 삼가는 말, 헤어질 때 사용하는 다양한 표현(さようなら, お気をつけて, お大事に 등), 한국어와 표현 방법이 다른 것(あれこれ, 行ったり 来たり, 明日 学校ですか 등) 등을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 문장 속에서 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 말하게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 문장을 말하게 한다.
- 음성 소프트웨어나 억양이 표시된 문장 등을 활용하여 억양에 맞게 말하게 한다.
- 구강 단면도 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음에 유의하여 말하게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 구체적으로 말하게 한다.
- 사진이나 게임 등을 활용하여 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 구체적으로 하게 한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 구체적으로 말하게 한다.
- 역할 놀이를 이용하여 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 대화를 하게 한다.
- 인터뷰를 이용하여 취향, 선택, 승낙, 거절 등에 관한 다소 긴 대화를 하게 한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 설명하거나 다소 긴 대화를 하게 한다.
- 다소 긴 메모, 엽서, 전자 우편 등을 이용하여 내용을 구체적으로 말하게 한다.
- 한국과 일본의 그림이나 영상 자료를 비교하여 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞게 말하게 한다.
- 일본인의 언어·비언어 문화와 관련된 내용을 이해하여 역할 놀이 등으로 표현하게 한다.

- 대화를 듣고 그림 등을 이용하여 상하 관계에 맞게 말하게 한다.
- 상하 관계가 있는 영상 자료를 시청하고 경어법에 맞게 말하게 한다.
- 호칭, 경칭 등에 관한 영상 자료를 이용하여 친밀도를 이해하고 상황에 맞게 말하게 한다.
- 상하 관계가 있는 역할 놀이를 이용하여 자신의 역할에 맞게 말하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 문장 속에서 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등이 포함된 말을 정확하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 박(拍)의 수에 맞추어 문장을 말할 수 있는지를 평가한다.
- 음성 소프트웨어 등을 이용하여 대화를 자연스러운 억양으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 문장 속에서 정확하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 자신의 의사나 정보를 구체적으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개, 타인 소개, 가족 소개를 구체적으로 할 수 있는지를 평가한다.
- 전단지, 메뉴판, 달력 등을 이용하여 자신의 의사나 정보 등을 구체적으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 대화를 순서에 맞게 배열하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 대화를 선 굵기 등으로 연결하여 바르게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 대화를 빈칸 채우기 등으로 완성하여 바르게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 인터뷰를 이용하여 다소 긴 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 약도, 그림 등을 보면서 설명하거나 다소 긴 대화를 할 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 메모, 엽서, 전자 우편 등의 글을 이해하고 내용을 구체적으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 한국인과 일본인의 거절 및 의뢰 방법 등을 이해하고 그에 맞는 대화를 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어·비언어 문화와 관련된 내용을 이해하고 대화 상황에 맞게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 상하 관계에 맞게 대화를 완성하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞는 경어를 사용하여 말할 수 있는지를 평가한다.

- 호칭, 경칭 등에 관한 친밀도를 이해하고 적절하게 말할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(3) 읽기

- [12일Ⅱ-03-01] 가나와 한자가 포함된 문장을 바르게 읽는다.
- [12일Ⅱ-03-02] 일본어의 음성적 특징에 유의하며 글이나 대화문을 바르게 읽는다.
- [12일Ⅱ-03-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 글이나 대화문을 읽고 주제나 의미를 파악한다.
- [12일Ⅱ-03-04] 일상생활과 관련된 글이나 대화문을 읽고 바르게 이해한다.
- [12일Ⅱ-03-05] 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도 등의 차이를 구별한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.
- 일본어의 음성적 특징이란 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음, 박(拍), 억양 등의 발음상의 특징을 말한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 문장 카드, 미디어 자료 등을 이용하여 문장 속에서 가타카나 낱말과 한자를 읽게 한다.
- 가루다 게임과 같은 다양한 활동을 이용하여 문장을 읽게 한다.

- 미디어 자료 등을 이용하여 문장 속에서 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 읽게 한다.
- 손뼉 치기 등을 이용하여 박(拍)에 맞추어 낱말이나 문장을 읽게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 억양에 유의하며 글이나 대화문을 읽게 한다.
- 글이나 대화문을 문말에서부터 확장해서 읽는 연습을 하게 한다.
- 글이나 대화문을 읽고 주제나 핵심어 찾기 등을 하게 한다.
- 글이나 대화문을 읽고 글이나 대화의 흐름을 파악하게 한다.
- 글이나 대화문을 읽고 상황을 파악하여 대의를 유추하게 한다.
- 광고, SNS, 인터넷 등의 글을 읽고 원하는 정보를 찾게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등의 정보를 읽고 적절하게 행동하게 한다.
- 편지, 일기 등의 글을 읽고 적절하게 반응하게 한다.
- 역할 놀이 카드에 적힌 지시 사항을 읽고 적절하게 행동하게 한다.
- 대화자의 관계를 알 수 있는 그림 등이 포함된 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별하게 한다.
- 전자 우편, 편지 등에 나타난 표현 등을 이용하여 발신자와 수신자의 관계를 이해하게 한다.
- 호칭, 경칭 등이 사용된 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 가타카나 낱말과 한자가 포함된 문장을 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 한자가 포함된 글이나 대화문을 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등에 유의하여 바르게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 박(拍)과 억양에 맞게 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 진위를 파악하는 능력을 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 핵심어나 주제어를 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 내용에 맞게 그림이나 글의 순서를 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 내용에 맞게 빈칸 채우기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 표지판, 안내문 등의 간단한 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 편지, 일기 등의 글을 읽고 제시된 질문에 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.

- 전자 우편, 휴대폰 메시지, SNS, 인터넷 등의 정보를 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 바르게 이해하는지를 평가한다.
- 그림 등이 포함된 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 전자 우편, 편지 등에 나타난 표현을 통해 발신자와 수신자의 관계 등 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 호칭, 경칭 등이 사용된 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 지위나 친밀도를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(4) 쓰기

- [12일Ⅱ-04-01] 가나와 한자가 포함된 문장을 바르게 쓴다.
- [12일Ⅱ-04-02] 가나 철자법에 유의하여 정확하게 쓴다.
- [12일Ⅱ-04-03] 현대 일본어 문법에 맞게 글을 쓴다.
- [12일Ⅱ-04-04] 의사소통 기본 표현과 관련된 내용을 글로 쓴다.
- [12일Ⅱ-04-05] 지위나 친밀도 등의 차이를 고려하여 적절하게 글을 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 언어문화

- 인사 : 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- 소개 : 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- 배려 및 태도 전달 : 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- 의향 및 의사 전달 : 희망, 의지, 목적, 의견 제시, 기대, 감정, 정정·부정
- 정보 요구 : 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 취향·취미, 능력·가능, 경험, 확인
- 정보 제공 : 안내, 추측, 전언, 상황 설명
- 행위 요구 : 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가, 경고
- 대화 진행 : 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 호칭 방법, 표현적 특징 등

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서는 언어 4기능을 유기적으로 통합하여 교수·학습할 것을 권장한다.

- 가나 철자법은 일본의 현대가나표기법(現代かなづかい)의 규정에 따른다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 가루다 만들기와 같은 다양한 활동을 이용하여 문장 속의 가나와 한자를 바르게 쓰게 한다.
- 빈칸 채우기 등을 이용하여 문장을 완성하게 한다.
- 미디어 자료, 인터넷 등을 활용하여 한국어 한자와 일본어 한자를 구별하여 문장을 쓰게 한다.
- 받아쓰기 등을 이용하여 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 문장을 쓰게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 구별하여 문장을 쓰게 한다.
- 다양한 활동을 통해 오쿠리가나를 문장 속에서 바르게 쓰게 한다.
- 노래, 프레젠테이션, 교구 등을 이용하여 문장 속에서 활용형을 바르게 쓰게 한다.
- 그림이나 사진 등을 이용하여 상황에 맞게 조사, 조동사, 문말 표현 등을 구별하여 쓰게 한다.
- 그림이나 대화문 등을 이용하여 지시사, 접속사, 부사를 구별하여 쓰게 한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 표현 등을 제시하여 낱말의 의미 용법을 구분해서 문장에서 바르게 쓰게 한다.
- 글쓰기 첨삭 활동을 통하여 문장의 구조를 이해하고 바르게 쓰게 한다.
- 핵심어를 활용하여 글을 쓰게 한다.
- 전자 우편, 휴대폰 메시지 등을 활용하여 자신의 의사를 구체적으로 작성하게 한다.
- 메모, 엽서, 초대장 등을 활용하여 글을 작성하게 한다.
- 그림이나 도표 등을 보고 내용을 글로 작성하게 한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 문맥이나 문체의 차이 등을 이해하여 바르게 번역하게 한다.
- 만화 등을 이용하여 상황에 맞게 다양한 문말 표현을 작성하게 한다.
- 미디어 자료를 이용하여 상황에 맞게 호칭, 경칭 등을 문장 속에서 쓰게 한다.
- 지위나 친밀도를 고려하여 메모, 초대장, 편지 등을 구체적으로 작성하게 한다.
- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)의 교수·학습은 자기 소개하기, 게임, 노래, 역할 놀이 등의 다양한 상황을 활용하여 학생 참여형 수업으로 할 것을 권장한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 가타카나 낱말과 한자를 문장 속에서 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 빈칸 채우기를 완성하여 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국어 한자와 일본어 한자를 구별하여 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 청·탁음, 장·단음, 요음, 축음 등을 구별하여 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 발음을 구별하여 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 오쿠리가나를 가나 철자법에 맞추어 문장 속에서 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문장 속에서 활용형을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.

- 문맥에 맞게 조사, 조동사, 문말 표현 등을 구별하여 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 문맥에 맞게 지시사, 접속사, 부사 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 한국인이 틀리기 쉬운 표현 등을 구분해서 문장을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 문장의 구조를 이해하고 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 주어진 표현을 활용하여 다소 긴 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개, 장래 희망 등의 주제에 맞게 다소 긴 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 문맥이나 문체의 차이를 이해하여 바르게 번역할 수 있는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 대화문을 일본어 입력기를 활용하여 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞게 문말 표현을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 상황에 맞게 호칭, 경칭 등을 바르게 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 지위나 친밀도를 고려하여 다소 긴 글이나 대화문을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 언어 4기능별로 개별 평가, 통합 평가를 실시하되, 균형 있게 평가한다.

(5) 문화

- [12일Ⅱ-05-01] 일본인의 언어·비언어 문화를 이해하여 표현한다.
- [12일Ⅱ-05-02] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 이해한다.
- [12일Ⅱ-05-03] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론한다.
- [12일Ⅱ-05-04] 상호 문화적 관점에서 한국 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 일본의 간략한 개관 : 행정 구역, 지리, 인구, 기후, 관광 명소 등
- 언어문화 : 의뢰 방법, 승낙·거절 방법, 경어법, 호칭 방법, 표현적 특징 등
- 비언어 문화 : 손짓, 몸짓 등
- 일상생활 문화 : 가정생활, 학교생활, 사회생활, 교통 및 통신, 의·식·주, 스포츠, 여행, 환경, 위기관리, 연중행사, 마쓰리, 통과의례 등
- 전통문화 : 다도, 꽃꽂이, 가부키 등
- 대중문화 : 노래, 만화, 애니메이션, 드라마, 영화 등
- 문화 이해를 통한 세계 시민 의식

* 위에 제시한 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 상호 문화적 관점이란 문화의 다양성을 인정하고 서로의 관계와 소통을 중시한 문화적 접근 방식을 말한다.
- 상호 문화적 관점에서 한국과 일본이 지향하는 가치들을 서로 이해하고 공유할 수 있도록 한다.
- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 미디어 자료 등을 이용하여 감사, 거절, 의뢰, 호칭 등의 방법을 이해하고 일본인의 언어문화에 맞게 표현하게 한다.
- 미디어 자료 등을 이용하여 일본인의 손짓, 몸짓 등의 방법을 이해하고 일본인의 비언어 문화에 맞게 표현하게 한다.
- 지도, 영상 자료 등을 이용하여 일본의 개관을 폭넓게 이해하게 한다.
- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 자료 등을 이용하여 일상생활 문화, 전통문화를 폭넓게 이해하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화 등을 이용하여 대중문화를 폭넓게 이해하게 한다.
- 지도, 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 일본의 개관을 폭넓게 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 그림이나 사진, 실물 자료, 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 일상생활 문화와 전통문화를 폭넓게 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 노래, 애니메이션, 영화, 인터넷 등을 이용하여 대중문화를 폭넓게 조사하여 발표·토론하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 언어·비언어 문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 구체적으로 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 일상생활 문화, 전통문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 구체적으로 표현하게 한다.
- 영상 자료, 인터넷 등을 이용하여 양국의 대중문화의 공통점과 차이점을 찾아 상호 문화적 관점에서 구체적으로 표현하게 한다.
- 문화의 교수·학습은 유용한 정보를 얻을 수 있는 다양한 방법을 제시하여 이해하도록 지도하고, 취득한 정보를 활용한 요약, 발표, 토의 등 학생 활동형(그룹별) 수업으로 할 것을 권장한다.
- 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- 문화 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 사용한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 일본인의 언어문화에 관한 글을 읽고 진위를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 비언어 문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본인의 언어문화를 이해하고 상황에 맞게 사용할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 개관을 이해하고 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화를 이해하고 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 조사한 내용을 평가한다.
- 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 언어문화의 공통점과 차이점을 구별하여 구체적으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 비언어 문화의 공통점과 차이점을 구별하여 구체적으로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 양국의 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화의 공통점과 차이점을 구별하여 구체적으로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 문화의 다양성을 인정하고 상호 문화적 관점에서 일본 문화를 구체적으로 설명할 수 있는지를 평가한다.
- 문화는 일본인의 언어문화, 일상생활 문화, 대중문화, 전통문화 등을 이해하고, 지필평가 또는 다양한 수행평가(조사, 발표, 토론 등)를 한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 문화 이해를 통하여 세계 시민 의식을 배양하고 일본 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업

을 계획한다.

- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심으로 학습한 내용을 반복하여 연습함으로써 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 언어기능과 문화의 통합적 교수·학습(문화적 내용을 소재로 한 언어기능 학습 등)을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 일본 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 일본어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학습동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
- 학습 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 일본어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평

- 가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절한다.
 - 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
 - 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들에게 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

- 다음은 고등학교 일본어 학습 과정에서 우선적으로 다루기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 예시문도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현은 대화의 전개 과정에서 필요한 의사소통 기능별 표현으로서 상황과 수준에 따라 활용할 수 있으며, 문법 사항도 참고할 수 있도록 제시한 것이다.
- ‘5. 정보 요구’에 대한 응답을 ‘6. 정보 제공’에 각각 제시하지 않았으나 사용할 수 있다.
- ‘6. 정보 제공’은 정보 요구에 대한 대답도 되지만, 일방적인 정보 제공으로도 사용 가능한 기본 표현이다.
- 의사소통 기본 표현은 기본적으로 정중체를 제시하였으나 보통체로도 사용할 수 있다.
- 축약 표현은 제시하지 않았으나 사용할 수 있다.

1. 인사

가. 만남	おはよう。 / おはようございます。 こんにちは。 こんばんは。 ひさしぶり。 / おひさしぶりです。
나. 헤어짐	じゃあね。 バイバイ。 またあした。 では、また。 さよ(う)なら。 元気でね。 / お元気で。 気をつけてね。 / お気をつけて。 では、失礼します。 お先に。 / お先に失礼します。 おやすみ。 / おやすみなさい。

다. 안부	<p>元気ですか。 / お元気ですか。</p> <p>お変わりありませんか。</p> <p>高橋さんによろしく。 / 高橋さんによろしくお伝えください。</p>
라. 외출	<p>いってきます。 / いってまいります。</p> <p>いって(い)らっしゃい。</p>
마. 귀가	<p>ただいま。</p> <p>おかえり。 / おかえりなさい。</p>
바. 방문	<p>こんにちは。</p> <p>すみません。</p> <p>いらっしゃい。 / いらっしゃいませ。</p> <p>どうぞ(お入りください)。</p> <p>失礼します。</p> <p>おじゃまします。</p> <p>ようこそ(いらっしゃいました)。</p>
사. 식사	<p>いただきます。</p> <p>ごちそうさま。 / ごちそうさまでした。</p>
아. 연말	<p>今年もお世話になりました。</p> <p>来年もよろしく。 / 来年もよろしく願い(いた)します。</p> <p>よいお年を。 / よいお年をお迎えてください。</p>
자. 신년	<p>あけましておめでとうございます。</p> <p>昨年はお世話になりました。</p> <p>今年も(どうぞ)よろしく願い(いた)します。</p>
차. 축하	<p>おめでとう。 / おめでとうございます。</p>

2. 소개

가. 자기소개	<p>こんにちは。</p> <p>はじめまして。</p> <p>キム・ヒョジンです。 / キム・ヒョジンと申します。</p> <p>韓国から来ました。 / 韓国からまいりました。</p>
---------	---

	<p>どうぞよろしく。 / (どうぞ)よろしくお願(いた)します。</p> <p>こちらこそ(どうぞよろしく)。 / こちらこそ(どうぞ)よろしくお願(いた)します。</p>
나. 가족 소개	<p>母です。</p> <p>わたしの父です。</p>
다. 타인 소개	<p>こちらは佐藤さんです。</p> <p>友だちの鈴木(さん)です。</p>

3. 배려 및 태도 전달

가. 감사	<p>どうも。</p> <p>(どうも)ありがとう。 / (どうも)ありがとうございます。</p> <p>この間はどうもありがとうございました。</p> <p>おかげさまで。</p> <p>いろいろお世話になりました。</p>
나. 사과	<p>(どうも)すみません。</p> <p>きのうはすみませんでした。</p> <p>(おそくなって)すみません。</p> <p>ごめん。 / ごめんなさい。</p> <p>もうしわけありません。 / もうしわけございません。</p>
다. 칭찬	<p>日本語が上手ですね。</p> <p>すごいですね。</p> <p>その服、よく似合(って)いますね。 / その服、お似合いですね。</p>
라. 고충·불평	<p>それはちょっと困るんですが。</p> <p>あのう、カレー、まだですか。</p> <p>もう少し静かにしてもらえませんか。</p>
마. 격려	<p>がんばれ。 /がんばってね。 /がんばってください。</p> <p>だいじょうぶですよ。</p> <p>中村さんならできますよ。</p> <p>きつとうまくいきますよ。</p>

바. 위로

はやく元気になってくださいね。
ごくろうさまです。 / ごくろうさまでした。
おつかれさまです。 / おつかれさまでした。
それは大変ですね。
それはさんねんですね。
お大事に。

사. 승낙·동의

ええ、いいですよ。
はい、どうぞ。
はい、わかりました。
それはいいですね。
そうしましょう。
来週ならだいじょうぶですよ。
はい、もちろんです。
ええ、よろこんで!

아. 거절·반대

すみませんが、あしたはちょっと……。
土曜日はちょっと用事があって……。
すみません、きょうは早く帰らなければならないので……。
それはちょっと大変じゃないでしょうか。
それはちょっと難しいと思うんですが……。
それはちょっと……。
それはちょっと無理だと思います。 / 無理そうです。

자. 사양

いいえ、もうけっこうです。
だいじょうぶです。
ありがとうございます。でも、もうおなかがいっぱいです。

차. 겸손

いえいえ。
いえいえ、まだまだです。
そんな、とんでもないです。
そんなことはありませんよ。

카. 유감

山田さんに会えなくてさんねんです。

ざんねんですね。／ざんねんでしたね。

4. 의향 및 의사 전달

가. 희망

おすしが食べたいですね。
 かわいいペットがほしいな。
 新しいケータイがほしいです。

나. 의지

夏休みは勉強も運動もがんばります。
 9時までには帰るつもりです。
 昼ご飯を食べてから、図書館に行こうと思っています。
 使い方がかんたんだったら、買います。

다. 목적

留学するために勉強しています。
 新宿へ買い物に行きます。
 速く泳げるように、毎日練習しています。

라. 의견 제시

家族が一番大切だと思います。

마. 기대

楽しみにしています。

바. 감정

とても楽しかったです。
 わあ、うれしい!

사. 정정·부정

そこじゃなくて、ここです。
 いいえ、ちがいます。

5. 정보 요구

가. 존재

佐藤さん、いますか。
 もしもし、山田さんはいらっしゃいますか。

나. 장소

すみません、この辺に銀行はありますか。
 すみません、トイレはどこですか。

다. 시간·때

文化祭はいつからですか。
 いま、何時ですか。
 仕事は何時までですか。
 東京駅までどのくらいかかりますか。

라. 선택	何にしますか。 どれがいいですか。/どれにしますか。
마. 비교	バスと電車とどちらがはやいですか。 スポーツの中で何が一番好きですか。
바. 이유	どうして(食べないん)ですか。 なんで(行かないん)ですか。
사. 방법	東京駅に行きたいんですが、どう行ったらいいでしょうか。 これはどうやって食べるんですか。 北海道には新幹線で行けますか。
아. 상태	どうしましたか。 どうしたんですか。 最近はどうですか。
자. 형편·사정	日曜日にパーティーがあるんですが、(ご)都合はいかがですか。 何時ごろがいいですか。 今度の日曜日はどうですか。 もう昼ごはんを食べましたか。
차. 취향·취미	どんなスポーツが好きですか。 しゅみは何ですか。
카. 능력·가능	日本の新聞を読むことができますか。 なっとうは食べられますか。 日本語ができますか。
타. 경험	すもうを見たことがありますか。 駅前のお店(には)、もう行ってみましたか。
파. 확인	これでいいですか。 あしたの練習は5時からでしたよね。 あした、パーティーに行くでしょう? みそラーメンふたつですね。

6. 정보 제공

가. 안내	<p>ここが私の学校です。</p> <p>4時に出発します。</p> <p>電車がまいります。</p> <p>郵便局なら、その角を右に曲がるとありますよ。</p>
나. 추측	<p>雪が降りそうです。</p> <p>あしたは晴れるでしょう。</p> <p>夏休みに日本へ行くかもしれません。</p> <p>どうも風邪をひいたようです。</p> <p>彼は野菜がきらいみたいです。</p>
다. 전언	<p>田中さんが結婚するそうです。</p> <p>あの店はおいしいらしいですよ。</p> <p>加藤先生から電話がありました。</p>
라. 상황 설명	<p>来週日本へ行く予定です。</p> <p>音楽を聞きながらコーヒーを飲んでいます。</p> <p>写真をとったり、絵をかいたりします。</p> <p>この道はいつも空いているんですよ。</p> <p>電車の中にかばんを忘れてしまいました。</p> <p>おなかが痛いので、病院へ行きました。</p> <p>ちょっと体の具合が悪くて……。</p> <p>頭も痛いし、熱もあるんです。</p> <p>いつも6時に起きます。</p> <p>いま帰ったところです。</p> <p>試験が終わったばかりです。</p>

7. 행위 요구

가. 의뢰	<p>すみませんが、窓を開けてもらえませんか。</p> <p>その本、貸してくれませんか。</p> <p>もう少しゆっくり話していただけますか。</p> <p>このカメラの使い方を教えていただけますか。</p>
-------	---

	<p>写真、おねがいできますか。</p> <p>すみませんが、ちょっと待ってください。/ 少々お待ちください。</p> <p>あしたは8時までに来てください。</p> <p>ひろし、早く起きて。/ 早く起きなさい。</p> <p>こちらにお名前をお書きください。</p>
나. 지시	
다. 금지	<p>あぶないですから、さわらないでください。</p> <p>ごえんりょください。</p> <p>人にめいわくかけたら、だめ(です)よ!</p>
라. 권유	<p>あした映画を見に行きませんか。</p> <p>よかったら、いっしょに行きませんか。</p> <p>じゃ、いっしょに帰りましょう。</p> <p>お茶をどうぞ。</p> <p>お先にどうぞ。</p> <p>おかわりはいかがですか。</p> <p>このシャツはどうですか。</p>
마. 조언·제안	<p>早く帰ったほうがいいですよ。</p> <p>今日はお風呂に入らないほうがいいですよ。</p> <p>薬を飲んだほうがいいんじゃないでしょうか。</p> <p>インターネットで調べてみるのはどうですか。</p> <p>先生に聞いてみたらどうですか。</p>
바. 허가	<p>ここで写真をとってもいいですか。</p> <p>窓を閉めてもかまいませんか°</p> <p>月曜日は来なくてもいいですか。</p>
사. 경고	<p>あぶない!</p> <p>気をつけて!</p> <p>閉まるドアにご注意ください。</p>

8. 대화 진행

가. 말 걸기	あの(う)、すみません。
---------	--------------

나. 머뭇거림	<p>ね(え)、知ってる? / ね(え)、山下さん。 すみません。 しつれいですが、……。 ちょっといいですか。 / ちょっとよろしいですか。</p>
다. 화제 전환	<p>ええと。 うーん、そうですね。 ところで、きのうはどうでしたか。 さっきの話ですけど。</p>
라. 맞장구	<p>話はかわりますが、……。 あ、そうですか。 なるほど。 ええ、そうですね。</p>
마. 되묻기	<p>そうそう。 ほんとう? 何? えっ?</p>

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 동사, 형용사에서 파생되는 명사(형), 부사(형)는 기본 어휘로 간주한다(예 : くもり, はれ, あお, おおく, ……).
- 인명, 지명, 국가명 등의 고유명사와 수사, 요일, 날짜 등은 기본 어휘로 간주한다.
- 조사와 조동사에는 ‘~’로, 조어 성분(접두어, 접미어, 조수사 등)에는 ‘-’으로 표시하였다.
- 쓰기와 읽기를 권장하는 학습용 한자는 ()로, 읽기를 권장하는 표기용 한자는 < >로 표시하였으며, 의미 구별을 위한 한자는 []로 표시하였다. 수사와 요일은 학습용 한자로 간주한다.
- 의사소통 기본 표현에 제시한 인사말은 기본 어휘로 간주한다.
- 국제적으로 통용되는 ‘DVD, cm, MP3’ 등은 기본 어휘로 간주한다.
- 교육과정의 문화적 내용(의식주, 전통문화)과 관련된 어휘는 기본 어휘로 간주한다.
- ‘まつり, こいのぼり, はなみ, じんじゃ(神社)’ 등은 고유명사로 분류하여 기본 어휘로 간주한다.
- 기본 어휘 중 ‘명사와 명사, 명사와 동사의 명사형’이 결합된 복합어는 기본 어휘로 간주한다.
- 우리말과 비슷한 감탄사(ああ, えっ, わあ, へえ 등)는 기본 어휘로 간주한다.
- 상황에 따라 자연스러운 대화를 위해 장·단음(ほんと, ねえ, はい 등)으로 표기하는 것도 허용한다.
- 조사와 조사가 연결된 복합 조사(かな, よね 등)는 기본 어휘로 간주한다.
- 기본 어휘의 동사로 된 복합 동사 중 ‘読み終わる, 食べすぎる’ 등과 같이 뒤의 동사의 의미가 크게 변하지 않는 것은 기본 어휘로 간주한다.

あいさつ
 아이스크림
 あいだ(間)
 あう(会う)
 あう(合う)
 あおい(青い)
 あかい(赤い)
 あがる(上がる)
 あかるい(明るい)
 あき(秋)

あく(開く)
 あける(開ける)
 あげる(上げる)
 あさ(朝)
 あさって
 あし(足)
 あじ(味)
 あした/あす(明日)
 あそこ
 あそぶ(遊ぶ)

あたたかい/あったかい
 あたま(頭)
 あたらしい(新しい)
 あちら/あっち
 あつい<暑い>
 あつい<熱い>
 あつまる(集まる)
 あつめる(集める)
 あと(後)
 あなた

あに(兄)	いつ	うまい
アニメ	いっしょ	うまれる(生まれる)
あね<姉>	いっしょうけんめい	うみ(海)
あの	いっぱい	うる(売る)
あぶない	いつも	うるさい
あまい	いぬ(犬)	うれしい
あまり	いま(今)	うん
あめ(雨)	いみ(意味)	うんてん(運転)
あらう<洗う>	いもうと(妹)	うんどう(運動)
ある	いや	え<絵>
あるく(歩く)	いらっしゃる	えいが(映画)
アルバイト/バイト	いりぐち(入口)	えいご(英語)
あれ	いる[居る]	ええ
あんな	いる<要る>	ええと
あんない(案内)	いれる(入れる)	えき(駅)
いい/よい	いろ(色)	エコ
いいえ/いえ	いろいろ	えらぶ<選ぶ>
いう(言う)	いわう<祝う>	-えん(円)
いえ(家)	-いん(員)	えんりよ<遠慮>
いかが	インターネット/ネット	お-
いく/ゆく(行く)	~う/よう	おいしい
いくつ	ううん	おおい(多い)
いくら	うえ(上)	おおきい(大きい)
いけない	うかがう[伺う]	おおぜい
いしゃ(医者)	うける<受ける>	おかあさん(お母さん)
いす	うごく(動く)	おかし
いそがしい	うしろ(後ろ)	おかしい
いそぐ(急ぐ)	うすい	おかわり(お代わり)
いたい(痛い)	うた(歌)	おきる(起きる)
いたす	うたう(歌う)	おく<置く>
いただく	うち	おくる(送る)
いちご[苺]	うつ[打つ]	おくれる
いちばん(一番)	うつくしい(美しい)	おこす(起こす)

おこる(起こる)	オレンジ	かぞく(家族)
おじ/おじさん	おわる(終わる)	かた(方)
おじいさん	おんがく(音楽)	-かた(方)
おしえる(教える)	おんせん[温泉]	かたい[硬い]
おす<押す>	おんな(女)	カタカナ
おそい	~か	かつ<勝つ>
おたく<お宅>	~が	-がつ(月)
おちゃ(お茶)	カード	かつこいい
おちる<落ちる>	-かい(回)	がっこう(学校)
おっしゃる	-かい<階>	かど(角)
おと(音)	かいぎ<会議>	かならず
おとうさん(お父さん)	がいこく(外国)	かね(金)
おとうと(弟)	かいしゃ(会社)	かのじょ<彼女>
おとこ(男)	かいもの(買い物)	かばん
おとす<落とす>	かいわ(会話)	かまう
おととい	かう(買う)	かみ(紙)
おとな(大人)	かえす<返す>	かみ[髪]
おどる[踊る]	かえる<変える>	カメラ
おなか	かえる(帰る)	~かも
おなじ(同じ)	かえる<代える·替える>	かもく<科目>
おにいさん(お兄さん)	かお(顔)	かよう<通う>
おねえさん(お姉さん)	かかる	~から
おば/おばさん	かく(書く)	からい<辛い>
おばあさん	がくせい(学生)	からだ(体)
おぼえる<覚える>	-かげつ(ヶ月)	かりる(借りる)
おみやげ(お土産)	かける	~がる
おもい(重い)	かさ	かるい
おもいで(思い出)	かじ(火事)	かれ<彼>
おもう(思う)	かしゅ(歌手)	かわ(川)
おもしろい	かす(貸す)	-がわ<側>
およぐ(泳ぐ)	かぜ(風)	かわいい
おりる<降りる>	かぜ<風邪>	かわる<変わる>
おる[居る]	かぞえる<数える>	かわる<代わる·替わる>

-かん(間)
 -かん(館)
 かんがえる(考える)
 かんきょう[環境]
 かんじ(漢字)
 かんたん
 がんばる
 き(木)
 き(気)
 きいろい<黄色い>
 きえる<消える>
 きく(聞く)
 きこえる(聞こえる)
 きせつ<季節>
 きた(北)
 きたない
 きって(切手)
 きっと
 きっぷ
 きのう(昨日)
 きまる<決まる>
 きめる<決める>
 きもち(気持ち)
 きやく(客)
 きゆう(急)
 ぎゅうにゅう<牛乳>
 きょう(今日)
 きょうしつ(教室)
 きょうだい(兄弟)
 きょうみ
 きょねん(去年)
 きらい
 きる(切る)

きる(着る)
 きれい
 ぎんこう(銀行)
 ぐあい<具合>
 くこう<空港>
 くすり<薬>
 くださる
 くだもの<果物>
 ぐち(口)
 くつ
 くに(国)
 くもる
 くらい<暗い>
 ~くらい/ぐらい
 くらす<暮らす>
 クラス
 くらべる<比べる>
 くる(来る)
 くるま(車)
 くれる
 くろい(黒い)
 くわしい
 -くん(君)
 ケーキ
 ケータイ/けいたい[携帯]
 ゲーム
 けが
 けさ(今朝)
 けしき<景色>
 けす<消す>
 けっこう[結構]
 けっこん<結婚>
 ~けど/けれど

けれども
 げんかん[玄関]
 げんき(元気)
 こ(子)
 -こ<個>
 ご-
 -ご(語)
 こうえん(公園)
 ごうかく<合格>
 こうこう(高校)
 こうばん<交番>
 こえ(声)
 コーヒー
 コーラ
 ここ
 ごご(午後)
 ござる
 ごぜん(午前)
 こたえる(答える)
 こちら/こっち
 コップ
 こと(事)
 ことし(今年)
 ことば<言葉>
 こども<子供>
 この
 このあいだ(この間)
 このごろ
 ごはん<ご飯>
 コピー
 こまかい<細かい>
 こまる<困る>
 ごみ

こむ	~し	しゅうかん<習慣>
これ	-じ(時)	じゅうしょ(住所)
これから	しあい(試合)	ジュース
ころ[頃]	しお[塩]	じゅうぶん(十分)
-ごろ	~しか	しゅうまつ(週末)
こわい[怖い]	しかし	じゅぎょう<授業>
こんげつ(今月)	しかる	しゅくだい<宿題>
コンサート	じかん(時間)	しゅっぱつ(出発)
こんしゅう(今週)	しけん(試験)	しゅみ
こんど(今度)	しごと(仕事)	じゅんび<準備>
こな	じしょ<辞書>	しょうかい<紹介>
コンビニ	じしん<地震>	しょうしょう(少々)
~さ	じずか<静か>	じょうず(上手)
さあ	しぜん<自然>	じょうぶ[丈夫]
-さい<歳>	した(下)	しょうゆ
さいきん<最近>	したしい(親しい)	しょうらい<将来>
さいご<最後>	しっかり	しょくじ(食事)
さいふ	じつは<実は>	しょくどう(食堂)
さがす<探す>	しつもん(質問)	しらべる<調べる>
さかな(魚)	しつれい<失礼>	しる(知る)
さがる(下がる)	じてんしゃ(自転車)	しろい(白い)
さき/さっき(先)	しぬ(死ぬ)	-じん/にん(人)
さく[咲く]	しばらく	しんごう<信号>
さくねん(昨年)	じぶん(自分)	しんせつ(親切)
さくら	しま<島>	しんねん(新年)
さそう	しまう	しんぱい<心配>
-さつ[冊]	しまる<閉まる>	しんぶん(新聞)
サッカー	しめる<閉める>	すいえい(水泳)
さむい<寒い>	しゃしん(写真)	ずいぶん
さわる[触る]	シャツ	すうがく(数学)
-さん/さま<様>	じゃま	スーパー
ざんねん	-しゅう(週)	スカート
さんぽ<散歩>	じゅう(自由)	すき(好き)

スキー	せんじつ(先日)	だいがく(大学)
すぎる<過ぎる>	せんしゅう(先週)	だいじ(大事)
すく(空く)	せんせい(先生)	だいじょうぶ
すぐ	ぜんぜん[全然]	だいすき(大好き)
すくない(少ない)	せんたく[洗濯]	たいせつ(大切)
すごい	せんぱい	だいたい[大体]
すこし(少し)	ぜんぶ <全部>	たいてい[大抵]
すずしい	そう	だいぶ
すすむ<進む>	そうじ	たいへん<大変>
~ずつ	~そうだ	たかい(高い)
すっかり	そうだん<相談>	だから
ずっと	そこ	たくさん
すっぱい	そして/そうして	タクシー
すてき	そちら/そっち	~だけ
すてる	そつぎょう<卒業>	だす(出す)
すばらしい	そと(外)	たすける<助ける>
スポーツ	その	たずねる
スマートホン/スマホ	そふ(祖父)	ただしい(正しい)
すむ(住む)	そぼ(祖母)	-たち
する	そら(空)	たつ(立つ)
すわる<座る>	それ	たても(建物)
せ/せい<背>	それから	たてる(立てる・建てる)
-せい(生)	それで	たとえば
せいかつ(生活)	それでは/それじゃ	たのしい(楽しい)
せいと<生徒>	それに	たのしむ(楽しむ)
せかい(世界)	そろそろ	たのむ
せき<席>	そんな	たぶん
せつめい<説明>	~た	たべもの(食べ物)
ぜひ	~だ	たべる(食べる)
せまい[狭い]	~たい	たまご
~せる/させる	-だい<台>	ため
せわ(世話)	たいいく<体育>	だめ
せんげつ(先月)	たいかい(大会)	~たら

~たり
 だれ
 たんじょうび[誕生日]
 だんだん
 ちいさい(小さい)
 ちかい(近い)
 ちがう
 ちかてつく<地下鉄>
 ちから(力)
 チケット
 ちち(父)
 -ちゃん
 -ちゅう/じゅう(中)
 ちゅうい(注意)
 ちゅうがっこう/ちゅうがく(中
 学校/中学)
 ちょうど
 ちよっと
 つかう(使う)
 つかれる[疲れる]
 つき(月)
 つぎ<次>
 つく
 つく(着く)
 つくえ
 つくる(作る)
 つける
 つごう<都合>
 つたえる<伝える>
 つづく<続く>
 つづける<続ける>
 つとめる[勤める]
 つめたい<冷たい>

つもり
 つよい(強い)
 つれる<連れる>
 て(手)
 ~て
 ~で
 テーブル
 でかける(出かける)
 てがみ(手紙)
 できる
 でぐち(出口)
 ~です
 テスト
 てつだう(手伝う)
 では/じゃ
 デパート
 ~ても
 でも
 てら(寺)
 出る(出る)
 テレビ
 てん(点)
 てんいん(店員)
 てんき(天気)
 でんき(電気)
 でんしゃ(電車)
 でんわ(電話)
 ~と
 -ど(度)
 ドア
 トイレ
 どう
 どうして

どうぞ
 どうぶつ(動物)
 どうも
 とおい(遠い)
 とおる<通る>
 ~とか
 とき(時)
 ときどき(時々)
 とくい<得意>
 とくに(特に)
 とけい(時計)
 どこ
 ところ<所>
 ところで
 とし(年)
 としょ(図書)
 とちゅう<途中>
 どちら/どっち
 とても
 どなた
 となり
 どの
 とぶ<飛ぶ>
 トマト
 とまる(止まる)
 とまる[泊まる]
 とめる(止める)
 ともだち(友だち)
 とり(鳥)
 とる<取る>
 とる[撮る]
 どれ
 どんな

~な	-にち(日)	はく齒>
ない	につき(日記)	~は
~ない	にもつ<荷物>	~ば
なおす(直す)	にゆうがく(入学)	ばあい<場合>
なおる<治る>	ニュース	パーティー
なか(中)	にる<似る>	はい
ながい(長い)	にわ<庭>	はいる(入る)
なかなか	にんき(人気)	はがき<葉書>
~ながら	にんぎょう(人形)	~ばかり
なく<泣く>	ぬぐ	はく[履く]
なげる	ね	はこ<箱>
なさる	~ね	はこぶ(運ぶ)
なぜ	ねがう<願う>	はし[箸]
なつ(夏)	ネクタイ	はし<橋>
~など	ねこ	はじまる(始まる)
なに/なん(何)	ねだん	はじめて<初めて>
なまえ(名前)	ねつ<熱>	はじめる(始める)
~なら	ねむい	ばしょ<場所>
ならう(習う)	ねる<寝る>	はしる(走る)
ならぶ<並ぶ>	-ねん(年)	はず
ならべる<並べる>	ねんがじょう<年賀状>	バス
なる	~の	バスケットボール/バスケ
なるほど	ノート	バスてい
なれる<慣れる>	のこる<残る>	パソコン
~なんて	~ので	はたらく<働く>
なんで	のど	はつきり
~に	~のに	はな(花)
にあう<似合う>	のぼる(登る)	はな<鼻>
におい	のみもの(飲み物)	はなす(話す)
にがて<苦手>	のむ(飲む)	バナナ
にぎやか	のりかえる<乗り換える>	はは(母)
にく(肉)	のりもの(乗り物)	はやい(早い・速い)
にし(西)	のる(乗る)	はらう[払う]

はる(春)
 はれる(晴れる)
 はん(半)
 ばん<晩>
 -ばん(番)
 パン
 ばんごう<番号>
 はんたい<反対>
 はんぶん(半分)
 ひ(日)
 ひ(火)
 ピアノ
 ひがし(東)
 -ひき[匹]
 ひく
 ひくい<低い>
 ひこうき<飛行機>
 ひだり(左)
 びっくり
 ひっこす
 ひと(人)
 ひま
 びょういん(病院)
 びょうき(病気)
 ひらがな
 ひらく(開く)
 ひる(昼)
 ひろい(広い)
 ひろう[拾う]
 -ぶ(部)
 プール
 ふえる<増える>
 ふかい<深い>

ぶかつ<部活>
 ふく<服>
 ふく[吹く]
 ふつう[普通]
 ふとい(太い)
 ふね(船)
 ふべん<不便>
 ふゆ(冬)
 ふる<降る>
 ふるい(古い)
 プレゼント
 ふろ<風呂>
 -ふん(分)
 ぶんか<文化>
 ぶんかさい<文化祭>
 ~へ
 へいき<平気>
 へた(下手)
 べつ(別)
 ベッド
 ペット
 ~や<部屋>
 へる<減る>
 へん<辺>
 ペン
 べんきょう(勉強)
 へんじ<返事>
 べんとう<弁当>
 べんり<便利>
 ほう(方)
 ぼうし[帽子]
 ホームステイ

ほか(外·他)
 ぼく
 ほし(星)
 ほしい
 ほそい(細い)
 ホテル
 ~ほど
 ほとんど
 ほめる
 ボランティア
 ほん(本)
 -ほん(本)
 ほんとう(本当)
 まあ
 まい(每)-
 -まい<枚>
 まいる
 まえ(前)
 まがる<曲がる>
 まける
 まじめ
 ~ます
 まず
 まずい
 また
 まだ
 まだまだ
 まち(町)
 まつ(待つ)
 まっすぐ
 ~まで
 まど<窓>
 まにあう(間に合う)

まま	めがね	やる
まもる<守る>	めしあがる	ゆ<湯>
まるい(丸い)	めずらしい	ゆうがた<夕方>
まわる	メニュー	ゆうびんきょく<郵便局>
まんが[漫画]	~も	ゆうめい(有名)
まんなか	もう	ゆき(雪)
みえる(見える)	もうす<申す>	ゆっくり
みがく	もえる	ゆび
みかん	もし	ゆめ<夢>
みぎ(右)	もしもし	~よ
みじかい<短い>	もちろん	~ようだ
みず(水)	もつ(持つ)	~より
みせ(店)	もっと	ようじ(用事)
みせる(見せる)	もどる<戻る>	よこ
~みたいだ	もの(物)	よてい<予定>
みち(道)	もらう	よぶ<呼ぶ>
みどり[緑]	もんだい(問題)	よむ(読む)
みなみ(南)	~や	よやく<予約>
みみ(耳)	-や(屋)	よる(夜)
みる(見る)	やおや(八百屋)	よる[寄る・拠る]
みんな/みな	やきゅう(野球)	よろこぶ<喜ぶ>
むかえる<迎える>	やく<焼く>	よろしい
むかし<昔>	やくそく(約束)	よわい<弱い>
むこう<向こう>	やさい<野菜>	らいげつ(来月)
むずかしい<難しい>	やさしい[易しい]	らいしゅう(来週)
むすこ	やさしい<優しい>	らいねん(来年)
むすめ	やすい(安い)	~らしい
むり<無理>	-やすい	リサイクル
め(目)	やすむ(休む)	りっぱ
-め(目)	やはり/やっぱり	りゅうがく<留学>
-めい(名)	やま(山)	りょう<利用>
めいわく	やむ(止む)	りょうしん<両親>
メール	やめる(止める)	りょうり(料理)

りょこう(旅行)
りんご
るす<留守>
れいぞうこ
レストラン
~れる/られる
れんしゅう<練習>

れんらく<連絡>
~わ
わかい<若い>
わかる(分かる)
わすれもの<忘れ物>
わすれる<忘れる>
わたし/わたくし(私)

わたす
わたる
わらう<笑う>
わるい(悪い)
~を

러시아어 I

1. 성격

세계가 하나의 생활권으로 발전해가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 중요한 덕목이 되고 있다. 특히 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라에 있어 세계 각국 국민과의 교류는 불가피한 상황이며, 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재 양성은 필수적이다. 이러한 상황들을 고려해 볼 때 국가 교육과정에서 외국어 교육의 위상을 제고하는 것은 아무리 강조해도 지나치지 않다. 이뿐만 아니라 최근 다문화 사회로 변화해 가고 있는 국내 상황을 고려할 때, 다양한 민족들이 서로의 언어와 문화에 대한 존중과 서로에 대한 이해와 소통에 기반을 둔 공동체를 조성하여 안정적인 사회를 이루기 위해서도 외국어 교육은 더욱 활성화되어야 할 필요가 있다. 이에 우리나라의 외국어 교육도 영어 이외의 세계 각 지역의 주요 언어와 문화에 대한 이해를 높임으로써 다양한 문화의 공존과 번영이 인류 사회의 평화 발전에 긍정적인 역할을 한다는 인식을 고취시키는 방향으로 구현되어야 한다.

제2외국어 교과를 통해 가르치고자 하는 교과 역량은 외국어 의사소통 능력의 배양, 이를 바탕으로 한 해당 언어권의 문화에 대한 이해 증진 및 세계 시민 의식 함양, 다양한 정보를 검색하여 선별·활용하는 능력 계발로 요약될 수 있다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로, 러시아어 학습 과정은 러시아인들의 사고와 문화를 직·간접적으로 체험하는 경험의 장이 될 수 있다. 또한 학생 활동 중심의 교육을 통해서 교과 내적 학습 효과는 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적인 사고와 효율적 학습 태도를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있다. 러시아어 학습을 통하여 러시아어를 사용하는 사람들과의 일상적 의사소통을 가능하게 하고, 러시아어로 표현된 다양한 정보를 접하게 하여 러시아 사회와 문화에 대한 이해의 폭을 넓힐 수 있다. 이러한 과정을 통해 학생들은 다양한 세계관을 갖게 되고, 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있는 기틀을 마련하게 될 것이다.

러시아는 오랫동안 인문·사회 과학 분야는 물론 자연 과학과 예술 분야에서도 매우 큰 업적을 이루어 왔다. 국제연합(UN)의 6개 공용어 중 하나이며 러시아 연방의 공식어인 러시아어는 오늘날 국

제 사회에서 다양한 분야에 걸쳐 사용되고 있을 뿐만 아니라, 벨라루스, 카자흐스탄 등 구소련 국가들에서도 널리 통용되는 외국어이다. 또한 러시아가 남북 관계에서도 적지 않은 비중을 차지하는 국가라는 점에서, 러시아어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 중요한 언어이다.

‘러시아어Ⅰ’은 러시아어를 처음 배우는 학습자를 대상으로 기초적인 의사소통 능력을 배양할 수 있도록 하고, 러시아 문화에 대한 지식 습득을 통해 타 문화를 이해하고 존중하는 자세를 갖출 수 있도록 하는 과목이다. 또한 ‘러시아어Ⅰ’은 ‘러시아어Ⅱ’를 학습하기 위한 기초를 다지는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 러시아어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 러시아 문화의 이해를 통해 의사소통 능력을 배양하고, 해당 문화에 대한 배려와 존중의 자세를 통해 세계 시민 의식을 함양한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 접하는 러시아 관련 정보를 선별하여 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 자·모음의 발음 및 결합 관계 • 강세와 억양 • 소리와 철자의 상관 관계 	<ul style="list-style-type: none"> • 구별하기 • 듣기 • 이해하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 기본적인 의미 • 상황에 따른 낱말의 다양한 의미 • 관용적 표현 • 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400개 낱말 내외를 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 말하기 • 표현하기 • 읽기 • 파악하기 • 반응하기

영역	핵심 요소	내용	기능
	문법	<ul style="list-style-type: none"> 어형 변화 문법에 맞는 문장과 표현 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고하되, 다음 문법 사항은 다루지 않는다. <ul style="list-style-type: none"> - 형동사, 부동사 	<ul style="list-style-type: none"> 받아쓰기 작성(작문)하기
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> 인사와 소개, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> 언어문화 생활 문화 예술 문화 전통문화 *이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> 표현하기 발표하기 모둠 활동하기 토의 참여하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12러 I-01-01] 자·모음의 음가를 인지하고 발음의 차이를 구별한다.

[12러 I-01-02] 강세 위치에 따른 모음과 낱말 내 위치에 따른 자음의 발음 차이를 구별하고 낱말의 의미를 이해한다.

[12러 I-01-03] 기초적인 의사소통 표현, 간단한 정보·대화 등을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습

활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

- 처음 접하는 외국어의 자·모음 음가가 우리말과 유사하거나, 차이가 있음을 이해하고, 그 차이점을 정확히 구별하는 것이 외국어 학습의 토대가 된다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 러시아어 33개 철자(음가를 가지지 않는 경음 부호, 연음 부호 그리고 단독으로 사용되지 않는 *ѣ*를 제외한) 중 음가를 가진 30개의 발음을 들려 주고, 우리말과의 유사점, 차이점을 알 수 있도록 지도한다.
- 기호(경음 부호, 연음 부호)의 기능과 역할을 이해할 수 있도록 지도한다.
- 단음절 단어들을 들려 준다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 들을 수 있도록 지도한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 알려 주고, 그 규칙에 따라 발음하도록 지도한다.
- 동일한 형태의 낱말도 강세 위치가 다르면 의미, 문법적 기능 등이 서로 다른 단어가 될 수 있음을 이해하고 그러한 예를 들어 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려 주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 러시아어 30개의 발음의 음가를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 인지하고, 그 규칙에 따라 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 동일한 형태의 낱말도 강세 위치가 다르면 의미, 문법적 기능 등이 서로 다른 단어가 될 수 있음을 이해하는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

- [12러 I -02-01] 낱말의 강세, 문장의 억양에 유의하며 정확한 발음으로 말한다.
- [12러 I -02-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보를 상황에 따라 적절히 말한다.
- [12러 I -02-03] 간단한 의사소통 표현을 통해 자신의 생각과 감정을 말로 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어의 모음은 강세 위치에 따라 음가가 변화할 수 있고 자음은 낱말 내의 위치에 따라 유무성 동화나 어말 무성음화 현상을 일으킬 수 있기 때문에 정확한 소리로 발음하는 것이 중요하다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치(강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 정확한 발음으로 말하도록 지도한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 알려 주고, 그 규칙에 따라 발음하도록 지도한다.
- 자연스러운 반복 학습을 통하여 문장의 유형에 따른 억양을 익히도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이하도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 발표하도록 지도한다.
- 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 말하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확한 발음으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 인지하고, 그 규칙에 따라 발음할 수 있는지 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝, 모둠별 역할 놀이에 적극적으로 참여하는지 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고, 모둠별 토의에서 자신의 의견을 논리적으로 피력할 수 있는지를 평가한다.
- 정확하게 자기소개를 할 수 있는지 평가한다.
- 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 조리 있게 말하는지 평가한다.

(3) 읽기

- [12러 I -03-01] 강세와 억양에 유의하며 낱말, 문장을 소리 내어 읽는다.
- [12러 I -03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보를 읽고 적절히 반응한다.
- [12러 I -03-03] 간단한 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어는 강세의 위치에 따른 음가가 변화, 자음의 유무성 동화, 어말 무성음화 현상 등이

중요하다. 또 하나의 중요한 의미 변별 수단인 억양은 이론적인 접근보다는 반복 학습을 통해 자연스럽게 체득할 수 있도록 유도한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고, 해당 낱말을 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 알려 주고, 그 규칙에 따라 발음하도록 지도한다.
- 자연스러운 반복 학습을 통하여 문장의 유형에 따른 억양을 익히도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽고 그 의미를 이해할 수 있도록 지도한다.
- 간단한 텍스트를 읽고 그 중심 내용과 세부 내용에 대해 짝, 모둠별로 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음의 발음 차이를 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 러시아어 자음의 발음 규칙을 인지하고, 그 규칙에 따라 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 문장의 유형에 따른 억양의 차이에 유의하여 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽고 그 의미를 이해하는지를 평가한다.
- 간단한 텍스트를 읽고 그 중심 내용과 세부 내용을 정확히 파악했는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [12러 I -04-01] 학습한 낱말, 문장을 듣고 바르게 받아쓴다.
- [12러 I -04-02] 기초적인 의사소통 표현을 참고하여 간단한 글을 작성한다.
- [12러 I -04-03] 간단한 내용의 짧은 글을 어법에 맞게 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답

- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어의 발음 규칙을 정확히 알고 철자와 발음의 상관관계를 이해하여 낱말, 문장을 바르게 받아쓰는 활동은 외국어 학습의 기본이다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음의 발음 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 제출하도록 지도한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음의 발음 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12러 I-05-01] 러시아인의 언어생활 문화를 이해하고 이를 의사소통 상황에 적용하여 표현한다.

[12러 I-05-02] 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍습 등)을 잘 나타내는 글을 읽고 그 내용을

요약하여 발표한다.

[12러 I -05-03] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모듬 활동과 연계한다.

[12러 I -05-04] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 관한 글을 읽고 그 내용에 대한 토의에 능동적으로 참여한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 언어문화 : 부칭, 애칭, 속담 등
- 생활 문화 : 음식, 축제, 기념일 등
- 예술 문화 : 문학, 음악, 미술, 발레, 영화 등
- 전통문화 : 역사, 풍속, 의식주 등
- 기타 : 인물, 지리, 자연 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.
- 러시아 문화에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모듬 활동과 연계함으로써 러시아 문화를 올바르게 이해할 뿐만 아니라, 모듬 활동을 통해 협동, 배려, 소통, 책임감 등의 인성을 함양할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 유용한 문화 관련 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 알려 주고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 이해하고 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모듬별로 발표하고 토의하도록 지도한다.
- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 이해하도록 지도한다.
- 러시아 작가(푸시킨, 톨스토이, 도스토옙스키 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모듬별로 발표하도록 지도한다.
- 대표적인 러시아 시를 소개하고 러시아어의 음악적 특징을 시의 운율을 통해 익히고 암송

한다.

- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품을 소개하고 감상할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 이해하고 의사소통 상황에 적절히 적용하였는지를 평가한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍습 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모듈별로 발표하고 토의하는 데 적극적으로 참여하고 협력하여 결과를 도출하였는지를 평가한다.
- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 올바르게 이해하였는지를 평가한다. 주요 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.
- 러시아 작가(푸시킨, 톨스토이, 도스토옙스키 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모듈별 발표에서 자신에게 맡겨진 역할을 충실히 수행하였는지를 평가한다.
- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품 감상 외에 주요 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 러시아 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업

을 계획한다.

- 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
- 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- 학생의 성취 수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 함양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
- 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 러시아어를 이해하

- 고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
 - 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
 - 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
 - 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 해당 외국어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

러시아어 II

1. 성격

세계가 하나의 생활권으로 발전해가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 중요한 덕목이 되고 있다. 특히 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라에 있어 세계 각국 국민과의 교류는 불가피한 상황이며, 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재 양성은 필수적이다. 이러한 상황들을 고려해 볼 때 국가 교육과정에서 외국어 교육의 위상을 제고하는 것은 아무리 강조해도 지나치지 않다. 이뿐만 아니라 최근 다문화 사회로 변화해 가고 있는 국내 상황을 고려할 때, 다양한 민족들이 서로의 언어와 문화에 대한 존중과 서로에 대한 이해와 소통에 기반을 둔 공동체를 조성하여 안정적인 사회를 이루기 위해서도 외국어 교육은 더욱 활성화되어야 할 필요가 있다. 이에 우리나라의 외국어 교육도 영어 이외의 세계 각 지역의 주요 언어와 문화에 대한 이해를 높임으로써 다양한 문화의 공존과 번영이 인류 사회의 평화 발전에 긍정적인 역할을 한다는 인식을 고취시키는 방향으로 구현되어야 한다.

제2외국어 교과를 통해 기르고자 하는 교과 역량은 외국어 의사소통 능력의 배양, 이를 바탕으로 한 해당 언어권의 문화에 대한 이해 증진 및 세계 시민 의식 함양, 다양한 정보를 검색하여 선별·활용하는 능력 개발로 요약될 수 있다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로, 러시아어 학습 과정은 러시아인들의 사고와 문화를 직·간접적으로 체험하는 경험의 장이 될 수 있다. 또한 학생 활동 중심의 교육을 통해서 교과 내적 학습 효과는 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적인 사고와 효율적 학습 태도를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있다. 러시아어 학습을 통하여 러시아어를 사용하는 사람들과의 일상적 의사소통을 가능하게 하고, 러시아어로 표현된 다양한 정보를 접하게 하여 러시아 사회와 문화에 대한 이해의 폭을 넓힐 수 있다. 이러한 과정을 통해 학생들은 다양한 세계관을 갖게 되고, 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있는 기틀을 마련하게 될 것이다.

러시아는 오랫동안 인문·사회 과학 분야는 물론 자연 과학과 예술 분야에서도 매우 큰 업적을 이루

어 왔다. 국제연합(UN)의 6개 공용어 중 하나이며 러시아 연방의 공식어인 러시아어는 오늘날 국제 사회에서 다양한 분야에 걸쳐 사용되고 있을 뿐만 아니라, 벨라루스, 카자흐스탄 등 구소련 국가들에서도 널리 통용되는 외국어이다. 또한 러시아가 남북 관계에서도 적지 않은 비중을 차지하는 국가라는 점에서, 러시아어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 중요한 언어이다.

‘러시아어Ⅱ’는 기초적인 의사소통 능력을 배양할 수 있도록 하고, 러시아 문화에 대한 지식 습득을 통해 타 문화를 이해하고 존중하는 자세를 갖출 수 있도록 하는 과목이다. 또한 ‘러시아어Ⅱ’는 ‘러시아어Ⅰ’을 심화하는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 러시아어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 러시아 문화의 이해를 통해 의사소통 능력을 배양하고, 해당 문화에 대한 배려와 존중의 자세를 통해 세계 시민 의식을 함양한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 접하는 러시아 관련 정보를 선별하여 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	• ‘러시아어Ⅰ’의 내용에 준하고, 기금적 발음, 강세, 억양을 자연스럽게 학습하도록 한다.	• 이해하기 • 듣기
	어휘	• ‘러시아어Ⅰ’의 내용에 준하고, 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다.	• 말하기 • 설명하기
	문법	• ‘러시아어Ⅰ’의 내용에 준하고, 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다.	• 읽기 • 파악하기 • 받아쓰기
	의사소통 표현	• ‘러시아어Ⅰ’의 내용에 준하고, 필요에 따라 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.	• 작성(작문)하기 • 표현하기

영역	핵심 요소	내용	기능
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • '러시아어 I'의 내용에 준하고, 필요에 따라 문화 내용을 심화시킬 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 발표하기 • 모둠 활동하기 • 토의 참여하기 • 상호 비교하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12러II-01-01] 강세 위치에 따른 모음과 낱말 내 위치에 따른 자음의 발음 차이를 구별하고 낱말의 의미를 이해한다.

[12러II-01-02] 억양에 따른 문장의 차이를 구별하고 그 의미를 이해한다.

[12러II-01-03] 의사소통 표현, 간단한 정보·대화 등을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취 기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치(강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 들을 수 있도록 지도한다.

- 낱말 내의 위치에 따른 자음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 들을 수 있도록 지도한다.
- 동일한 형태의 낱말도 강세 위치가 다르면 의미, 문법적 기능 등이 서로 다른 단어가 될 수 있음을 이해하고 그러한 예를 들어 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 내의 위치에 따라 자음의 발음이 달라짐을 구분할 수 있는지를 평가한다.
- 동일한 형태의 낱말도 강세 위치가 다르면 의미, 문법적 기능 등이 서로 다른 단어가 될 수 있음을 이해하는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

- [12러II-02-01] 낱말의 강세, 문장의 억양에 유의하며 정확한 발음으로 말한다.
- [12러II-02-02] 의사소통 표현이나 간단한 정보를 상황에 따라 적절히 말한다.
- [12러II-02-03] 일상적인 내용에 대해 상황에 맞게 묻고 답한다.
- [12러II-02-04] 주변의 인물, 사물, 사실, 사건 등에 대해 설명한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습

활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

- 러시아어의 모음은 강세 위치에 따라 음가가 변화할 수 있고 자음은 낱말 내의 위치에 따라 유무성 동화나 어말 무성음화 현상을 일으킬 수 있기 때문에 정확한 소리로 발음하는 것이 중요하다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 알려 주고, 그 차이를 정확한 발음으로 말하도록 지도한다.
- 자연스러운 반복 학습을 통하여 문장의 유형에 따른 억양을 익히도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝별, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 발표하도록 지도한다.
- 주변의 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 말하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세 위치(강세, 강세 전, 강세 후)에 따른 모음 발음의 차이를 정확한 발음으로 말할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝, 모둠별 역할 놀이에 적극적으로 참여하는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고, 모둠별 토의에서 자신의 의견을 논리적으로 피력할 수 있는지를 평가한다.
- 정확히 자기소개를 할 수 있는지를 평가한다.
- 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 조리 있게 말하는지를 평가한다.

(3) 읽기

- [12러Ⅱ-03-01] 강세와 억양, 발음 규칙에 유의하며 낱말, 문장을 소리 내어 읽는다.
- [12러Ⅱ-03-02] 의사소통 표현이나 정보를 읽고 적절히 반응한다.
- [12러Ⅱ-03-03] 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.
- 러시아어는 강세의 위치에 따른 음가가 변화, 자음의 유무성 동화, 어말 무성음화 현상 등이 중요하다. 또 하나의 중요한 의미 변별 수단인 억양은 이론적인 접근보다는 반복 학습을 통해 자연스럽게 체득할 수 있도록 유도한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 이미 학습한 강세, 발음 규칙에 맞게 낱말, 문장을 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 자연스러운 반복 학습을 통하여 문장의 유형에 따른 억양을 익히도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 조별로 내용에 대한 토의하도록 지도한다.
- 텍스트를 읽고 그 중심 내용과 세부 내용에 대해 짝, 조별로 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 강세, 발음 규칙에 유의하여 낱말, 문장 등을 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 문장의 유형에 따른 억양의 차이에 유의하여 읽을 수 있는지 평가한다.

- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 조별로 내용에 대해 토의할 수 있는지를 평가한다.
- 텍스트를 읽고 그 중심 내용과 세부 내용을 정확히 파악했는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [12러II-04-01] 학습한 낱말, 문장을 듣고 바르게 받아쓴다.
- [12러II-04-02] 의사소통 표현을 참고하여 어법에 맞게 글을 작성한다.
- [12러II-04-03] 간단한 내용의 짧은 글을 어법에 맞게 작성한다.
- [12러II-04-04] 일상생활에 관한 정보를 글로 쓰거나 서식 등을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 인사와 소개 : 인사, 소개
- 의사 표현 : 초대, 축하, 기원, 칭찬, 격려, 부탁, 요청, 승낙, 허용, 거절, 주의, 금지, 권고, 제안, 동의, 반대, 감사와 응답, 사과와 응답
- 생각과 감정 표현 : 좋거나 싫은 것, 기쁨, 감탄, 유감, 불만, 소망, 기대, 추측, 확신
- 일상생활 표현 : 시간 표현, 일과, 약속, 물건 사기, 전화 대화, 편지 쓰기
- 설명과 묘사 : 장소, 행선지, 길 묻기, 길 안내, 교통수단, 날씨, 건강, 이유 묻고 답하기, 의견 묻고 답하기, 인물 묘사, 대상의 상태와 특징

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말, 문장 등을 듣고 받아쓰는 연습을 할 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 지도한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성하도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 서식, 양식 등을 작성해 볼 수 있도록 지도한다.

(라) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 낱말, 문장 등을 받아쓰는 형성 평가를 실시한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 생각과 감정 표현, 일상생활 표현, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있는지 평가한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 서식, 양식 등을 정확히 작성하였는지를 평가한다.

(5) 문화

- [12러II-05-01] 러시아인의 언어생활 문화를 이해하고 이를 의사소통 상황에 적용하여 표현한다.
- [12러II-05-02] 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍습 등)을 잘 나타내는 글을 읽고 그 내용을 요약하여 발표한다.
- [12러II-05-03] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계한다.
- [12러II-05-04] 러시아의 생활, 전통, 예술(문학, 음악, 미술 등)에 관한 글을 읽고 그 내용에 대한 토의에 능동적으로 참여한다.
- [12러II-05-05] 러시아 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점을 상호 비교한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 내용

- 언어문화 : 부칭, 애칭, 속담 등
- 생활 문화 : 음식, 축제, 기념일 등
- 예술 문화 : 문학, 음악, 미술, 발레, 영화 등
- 전통문화 : 역사, 풍속, 의식주 등
- 기타 : 인물, 지리, 자연 등
- * 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.
- 러시아 문화에 대한 여러 가지 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계함으로써 러시아 문화를 올바르게 이해할 뿐만 아니라, 모둠 활동을 통해 협동, 배려, 소통, 책임감 등의 인성을 함양할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 유용한 문화 관련 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 알려 주고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 이해하고 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모둠별로 발표하고 토의하도록 지도한다.
- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 이해하도록 지도한다.
- 러시아 작가(푸시킨, 톨스토이, 도스토옙스키 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모둠별로 발표하도록 지도한다.
- 대표적인 러시아 시를 소개하고 러시아어의 음악적 특징을 시의 운율을 통해 익히고 암송한다.
- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품을 소개하고 감상할 수 있도록 지도한다.
- 러시아 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점에 대한 비교 자료, 정보 등을 검색하여 발표, 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 러시아인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(식사 예절, 축일 인사, 관용 표현, 부칭, 애칭, 속담 등)을 의사소통 상황에 적절히 적용하였는지를 평가한다.
- 러시아의 사회·문화적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 러시아에 대해 습득한 다양한 지식을 모둠별로 발표하고, 토의하는데 적극적으로 참여하고 협력하여 결과를 도출하였는지를 평가한다.
- 러시아 문학을 대표하는 작가들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 러시아 문학이 가지는 위상을 올바르게 이해하였는지를 평가한다. 주요 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.
- 러시아 작가(푸시킨, 톨스토이, 도스토옙스키 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모둠별 발표에서 자신에게 맡겨진 역할을 충실히 수행하였는지 평가한다.
- 예술(음악, 미술, 발레, 영화 등) 분야에서 러시아를 대표하는 작품 감상 외에 주요 작가와 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.
- 러시아 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점에 대한 비교 자료, 정보 등을 정확히 검색하였고, 이를 조리 있게 발표할 수 있으며, 이후의 토의에 적극적으로 참여하는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공동 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려와 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 함양하고 러시아 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들이 스스로 활용하여 러시아 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
 - 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
 - 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
 - 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
 - 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
 - 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴

- 퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
 - 교수·학습 방법의 기본 방향인 인성 교육, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 함양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
 - 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
 - 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.
 - 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 러시아어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
 - 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
 - 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
 - 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
 - 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
 - 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.

- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 러시아 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
- 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방법을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

1. 인사와 소개

가. 인사

(1) 만났을 때

Здравствуй(те)!
 Привет!
 Доброе утро!
 Добрый день!
 Добрый вечер!

(2) 환영

Добро пожаловать (в Корею)!
 С приходом!

(3) 오랜만에 만났을 때

Сколько лет, сколько зим!
 Давно не виделись!
 Какая встреча!
 Кого я вижу!

(4) 안부 묻고 답하기

① А : Как (у тебя) дела?
 Б : Хорошо, спасибо.
 ② А : Как вы поживаете?
 Б : Всё в порядке.

(5) 헤어질 때

До свидания!
 До встречи!
 До завтра!
 Пока!
 Мне пора!
 Всего доброго!
 Всего хорошего!
 Спокойной ночи!
 Счастливого пути!

나. 소개

(1) 자기소개

Давай(те) познакомимся.
Разреши(те) представиться.
Будем знакомы.
Я хочу с вами познакомиться.

(2) 타인 소개

Познакомьтесь! Это моя сестра Таня.
Я хочу познакомить тебя с моим другом Антоном.

(3) 소개에 대한 응답

Очень приятно.
Рад вас видеть.
Я много слышал о вас.

(4) 인적 사항

① 이름

① A : Как тебя зовут?
B : Меня зовут Света.
② A : Как вас зовут?
B : Меня зовут Иван Сергеевич.

② 출신

① A : Откуда ты?
B : Я из России.
② A : Где ты родился?
B : Я родился в Сеуле.

③ 나이

A : Сколько тебе лет?
B : Мне 17 лет.
A : Ты моложе меня на год.

④ 거주지

A : Где ты живёшь?
B : Я живу в Петербурге.

⑤ 가족 관계

A : У тебя есть брат?
B : Да, у меня есть два брата.

⑥ 직업

① A : Кто он (по профессии)?
B : Он учитель.
② A : Кем он работает?
B : (Он работает) Учителем.

⑦ 장래 희망

A : Кем ты хочешь стать?
 B : Я хочу стать дипломатом.

(5) 취미

A : Чем ты занимаешься в свободное время?
 B : Я занимаюсь спортом.
 Какое у тебя хобби?
 Чем ты интересуешься?

2. 의사 표현

가. 초대

Приглашаю тебя на мой день рождения.
 Приходите к нам (в гости).
 Приходите на чай.

나. 축하

Поздравляю тебя с днём рождения!
 С Новым годом!
 С Рождеством!
 С праздником!

다. 기원

Желаю тебе счастья и здоровья!
 Будьте здоровы!
 Будьте счастливы!
 Удачи вам!

라. 칭찬, 격려

Прекрасно!
 Отлично!
 Молодец!
 Хорошая идея!

마. 부탁, 요청

Будьте добры, покажите, пожалуйста, эту сумку.
 Если вам не трудно, скажите, пожалуйста.
 Если можно, откройте, пожалуйста, окно.
 Можно войти?
 Передай(те) привет Наташе.

바. 승낙, 허용

Хорошо!
 Ладно!

사. 거절	С удовольствием! Да, пожалуйста. Конечно, можно. Как хочешь.
아. 주의, 금지	К сожалению, не могу. Спасибо, не надо! Извините, но не хочу.
자. 권고, 제안	Осторожно! Нельзя! Не опаздывайте на урок! Нельзя фотографировать!
차. 동의, 반대	Тебе надо пойти к врачу. Пойдём (к врачу)! Давай(те) пойдём в кино! Я советую тебе посмотреть этот фильм.
카. 감사와 응답	Согласен. Я тоже так думаю. Я не согласен. Я так не думаю. Нет, ты не прав!
타. 사과와 응답	① A : (Большое) Спасибо! B : Пожалуйста. ② A : Благодарю вас! B : Не за что. ③ A : Спасибо за помощь. B : Не стоит.
	① A : Извините, пожалуйста. B : Ничего. ② A : Простите. B : Пожалуйста.

3. 생각과 감정 표현

가. 좋거나 싫은 것	Я (не) люблю играть в футбол. Мне (не) нравится эта музыка.
나. 기쁨, 감탄	Как хорошо! Я так рад! Какие красивые цветы!
다. 유감, 불만	(Как) Жаль! Очень жаль! Я не доволен!
라. 소망, 기대	Я хочу поехать в Россию. Мне хочется отдохнуть. Я надеюсь, что он придёт.
마. 추측	Кажется, она говорит по-русски. По-моему, он умеет играть на балалайке. Наверное, он сдал экзамен. Может быть, ты ещё не знаешь.
바. 확신	Я уверен, что он из Кореи.

4. 일상생활 표현

가. 시간 표현	
(1) 시간	<p>① А : Который час? Б : Три часа.</p> <p>② А : Сколько сейчас времени? Б : Сейчас пять часов двадцать минут.</p> <p>③ А : Когда начинается урок? Б : В девять часов утра.</p> <p>④ А : Сколько времени ты делал домашнее задание? Б : Только час.</p> <p>Во сколько он вернулся домой? В котором часу открывают магазин?</p>

(2) 날짜

① A : Какое сегодня число?

Б : Первое марта.

② A : Когда у вас день рождения?

Б : Второго января.

③ A : Когда ты родился?

Б : Я родился десятого мая две тысячи пятого года.

(3) 요일

① A : Какой сегодня день?

Б : Сегодня суббота.

② A : В какой день не работает этот музей?

Б : В понедельник.

나. 일과

(1) 기상

Я обычно встаю в 7 часов утра, но сегодня встал в 8.

(2) 취침

Я ложусь спать в 11 часов вечера.

(3) 등교

Каждый день я прихожу в школу в 8 часов.

(4) 귀가

Я возвращаюсь домой в 6 часов.

(5) 학교생활

Урок начинается в 9 часов.

Урок кончается в 5 часов.

Завтра у нас будет экзамен по русскому языку.

(6) 여가 생활

В свободное время я хожу в бассейн.

다. 약속

A : Когда и где мы встретимся?

Б : Давай встретимся у входа в театр в 3 часа.

A : Договорились!

라. 물건 사기

(1) 상점에서

A : Сколько с меня?

Б : Всего 200 рублей.

У вас есть роман Толстого?

	<p>Дайте, пожалуйста, эту матрёшку. Сколько это стоит? Сколько всего?</p>
(2) 식당에서	<p>А : Что вы хотите? Б : Мне овощной салат и борщ.</p> <p>Меню, пожалуйста. Приятного аппетита!</p>
(3) 예약	<p>Я хочу заказать столик. Я уже заказал билеты по телефону.</p>
마. 전화 대화	
(1) 전화 걸 때	<p>Алло. Это говорит Петя. Можно (попросить) Ивана (к телефону)? Позовите Ивана, пожалуйста. Передайте, пожалуйста, Ивану, что звонил Борис.</p>
(2) 전화 받을 때	<p>Алло. Слушаю вас. Кто это говорит? Кто спрашивает? Одну минуту. Минуточку. Его нет на месте. Что ему передать? Вы ошиблись (номером). Вы не туда попали.</p>
(3) 전화번호 묻기	<p>Какой у тебя номер телефона? Можешь сказать свой номер телефона?</p>
바. 편지 쓰기	<p>Дорогой Володя! Уважаемая Людмила Сергеевна!</p>

Жду ответа.
С уважением, Ваш ученик Антон.
До связи.
Я пошлю тебе по Е-мэйлу.

5. 설명과 묘사

가. 장소

A : Где ты отдыхал летом?
B : На море.

나. 행선지

A : Куда ты идёшь?
B : Я иду в библиотеку.

다. 길 묻기, 길 안내

① A : (Вы не скажете,) Где книжный магазин?
B : Идите прямо до угла, потом направо.
② A : Скажите, пожалуйста, как доехать до Эрмитажа?
B : (Можно) На троллейбусе № 7.

라. 교통수단

① A : Как ты едешь в школу?
B : Автобусом.
② A : На чём ты приехал сюда?
B : На автобусе.

마. 날씨

A : Какая сегодня погода?
B : Сегодня идёт снег.

Завтра будет тепло.
На улице светит солнце.

바. 건강

(1) 기분, 상태

① A : Как вы себя чувствуете?
B : Спасибо, хорошо.
② A : Я чувствую себя плохо. Я болен.
B : Что (случилось) с вами?

(2) 증상 말하기

У меня болит голова.
У меня высокая температура.

사. 이유 묻고 답하기

Я простудился.
Болят зубы, нет аппетита.

А : Почему ты сегодня дома?

Б : Потому что я болен.

아. 의견 묻고 답하기

А : Как ты думаешь?

Б : Я думаю, что это неправильно.

자. 인물 묘사

Что вы думаете об этом?

Вам чай или кофе?

Вам понравился спектакль?

А : На кого похож твой брат?

Б : Он похож на своего отца. Он высокого роста.

У неё длинные волосы.

Он добрый и весёлый.

Он носит очки.

Она в синем костюме.

Лена говорит по-корейски хорошо.

차. 대상의 상태와 특징

Я голоден как волк.

Эта улица широкая.

Берёза - символ России.

Россия - самая большая страна в мире.

Байкал - это самое глубокое озеро в мире.

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 동일어가 의미상의 변화 및 문법 기능상의 차이가 있는 경우라도 원칙적으로 하나의 낱말로 취급한다.
- 인명, 지명, 국명 등 고유명사 및 이에서 파생된 형용사는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 기수, 서수는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 요일, 월 명칭은 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 동사는 다음에 의거하여 제시한다.
 - (1) 완료상만 제시하고, 서로 쌍을 이루는 완료상은 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다. (완료상만 제시된 경우는 그 낱말만을 기본 어휘로 한다.)
 - (2) 기본 어휘표에 제시된 동사에 ‘-ся’가 붙은 경우 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
 - (3) 접두사 없는 이동 동사의 경우 정태/부정태 동사를 함께 제시하고 하나의 낱말로 취급한다.
 - (4) 기본 어휘표에 제시된 이동 동사에 접두사 ‘в-, вы-, до-, за-, от-, пере-, под-, при-, про-, у-’가 붙은 경우 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 다음 유형의 낱말들은 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
 - (1) 시간, 계절을 나타내는 명사의 조격형에서 파생된 부사 (예 утро - утром)
 - (2) 명사에서 파생된 형용사 (예 книга - книжный)
 - (3) 형용사에서 파생된 부사 (예 хороший - хорошо)
 - (4) 낱말에 не가 붙어 부정의 의미를 가지는 경우 (예 много - немного)
- 동사와 함께 제시된 명사는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
 - (예 верить (вера), жить (жизнь))
- 명사의 경우 남성형만 제시하고 여성형도 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
 - (예 учитель - учительница)
- 명사의 지소형은 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다. (예 стол - столик)
- 감탄사의 경우 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
- 화폐 단위, 운동 종목, 도량형 단위 등 국제적으로 널리 통용되어 누구나 쉽게 알 수 있는 낱말은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다. (예 аэропорт, банк, баскетбол, бизнес, бизнесмен, виза, грамм, доллар, евро, Е-мэйл, Интернет, кафе, килограмм, километр, кино, компьютер, кофе, метр, миллион, минус, опера, парк, паспорт, президент, профессор, радио, ресторан, сайт, спорт, суп, такси, текст, телевизор, телефон, теннис, фестиваль, фильм, футбол)
- [별표 I] 의사소통 기본 표현에서 사용된 낱말은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.

а	большой	вилка
автобус	борщ	вино
автор	бояться	висеть
адрес	брат	включать
активный	братъ	вкус
альбом	брюки	владеть
анкета	будущий	вместе
апельсин	бутерброд	вместо
аптека	бутылка	внимание
артист	бывать	внук
аудитория	быстрый	вовремя
бабушка	быть	вода
балет	в	возвращать
бассейн	вагон	воздух
бежать/бегать	важный	возможный
без	варить	вокзал
белый	ваш	волноваться
берег	вдруг	волос
бесплатный	везти/возить	вопрос
библиотека	век	восток
билет	великий	вот
благодарить	верить (вера)	врач
близкий	вернуть	время
блин	весёлый	всегда
блузка	весна	вспоминать
блюдо	вести/водить (водитель)	вставать
бог	весь	встречать (встреча)
богатый	ветер	вход
более	вечер	вчера
болеть (болезнь)		вы
больница	вещь	выбирать (выбор)
больной	взрослый	выглядеть
больше	видеть	выключать

высокий	громче	для
выставка	группа	до
выступать	грустный	добрый
выход	гулять	довольный
выходной	да	дождь
выше	давать	документ
газета	давний	долгий
где	даже	должен
герой	далёкий	дом
гитара	дальше	дома
главный	дарить	домой
глаз	дата	домохозяйка
глубокий	дача	дорога
говорить	дверь	дорогой
год	дворец	дороже
голова	девочка	достаточный
голодный	девушка	дочь
голос	дедушка	друг
гора	делать (дело)	другой
горло	день	дружба
город	деньги	думать
горький	деревня	дядя
горячий	дерево	его
господин	держать	её
гостиница	десерт	ёлка
гость	детство	если
государство	дешевле	есть
готовить	дешёвый	ехать/ездить
готовый	диалог	ещё
градус	диван	жаркий
граница	дипломат	ждать
грипп	директор	желать (желание)
громкий	длинный	жёлтый

жена	земля	их
жениться	зеркало	к
женский	зима	кабинет
женщина	знакомить	каждый
животное	знакомый	казаться
жить (жизнь, житель)	знать (знание)	как
журнал	значить (значение)	какой
журналист	золото	каникулы
за	зонт	карандаш
забывать	зоопарк	карта
завод	зуб	картина
завтра	и	картошка
завтракать (завтрак)	играть (игра)	касса
задавать (задание, задача)	идея	кататься
заказывать (заказ)	идти/ходить	квартира
заканчивать	из	киоск
закон	известный	класс
закрывать	изменять (изменение)	класть
зал	изучать (изучение)	клуб
замечательный	икона	ключ
замечать	икра	книга
замуж	или	когда
замужем	иметь	колбаса
занимать (занятие)	имя	команда
занятый	инженер	комната
запад	иногда	композитор
зачем	иностранец	концерт
звать	иностранный	кончать (конец)
звонить	институт	коньки
здание	интересовать (интерес)	корабль
здесь	искать	кореец
здоровье	искусство	короткий
зелёный	история	короче

костюм	любой	мороженое
который	магазин	мороз
кошка	маленький	мочь
красивый	малый	муж
красный	мальчик	мужской
кресло	мама	мужчина
кровать	марка	музей
кроме	масло	музыка
кто	мать	мы
куда	машина	мыть
культура	медленный	мягкий
курс	медсестра	мясо
кухня	между	на
лампа	международный	надеяться (надежда)
лёгкий	менее	надо
лежать	меньше	назад
лекарство	меню	называть (название)
лекция	менять	наконец
лес	место	налево
лететь/летать	месяц	напиток
лето	метро	направо
лимон	мечтать (мечта)	например
линия	мешать	напротив
литература	минута	народ
лифт	мир	наука
лицо	многий	находить
ложиться	можно	национальный
ложка	мой	начинать (начало)
луна	молодой	наш
лучше	моложе	не
лыжи	молоко	небо
любимый	молчать	неделя
любить (любовь)	море	нельзя

несколько	общий	откуда
нести/носить	объяснять (объяснение)	отличный
нет	обычный	отношение
ни	обязательный	отправлять
нигде	овощ	отпуск
ниже	огромный	отсюда
низкий	одевать (одежда)	отчество
никакой	однажды	очень
никогда	озеро	очки
никто	окно	ошибаться (ошибка)
никуда	около	пальто
но	он	памятник
новость	она	папа
новый	они	певец
нога	оно	пенсия
нож	опаздывать	перевод
ноль	опасный	переводчик
номер	опытный	перед
нормальный	опять	передавать (передача)
нос	осень	перерыв
ночь	основать (основание)	песня
нравиться	особенный	петь
ну	остановка	печальный
нужный	остаться	пешком
о	осторожный	пианино
обедать (обед)	остров	писать (писатель)
обещать	острый	письмо
облако	от	пить
обратный	отвечать (ответ)	план
обращать	отдыхать (отдых)	платить
обувь	отец	платье
общезнание	открывать	плохой
общество	открытка	площадь

плыть/плавать (плавание)	посылать	простой
по	потом	против
победить (победа)	потому	профессия
повернуть	похожий	прохладный
повторять	почему	прошлый
погода	почти	прямо
под	поэзия	птица
подарок	поэт	путешествовать (путешестви е)
поднимать	поэтому	пьеса
подруга	правда	работать (работа)
поезд	правильный	рабочий
поездка	правый	рад
поздний	праздник	раз
поздравлять	предлагать (предложение)	разговаривать (разговор)
пока	предмет	размер
показывать	представлять	разный
покупать (покупка)	прекрасный	разрешать (разрешение)
пол	преподавать (преподаватель)	район
поле	привет	ранний
полезный	приглашать (приглашение)	раньше
поликлиника	приезд	расписание
половина	принимать	рассказывать (рассказ)
получать	природа	расти (рост)
пользовать	приятный	ребёнок
помнить	проблема	редкий
помогать (помощь)	пробовать	река
понимать	проверять	рекомендовать
понятный	программа	ремонт
популярный	продавать	решать (решение)
порядок	продолжать	рис
после	продукт	рисовать
последний	просить (просьба)	родной
поступать	проспект	

рождать (рождение, родина, родители)	сестра	согласиться
роман	сидеть	согласный
рот	сила	создавать
рубашка	симпатичный	сок
рубль	синий	солнце
рука	сказка	соль
русский	сколько	сосед
ручка	скорый	состоять
рыба	скрипка	спать (сон)
рынок	скучный	спектакль
рядом	сладкий	специальность
с	слева	спешить
сад	следующий	спокойный
садиться	слишком	способный
салат	словарь	справа
сам	слово	спрашивать
самовар	случай	сразу
самолёт	случаться	средний
самый	слушать (слушатель)	срочный
сахар	слышать	ставить
свежий	смелый	стадион
свет	смерть	стакан
свой	сметана	становиться
сдавать (сдача)	смеяться	станция
себя	смотреть	старший
север	сначала	старше
сегодня	снег	старый
сейчас	собака	стена
семья	собирать (собрание)	стих
сердце	собор	стоять
серый	советовать (совет)	стол
серьёзный	современный	столица
	совсем	столовая

стоять (стоянка)	тихий	урок
страдаться	тише	успех
страна	тогда	уставать
страница	тоже	утро
строить	только	ухо
студент	торт	участвовать
стул	тот	учебник
сувенир	точный	ученик
сумка	трамвай	учёный
сутки	транспорт	учить (учёба, учитель)
счастливый	троллейбус	фамилия
счастье	трудный	физика
считать (счёт)	туалет	фирма
сын	туда	фотоаппарат
сыр	тут	фотографировать (фотограф
сюда	ты	ия)
так	тысяча	фрукт
также	тяжёлый	характер
такой	у	химия
талант	убирать	хлеб
там	уважаемый	хобби
танцевать (танец)	уверенный	хозяин
твёрдый	удобный	хоккей
твой	уже	холодный
творчество	ужинать (ужин)	хороший
театр	узкий	хотеть
тёмный	узнавать	хотя
температура	улица	храм
теперь	уметь	художественный
тёплый	умирать	художник
терять	умный	хуже
тетрадь	университет	царь
тётя	упражнение	цвет

цветок
цель
цельный
цена
центр
церковь
цирк
чай
час
частый
часть
чей
человек
через
чёрный

число
чистый
читать (читатель)
что
чтобы
чувствовать (чувство)
шапка
шахматы
шашлык
широкий
шкаф
школа
школьник
шоколад
шум

щи
экзамен
экономика
экскурсия
этаж
этот
юбка
юг
я
яблоко
являться
язык
яйцо
яркий
ясный

아랍어 I

1. 성격

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 한편으로는 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서, 다른 한편으로는 블록화·지역화 현상이 나타나고 있다. 이에 우리나라 외국어 교육에서도 영미 이외의 세계 각 지역의 주요 언어와 문화를 소홀히 다룰 수 없게 되었으며 다양한 외국어 교육이 절실히 요구되고 있다.

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 선진국으로 도약하기 위해서는 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 적극 양성할 필요가 있다. 이런 이유로 국가 교육과정에서 외국어 교육은 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

제2외국어 교과를 통해 기르고자 하는 교과 역량은 의사소통 능력, 이를 바탕으로 한 해당 언어권의 문화에 대한 이해와 다양한 정보를 선별·활용하는 능력, 그리고 세계 시민 의식으로 요약될 수 있다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 아랍어 학습은 아랍적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이고 학생 중심의 교육을 구현함으로써 교과 내적 학습 효과를 거두는 것은 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다. 아랍어 과목을 통해서 학생들이 아랍어를 잘 익히게 되면 아랍어를 사용하는 사람들과 일상적 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라, 아랍어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다. 앞으로 세계 무대에서 활동해야 할 학생들에게 국가 및 문화 간 소통 능력은 유능한 세계 시민으로서 갖추어야 할 기초소양이라고 할 수 있다.

아랍어는 아라비아 반도와 북부 아프리카 지역의 아랍연맹(The Arab League)에 속한 22개 아랍 국가 약 3억 5천만 명의 인구가 모국어나 공용어로 사용하고 있으며, 전 세계 16억 무슬림의 종교 언어

이다. 또한 중세 시대의 문명어로서 아랍 지역의 문화 발달을 이끈 언어이며 서구 사회의 르네상스에 결정적인 기여를 한 언어이기도 하다.

아랍어는 국제 연합(UN)의 6개 공용어 중 하나로서 국제 외교 무대에서 중요한 위치를 차지한다. 또한 우리나라와 정치·경제적으로 중요한 관계를 맺고 있는 아랍어권 국가에 대한 올바른 지식과 정보를 습득하기 위해서는 아랍어 학습이 필요하다. 따라서 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다루어서는 안 되는 중요한 언어라고 할 수 있다.

‘아랍어Ⅰ’은 ‘아랍어Ⅱ’ 과목을 학습하기 위한 기초를 다지는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 아랍어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 아랍인의 일상생활과 아랍 문화에 대한 올바른 이해를 통해 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민 의식을 함양한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 접하는 아랍어를 활용하여 적극적으로 교류할 수 있는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • 자음의 형태와 음가를 구별 • 모음의 장·단음 구별 • 소리와 철자의 상관관계 • 낱말과 낱말 연결 시 발음의 변화 	<ul style="list-style-type: none"> • 장·단모음, 자음을 듣고 구별하기 • 듣고 의미 파악하기 • 정확한 발음으로 말하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • 낱말의 일차적 의미와 맥락적 의미 • 낱말들 사이의 연관성 • 기본형과 파생형의 의미 변화 • 사회방언(구어체 아랍어)과 관용어 • 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400개 내외의 낱 	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기 • 읽고 내용 파악하기 • 듣고 받아쓰기 • 어법에 맞게 쓰기

영역	핵심 요소	내용	기능
		말을 사용한다.	• 글 작성하기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • 현대 아랍어 문법 • 문법에 맞는 문장과 표현 • 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현에 사용된 문법 내용을 참고한다. 	
	의사소통 표현	<ul style="list-style-type: none"> • 일상활동(인사, 소개, 문제 해결), 의사 표현(좋음과 싫음, 제안, 권고, 부탁), 감정 표현(사과, 유감, 감탄, 만족), 상황 설명(시간, 공간, 건강, 사실 묘사, 설명) 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 • 【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • 언어문화 : 인사, 속담, 격언 등 • 생활 문화 : 축제, 기념일, 의식주 등 • 지역 문화 : 관광지, 정치제도, 경제 구도 등 • 전통문화 : 역사, 풍속 등 • 종교 문화 : 이슬람 종교 일반, 종파, 법 등 • 예술 문화 : 춤, 노래, 서예, 음악, 문학, 영화 등 * 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 발표하기 • 토론 참여하기 • 모둠활동하기 • 상호 비교하기 • 의사소통에 활용하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [120A1-01-01] 자음 간 유사한 음가를 인지하고 발음의 차이를 구별한다.
- [120A1-01-02] 모음의 장단 발음을 듣고 차이를 구별하여 낱말의 의미를 파악한다.
- [120A1-01-03] 기초적인 의사소통 표현을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 아랍어 자음 28개의 발음을 들려 주고, 각 자음의 고유한 음가를 구별할 수 있도록 지도한다.
- 아랍어 단모음, 장모음의 발음을 들려 주고, 우리말과의 유사점, 차이점을 알 수 있도록 지도한다.
- 낱말과 낱말 연결 시 연음으로 인한 음의 변화를 인지하도록 그러한 예가 되는 문장을 반복해서 들려 준다.
- 동일한 어근을 가진 낱말도 장모음의 종류와 위치에 따라 의미가 다른 단어가 될 수 있음을 이해할 수 있도록 그러한 예를 들어 지도한다.
- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통하여 소리와 글자와의 대응 관계를 이해하도록 지도한다.
- 시청각 자료를 활용하여 관련 낱말이나 문장, 표현을 들려주어 자연스럽게 의미를 익히도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 자음 28개의 발음을 들려 주고, 각 자음의 고유한 음가를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 아랍어 모음의 장단에 따른 발음을 듣고 정확히 차이를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말과 낱말 연결 시 연음으로 발생한 음을 찾아 낼 수 있는지를 평가한다.
- 장모음의 종류와 위치가 다른 동일 어근의 낱말을 들려 주고 의미를 정확하게 구별하는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 시청각 자료를 통해 낱말, 문장, 표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 기초적인 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 녹음된 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

- [12아1-02-01] 낱말이나 문장을 모음의 장단, 연음에 주의하여 정확한 발음으로 말한다.
[12아1-02-02] 기초적인 의사소통 표현을 기본 어휘를 사용하여 상황에 맞게 말한다.
[12아1-02-03] 주변 인물이나 사물에 대해 간단하게 묘사하여 말한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 자음별 유사한 음가 차이를 알려 주고, 그 차이에 의하여 발음하도록 지도한다.
- 장·단모음의 따라 의미가 달라지는 단어를 제시하며 올바르게 발음하도록 지도한다.
- 자신의 의도를 표현하는 데 필요한 핵심 낱말이나 표현을 말할 수 있도록 지도한다.
- 일상생활에서 필요한 다양한 기초적인 의사소통 표현(인사, 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고, 짝, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.
- 그림, 사진 등을 이용하여 모양, 형태, 색상 등을 말하며 주변 사물에 대해 간단한 표현으로 묘사하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 자음 28개 발음의 음가를 정확히 말할 수 있는지를 평가한다.
- 유사한 자음 간 발음의 차이나 연음에 의한 음의 변화 차이를 인지하고, 정확히 발음할 수 있는지를 평가한다.

- 일상생활에서 필요한 다양한 기초적인 의사소통 표현(인사, 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 정확히 이해하고, 짝, 모둠별 역할 놀이에 적극적으로 참여하는지를 평가한다.
- 일상생활에서 필요한 다양한 기초적인 의사소통 표현(인사, 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 정확히 이해하고, 모둠별 토의에서 자신의 의견을 논리적으로 피력하는지를 평가한다.
- 그림, 사진 등을 이용하여 모양, 형태, 색상 등을 말하며 주변 사물에 대해 간단한 표현을 사용하여 묘사할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

- [12아 I-03-01] 아랍어 낱말과 문장을 올바른 발음과 장단으로 소리 내어 읽는다.
- [12아 I-03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보를 읽고 적절히 반응한다.
- [12아 I-03-03] 간단한 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 아랍어 자음 28개 각각의 발음 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고 해당 낱말을 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 모음의 장단에 따른 발음의 차이를 알려 주고, 그 변화에 유의하여 정확히 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.

- 간단한 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고를 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝, 조별로 나누어 내용에 대해 토의하도록 지도한다.
- 간단한 글이나 텍스트를 읽고 그 중심 내용 및 세부 내용에 대해 짝, 조별로 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 28개 자음의 발음 차이를 이해하고 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 모음의 장단에 따른 발음의 차이를 알려 주고, 그 변화에 유의하여 정확히 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝, 조별로 나누어 내용에 대해 토의할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 글이나 텍스트를 읽고 그 중심 내용 및 세부 내용에 대해 정확히 파악했는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [120아1-04-01] 학습한 철자, 발음기호, 문장부호를 익힌 후, 간단한 낱말, 문장을 듣고 정서법에 맞게 받아쓴다.
- [120아1-04-02] 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성한다.
- [120아1-04-03] 의사소통 기본 표현을 참고하여 간단한 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습

활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 철자, 발음기호, 문장부호 등에 유의하며 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓰도록 지도한다.
- 낱말과 낱말의 연결 시 연음되는 발음의 철자에 유의하며 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓰도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣을 수 있도록 지도한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적(초대, 안내 등)에 맞게 작성하도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 간단히 글로 쓰는 연습을 할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 발음기호, 문장부호 등을 정확히 이해하고, 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 낱말과 낱말의 연결 시 연음되는 발음의 철자를 정확히 구분하고, 간단한 낱말, 표현, 문장을 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식(명함, 신분증, 각종 신청서, 전자우편 등)에 필요한 정보를 채워 넣을 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적(초대, 안내 등)에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 간단히 글로 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- [12아 I -05-01] 아랍의 일상생활 문화를 이해하고 의사소통 상황에 적용하여 표현한다.
- [12아 I -05-02] 아랍의 전통문화 유산과 언어, 지역, 사회, 종교 생활을 잘 나타내는 글을 읽고 그 내용을 요약하여 발표한다.
- [12아 I -05-03] 아랍의 지역, 예술(문학, 음악, 서체 등)에 대한 정보를 검색하고, 이를 다양한 형태의 모둠 활동과 연계한다.
- [12아 I -05-04] 아랍의 생활 문화(의, 식, 주)에 관한 글을 읽고 그 내용에 대한 토의에 능동적으로 참여한다.
- [12아 I -05-05] 아랍 문화와 우리 문화와의 유사점과 차이점을 상호 비교한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 : 인사, 속담, 격언 등
- 생활 문화 : 축제, 기념일, 의식주 등
- 지역 문화 : 관광지, 정치제도, 경제 구도 등
- 전통문화 : 역사, 풍속 등
- 종교 문화 : 이슬람 종교 일반, 종파, 법 등
- 예술 문화 : 춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등
- 기타 : 인물, 지리, 자연 등

* 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화에 대한 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 문화에 대한 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 아랍의 일상에서 자주 사용되는 낱말, 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 간단한 의사소통 상황에서 이를 활용할 수 있도록 지도한다.
- 아랍인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(호칭, 인사, 의사 및 관용 표현 등)을 이해하고 간단한 의사소통 상황에서 이를 활용할 수 있도록 지도한다.
- 아랍의 언어·사회·문화·종교적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 아랍 문화에 대해 습득한 다양한 지식을 모듈별로 발표하고 토의하도록 지도한다.
- 아랍 문학을 대표하는 작가, 작품들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 아랍 문학이 가지는 위상을 이해하도록 지도한다.
- 아랍 작가(지브란 칼릴 지브란, 나집 마흐푸즈 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모듈별로 발표하도록 지도한다.
- 아랍 예술(춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등) 분야에서 아랍을 대표하는 작품을 소개하고 감상할 수 있도록 지도한다.
- 아랍 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점(인사법, 손짓, 몸짓, 음식 문화, 각종 제도 등)을 비교하여 간단한 문장으로 발표할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍인의 언어생활 문화 중 특징적인 것(호칭, 인사, 의사 및 관용 표현 등)을 의사소통 상황에 적절히 적용하였는지를 평가한다.
- 아랍의 언어·사회·문화·종교적 현상과 문화유산(역사, 풍속 등)을 소개하는 글을 읽고, 아랍 문화에 대해 습득한 다양한 지식을 모듈별로 발표, 토의하는 데 적극적으로 참여하였는지를 평가한다.
- 아랍 문학을 대표하는 작가, 작품들에 대한 소개를 통해 세계 문학에서 아랍 문학이 가지는 위상을 이해하고, 주요 작가, 작품, 내용 등 지식적인 부분도 평가한다.
- 아랍 작가(지브란 칼릴 지브란, 나집 마흐푸즈 등)의 대표 작품을 검색하고, 그 내용과 당시의 시대 상황 등을 조사한 후 모듈별 발표에서 자신의 역할을 충실히 수행하였는지를 평가한다.
- 아랍 예술(춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등) 분야에서 아랍을 대표하는 작품을 소개하고 감상한 후 느낀 점을 기본 어휘와 간단한 문장이나 표현으로 말했는지를 평가한다.
- 아랍 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점(인사법, 손짓, 몸짓, 음식 문화, 각종 제도 등)을 비교하여 간단한 문장으로 발표할 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통하여 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.

- 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
- 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들이 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
- 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 아랍어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를

- 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
 - 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
 - 문화의 이해에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 해당 외국어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

아랍어 II

1. 성격

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 한편으로는 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서도, 다른 한편으로는 블록화·지역화 현상이 나타나고 있다. 이에 우리나라 외국어 교육에서도 영미 이외의 세계 각 지역의 주요 언어와 문화를 소홀히 다룰 수 없게 되었으며 다양한 외국어 교육이 절실히 요구되고 있다.

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 선진국으로 도약하기 위해서는 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 많이 양성해야 한다. 이런 이유로 국가 교육과정에서 외국어 교육은 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

제2외국어 교과역량의 역량은 의사소통 능력과 해당 언어권의 문화 이해를 통한 글로벌 시민 의식이라 할 수 있다. 교육과정 전반에 걸쳐 이러한 제2외국어 교과역량이 다루어져야 할 것이다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 아랍어 학습은 아랍적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이고 학생 중심의 교육을 구현함으로써 교과 내적 학습 효과를 거두는 것은 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다. 아랍어 과목을 통해서 학생들이 아랍어를 잘 익히게 되면 아랍어를 사용하는 사람들과 일상적 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라, 아랍어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다. 앞으로 세계 무대에서 활동해야 할 학생들에게 국가 및 문화 간 소통 능력은 유능한 세계 시민으로서 갖추어야 할 기초 소양이라고 할 수 있다.

아랍어는 국제 연합(UN)의 6개 공용어 중 하나로서 국제 외교 무대에서 중요한 위치를 차지한다. 또한 우리나라와 정치·경제적으로 중요한 관계를 맺고 있는 아랍 국가에 대한 올바른 지식과 정보를

습득하기 위해서는 아랍어 학습이 필요하다. 따라서 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다루어서는 안 되는 중요한 언어라고 할 수 있다.

‘아랍어Ⅱ’ 과목은 ‘아랍어Ⅰ’ 과목의 심화 과정으로서 ‘아랍어Ⅰ’ 과목에서 배운 어휘와 구문을 확장하여 보다 자연스럽게 유창하게 아랍어로 의사소통할 수 있는 능력을 배양하는 교과목이다. 그밖에 ‘아랍어Ⅱ’는 아랍어권 국가들의 보다 심화된 일상생활 및 사회 문화, 관습, 전통 등을 이해함으로써 우리 문화와 아랍 문화 간의 유사점과 차이점을 발견하고 장차 세계 시민으로서 성장할 수 있는 자질을 함양하는 데 도움을 주는 과목이다.

2. 목표

일상생활에 필요한 기초적인 아랍어 의사소통 능력을 배양한다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 아랍 문화의 이해를 통해 의사소통 능력을 함양하고, 해당 문화에 대한 배려심과 존중의 자세를 확립한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 접하는 아랍 관련 정보를 선별하여 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	<ul style="list-style-type: none"> • ‘아랍어Ⅰ’의 내용에 준하되, 아래 내용을 심화한다. • 낱말과 낱말 연결 시 발음의 변화 • 소리와 철자와의 관계 	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 구별하기 • 듣고 의미 파악하기 • 정확한 발음으로 말하기
	어휘	<ul style="list-style-type: none"> • ‘아랍어Ⅰ’의 내용에 준하되, 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기
	문법	<ul style="list-style-type: none"> • ‘아랍어Ⅰ’의 내용에 준하되, 【별표Ⅰ】에 제시된 의사소통 기본 표현을 참고한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 읽고 의미 파악하기 • 읽고 이해하기
	의사소통	<ul style="list-style-type: none"> • ‘아랍어Ⅰ’의 내용에 준하되, 필요에 따라 ‘의사소통 기본 표 	<ul style="list-style-type: none"> • 받아쓰기 • 작성(작문)하기

영역	핵심 요소	내용	기능
	표현	현 을 응용하거나 심화시킬 수 있다.	• 어법에 맞게 쓰기
문화적 내용	문화	<ul style="list-style-type: none"> • ‘아랍어 I’ 의 내용에 준하되, 필요에 따라 아래와 같이 문화 내용을 심화시킬 수 있다. • 사회 문화 : 가치관, 민족성, 사회계층 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 발표하기 • 모둠활동하기 • 토의 참여하기 • 상호 비교하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [12아II-01-01] 자음의 음가를 인지하고 발음의 차이를 구별한다.
 [12아II-01-02] 모음의 장단에 따른 발음을 듣고 차이를 구별한다.
 [12아II-01-03] 의사소통 표현, 간단한 정보·대화 등을 듣고 그 의미를 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 아랍어 자음 28개 각각의 발음을 들려 주고, 음가를 정확히 구별할 수 있도록 지도한다.
- 아랍어 단모음 및 장모음의 발음을 들려 주고, 우리말과의 유사점, 차이점을 구별할 수 있도록 지도한다.
- 연음으로 인한 음의 변화를 이해할 수 있는 문장을 들려 주고, 문장을 올바르게 이해할 수 있

도록 지도한다.

- 짧은 글이나 대화를 듣고 흐름에 맞게 순서를 배열할 수 있도록 지도한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보고 중심 내용을 찾을 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)을 듣고 모듈별로 내용을 질문하고 답할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 자음 28개 각각의 음가를 정확히 들을 수 있는지를 평가한다.
- 모음의 장단에 따른 발음의 차이를 듣고 정확한 발음을 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 연음으로 발생한 음의 변화를 정확히 찾아낼 수 있는지를 평가한다.
- 짧은 글이나 대화를 듣고 흐름에 맞게 순서를 올바르게 배열하는지를 평가한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)을 듣고 모듈별로 내용을 질문하고 답할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12아II-02-01] 낱말과 문장을 올바른 발음과 장단에 유의하여 자연스럽게 말한다.

[12아II-02-02] 의사소통 표현이나 간단한 정보를 상황에 따라 적절히 말한다.

[12아II-02-03] 주변의 인물, 사물, 사실, 사건 등에 대해 설명한다.

[12아II-02-04] 일상생활에 필요한 의사소통 표현을 문화적 특성에 맞추어 묻고 답한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 간단하고 짧은 표현이나 문장을 장·단에 정확하게 맞추어 말하도록 지도한다.
- 간단한 문장을 읽고 상대방에게 내용을 이어 전달할 수 있도록 지도한다.
- 질문을 듣고 상황이나 주제에 맞게 대답할 수 있도록 지도한다.
- 다양한 의사소통 주제를 활용하여 짝과 함께 묻고 답할 수 있도록 지도한다.
- 그림, 사진 등을 이용하여 모양, 형태, 색상 등을 말하며 주변 사물에 대해 어법에 맞는 표현으로 묘사하도록 지도한다.
- 일상생활에서 필요한 다양한 의사소통 표현(인사, 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고, 짝, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이를 하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 간단하고 짧은 표현이나 문장을 장·단에 정확하게 맞추어 말할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 문장을 읽고 상대방에게 내용을 이어 전달할 수 있는지를 평가한다.
- 질문을 듣고 상황이나 주제에 맞게 대답할 수 있는지를 평가한다.
- 다양한 의사소통 주제를 활용하여 짝과 함께 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 그림, 사진 등을 이용하여 모양, 형태, 색상 등을 말하며 주변 사물에 대해 어법에 맞는 표현으로 묘사할 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활에서 필요한 다양한 의사소통 표현(인사, 소개, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고, 짝, 모둠별로 상황을 만든 역할 놀이에 적극적으로 참여하는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12아II-03-01] 자음별 음가를 정확하게 구별하여 읽는다.

[12아II-03-02] 낱말과 문장을 올바른 발음과 장단에 맞게 정확하고 자연스럽게 읽는다.

[12아II-03-03] 문장의 활용과 의미를 이해하고 비교적 긴 대화, 제시문을 정확히 읽고 이해한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급

- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
 - 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편
- (나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 아랍어 28개 자음 각각의 발음 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고 해당 낱말이 포함된 글이나 텍스트를 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 모음의 장단에 따른 발음의 차이를 알려 주고, 해당 낱말이 포함된 글이나 텍스트를 정확히 소리 내어 읽을 수 있도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝, 조별로 나누어 내용에 대해 토의하도록 지도한다.
- 다소 긴 글이나 텍스트를 읽고 그 중심 내용 및 세부 내용에 대해 짝, 조별로 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍어 자음 28개 각각의 발음 차이를 알려 주고, 그 차이를 이해하고 해당 낱말이 포함된 글이나 텍스트를 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 모음의 장단에 따른 발음의 차이를 알려 주고, 해당 낱말이 포함된 글이나 텍스트를 정확히 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝, 조별로 나누어 내용에 대한 토의에 적극적으로 참여했는지를 평가한다.
- 다소 긴 글이나 텍스트를 읽고 그 중심 내용 및 세부 내용에 대해 짝, 조별로 토의할 때 자신의 의견을 적극적으로 피력했는지를 평가한다.

(4) 쓰기

- [12아II-04-01] 다소 분량이 있는 문장, 표현을 듣고 정서법에 맞게 쓴다.
- [12아II-04-02] 사람, 사물, 사실, 사건, 상황 등에 대해 어법에 맞게 작성한다.
- [12아II-04-03] 의사소통 기본 표현을 참고하여 일상생활에 필요한 내용의 글을 올바른 문법을 활용하여 짧은 글을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현

- 대인 관계 : 인사, 소개, 초대와 약속, 축하, 취미, 건강, 직업, 활동
- 감정 및 의사 표현 : 감정 표현, 의사 표현, 생각과 가능성
- 묘사 및 설명 표현 : 외모, 성격, 나이, 크기, 무게, 사물, 시간, 비교급, 최상급
- 지시 및 명령 표현 : 요청, 권유, 양해, 명령, 주의, 금지, 약 처방
- 일상생활 : 날씨, 하루 일과, 전화하기, 식사와 식당, 물건 사기, 길 묻기, 여행, 편지와 전자우편

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기 소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 이미 학습한 다소 긴 글, 문장 등을 철자, 발음기호, 문장부호 등에 유의하며 받아쓰도록 지도한다.
- 그림이나 사진을 제시된 사람, 사물, 사실, 상황 등에 대해 어법에 맞게 올바르게 작성할 수 있도록 지도한다.
- 조건이나 질문을 제시하여 문장을 완성하도록 지도한다.
- 자기소개서 등 서식에 맞추어 간단한 글을 작성하도록 지도한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성하도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용에 대한 자신의 생각을 간단히 작성하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 철자, 발음기호, 문장부호 등에 유의하며 글, 문장 등을 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 그림이나 사진을 제시된 사람, 사물, 사실, 상황 등에 대해 어법에 맞게 올바르게 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 조건이나 질문을 제시하여 문장을 완성할 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서 등 서식에 맞추어 간단한 글을 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 상황 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용에 대한 자신의 생각을 간단히 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12아II-05-01] 아랍 문화와 관련된 글, 대화의 내용을 이해하고 의사소통 상황에 적용하여 자연스럽게 표현한다.

[12아II-05-02] 아랍 문화와 관련된 글, 대화를 읽고 그 내용을 요약하여 발표한다.

[12아II-05-03] 아랍 문화에 대한 다양한 정보를 검색해 보고 모둠과 함께 발표한다.

[12아II-05-04] 아랍 문화에 대한 글을 읽고 그 내용에 대한 적극적인 토의와 체험 학습에 능동적으로 참여한다.

[12아II-05-05] 아랍 문화와 우리 문화와의 유사점과 차이점을 상호 비교한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 의사소통 기본 표현, 문화 관련 정보

- 언어문화 : 인사, 속담, 격언 등
- 생활 문화 : 축제, 기념일, 의식주 등
- 지역 문화 : 관광지, 정치제도, 경제구도 등
- 전통문화 : 역사, 풍속 등
- 종교 문화 : 이슬람 종교 일반, 종파, 법 등
- 예술 문화 : 춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등
- 사회 문화 : 가치관, 민족성, 사회계층 등
- 기타 : 인물, 지리, 자연 등

* 위에 제시된 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의 사항

- 문화에 대한 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 아랍의 일상에서 자주 사용되는 낱말, 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하고 의사소통 상황에서 이를 고려하여 활용할 수 있도록 지도한다.
- 아랍의 언어·사회·문화·종교적 현상과 문화유산을 소개하는 글을 읽고, 아랍 문화에 대해 습득한 다양한 지식을 모둠별로 발표하고 토의하도록 지도한다.
- 인터넷을 활용해 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 간단한 문장으로 발표할 수 있도록 지도한다.

- 아랍 예술(춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등) 분야에서 아랍을 대표하는 작품을 소개하고 감상한 후 자신의 느낌을 간단한 문장을 활용하여 발표할 수 있도록 지도한다.
- 아랍 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점(인사법, 손짓, 몸짓, 음식 문화, 각종 제도 등)에 대한 비교 자료, 정보 등을 검색하여 발표, 토의하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의 사항

- 아랍의 일상에서 자주 사용되는 낱말, 표현에 함축된 문화적 의미를 이해하여 의사소통 상황에서 활용할 수 있는지를 평가한다.
- 아랍의 언어·사회·문화·종교적 현상과 문화유산을 소개하는 글을 읽고, 아랍 문화에 대해 습득한 다양한 지식을 모듈별로 발표하고 토의할 수 있는지를 평가한다.
- 문화 주제 관련 정보를 인터넷을 활용해 검색하여 학습한 후, 간단한 문장으로 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 아랍 예술(춤, 노래, 서체, 음악, 문학, 영화 등) 분야에서 아랍을 대표하는 작품을 소개하고 감상한 후 자신의 느낌을 간단한 문장을 활용하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 아랍 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점(인사법, 손짓, 몸짓, 음식 문화, 각종 제도 등)에 대한 비교 자료, 정보 등을 정확히 검색하였고, 조리 있게 발표하였으며, 이후의 토의에 적극적으로 참여하였는지를 평가한다.
- 모듈별 활동 학습을 통하여 창의적인 아랍 문화 소개 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.

- 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통하여 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
 - 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
 - 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기주도적 학습이 이루어지도록 한다.
 - 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
 - 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
 - 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 교수·학습 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
 - 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에도 반영한다.
 - 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 아랍어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- 평가 항목에 따라 개별 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화의 이해에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.

(3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
- 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
- 해당 외국어권 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력 평가는 수행 평가를 활용한다.
- 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들한테 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
- 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표 I]

[의사소통 기본 표현]

I. 대인관계	
1. 인사	
가. 만날 때	مَرْحَبًا. مَرْحَبًا بِكَ. السَّلَامُ عَلَيْكُمْ. وَعَلَيْكُمْ السَّلَامُ. أَهْلًا وَسَهْلًا. أَهْلًا بِكَ. صَبَاحَ الْخَيْرِ. صَبَاحَ النُّورِ. مَسَاءَ الْخَيْرِ. مَسَاءَ النُّورِ.
나. 안부	كَيْفَ الْحَالُ؟ كَيْفَ حَالُكَ؟
다. 헤어질 때	إِلَى الْبَقَاءِ. مَعَ السَّلَامَةِ. فُرْصَةً سَعِيدَةً.

	أَنَا مَسْرُورٌ بِلِقَائِكَ.
라. 명절 인사	كُلُّ عَامٍ (سَنَةٍ) وَأَنْتَ (أَنْتُمْ) بِحَيْرٍ. الرَّمْضَانُ كَرِيمٌ.
가. 이름	مَا اسْمُكَ؟ اسْمِي فَرِيدٌ.
나. 나이	كَمْ عُمْرُكَ؟ عُمْرِي خَمْسَ عَشْرَةَ سَنَةً.
다. 연락처	رَقْمُ الْهَاتِفِ (التَّلِفُونِ) الْمَحْمُولِ ١٢٣٤٥٦٧.
라. 가족관계	عِنْدِي ثَلَاثَةٌ إِخْوَةٌ وَأُخْتٌ.
마. 국적, 출신	مِنْ أَيْنَ أَنْتَ؟ أَنَا مِنَ الْكُوَيْتِ. أَنَا كُوَيْتِيٌّ.
바. 직업	مَا عَمَلُكَ (مِهْنَتُكَ، وَطَيْفَتُكَ)؟ مَاذَا تَعْمَلُ؟ أَنَا مُهَنْدِسٌ فِي مَصْنَعٍ. أَنَا صَيْدَلِيٌّ فِي صَيْدَلِيَّةٍ.
사. 외국어 능력	أَتَكَلِّمُ اللُّغَةَ الْعَرَبِيَّةَ جَيِّدًا.
아. 다른 사람 소개	هَذَا صَدِيقِي حَالِدٌ.

هَذِهِ أَحْتِي.

3. 초대와 약속

- 가. 시간 묻기 هَلِ السَّاعَةُ الرَّابِعَةُ مُنَاسِبَةٌ لَكَ؟
- 나. 식사 أُرِيدُ أَنْ أَدْعُوكَ لِلْعَشَاءِ.
- 다. 가능성 هَلْ تَسْتَطِيعُ أَنْ تَرُورِنِي الْيَوْمَ؟
هَلْ يُمَكِّنُ أَنْ نَتَقَابَلَ بَعْدَ الْعَصْرِ؟
إِنْ شَاءَ اللَّهُ.
- 라. 시간 فِي أَيِّ سَاعَةٍ؟
فِي السَّاعَةِ الْخَامِسَةِ إِنْ شَاءَ اللَّهُ.
- 마. 장소 أَيْنَ نَلْتَقِي إِذَنْ؟
نَلْتَقِي أَمَامَ السِّينَمَا.

4. 축하

بَارَكَ اللَّهُ فِيكَ.
عِيدُ مِيلَادِكَ مُبَارَكٌ وَسَعِيدٌ.

5. 취미

- 가. 취미 مَاذَا تَفْعَلُ فِي وَقْتِ الْفَرَاغِ؟
مَا هَوَايَتُكَ؟
أُحِبُّ مُشَاهَدَةَ الْأَفْلامِ (أَنْ أَشَاهِدَ أَفْلامًا).
- 나. 취미활동 빈도 أَسْبَحُ فِي الْبَحْرِ كُلَّ يَوْمٍ.

أَلْعَبُ كُرَةَ الْقَدَمِ مَرَّةً فِي الْأُسْبُوعِ.

6. 건강

가. 몸의 상태 كَيْفَ صِحَّتِكَ؟

أَنَا تَعْبَانُ.

أَنَا مَرِيضٌ.

나. 통증 أَشْعُرُ بِأَلَمٍ فِي ظَهْرِي.

عِنْدِي صُدَاعٌ.

7. 직업, 활동

가. 직업 أَنَا مُدْرِسٌ.

هِيَ أَسْتَاذَةُ اللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ.

나. 근무지 أَعْمَلُ فِي شَرِكَةٍ كَبِيرَةٍ.

다. 직급 أَنَا مُوظَّفٌ فِي الْبَنْكِ.

أَنَا مُدِيرٌ فِي شَرِكَةِ كُومْبِيُوتِرٍ.

II. 감정 및 의사 표현

1. 감정 표현

가. 감사 شُكْرًا.

أَشْكُرُكَ (عَلَى الْعَسَاءِ).

أَلْفُ شُكْرٍ.

الْحَمْدُ لِلَّهِ.

나. 사과 및 유감 أَنَا آسِيفٌ.

	أَنَا مُتَأَسِّفٌ.
	مَعَ الْأَسْفِ، لَا أَدْرُسُ جَيِّدًا.
다. 희로애락	أَنَا سَعِيدٌ.
	أَنَا حَزِينٌ.
	أَنَا مَسْرُورٌ.
라. 놀람	زَائِعٌ!
	مَا شَاءَ اللَّهُ!
	مَا أَجْمَلُ صَوْنِكَ.
2. 의사 표현	
가. 찬성	لَا بَأْسَ.
	فِكْرَةٌ جَمِيلَةٌ!
	هَذَا صَحِيحٌ.
	أَنَا مُوْافِقٌ.
	أَنَا مَعَكَ.
	طَيِّبٌ.
	بِكُلِّ سُرُورٍ.
나. 반대	لَسْتُ مُوْافِقًا.
	عِنْدِي رَأْيٌ آخَرٌ.
	لَا أَظُنُّ ذَلِكَ.

	لَا أَعْتَقِدُ ذَلِكَ.
	هَذَا عَيْرٌ صَحِيحٌ.
	هَذَا عَيْرٌ مَعْفُولٌ.
다. 의견	مَا رَأَيْتُكَ فِي هَذَا؟
라. 제안	هَيَّا نَخْرُجْ.
	هَيَّا بِنَا إِلَى الْمَكْتَبَةِ.
마. 좋음, 싫음	أُحِبُّ الْمَوْسِقَى.
	أَفْضَلُ الدَّجَاجِ عَلَى السَّمَكِ.
	لَا يُعْجِبُنِي هَذَا اللَّوْنُ.
바. 의무	لَا بُدَّ أَنْ تَسْتَقِظَ مُبَكِّرًا.
	يَجِبُ أَنْ تُذَكِّرَ جَدًّا.
사. 칭찬	حَسَنٌ.
	مُمْتَأَزٌ.
	عَظِيمٌ.
	أَحْسَنَتْ.
3. 생각과 가능성	
가. 생각	أَعْتَقِدُ أَنَّهُ مُنَاسِبٌ.
	بِالنِّسْبَةِ لِي، أَفْضَلُ الطَّعَامِ الْعَرَبِيِّ.
나. 확신	أَطْنُ أَنْ كَلَامَهُ صَحِيحٌ.

	أَنَا مُتَأَكِّدٌ (مِنْ ذَلِكَ).
	بِالتَّأَكِيدِ.
다. 추측	يَبْدُو أَنَّهُ مُجْتَهِدٌ.
라. 가능	مُمْكِنٌ.
	يُمْكِنُ أَنْ أَزُورَ أَوْرُوبًا فِي الْعُطْلَةِ الصَّيْفِيَّةِ.
마. 소망	أَتَمَنَّى لَكَ النِّجَاحَ.
	أَتَمَنَّى أَنْ أَكُونَ شُرْطِيًّا.
	أُرِيدُ أَنْ أَتَعَلَّمَ اللُّغَةَ الْعَرَبِيَّةَ.
	أُرْجُوكَ أَنْ تَحْضُرَ مِهْرَجَانَ الْمَوْسِمِيِّ.
	شَفَاكَ اللَّهُ.
III. 묘사 및 설명 표현	
가. 외모	إِبْنَتُكَ جَمِيلَةٌ.
	الطَّالِبُ طَوِيلٌ.
나. 성격	الرَّجُلُ كَرِيمٌ.
	الْمُدْرِسَةُ نَشِيطَةٌ.
	أُخْتِي ذَاكِيَّةٌ.
다. 나이	هُوَ كَبِيرٌ.
	هِيَ صَغِيرَةٌ.

라. 크기	هَذَا كَبِيرٌ. هَذِهِ صَغِيرَةٌ.
마. 무게	هَذِهِ ثَقِيلَةٌ. هَذَا خَفِيفٌ.
바. 사물	هَذِهِ الْمَدْرَسَةُ قَدِيمَةٌ جَدًّا. الشارعُ واسعٌ ونظيفٌ.
사. 시간	كم الساعة الآن؟ الساعة الرابعة والنصف.
아. 비교, 최상급	سميرٌ أصغرٌ من محمدٍ. سيئول أكبرُ مدينةً في كوريا.

IV. 지시 및 명령 표현

가. 요청, 권유, 양해	تَقَضِّلْ. مِنْ فَضْلِكَ. لَوْ سَمَحْتَ. هَيَّا نَذْهَبْ إِلَى الْحَدِيقَةِ. هَلْ يُمَكِّنُ أَنْ تُسَاعِدَنِي؟
나. 명령	أَدْخُلْ. أَعْطِنِي كَيْلُو خِيَارٍ. إِرْكَبْ هَذَا الْأَوْتُوْبِيسَ.

	حُدُّ تَاكْسِي.
	تَعَالِ هُنَا.
다. 주의, 금지	حَرَامٌ عَلَيْكَ.
	مَمْنُوعُ التَّصْوِيرِ
	مَمْنُوعُ الدُّخُولِ.
라. 약 처방	أَعْطِيكَ الدَّوَاءَ.
	حُذِ الدَّوَاءَ ثَلَاثَ مَرَّاتٍ يَوْمِيًّا.
	تَتَاوَلْ هَذَا الدَّوَاءَ بَعْدَ الطَّعَامِ.
	أَرِيدُ عِلَاجًا لِلزُّكَامِ.
V. 일상생활	
1. 날씨	
가. 날씨	الْجَوُّ لَطِيفٌ.
	الْجَوُّ مُشْمِسٌ فِي فَصْلِ الصَّيْفِ.
	الطَّقْسُ بَارِدٌ جِدًّا فِي الشِّتَاءِ.
	الْجَوُّ غَائِمٌ بَعْدَ الظُّهْرِ.
	سَيَكُونُ الْجَوُّ مُمَطَّرًا فِي الْأُسْبُوعِ الْقَائِمِ.
	السَّمَاءُ صَافِيَةٌ الْيَوْمَ.
나. 온도	دَرَجَةُ الْحَرَارَةِ عَالِيَةٌ الْآنَ.
2. 하루 일과	

- 가. 기상 .أَسْتَقِيطُ مُبَكَّرًا كُلَّ صَبَاحٍ.
أَقُومُ مِنَ النَّوْمِ فِي السَّاعَةِ السَّابِعَةِ صَبَاحًا.
- 나. 취침 .أَنَا مُ فِي السَّاعَةِ الْعَاشِرَةِ وَالنِّصْفِ.
- 다. 등교 .أَذْهَبُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ فِي السَّاعَةِ الثَّامِنَةِ.
- 라. 귀가 .أَرْجِعُ إِلَى الْبَيْتِ فِي السَّاعَةِ الْخَامِسَةِ عَادَةً.
- 마. TV 시청 .أُشَاهِدُ التِّلْفِيزِيُونَ مَعَ عَائِلَتِي.
- 바. 습관 .أَذَاكِرُ ذُرُوسِي بَعْدَ الْعِشَاءِ.
.أَقْرَأُ الْجَرِيدَةَ قَبْلَ الْفُطُورِ.
.أُسَاعِدُ أُمِّي فِي يَوْمِ الْعُطْلَةِ.

3. 전화하기

- 가. 전화하기 .أَلُو.
- 나. 자기 소개 .أَنَا صَدِيقُ سَالِمٍ.
- 다. 통화 대상자 찾기 ؟ هَلِ السَّيِّدُ خَالِدٌ مَوْجُودٌ؟
؟ هَلْ مُحَمَّدٌ فِي الْبَيْتِ؟
؟ هَلْ يُمَكِّنُنِي أَنْ أَتَكَلَّمَ مَعَ السَّيِّدِ كَيْمِ؟
- 라. 통화 표현 ؟ مَنْ يَتَكَلَّمُ؟
.لَحْظَةً.
.دَقِيقَةً وَاحِدَةً.
.إِنْتِظِرْ قَلِيلًا.

اتَّصِلْ بَعْدَ قَلِيلٍ مِنْ فَضْلِكَ.

الْحَطُّ مَشْعُورٌ الْآنَ.

أَسِفٌ، رَفَعِ الْهَاتِفِ حَطًّا.

4. 식사와 식당

가. 기호

مَاذَا تُحِبُّ أَنْ تَشْرَبَ؟

나. 식사 여부

هَلْ تَتَنَاوَلُ الْعَدَاءَ؟

لَا، لَمْ أَكُلْهُ.

هَلْ تُرِيدُ مَزِيدًا مِنَ الطَّعَامِ؟

لَا، هَذَا يَكْفِي.

بِالْهِنَاءِ وَالشِّقَاءِ.

다. 식사 시간

مَتَى تَأْكُلُ الْعِشَاءَ عَادَةً؟

라. 맛

هَذَا طَعَامٌ لَذِيذٌ.

هَلْ أَعْجَبَكَ الطَّعَامُ؟

سَيُعْجِبُكَ هَذَا الْحِسَاءُ كَثِيرًا.

마. 주문

أَيُّ خِدْمَةٍ؟

مَاذَا تُرِيدُ أَنْ تَأْكُلَ؟

أُرِيدُ أَنْ أَكُلَ الْكَبَابَ.

مَا طَبَقُ الْيَوْمِ؟

바. 계산

الْفَاتُورَةُ لَوْ سَمَّحْتَ.

5. 물건 사기

가. 물건 값

بِكَمْ هَذَا؟

بِعَشْرَةِ دَنَانِيرٍ .

كَمْ ثَمَنُهُ؟

مَا سِعْرُ هَذَا الْكِتَابِ؟

هَذَا الْقَمِيصُ بِمِائَةِ جُنَيْهِ .

السِّعْرُ مُنَاسِبٌ .

나. 가격

هَذَا رَخِيصٌ .

هَذِهِ الْحَقِيْبَةُ غَالِيَةٌ جِدًّا .

다. 사이즈

كَمْ مَقَاسِكَ؟

هَلْ عِنْدَكَ مَقَاسٌ آخَرَ؟

أُرِيدُ مَقَاسًا مُنَاسِبًا لِي .

أُرِيدُ مَقَاسًا أَكْبَرَ مِنْ هَذَا .

هَذِهِ الْبَدَلَةُ كَبِيرَةٌ عَلَيَّ .

هَذَا الْحِذَاءُ ضَيْقٌ .

라. 선택

أُرِيدُ حِذَاءً أَسْوَدَ .

6. 길 묻기

가. 이용 수단

أَذْهَبُ إِلَى وَسَطِ الْمَدِينَةِ بِالْمَتْرُو .

나. 소요 시간

يَسْتَعْرِقُ السَّفَرُ ثَلَاثَ سَاعَاتٍ .

- 다. 출발 시간 . نُقْطَارِ إِلَى "بوسان" فِي السَّاعَةِ الْوَّاحِدَةِ تَمَامًا.
مَا مَوْعِدُ مُغَادَرَةِ الْبَاصِ؟
- 라. 도착 시간 . سَيَصِلُ الْفِطَارُ إِلَى الْمَحْطَةِ بَعْدَ رُبْعِ سَاعَةٍ.
- 마. 교통 상태 . الشَّارِعُ مُرْتَجِحٌ جِدًّا.
- 바. 길 안내 . أَيْنَ الْمَتْخَفِ الْوَطْنِيِّ؟
هَلِ الْمَتْخَفُ بَعِيدٌ عَن هُنَا؟
كَيْفَ أَذْهَبُ إِلَى بَنِّكَ كُورِيَا؟
ارْكَبِ الْأُوْتُوْبِيسَ.
انْزِلْ فِي مَحْطَةِ "كوانغ هوا مون".
يُمْكِنُ أَنْ تَمْشِيَ عَلَى الْأَقْدَامِ.
امْشِ إِلَى الْأَمَامِ.
امْشِ عَلَى طُولِ.
إِلَى الْيَمِينِ.

7. 여행

- 가. 방 예약 . أُرِيدُ أَنْ أَحْجِزَ غُرْفَةً، لَوْ سَمَحْتَ.
كَمْ يَوْمًا تُرِيدُ أَنْ تَحْجِزَ الْغُرْفَةَ؟
- 나. 숙소 결정 . أُرِيدُ غُرْفَةً بِسَرِيرٍ وَاحِدٍ مِنْ فَضْلِكَ.
- 다. 신분증 . جَوَازُ السَّفَرِ مِنْ فَضْلِكَ.
- 라. 환전 및 은행업무 . كَمْ سَعْرُ بَيْعِ (شراء) الدُولَارِ؟

8. 편지와 전자우편

أُرِيدُ أَنْ أَعْتَرِ دَوْلَارًا إِلَى جُنَيْهِ.

أُرِيدُ أَنْ أَفْتَحَ حِسَابًا فِي الْبَنْكِ.

أَيُّنَ مَاكِينَةَ الصَّرْفِ الْآلِي.

عَزِيْزِي

صَدِيْقِي الْعَزِيْزُ.

تَحِيَّةٌ طَيِّبَةٌ وَبَعْدُ؛

سَلَامٌ عَلَى أَحْبَابِكَ.

الْمُخْلِصُ

مُرْسِلٌ وَمُرْسَلٌ إِلَيْهِ

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 낱말의 사용을 권장한다.
- 동일어가 의미상의 변화 및 문법 기능상의 차이가 있는 경우라도 원칙적으로 하나의 낱말로 취급한다.
- 요일, 월명, 기수, 서수, 고유명사(인명, 국명, 지명, 화폐 단위 등)는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
- 고유명사(인명, 국명, 지명)와 (동)명사에서 파생된 (관계)형용사는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
- 명사, 형용사, 일부 대명사(관계대명사, 지시대명사)는 기본형(남성 단수형)만을 제시하고 그 외의 형태(여성형, 복수형)는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
- 인칭대명사는 독립형 단수형만 제시하고 그 외의 형태(여성형, 복수형, 접미형)는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
- 정관사, 감탄사, 호격사는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
- 동사는 기본형(3 인칭 남성 단수 완료형)만을 제시하고, 그 동사에서 파생된 완료형, 미완료형, 명령형, 동명사는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주하며 원형동사의 경우, 중간모음을 표기한다.
- 이 표에서 제시된 동명사 또는 형용사를 부사 형태로 변화시켜 사용할 때는 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.(예: سريع → سريعاً)
- 이 표에서 제시된 동사를 분사(능동분사, 수동분사) 형태로 변화시켜 사용할 때는 기본 어휘에 포함되지 않는 것으로 간주한다.
- 아랍어로 표기되어 사용되는 외래어와 화폐 단위, 운동 종목, 도량형 단위, 최신 기기 등 국제적으로 널리 통용되어 누구나 쉽게 알 수 있는 낱말은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.(예: موبايل، ليمون، كيلو، كومبيوتر، سَلْطَة، دولار، تاكسي، أوتوبيس، ناكسي)
- 【별표 I】 의사소통 기본 표현에서 사용된 낱말은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.

- ا -	اِحْتَقَلَ	اَزْنَبَ
...	اَحْسَنَ	اَزْدَادَ
اَحْرُ	اَحْضَرَ	اَزْرَقُ
اَنْ	اَحْمُرُ	اَسَاسُ
اَبْ	اَحَّ	اُسْبُوْعٌ
اِبْتَدَأَ	اَحْتَأَتْ	اُسْتَاذًا
اِبْتَعَدَ	اِحْتَارَ	اِسْتَخَذَمَ
اَبَدٌ	اِحْتَفَتْ	اِسْتَطَاعَ
اِبْنُ	اَحَذَ (-)	اِسْتَعَدَّ
اَبْيَضُ	اَحْرَجَ	اِسْتَعْرَقَ
اِبْصَلَ	اَحْضُرَ	اِسْتَقْبَلَ
اَتَى (-)	اَحْيَرَ	اِسْتَمَعَ
اَثَاءٌ	اَدَبٌ	اِسْتَقْبَطَ
اَثَرَ	اِذَا	اَسَدٌ
اَثَّرَ	اَذُنٌ	اَسْرَةٌ
اَجَابَ	اَزَادَ	اَسْرَعَ
اِحْتَمَعَ	اَزَّرَ	اَسْفَرَ
اِحْتَبِي	اَزْسَلَ	اَسْلَمَ
اِحْبَبَ	اَرْضُ	اِسْمٌ

أَسْوَدُ	أَكْمَلُ	أَنْتَجَ
أَشَارَ	أَكِيدُ	إِنْتَضَرَ
إِشْتَرَى	إِلَّا	إِنْتَقَلَ
أَصْبَحَ	إِلْتَقَى	إِنْتَهَى
أَصْفَرُ	أَلْفٌ	إِنْسَانٌ
أَضَافَ	الَّذِي	أَنْفٌ
إِعْتَبَرَ	أَلَمْ (-)	إِنَّ
إِعْتَقَدَ	أُمٌّ	إِهْتَمَّ
أَعْجَبَ	أَمَّا	أَوْ
أَعَدَّ	أَمَامَ	أَوْسَطُ
أَعْطَى	إِمْتَحَنَ	أَهَى
أَخْلَقَ	إِمْرَأَةً	أَيْضًا
أَغْنَيْتُهُ	أَمْسَى	- ب -
أَفْطَرَ	أَمْكَنَ	بَانَعَ
إِقْتَرَبَ	أَلَمْ	بَابٌ
إِقْتَصَدَ	أَمِيرٌ	بَارِدٌ
إِكْتَشَفَ	أَنَا	بَاعَ (-)
أَكَدَّ	أَنَانِسٌ	بَحَثَ (-)
أَكَلَ (-)	أَنْتَ	

بَحْرٌ	بَعْرٌ	تَحَدَّثَ
بَدَأَ (-)	بَلَّ	تَحَرَّكَ
بَدَائِيَّةٌ	بَلَدٌ	تَحَرَّجَ
بَدَأَ (-)	بَنَى (-)	تَخَصَّصَ
بَدَلَةٌ	بَنَتْ	تَذَكَّرَ
بُرُقَالٌ	بَنَفْسَجِيٌّ	تَذَكَّرَ
بُرُجٌ	بُونِيٌّ	تَرَجَّمَ
بَرَدَ (-)	بَيَّتَ	تَرَكَ (-)
بِرْنَامَجٌ	بَيْضٌ	تَرَوَّجَ
بَرِيدٌ	بَيْنٌ	تَشَرَّفَ
بَيْسِطٌ		تَعَارَفَ
بَصَلٌ	- ت -	تَعَالَ
بَطَاطَا	تَاجِرٌ	تَعَبَانٌ
بِطَاقَةٌ	تَأَخَّرَ	تَعَرَّفَ
بِطِّيخٌ	تَأَثَّرَ	تَعَلَّمَ
بَطْنٌ	تَارِيحٌ	تَقَّاحٌ
بَعْدٌ	تَأْشِيرَةٌ	تَقَّصَلَ
بَعْضٌ	تَجَزَّ (-)	تَقْرِيْبٌ
بَعِيدٌ	تَحَتَّ	تَكَلَّمَ

تِلْكَ	- ج -	جَمَاعَةٌ
تَلْمِيذٌ	جَاءَ (-)	جَمَعَ (-)
تَمَنَّعَ	جَاؤَ	جَمَلَ
تَمَرٌ	جَامِعٌ	جُمْلَةٌ
تَمَّ (-)	جَامِعَةٌ	جَمِيعٌ
تَمَنَّى	جَانِبٌ	جَمِيلٌ
تَتَاوَل	جَاهِزٌ	جِنْسِيَّةٌ
	جَبَلٌ	جُنُوبٌ
- ت -	جُبْنٌ	جَوَازٌ
تَأْتَوِي	جُدٌّ	جَوْعَانٌ
تَقَافَةٌ	جُدُولٌ	جَوْ
تَقِيلٌ	جَدِيدٌ	جَيِّدٌ
تَلَّاحَةٌ	جَزَى (-)	
تَلَّتْ	جَرِيدَةٌ	- ح -
تَلَّجٌ	جَزْرٌ	حَائِطٌ
تَمَّ	جَزِيرَةٌ	حَاجَةٌ
تَمَّنٌ	جِسْمٌ	حَادَثٌ
تَوَّبٌ	جِلْبَابٌ	حَادِثٌ
	جَلَسَ (-)	حَاؤٌ

خَاضِرٌ	خُرَيْبٌ	حَمَلٌ (-)
خَاضِرٌ	خَزِينٌ	حَمَامٌ
خَافِظٌ	حَسَبٌ (-)	حَوَالِي
خَافِلَةٌ	حِصَانٌ	حَوْلٌ
خَالَةٌ	حَصَلٌ (-)	حَوْلٌ
خَانَ (-)	حَضَارَةٌ	حَيَاةٌ
خَاوِلٌ	حَضَرَ (-)	حَيَوَانٌ
خَابِيبٌ	حَقْلَةٌ	حَيًّا
خَاتَى	خَوْ	
خَجَبٌ (-)	خَفِقٌ	- خ -
خَجَّ (-)	خَقِيْبَةٌ	خَادِمٌ
خَجَزٌ (-)	خَقِيْفَةٌ	خَارِجٌ
خَدِيْبٌ	خَكَمٌ (-)	خَاصٌّ
خَدِيْقَةٌ	خَلَّ (-)	خَافَتْ (-)
خِذَاءٌ	خَلَمٌ (-)	خَالَ
خِرَارَةٌ	خَلَوَى	خَبَّرَ
خِرَامٌ	خَلِيْبٌ	خُبِرٌ
خَرَبٌ (-)	خِمَارٌ	خَجِلٌ (-)
خُرٌّ	خَمَامٌ	خَدَمٌ (-)

خَرَجَ (-)	دَائِرَةٌ	دَوَاءٌ
خُرُوفٌ	دَائِمٌ	دَوْرَةٌ
خَرِيْطَةٌ	دَاخِلٌ	دَوْلَةٌ
خَرِيْفٌ	دَارٌ	دُوْنٌ
خَسٌّ	دَافِيٌّ	دِيْنٌ
خَسْبٌ	دُبٌّ	دِيْوَانٌ
خُصْرٌ	دَجَاجٌ	
خَطِيٌّ	دَخَلَ (-)	- ذ -
خَطٌّ (-)	دَرَجَةٌ	ذَاقَ (-)
خَطَّةٌ	دَرَسَ	ذَاكَرَ
خَفِيْفٌ	دَرَجَةٌ	ذِرَاعٌ
خِلَالٌ	دَرَسَ (-)	ذَكَرَ (-)
خَلَعَ (-)	دَرَسَ	ذَلِكْ
خَلْفٌ	دَعَا (-)	ذَاهِبٌ
خَلِيْفَةٌ	دَفْتَرٌ	ذَهَبٌ
خِيَارٌ	دَفَعَ (-)	ذَهَبَ (-)
خَيْرٌ	دَقَّ (-)	ذُو
	دَقِيْقَةٌ	ذَيْلٌ
- د -	دَلَّ (-)	

خَاضِرٌ	خُرَيْبٌ	حَمَلٌ (-)
خَاضِرٌ	خَزِينٌ	حَمَامٌ
خَافِظٌ	حَسَبٌ (-)	حَوَالِي
خَافِلَةٌ	حِصَانٌ	حَوْلٌ
خَالَةٌ	حَصَلٌ (-)	حَوْلٌ
خَانَ (-)	حَضَارَةٌ	حَيَاةٌ
خَاوِلٌ	حَضَرَ (-)	حَيَوَانٌ
خَابِيبٌ	حَقْلَةٌ	حَيًّا
خَاتَى	خَوْ	
خَجَبٌ (-)	خَفِقٌ	- خ -
خَجَّ (-)	خَقِيْبَةٌ	خَادِمٌ
خَجَزٌ (-)	خَقِيْبَةٌ	خَارِجٌ
خَدِيْبٌ	خَكَمٌ (-)	خَاصٌّ
خَدِيْبَةٌ	خَلَّ (-)	خَافَتْ (-)
خِذَاءٌ	خَلَمٌ (-)	خَالَ
خِرَارَةٌ	خَلَوَى	خَبَّرَ
خِرَامٌ	خَلِيْبٌ	خُبِرٌ
خَرَبٌ (-)	خِمَارٌ	خَجِلٌ (-)
خُرٌّ	خَمَامٌ	خَدَمٌ (-)

(-) شَرِبَ	شَرِبَ	شَرِبَ (-)
(-) شَرَحَ	شَرَحَ	شَرِيحٌ
شُرْطَةٌ	سَيَّارَةٌ	سَرِيحٌ
شُرْفٌ	سَيِّدٌ	سَرِيحٌ
شُرْكَةٌ		سَعِيدٌ
شُعْبٌ	- ش -	سِفَارَةٌ
شَعْرٌ	شَاءَ (-)	سَفِينَةٌ
شِعْرٌ	شَارِعٌ	سَقَطٌ (-)
شَعْرٌ (-)	شَارِكٌ	سُكَّرٌ
شَمَّةٌ	شَاطِئٌ	سِكِّينٌ
شَكَرٌ (-)	شَاعِرٌ	سَكَنٌ (-)
شَكْلٌ	شَاهِدٌ	سَلَّةٌ
شَكْلٌ	شَائِيٌ	سَلْمٌ
شَمَالٌ	شَاعِرَانٌ	سَمَاءٌ
شَمْسٌ	شُبَّانٌ	سَمَحٌ (-)
شَمِلٌ (-)	شِتَاءٌ	سَمِعٌ (-)
شَمَامٌ	شَجَرٌ	سَمَكٌ
شَهْدٌ (-)	شَخْصٌ	سِينٌ
شَهْرٌ	شَدِيدٌ	سَهْلٌ

شُورِنَةٌ	صَرَفَ (-)	
شَوْكَةٌ	صَعِبَ	- ط -
شَيْءٌ	صَعِدَ (-)	طَائِرَةٌ
	صَغِيرٌ	طَابِقٌ
- ص -	صَفَحَةٌ	طَارَ (-)
صَاحِبٌ	صَفَّرَ	طَارَجٌ
صَادَ (-)	صَفَّ	طَالِبٌ
صَارُوخٌ	صَلَّ	طَاوَلَةٌ
صَافٍ	ضَنُوقٌ	طَبَخَ (-)
صَالَةٌ	ضَوَّتْ	طَبَعَ (-)
صَامَ (-)	ضَوَّرَ	طَبَّقَ
صَبَّرَ (-)	ضَوَّرَ	طَبَّيْبٌ
صَحَّ (-)		طَبِيعَةٌ
صَحْرَاءُ	- ض -	طَرِيقٌ
صَخْنٌ	ضَحِكَ (-)	طَرِيقَةٌ
صَحِيحٌ	ضَرُورِيٌّ	طَعَامٌ
صَدَاعٌ	ضَعِيفٌ	طِفْلٌ
صَدْرٌ	ضَوَّءٌ	طَقْسٌ
صَدِيقٌ	ضَيَّقَ	طَلَّبَ (-)

شُورِنَةٌ	صَرَفَ (-)	
شَوَكَةٌ	صَعِبَ	- ط -
شَيْءٌ	صَعِدَ (-)	طَائِرَةٌ
	صَغِيرٌ	طَائِبٌ
- ص -	صَفَحَةٌ	طَارَ (-)
صَاحِبٌ	صَفَّرَ	طَارَجٌ
صَادَ (-)	صَفَّ	طَالِبٌ
صَارُوخٌ	صَلَّ	طَاوَلَةٌ
صَافٍ	ضَنُوقٌ	طَبَخَ (-)
صَالَةٌ	ضَوَّتْ	طَنَعَ (-)
صَامَ (-)	ضَوَّرَ	طَبَّقَ
صَبَّرَ (-)	ضَوَّرَ	طَبَّيْبٌ
صَحَّ (-)		طَبِيعَةٌ
صَحْرَاءُ	- ض -	طَرِيقٌ
صَخْنٌ	ضَحِكَ (-)	طَرِيقَةٌ
صَحِيحٌ	ضَرُورِيٌّ	طَعَامٌ
صَدَاعٌ	ضَعِيفٌ	طِفْلٌ
صَدْرٌ	ضَوَّءٌ	طَفْسٌ
صَدِيقٌ	ضَيَّقَ	طَلَّبَ (-)

عَرْفَةٌ	فَرَاوُتَةٌ	فَوْقَ
عَرِقَ (-)	فُرْصَةٌ	فُورٌ
عَسَّالَةٌ	فَرِيْقٌ	فِي
عَسَلَ (-)	فُسْتَانٌ	فَيْلٌ
عَنَى	فَشِلَّ (-)	- ق -
عَنَى	فَصَلَ (-)	قَائِمَةٌ
عَبَّرَ	فِصَّةٌ	قَابِلٌ
عَبَّرَ	فَطَرَ (-)	قَادِمٌ
عَبُومٌ	فَعَلَ (-)	قَارَرٌ
	فَقَطٌ	قَاعَةٌ
- ف -	فَقِيرٌ	قَالَ (-)
فَأ...	فِكْرَةٌ	قَامَ (-)
فَأَثَرَةٌ	فَكَرَ	قَامُوسٌ
فَارَعٌ	فَلَّطَلٌ	قَبِلَ
فَاضٍ	فَمٌ	قَدَّ
فَأَكْبَهُ	فَنَجَانٌ	قَدَّمَ
فَتَحَ (-)	فُنْدُقٌ	قَدَّمَ
فَجَّرُ	فَنٌ	قَدِيمٌ
فَحَصَّ (-)	فَوَيْمٌ (-)	

قَرَأَ (-)	قَمَرٌ	كُرْسِيٌّ
قُرْآنٌ	قَمِيصٌ	كَمَسَر (-)
قَرَّرَ	قَهْوَةٌ	كَسَلَانٌ
قَرُنٌ	قَوَّةٌ	كَفَى (-)
قَرِيبٌ	قَوِيٌّ	كَلَامٌ
قَرِيْبَةٌ		كَلْبٌ
قَسِمٌ	- ك -	كُلٌّ
قَصْرٌ	...ك	كُلِّيَّةٌ
قِصَّةٌ	كَاتِبٌ	كَلِمَةٌ
قَصِيْرٌ	كَاتُوْلِيْكٌ	كَمَا
قَضَى (-)	كَامِلٌ	كَنِيْسَةٌ
قَطَارٌ	كَانَ (-)	كَهْرَبَاءٌ
قِطٌّ	كَأْسٌ	
قَطَعَ (-)	كَتَابٌ	- ل -
قَلْبٌ	كَبِيْرٌ	...ل
قَلِقٌ (-)	كَتَابٌ	لَا
قَلَدٌ	كَتَبَ (-)	لِأَنَّ
قَلَمٌ	كَثِيْرٌ	لَيْسَ (-)
قَلِيْكٌ	كُرَّةٌ	لَيْبٌ

نَحْطَةٌ	مَاءٌ	مَحْمُولٌ
نَحْمٌ	مِائَةٌ (مِئَةٌ)	مُخْتَلِفٌ
نَدَى	مَائِدَةٌ	مُخْلِصٌ
نَدِيدٌ	مَاتَ (-)	مُدَّةٌ
نَاطِقٌ	مَاضٍ	مُدْرِسٌ
نَاعِبٌ (-)	مُبَكَّرٌ	مُدْرَسَةٌ
نُغَةٌ	مُتَأَخِّرٌ	مُدِيرٌ
نَكِينٌ	مُنْحَفٌ	مَدِينَةٌ
نَكِينٌ	مُنْخَصِّصٌ	مُرَاسِلٌ
نَمٌ	مُتَوَسِّطٌ	مُرَبِّعٌ
نِمَازًا	مَتَى	مُرْتَفِعٌ
نَمَازًا	مَتَلٌ	مَرَّ (-)
نَنٌ	مِثْلٌ	مَرَّةٌ
نَوٌ	مُتَلَّتْ	مَرَّرَ
نَوْنٌ	مُجْتَمَعٌ	مَرْكَزٌ
نَيْسٌ	مَجَلَّةٌ	مَرِيضٌ
نَيْلٌ	مُجْتَهِدٌ	مُرْدِحِمٌ
	مَحْطَةٌ	مُسْتَدِيرٌ
- م -	مَحَلٌ	مُسْتَشْفَى

مُسْتَطِيلٌ	مُعَبِّدٌ	مَكْتَبٌ
مُسْتَعِدٌّ	مُعْتَدِلٌ	مَكْتَبَةٌ
مُسْتَقْبَلٌ	مَعْرِضٌ	مَكْسُورٌ
مُسْتَوَى	مَعْرُوفٌ	مَكِّيْفٌ
مَسْجِدٌ	مُعْطَلٌ	مِكْنَسَةٌ
مَسْرُورٌ	مُعْطَمٌ	مُلْبَسٌ
مُسْلِمٌ	مَعْفُوفٌ	مِلْحٌ
مَسِيحِي	مُعَلِّمٌ	مُلْعَبٌ
مُسْتَأَقٌ	مَعْنَى	مِلْعَقَةٌ
مُسْتَعْوَأٌ	مَعْهُدٌ	مُلْفُوفٌ
مُسْكِلَةٌ	مَعْرِبٌ	مَلِكٌ
مُسْهُورٌ	مُعْلَقٌ	مُلُونٌ
مَشَى (-)	مِفْتَاحٌ	مُمْتَعٌ
مِصْعَدٌ	مُقْتَوِّحٌ	مُمَرِّضٌ
مَطَارٌ	مُقَيِّدٌ	مُمَطِّرٌ
مَطْبَحٌ	مُقَاسٌ	مُمَكِّنٌ
مَطْرٌ	مُقَالَةٌ	مَمْنُوعٌ
مَطْعَمٌ	مُقَهِّىٌ	مُنَابِبٌ
مَعَ	مَكَانٌ	مُنَاسِبَةٌ

مُنْتَصِفٌ	نَامَ (-)	نُقُودٌ
مُنْخَفِصٌ	نَتِيجَةٌ	نَمْرٌ
مُنْدٌ	نَجَحَ (-)	نَهَارٌ
مَنْزِلٌ	نَحْرٌ	نِهَائِيَّةٌ
مِنْطَقَةٌ	نَزَلَ (-)	نَهْرٌ
مِنْطَرٌ	نِسْبَةٌ	نَوْعٌ
مُؤَمٌّ	نَسِيَ (-)	
مُهَنْدِسٌ	نَشِيطٌ	- ه -
مُؤَافِقٌ	نَصَّ (-)	هَاتِفٌ
مُؤْجُودٌ	نِصْفٌ	هَادِيٌّ
مُؤَرٌّ	نَظَارَةٌ	هَدِيَّةٌ
مَوْصُوعٌ	نِظَامٌ	هَذَا
مُؤَظَّفٌ	نَظَرَ (-)	هُنَا
مِيْدَانٌ	نَظَفٌ	هُنَاكَ
مِيْلَادٌ	نَظِيفٌ	هُنَا
	نَعَمٌ	هُوَ
- ن -	نَفْسٌ	هَوَاءٌ
نَائِبٌ	نَفْسٌ	هَوَائِيَّةٌ
نَادٍ	نَقَطٌ	

- و -	وَرَاءَ	وَقَفَّ (-)
وَ	وَرْدٌ	وَأَنْتَ
وَاجِبٌ	وَرَقٌ	
وَاجِبَةٌ	وَسِخٌ	- ي -
وَجِبَةٌ	وَسْطٌ	يَدٌ
وَاسِعٌ	وَصَلَّ (-)	يَسَارٌ
وَاضِحٌ	وَضَع (-)	يَمِينٌ
وَالِدٌ	وَطَنٌ	يَهُودِيٌّ
وَجَب (-)	وَعَدَ (-)	يَوْمٌ
وَجَدَ (-)	وَقَفْتُ	
وَجْهٌ	وَقَعَ (-)	

베트남어 I

1. 성격

오늘날 세계는 세계화를 통한 통합화, 표준화가 진행되면서도, 동시에 블록화, 지역화 현상이 나타나고 있다. 이것은 세계가 소수 강대국이 주도하는 획일적 질서 사회가 아니라, 다양한 국제 교류협력이 필요한 다원화 사회가 되고 있다는 것을 의미한다. 이미 중국, 유럽연합, 동남아시아국가연합 등이 우리나라의 중요한 국제 교류 협력 대상으로 부상하였으며, 이에 따라 다양한 외국어 교육의 필요성이 대두되고 있다. 특히 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라에 세계 각국 국민과의 교류와 협력은 불가피한 것이며 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재의 양성은 선진국 도약을 위해서도 반드시 필요하다. 이런 점을 고려해 볼 때 국가 교육과정에서 외국어 교육의 위상을 제고하는 것은 아무리 강조해도 지나치지 않다. 이뿐만 아니라 최근 다문화 사회로 급격한 변화를 겪고 있는 우리나라가 문화적으로 이질적인 사회 구성원간의 갈등을 최소화하고 평화롭고 안정적인 사회를 건설하기 위해서도 제2외국어 교육을 통한 상호 문화의 이해와 존중 그리고 나아가 상대에 대한 배려가 필요하다.

제2외국어 교과를 통해 함양해야 하는 교과 역량은, 첫째 다문화 다민족 사회에 적합한 언어, 상징, 텍스트를 활용하여 자신을 효과적으로 표현하고, 타인의 말과 글을 올바르게 이해하고 대처하는 의사소통 능력이다. 또한 외국어 학습을 통해 의사소통 능력이 함양되면서, 해당 언어를 통해 수집한 다양한 정보를 선별하고 활용하는, 정보 선별 활용 능력도 동시에 계발될 것이다. 둘째 지역, 국가, 지구촌의 구성원으로서 요구되는 가치와 태도를 수용 및 실천하고, 지역적, 국가적, 세계적 차원의 다양한 문제 해결에 적극적으로 참여하여 자신의 역할과 행동에 책임을 지며, 타인과 원만한 관계를 형성하고 상호 협력할 수 있는 세계 시민 의식이다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 베트남어 학습 과정은 베트남적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이다. 베트남어를 학습하는 학생들은 베트남어를 사용하는 사람들과 원활한 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라, 베

트남어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

인도차이나 반도의 중심 국가인 베트남은 역사, 문화적으로 우리나라와 유사한 점이 많다. 베트남은 지속적인 경제성장을 이루고 있으며 우리나라의 주요 투자, 교역 국가로 부상하는 등, 양국 간의 정치, 경제, 사회, 문화적 교류가 급격히 확대되고 있다. 사회주의국가이면서 개방개혁을 통해 대내외적으로 안정적인 국가 이미지를 구축한 베트남은 남북 관계에도 시사하는 바가 매우 크다. 현재 베트남어는 베트남 영토에 거주하는 9천만 베트남인과 2백만 명이 넘는 해외 거주 베트남 교포들이 사용하고 있다. 특히 국내에서 증가하고 있는 베트남 결혼 이주자와 이주 노동자, 유학생은, 이제 우리의 일상생활에서 함께 생활하는 이웃이 되었다. 이러한 상황에서 베트남어 교육을 통한 베트남에 대한 올바른 지식과 정보의 습득은 필수적이다.

‘베트남어’ 과목은 베트남어를 처음 배우는 학습자들을 대상으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기, 문화 학습을 중심으로 기초적인 의사소통 능력을 배양하는 과목이다. 간단하면서도 유용한 표현을 학습함으로써 흥미를 갖고 적극적으로 수업에 참여하도록 하며, 여러 가지 상황에 능동적으로 대처할 수 있는 기초 역량을 기르는 과정이다.

2. 목표

‘베트남어’ 과목의 목표는 일상생활에 필요한 기초적인 베트남어 의사소통 능력을 배양하는 것이다. 세부 목표는 다음과 같다.

- 가. 기초적인 의사소통 기본 표현을 이해하고, 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 베트남 문화의 이해를 통해 의사소통 능력을 함양하고, 해당 문화에 대한 배려와 존중의 자세를 확립한다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 베트남어 정보를 수집·정리하고 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용 체계 및 성취기준

가. 내용 체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	- 자·모음의 발음 및 결합 관계 - 낱말의 성조 - 소리와 철자의 상관관계	• 발음, 성조의 차이 듣기 • 듣고 의미 이해하기 • 듣고 반응하기
	어휘	- 낱말의 기본적인 의미 - 상황에 따른 낱말의 다양한 의미 - 관용적 표현 * 【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400개 내외의 낱말을 사용한다.	• 정확한 발음과 성조로 말하기 • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기
	문법	- 문법에 맞는 문장과 표현 * 【별표】에 제시된 '의사소통 기본 표현'에 사용된 문법 내용을 참고한다.	• 읽고 반응하기 • 읽고 의미 파악하기 • 받아쓰기
	의사소통 표현	- 인사와 소개, 개인의 감정과 의사 표현, 상황 설명과 묘사, 정보와 의견 교환 등 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 내용 * 【별표】에 제시된 '의사소통 기본 표현'을 참고한다.	• 어법에 맞게 쓰기 • 작문(작성)하기
문화적 내용	문화	- 베트남 개관 - 언어문화 - 생활 문화 - 전통문화 - 예술 문화 * 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다.	• 의사소통에 활용하기 • 체험하고 이해하기 • 모둠활동하기 • 의견 말하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

[12베 I -01-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 발음, 성조를 구별한다.

[12베 I -01-02] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 의미를 이해한다.

[12베 I -01-03] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 대화·정보 등을 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때

- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말을 들려 주고 철자 및 성조를 구별하게 한다.
- 낱말을 들려 주고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 통하여 소리와 글자와의 대응 관계를 이해하도록 한다.
- 시청각 자료를 활용하여 관련 낱말이나 문장·표현을 들려줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 수업에 사용되는 간단한 지시 표현과 인사말을 반복해서 들려줌으로써 자연스럽게 의미와 표현을 익힐 수 있게 한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말을 듣고 철자 및 성조를 구별할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말 내의 위치에 따라 자음의 발음이 달라짐을 구분할 수 있는지를 평가한다.
- 낱말을 듣고 빈칸 채우기, 글자 카드 배열하기 등을 할 수 있는지를 평가한다.
- 시청각 자료를 통해 관련 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 지시 표현과 인사말을 듣고 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12베 I -02-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 정확한 발음과 성조로 말한다.

[12베 I -02-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보 등을 상황에 맞게 말한다.

[12베 I -02-03] 간단한 의사소통 표현을 통해 자신의 생각과 감정을 말로 표현한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 들려 주고 성조에 유의하여 따라서 발음하게 한다.
- 간단한 인사말이나 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 성조에 유의하여 말하게 한다.
- 교사와의 대화를 통해 상황에 따라 간단한 정보를 묻고 답하게 한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝별, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이하도록 지도한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 녹음 자료나 음성으로 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 성조에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 인사말이나 정보를 성조에 유의하여 묻거나 답할 수 있는지를 평가한다.
- 짝활동이나 교사의 질문 등에서 상황에 따라 간단한 정보를 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화를 이해하고 짝별, 모둠별 역할 놀이에서 자신의 역할을 충실히 수행할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12베 I -03-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽는다.

[12베 I -03-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.

[12베 I -03-03] 간단한 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과

- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말이나 간단한 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽게 한다.
- 간단한 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 간단한 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의하도록 지도한다.
- 간단한 편지, 광고문, 기사 등을 읽게 하고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 베트남어로 설명하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말이나 간단한 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 편지, 광고문, 기사 등을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 베트남어로 설명할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[12베 I -04-01] 낱말이나 간단한 문장·표현을 듣고 성조에 유의하여 바르게 받아쓴다.

[12베 I -04-02] 기초적인 의사소통 표현이나 간단한 정보를 어법에 맞게 쓴다.

[12베 I -04-03] 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 쓴다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 성조에 따른 발음의 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화를 이해하고, 내용을 간략하게 요약하여 쓰도록 지도한다.
- 소개 표현을 학습하고 자기소개서를 작성하여 발표하도록 지도한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성하도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 성조에 따른 발음의 차이를 이해하고, 해당 낱말을 바르게 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 간단한 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 간략하게 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 자기소개서를 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 내용의 짧은 글을 목적에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12베 I -05-01] 베트남인의 문화를 이해하고 의사소통 상황에 활용한다.

[12베 I -05-02] 다양한 활동을 통해 베트남 문화를 체험하고 이해한다.

[12베 I -05-03] 베트남 문화에 대한 다양한 자료를 활용하여 모둠 활동에 참여한다.

[12베 I -05-04] 베트남 문화에 대해 상호문화적 관점에서 의견을 제시하거나 토론한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 베트남 개관
- 언어문화 : 호칭, 언어 습관, 속담 등
- 생활 문화 : 학교·가정·사회생활, 의·식·주, 예절, 관습, 스포츠, 여가 활동 등
- 전통문화 : 축제, 풍속, 명절, 종교 등
- 예술 문화 : 문학, 음악, 미술, 영화, 건축, 등

* 상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있고, 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 일상에서 접할 수 있는 베트남어와 관련된 소재에 대해 말하게 하여 베트남어에 친밀감을 느낄 수 있도록 한다.
- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관, 속담 등)와 생활 문화(식사 습관, 예절, 관습 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 베트남의 전통문화(축제, 풍속, 명절, 종교 등), 예술 문화(영화, 음악, 무대예술, 미술 등), 생활문화(의·식·주, 예절, 관습 등)와 관련된 다양한 활동을 진행하여 베트남 문화를 체험하고 이해하게 한다.
- 베트남 문화와 관련된 다양한 자료를 조사해 보고 이를 모듈별로 발표하게 한다.
- 베트남 문화를 소개하는 소책자, 홍보 포스터 등 다양한 안내 자료를 만들게 한다.
- 학습한 베트남 문화와 관련된 대화 상황을 설정해 주고 모듈별로 역할극을 통해 이해한 내용을 표현해 보게 한다.
- 베트남 문화에 대해 알아보고 우리나라 문화와의 차이점 및 유사점을 비교하여 발표하게 한다.
- 베트남과 우리나라 문화의 차이를 이해하고 이를 바탕으로 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 기본자세를 가질 수 있게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관, 속담 등)와 생활 문화(식사 습관, 예절, 관습 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용할 수 있는지 평가한다.
- 베트남의 전통문화(축제, 풍속, 명절, 종교 등), 예술 문화(영화, 음악, 무대예술, 미술 등), 생활문화(의·식·주, 예절, 관습 등)와 관련된 다양한 활동에 참여하여 베트남 문화를 체험하고 이해할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화와 관련된 다양한 자료를 조사하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화를 소개하는 소책자, 홍보 포스터 등 다양한 안내 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.

- 모둠별 역할극에서, 학습한 베트남 문화와 관련된 내용을 표현할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화와 우리 문화의 차이점 및 유사점을 이해하고 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화에 대해 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가지고 토론을 할 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.

- 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.
- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.

나. 평가 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.
 - 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
 - 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
 - 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
 - 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.
 - 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 베트남어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
 - 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
 - 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
 - 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
 - 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
 - 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
 - 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
 - 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.

- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
 - 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습 상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 베트남 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행 평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들에게 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

베트남어 II

1. 성격

오늘날 세계는 세계화를 통한 통합화, 표준화가 진행되면서도, 동시에 블록화, 지역화 현상이 나타나고 있다. 이것은 세계가 소수 강대국이 주도하는 획일적 질서 사회가 아니라, 다양한 국제 교류협력이 필요한 다원화 사회가 되고 있다는 것을 의미한다. 이미 중국, 유럽연합, 동남아시아국가연합 등이 우리나라의 중요한 국제 교류 협력 대상으로 부상하였으며, 이에 따라 다양한 외국어 교육의 필요성이 대두되고 있다. 특히 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라에 세계 각국 국민과의 교류와 협력은 불가피한 것이며 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재의 양성은 선진국 도약을 위해서도 반드시 필요하다. 이런 점을 고려해 볼 때 국가 교육과정에서 외국어 교육의 위상을 제고하는 것은 아무리 강조해도 지나치지 않다. 이뿐만 아니라 최근 다문화 사회로 급격한 변화를 겪고 있는 우리나라가 문화적으로 이질적인 사회 구성원간의 갈등을 최소화하고 평화롭고 안정적인 사회를 건설하기 위해서도 제2외국어 교육을 통한 상호 문화의 이해와 존중 그리고 나아가 상대에 대한 배려가 필요하다.

제2외국어 교과를 통해 함양해야 하는 교과 역량은, 첫째 다문화 다민족 사회에 적합한 언어, 상징, 텍스트를 활용하여 자신을 효과적으로 표현하고, 타인의 말과 글을 올바르게 이해하고 대처하는 의사소통 능력이다. 또한 외국어 학습을 통해 의사소통 능력이 함양되면서, 해당 언어를 통해 수집한 다양한 정보를 선별하고 활용하는, 정보 선별 활용 능력도 동시에 계발될 것이다. 둘째 지역, 국가, 지구촌의 구성원으로서 요구되는 가치와 태도를 수용 및 실천하고, 지역적, 국가적, 세계적 차원의 다양한 문제 해결에 적극적으로 참여하여 자신의 역할과 행동에 책임을 지며, 타인과 원만한 관계를 형성하고 상호 협력할 수 있는 세계 시민 의식이다. 언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 베트남어 학습 과정은 베트남적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이다. 베트남어를 학습하는 학생들은 베트남어를 사용하는 사람들과 원활한 의사소통을 할 수 있을 뿐만 아니라, 베트남어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을

넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

인도차이나 반도의 중심 국가인 베트남은 역사, 문화적으로 우리나라와 유사한 점이 많다. 베트남은 지속적인 경제성장을 이루고 있으며 우리나라의 주요 투자, 교역 국가로 부상하는 등, 양국 간의 정치, 경제, 사회, 문화적 교류가 급격히 확대되고 있다. 사회주의국가이면서 개방개혁을 통해 대내외적으로 안정적인 국가 이미지를 구축한 베트남은 남북 관계에도 시사하는 바가 매우 크다. 현재 베트남어는 베트남 영토에 거주하는 9천만 베트남인과 2백만 명이 넘는 해외 거주 베트남 교포들이 사용하고 있다. 특히 국내에서 증가하고 있는 베트남 결혼 이주자와 이주 노동자, 유학생은, 이제 우리의 일상생활에서 함께 생활하는 이웃이 되었다. 이러한 상황에서 베트남어 교육을 통한 베트남에 대한 올바른 지식과 정보의 습득은 필수적이다.

‘베트남어 II’ 과목은 ‘베트남어 I’을 이수한 학습자들을 대상으로 조금 더 확장되고 심화된 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동과 베트남 문화에 대한 이해를 통해 의사소통 능력을 한층 배양하는 과목이다. 이러한 교육과정을 토대로 형성된 베트남어 의사소통 능력과 다양한 사고 및 문화에 대한 폭넓은 이해력은 학습자로 하여금 능동적으로 자신의 삶을 개척하고 타자와 조화를 이루는 균형 잡힌 세계인이 되도록 성장시킬 것이다.

2. 목표

‘베트남어 II’ 과목의 목표는 일상생활에 필요한 베트남어 의사소통 능력을 배양하는 것이다. 세부 목표는 다음과 같다.

- 가. 기초적인 의사소통 표현을 이해하고 상황에 맞게 적극적으로 활용한다.
- 나. 베트남 문화의 이해를 통해 타 문화에 대한 포용력을 갖춘 세계 시민 의식을 기른다.
- 다. 다양한 매체와 자료를 통해 접하는 베트남 관련 정보를 선별하여 활용하는 능력을 기른다.

3. 내용체계 및 성취기준

가. 내용체계

영역	핵심 요소	내용	기능
언어적 내용	발음 및 철자	'베트남어 I' 의 내용에 준하되, 가급적 발음과 성조를 자연스럽게 학습하도록 한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 발음, 성조의 차이 듣기 • 듣고 의미 이해하기
	어휘	'베트남어 I' 의 내용에 준하되, 【별표II】 에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800개 내외의 낱말을 사용한다.	<ul style="list-style-type: none"> • 듣고 반응하기 • 정확한 발음과 성조로 말하기
	문법	'베트남어 I' 의 내용에 준하되, 필요에 따라 '의사소통 기본 표현' 에서 사용된 문법 사항을 응용하거나 심화시킬 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 상황에 맞게 말하기 • 소리 내어 읽기
	의사소통 표현	'베트남어 I' 의 내용에 준하되, 필요에 따라 '의사소통 기본 표현' 을 응용하거나 심화시킬 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 읽고 반응하기 • 읽고 의미 파악하기 • 받아쓰기 • 어법에 맞게 쓰기 • 작문하기 • 서식 작성하기
문화적 내용	문화	'베트남어 I' 의 내용에 준하되, 필요에 따라 문화 내용을 심화시킬 수 있다.	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통에 활용하기 • 체험하고 이해하기 • 모둠 활동하기 • 의견 말하기 • 토론하기

나. 성취기준

(1) 듣기

- [12베II-01-01] 낱말이나 문장·표현을 듣고 발음, 성조를 구별한다.
- [12베II-01-02] 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 이해한다.
- [12베II-01-03] 의사소통 표현이나 대화·정보 등을 듣고 적절하게 반응한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과

- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 시청각 자료를 활용하여 관련 낱말이나 문장·표현을 들려줌으로써 자연스럽게 의미를 익히도록 한다.
- 수업에 사용되는 간단한 지시 표현과 인사말을 반복해서 들려줌으로써 자연스럽게 의미와 표현을 익힐 수 있게 한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)을 설명하고 녹음 자료를 들려주어 이해할 수 있도록 지도한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보여 주고 중심 내용을 찾게 한다.
- 대화나 글을 들려 주고 퀴즈 게임이나 체크리스트 등을 활용하여 내용을 파악하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 시청각 자료를 통해 관련 낱말이나 문장·표현을 듣고 의미를 파악할 수 있는지를 평가한다.

- 간단한 지시 표현과 인사말을 듣고 적절하게 반응할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사와 소개, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)이 포함된 녹음 자료를 듣고 그 내용을 이해하였는지를 평가한다.
- 상황이 비교적 명확한 동영상 자료를 보고 중심 내용을 찾을 수 있는지를 평가한다.
- 대화나 글을 듣고 질문이나 체크리스트 등에 정확히 반응할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

[12베II-02-01] 낱말이나 문장·표현을 정확한 발음과 성조로 말한다.

[12베II-02-02] 의사소통 표현이나 정보 등을 상황에 맞게 말한다.

[12베II-02-03] 의사소통 표현을 통해 자신의 생각과 감정을 말로 표현한다.

[12베II-02-04] 주변의 인물, 사물, 사실, 사건 등에 대해 설명한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·

학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 녹음 자료나 음성으로 다양한 문장 유형을 들려 주고 성조에 유의하여 따라서 발음하게 한다.
- 정보를 묻거나 답하는 상황 등을 구성하여 성조에 유의하여 말하게 한다.
- 짝활동이나 교사의 질문 등을 통해 상황에 따라 정보를 묻고 답하게 한다..
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화의 의미를 이해하고 짝별, 모둠별로 상황을 만들어 역할 놀이하도록 지도한다.
- 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 말하도록 지도한다.
- 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 하지 않는다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 녹음 자료나 음성으로 다양한 문장 유형을 들려 주고 성조에 유의하여 따라서 발음할 수 있는지를 평가한다.
- 정보를 묻거나 답하는 상황 등에서 성조에 유의하여 말할 수 있는지를 평가한다.
- 짝활동이나 교사의 질문 등에서 상황에 따라 정보를 묻고 답할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 정확히 이해하고 짝별, 모둠별 역할 놀이에서 자신의 역할을 충실히 수행할 수 있는지를 평가한다.
- 다양한 상황에 대한 표현을 이해하고, 그 표현을 활용하여 자신의 생각을 조리 있게 말할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

[12베Ⅱ-03-01] 낱말이나 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽는다.

[12베Ⅱ-03-02] 의사소통 표현이나 자료·정보 등을 읽고 적절하게 반응한다.

[12베Ⅱ-03-03] 글을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 파악한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과

- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말이나 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽게 한다.
- 글이나 자료 등을 보여 주고 관련 있는 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 고르게 한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보여 주고 그림(카드, PPT, 멀티미디어 등 활용)을 시간 순으로 배열하게 한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의하도록 지도한다.
- 편지, 광고문, 기사 등을 읽게 하고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 베트남어로 설명하게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말이나 문장·표현을 발음, 성조에 유의하여 소리 내어 읽을 수 있는지를 평가한다.

- 글이나 자료 등을 보고 관련 있는 그림을 고를 수 있는지를 평가한다.
- 하루 일과를 나타낸 글이나 자료를 보고 그림을 시간 순으로 배열할 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 읽은 후, 짝별, 모둠별로 내용에 대해 토의할 수 있는지를 평가한다.
- 편지, 광고문, 기사 등을 읽고 중심 내용과 세부 내용을 우리말이나 베트남어로 설명할 수 있는지를 평가한다.

(4) 쓰기

[12베Ⅱ-04-01] 낱말이나 문장·표현을 듣고 성조에 유의하여 바르게 받아쓴다.

[12베Ⅱ-04-02] 의사소통 표현이나 간단한 정보를 어법에 맞게 쓴다.

[12베Ⅱ-04-03] 간단한 내용의 글을 목적에 맞게 쓰거나 간단한 서식 등을 작성한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 인사와 안부 : 만날 때, 헤어질 때
- 감사와 사과 : 감사, 사과
- 개인 정보 : 이름, 직업, 주소, 나이
- 전화 : 전화 걸고 받기, 전화번호 묻고 답하기
- 시간 표현 : 시간, 날짜, 요일, 일과
- 가족 : 가족 수 및 관계, 혼인 관계
- 이동과 여행 : 교통수단, 소요 시간, 경험, 여행 기간, 표 구매, 위치, 거리 및 길 묻기
- 음식 : 음식 주문, 맛 평가, 계산
- 쇼핑 : 가격 묻고 답하기, 흥정하기, 교환, 반품, 환불
- 묘사 : 인물 묘사, 사물 묘사, 비교하기, 빈도 표현, 광고, 게시물
- 진료 : 진찰, 증상
- 취미 : 취미 묻고 답하기
- 학습 : 교사와 학생의 문답, 교과목
- 날씨와 계절 : 날씨, 계절
- 초대와 축하 : 제안, 수락, 거절, 초대/편지쓰기, 축하, 기원
- 우체국 : 우체국, 은행

(나) 성취기준 해설

- 언어 4기능(듣기, 말하기, 읽기, 쓰기)으로 성취기준을 제시하였지만, 학교 현장에서의 교수·

학습 활동에서는 언어 4기능을 통합하여 활용할 것을 권장한다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 언어 4기능은 다양한 상황에서의 역할 놀이, 자기소개하기, 게임, 노래 등을 활용하여 학생 참여형 수업을 권장한다.
- 낱말, 문장을 듣고 바르게 받아쓰도록 지도한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 요약하여 쓰도록 지도한다.
- 간단한 내용의 글을 목적에 맞게 작성하도록 지도한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 서식, 양식 등을 작성할 수 있도록 지도한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 낱말, 문장을 바르게 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- 의사소통 표현(인사 표현, 의사 표현, 감정 표현, 일상생활, 설명과 묘사 등)과 관련된 글이나 대화를 이해하고, 읽은 내용을 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- 간단한 내용의 글을 목적에 맞게 작성할 수 있는지를 평가한다.
- 일상생활에서 자주 접하는 서식, 양식 등을 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

[12베II-05-01] 베트남인의 문화를 이해하고 의사소통 상황에 활용한다.

[12베II-05-02] 다양한 활동을 통해 베트남 문화를 체험하고 이해한다.

[12베II-05-03] 베트남 문화에 대해 조사해 보고 이를 설명한다.

[12베II-05-04] 베트남 문화에 대한 다양한 자료를 활용하여 모둠 활동에 참여한다.

[12베II-05-05] 베트남 문화에 대해 상호문화적 관점에서 의견을 제시하거나 토론한다.

(가) 학습 요소 : 기본 어휘표, 문화 관련 내용, 의사소통 기본 표현

- 베트남 개관
 - 언어문화 : 호칭, 언어 습관, 속담 등
 - 생활 문화 : 학교·가정·사회생활, 의·식·주, 예절, 관습, 스포츠, 여가 활동 등
 - 전통문화 : 축제, 풍속, 명절, 종교 등
 - 예술 문화 : 미술, 건축, 영화, 음악, 문학 등
- *상기 제시 문화 내용을 선택적으로 다룰 수 있고, 이 외에 인물, 지리, 자연 등도 다룰 수 있다.

(나) 성취기준 해설

- 문화는 학생 활동 위주로 수업 및 교과서 구성을 권장한다. 제시된 활동 외에 학생의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 활동을 추가할 수 있다.

(다) 교수·학습 방법 및 유의사항

- 문화는 유용한 정보를 검색할 수 있는 다양한 경로를 제시하고, 검색된 정보를 활용한 발표, 토의, 요약 등 학생 활동형(그룹별) 수업을 권장한다.
- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관, 속담 등)와 생활 문화(식사 습관, 예절, 관습 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용하도록 지도한다.
- 베트남의 전통문화(축제, 풍속, 명절, 종교 등), 예술 문화(영화, 음악, 무대예술, 미술 등), 생활문화(의·식·주, 예절, 관습 등)와 관련된 다양한 활동을 진행하여 베트남 문화를 체험하고 이해하게 한다.
- 베트남 문화와 관련된 다양한 자료를 조사해 보고 이를 모둠별로 발표하게 한다.
- 베트남의 정책이나 풍습 등에 관해 찬반토론을 진행해 본다.
- 베트남 문화를 소개하는 소책자, 홍보 포스터 등 다양한 안내 자료를 만들게 한다.
- 학습한 베트남 문화와 관련된 대화 상황을 설정해 주고 모둠별로 역할극을 통해 이해한 내용을 표현해 보게 한다.
- 베트남 문화에 대해 알아보고 우리나라 문화와의 차이점 및 유사점을 비교하여 발표하게 한다.
- 베트남과 우리나라 문화의 차이를 이해하고 이를 바탕으로 다양한 가치를 존중하는 세계 시민으로서의 기본자세를 가질 수 있게 한다.

(라) 평가 방법 및 유의사항

- 베트남의 언어문화(호칭, 언어 습관, 속담 등)와 생활 문화(식사 습관, 예절, 관습 등)를 이해하고 의사소통 상황에 적용할 수 있는지 평가한다.
- 베트남의 전통문화(축제, 풍속, 명절, 종교 등), 예술 문화(영화, 음악, 무대예술, 미술 등), 생활문화(의·식·주, 예절, 관습 등)와 관련된 다양한 활동에 참여하여 베트남 문화를 체험하고 이해할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화와 관련된 다양한 자료를 조사하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남의 정책이나 풍습 등에 관해 찬반토론을 할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화를 소개하는 소책자, 홍보 포스터 등 다양한 안내 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.
- 모둠별 역할극에서, 학습한 베트남 문화와 관련된 내용을 표현할 수 있는지를 평가한다.

- 베트남 문화와 우리 문화의 차이점 및 유사점을 이해하고 발표할 수 있는지를 평가한다.
- 베트남 문화에 대해 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가지고 토론을 할 수 있는지를 평가한다.

4. 교수·학습 및 평가의 방향

가. 교수·학습 방향

- (1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 협력을 통해 공통 과제를 해결하는 경험을 하도록 하고, 이를 통해 타인에 대한 배려심과 공동체 의식 함양 등 인성 교육을 강화할 수 있는 방법도 고려한다.
 - 의사소통 능력 신장을 통해 상호 이해의 폭을 넓히고 더불어 개인의 창의성 계발이 함께 이루어지도록 한다.
 - 이를 통해 세계 시민 의식을 배양하고 해당 외국어권 문화에 대한 올바른 이해와 개방적 태도를 가지도록 한다.
- (2) 학습 내용을 분석하여 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
 - 의사소통 기본 표현을 이해하고 활용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
 - 의사소통 중심의 반복 연습을 통해 학습한 내용을 다양한 일상적 상황에 맞게 적극적으로 활용할 수 있도록 한다.
 - 문화적 내용을 소재로 하여 언어 기능을 연습하는 등 언어 기능과 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
 - 학생의 성취수준과 학습 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 정보 통신 기술 및 기타 다양한 교수·학습 자료들을 학생들 스스로 활용하여 해당 외국어권 문화를 이해하도록 수업을 전개한다.
- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
 - 학생들의 외국어 사용 능력, 학습 유형 및 전략 등을 고려하여 학생 중심의 수업 활동이 이루어지도록 다양한 교수·학습 방법을 선정한다.

- 학생들의 동기를 유발하고 흥미와 자신감을 기를 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 학생 중심의 과제 및 체험 학습을 통해 자기 주도적 학습이 이루어지도록 한다.
- 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용을 적극 활용하여 학생들의 자발적 참여를 유도한다.
- 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 등의 각종 시청각 자료 및 컴퓨터나 인터넷을 이용한 자료를 적극 활용한다.

나. 평가 방향

(1) 교육과정의 성격과 목표에 맞도록 평가 계획을 수립한다.

- 교수·학습 방법의 기본 방향인 바람직한 인성 함양, 의사소통 능력 신장, 세계 시민 의식 배양에 기반을 두고 평가 방향을 정한다.
- 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- 평가 결과는 개별 지도에 활용하는 한편, 향후 교수·학습 계획에 반영한다.
- 포트폴리오를 활용하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 자기 평가 자료로 활용한다.

(2) 학습 내용을 분석하여 평가 계획을 수립한다.

- 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 베트남어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- 성취기준 도달 여부를 확인하기 위한 형성 평가를 수시로 실시하여 교수·학습의 일환으로서의 평가가 되도록 한다.
- 평가 문항은 성취기준에 근거하여 개발함으로써 평가를 통해 학생들의 성취기준 도달 여부를 알 수 있도록 한다.
- 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- 개별 언어 기능에 대한 평가와 더불어 통합 언어 기능에 대한 평가도 적절히 시행한다.
- 통합 언어 기능에 대한 평가는 교과목 수준과 학생 수준에 따라서 기능 통합의 정도를 조절하여 실시한다.
- 문화에 대한 평가는 기초적인 지식뿐만 아니라 의사소통과 관련된 문화 내용을 잘 이해하고 있는지 여부를 중점적으로 평가한다.

- (3) 학습 동기 유발 방법, 활동 유형(개인, 짝, 모둠, 전체), 학생 중심 수업 활동, 수업 내용 확인 활동 등이 포함되도록 평가 계획을 수립한다.
- 교수·학습이 진행되는 도중에 형성 평가를 실시함으로써 학생이 배운 성취기준을 제대로 익혔는지 점검하고, 학습 상의 문제점을 파악하여 도움을 주고, 학생의 추후 학습에 대한 방향을 제시한다.
 - 적극적인 수업 참여를 유도하기 위해 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
 - 통합 언어 기능에 대한 평가는 교수·학습 과정에서 통합적 과제를 수행하도록 하면서 관찰 평가, 자기 평가, 학생 상호 평가 등 다양한 방법으로 실시한다.
 - 베트남 문화 관련 정보 통신 및 기타 교수·학습 자료 탐색과 활용 능력은 수행 평가를 통해 가급적 직접 평가 방법을 활용한다.
 - 가급적 수행평가는 수업 활동과 연계하여 실시하고, 수업 중에 수행평가가 어떻게 시행될 것인지 구체적으로 계획하여 학생들에게 공지하고, 채점 기준을 구체적으로 마련하여 공정한 평가를 한다.
 - 학교 여건, 수준, 특성 등을 감안하여 평가 방향을 선택적으로 활용할 수 있다.

[별표I]

[의사소통 기본 표현]

1. 인사와 안부	
가. 만날 때	<ul style="list-style-type: none"> • Chào anh/chị. Anh/Chị có khoẻ không? • Anh/Chị khoẻ. Còn em? • Em bình thường. • Em không khoẻ lắm.
나. 헤어질 때	<ul style="list-style-type: none"> • Chào em. • Tạm biệt anh/chị! • Hẹn gặp lại!
2. 감사와 사과	
가. 감사	<ul style="list-style-type: none"> • Cảm ơn anh/chị. • Không có gì/Có gì đâu.
나. 사과	<ul style="list-style-type: none"> • (Em) Xin lỗi anh/chị. • Không sao (đâu).
3. 개인 정보	
가. 이름	<ul style="list-style-type: none"> • Bạn tên là gì? • Mình tên là Min-soo.
나. 직업	<ul style="list-style-type: none"> • Anh/Chị làm nghề gì? • Tôi là kĩ sư/y tá/bác sĩ/ca sĩ/giáo viên. • Anh/Chị làm việc ở đâu? • Tôi làm việc ở công ti Vinatex.
다. 주소	<ul style="list-style-type: none"> • Em sống ở Seoul, phải không? • Vâng, em sống ở Seoul. • Nhà em số mấy/bao nhiêu, đường nào? • Địa chỉ nhà em như thế nào nhỉ? • Nhà em ở số 486, Keumsaemro 65, Kumjeong-gu, Busan.

라. 나이

- Địa chỉ nhà em số 9, đường Nguyễn Huệ, quận 1, thành phố Hồ Chí Minh.
- Năm nay cháu mấy tuổi?
- Dạ, cháu 10 tuổi ạ.
- Anh/Chị bao nhiêu tuổi rồi?
- Tôi hai mươi lăm tuổi rồi.

4. 전화

가. 전화 걸고 받기

- Alô! Tuấn nghe đây ạ.
- Alô! Tuấn đây à?
- Xin cho em gặp anh Tuấn.
- Làm ơn cho em nói chuyện với anh Tuấn.
- Anh Tuấn không có ở nhà. Có nhắn gì không?
- Anh Tuấn đang bận nghe điện thoại khác.
- Anh Tuấn đi ra ngoài rồi.
- Anh/Chị nhầm số rồi.
- Không ạ. Em sẽ gọi lại sau.
- Anh Tuấn không nghe máy.
- Máy đang bận.

나. 전화번호 묻고 답하기

- Số điện thoại của em là (số) bao nhiêu?
- Em dùng số điện thoại nào?
- Điện thoại của em số 01012345678.
- Số điện thoại của em là 0912345678.

5. 시간 표현

가. 시간

- Bây giờ là mấy giờ?
- Bây giờ là 3 giờ 15 phút.
- Bây giờ là 9 (giờ) rưỡi.
- Bây giờ là 5 giờ kém 10.

나. 날짜

- Hôm nay là ngày bao nhiêu?
- Hôm nay là ngày hai (mười) lăm.
- Tháng này là tháng mấy?
- Tháng này là tháng 6.

<p>다. 요일</p> <p>라. 일과</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Năm nay là năm bao nhiêu? • Năm nay là năm 2016. • Hôm nay là thứ mấy? • Hôm nay là thứ bảy. • Anh/Chị thường thức dậy lúc mấy giờ? • Tôi thường thức dậy lúc 7 giờ. • Em thường học từ mấy giờ đến mấy giờ? • Em thường học từ 9 giờ sáng đến 4 giờ chiều.
<p>6. 가족</p>	
<p>가. 가족 수 및 관계</p> <p>나. 혼인 관계</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gia đình em có mấy người? • Gia đình em có bảy người : bố mẹ, một anh trai, một chị gái, một em trai, một em gái và em. • Gia đình tôi có bốn người : tôi, vợ tôi, một con trai và một con gái. • Anh/Chị của bạn đã lập gia đình chưa? • Rồi, anh/chị ấy đã lập gia đình rồi. • Chưa, anh/chị ấy chưa lập gia đình.
<p>7. 이동과 여행</p>	
<p>가. 교통수단, 소요 시간</p> <p>나. 경험, 여행 기간, 표 구매</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Em đến trường bằng gì? • Em đi bộ đến trường ạ. / Em đến trường bằng xe đạp ạ. • Anh/Chị đi bằng xe buýt thì mất bao lâu? • Mất khoảng 1 tiếng. • Cậu đã đi Việt Nam bao giờ chưa? • Rồi, tớ đã đi Việt Nam 2 lần rồi. • Chưa, tớ chưa bao giờ đi Việt Nam. • Anh/Chị ấy đã đi Hàn Quốc bao giờ? • Anh/Chị ấy đã đi Hàn Quốc vào tháng 7 năm ngoái. • Bao giờ anh/chị sẽ đi Huế? • Thứ bảy tuần sau tôi sẽ đi Huế. • Anh/Chị sẽ ở Huế bao lâu?

다. 위치, 거리 및 길 묻기

- Tôi sẽ ở Huế bốn ngày.
- Bán cho tôi một vé đi Huế.
- Vé chuyến 7 giờ sáng hết rồi.
- Tàu hỏa khởi hành lúc 4 giờ chiều và đến Busan lúc 9 giờ tối.
- Bạn đang ở đâu?
- Minh đang ở thư viện.
- Xin lỗi, anh/chị làm ơn cho tôi hỏi đường.
- Bru điện Hà Nội ở đâu ạ?
- Bru điện Hà Nội ở đối diện Hồ Hoàn Kiếm.
- Cô đi thẳng đường này rồi đến ngã tư thì rẽ trái.
- Anh/Chị đi xe buýt đến Bờ Hồ, sau đó bắt taxi đến Nhà hát lớn.
- Từ đây đến đó có xa không, anh/chị?
- Không, không xa lắm. Chỉ khoảng 200 mét thôi.
- Nhà anh/chị cách đây bao xa?
- Nhà tôi cách đây khoảng 1 ki lô mét.

8. 음식

가. 음식 주문

- Anh/Chị đã ăn cơm chưa?
- Rồi. Tôi ăn rồi.
- Chưa. Tôi chưa ăn.
- Em đói bụng quá.
- Em no rồi.
- Chúng ta cùng đi ăn cơm nhé.
- Cho tôi (xem) thực đơn.
- Anh/Chị dùng gì ạ?
- Cho tôi một bát/tô phở bò.
- Anh/Chị có uống gì không ạ?
- Có, cho tôi một cốc/li cà phê sữa đá.
- Món này trông ngon quá!
- Bạn thấy món này thế nào?

나. 맛 평가, 계산

- Mình thấy món này rất ngon (dở/ cay/ mặn/ nhạt/ ngọt).
- Anh/Chị ơi, tính tiền cho tôi với!
- Anh/Chị ơi, thanh toán cho tôi!
- Anh/Chị đợi một chút nhé.

9. 쇼핑

가. 가격 묻고 답하기,
흥정하기

- Anh/Chị muốn mua gì?
- Tôi muốn mua một cái áo sơ mi.
- Tôi mặc thử được không?
- Cái áo sơ mi này bao nhiêu tiền vậy(thế) anh/chị?
- Cái áo này giá 200 nghìn/ngàn đồng.
- Anh/Chị giảm/hạ giá cho em được không?
- Hơi đắt. Anh/Chị bớt cho em một chút nhé. 180 nghìn/ngàn đồng được không?
- Ở đây bán đúng giá.
- Quà cam này bán thế nào?
- Hai mươi nghìn/ngàn một cân.

나. 교환, 반품, 환불

- Cái quần này hơi chật. Tôi muốn đổi sang cỡ to hơn.
- Cái váy này không vừa với tôi. Cho tôi cái nhỏ hơn được không?
- Để em xem có cái to hơn hay không.
- Đôi giày này có màu khác không?
- Em muốn trả lại áo.
- Cho em nhận lại tiền. / Anh/Chị trả lại tiền cho em nhé.

10. 묘사

가. 인물 묘사

- Đây là ai?
- Đây là anh Lee.
- Anh Lee cao và gầy.
- Chị Kim vui tính và tốt bụng.
- Bạn Minh đang đội mũ và đeo kính.

- | | |
|------------|--|
| 나. 사물 묘사 | <ul style="list-style-type: none"> • Cái bàn đó thế nào? • Cái bàn đó mới và tốt. • Chiếc xe máy này hơi cũ nhưng vẫn còn chạy rất tốt. • Cái này màu vàng (trắng/đen/đỏ/xanh). • Dưới bàn có một con mèo. • Trong phòng có bàn, ghế và máy điều hoà. |
| 다. 비교하기 | <ul style="list-style-type: none"> • Cái này to bằng cái kia. • Anh Lee cao hơn tôi. • Trong lớp, em ấy học giỏi nhất/hơn cả. |
| 라. 빈도 표현 | <ul style="list-style-type: none"> • Tôi luôn luôn ăn cơm ở nhà. • Minh thường xuyên thức dậy lúc 6 giờ sáng. • Em thường đọc sách ở thư viện. • Anh/Chị ấy hay đi chơi ở công viên. • Anh/Chị ấy thỉnh thoảng viết thư cho em. • Tôi ít khi ăn bánh mì. |
| 마. 광고, 게시물 | <ul style="list-style-type: none"> • Thời gian : 17:00 5/10/2016 • Địa điểm : Nhà hàng ABC • Giá vé : 100.000 đồng/vé • Liên hệ : (04) 3214 5678 |

11. 진료

- | | |
|--------|--|
| 진찰, 증상 | <ul style="list-style-type: none"> • Cháu bị (làm) sao thế? • Bây giờ cháu thấy trong người thế nào? • Cháu bị cảm từ tối hôm qua. • Cháu thấy nhức đầu quá và đau họng quá. • Tôi thấy hơi chóng mặt và buồn nôn. • Để tôi khám cho. • Em uống thuốc chưa? • Cháu đỡ hơn chưa? • Em khỏi bệnh hết chưa? • Cháu hãy đi khám bệnh đi. |
|--------|--|

12. 취미

취미 묻고 답하기

- Sở thích của em là gì?
- Sở thích của em là leo núi, chơi bóng rổ và nghe nhạc.
- Ngày nghỉ, anh/chị thường làm gì?
- Khi rảnh rỗi/có thời gian, anh/chị thường làm gì?
- Em thường đọc sách và chơi thể thao.
- Anh/Chị thích xem loại phim gì nhất?
- Em thích xem phim hài nhất.
- Em có thích xem bóng đá không?
- Em rất thích xem bóng đá.

13. 학습

가. 교사와 학생의 문답

- Hãy trả lời câu hỏi của thầy/cô.
- Em có hiểu không?
- Dạ, em hiểu ạ. / Dạ, em không hiểu ạ.
- Các em đã hiểu chưa?
- Rồi, em hiểu hết rồi ạ. / Chưa, em chưa hiểu ạ.
- Các bạn có hỏi gì nữa không?
- Thưa thầy/cô, cho em hỏi một chút.
- Nhớ làm bài tập nhé.
- Nghe và phát âm theo thầy/cô.
- Đừng làm ồn! / Hãy yên lặng!

나. 교과목

- Cậu thích học môn gì?
- Tôi thích môn Lịch sử.
- Môn Toán khó quá!
- Hôm nay bạn thi mấy môn?
- Mình thi 2 môn là Văn và Tiếng Việt.

14. 날씨와 계절

가. 날씨

- Hôm nay thời tiết thế nào?
- Hôm nay trời đẹp/nóng/ấm/mát/lạnh quá!

나. 계절

- Ngày mai trời sẽ mưa/nắng.
- Ngày mai trời sẽ có sương mù vào sáng sớm nhưng đến trưa trời lại nắng ấm.
- Mùa này là mùa gì?
- Mùa này là mùa hè.
- Cậu thích mùa nào nhất trong năm?
- Tôi thích mùa thu nhất.
- Vì sao cậu thích mùa thu?
- Vì vào mùa thu có lá vàng và thời tiết rất đẹp.
- Miền Bắc Việt Nam có bốn mùa : xuân hạ thu đông.
- Miền Nam Việt Nam chỉ có mùa mưa và mùa khô thôi.

15. 초대와 축하

가. 제안, 수락, 거절

- Thứ bảy tới, cậu có hẹn gì không?
- Ngày sinh nhật tớ, cậu đến chơi nhà tớ được không?
- Tất nhiên được. / Tất nhiên rồi. / Được chứ.
- Xin lỗi, tôi có hẹn khác rồi.
- Rất tiếc, tớ không thể đến dự tiệc sinh nhật của cậu được.
- Không được vì tôi có nhiều việc phải làm.
- Để lần sau nhé.

나. 초대/편지쓰기

- Mời các bạn đến dự tiệc sinh nhật của mình.
- Thân mời bạn Ngọc Lan
- Kính gửi/Kính thưa ông Hùng
- Thầy kính mến/thân mến
- Bố mẹ yêu quý / Anh/Chị thân yêu
- Kính thư, Cháu Hiền
- Con của bố mẹ / Học trò của thầy

다. 축하

- Chúc mừng năm mới!
- Chúc mừng sinh nhật em!
- Cậu định tặng quà gì cho anh/chị ấy?

라. 기원

- Đây là bánh sinh nhật cho bạn.
- Chúc bạn may mắn!
- Chúc em ngủ ngon!
- Chúc bạn thi tốt nhé!
- Chúc cậu ăn ngon miệng!
- Chúc em cuối tuần vui vẻ!
- Chúc anh/chị khỏe mạnh và hạnh phúc!

16. 우체국/은행

가. 우체국

- Tôi muốn gửi thư đi Hàn Quốc.
- Anh/Chị có cần gửi bảo đảm không?
- Không cần. Gửi thư thường anh/chị ạ.
- Anh/Chị cho tôi gửi bưu kiện này đi Hàn Quốc.
- Anh/Chị viết vào tờ khai này, ghi rõ địa chỉ người gửi, người nhận, loại hàng hóa, rồi kí tên nhé!

나. 은행

- Tôi muốn đổi séc du lịch ra tiền mặt.
- Anh/Chị cần loại tiền gì ạ?
- Loại 500 nghìn đồng và 100 nghìn đồng, cô ạ.
- Tỷ giá hôm nay bao nhiêu ạ?
- Một đô la bằng/đổi được 21.000 đồng.
- Em muốn mở tài khoản ở ngân hàng này.
- Em ghi họ tên, địa chỉ và số hộ chiếu của em vào đây.

[별표 II]

[기본 어휘표]

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 기본 어휘는 형태를 기준으로 제시하므로 뜻과 기능이 여러 개일지라도 한 번만 제시한다.
- 기수, 서수, 계절, 방위, 요일, 월명, 절기, 기념일, 고유명사(국명, 언어 등) 및 감탄사는 기본 어휘로 간주한다.
- 국제적으로 쉽게 통용되는 낱말과 도량형 단위는 기본 어휘로 간주한다.
예) DVD, CD, E-mail, MP3, photo copy, km, cm, kg, m...
- 기본 어휘(제시되지 않은 수사와 고유명사를 포함)가 결합되어 파생된 복합어의 경우는 기본어휘로 간주한다.
예) xe + đạp = xe đạp, người + Mĩ = người Mĩ, anh + em = anh em
- 자음 뒤에 붙는 Y는 베트남 정부 규정과 베트남 교육 출판사의 편집원칙에 따라 I로 쓴다. 예) hy vọng → hi vọng, mỹ thuật → mĩ thuật, địa lý → địa lí

à	bác	bay
ạ	bác sĩ	bằng
ai	bài	bắt đầu
alô	bài tập	bận
an toàn	bàn	bật
anh	bán	bây giờ
ảnh/hình	bạn	bé/nhỏ
ao	bánh	béo/mập
áo	bánh mì	bên cạnh
áo dài	báo	bệnh
ăn	bảo đảm	bệnh viện
ấm	bao giờ	bếp
âu phục	bao lâu	bị
áy	bao nhiêu	biên
bà	bao xa	biết
ba/bố/cha	bát/chén/tô	binh dân

bình thường	cây	cháu
bò	cây bút	chạy
bóng	cây tùng	chắc chắn
bóng đá	cây tre	chẳng
bóng rổ	có	chậm
bơi	có hại	chân
bớt/giảm	có ích	chật
bún(chả)	có lẽ	chè/trà
bụng	có thể	chép/ghi
buồn	con	chỉ
bữa	còn	chị
buu điện	con giáp	chiếc
cả	cô	chiều
cá	cổ gắng	chim
cà phê	cốc/li	chín
ca sĩ	công tác	chịu
hát	công ti	cho
các	công viên	chó
cách	cỡ	chọn
cái	cơ sở	chóng mặt
cam	cơ thể	chỗ
cảm cúm	cơm	chờ
cảm ơn	cũ	chợ
càng	của	chơi
cảng	cùng	chú ý
canh	cũng	chua
cảnh sát/công an	cúng	chuẩn bị
cao	cuộc sống	chúc
cay	cuối/cuối cùng	chúc mừng
cân	cửa	chúng ta
cần	cười	chúng tôi
câu	chai	chuối
cậu	chào	chuột

chụp	dừa	địa chỉ
chuyên	dừa	địa điểm
chuyện	dừa chuột	địa lí
chứ	dừa hấu	điện thoại
chưa	dưới	điều trị
chữ	đã	định
chương trình	đá	đó
dạ/vâng	đại học	đỏ/hồng
dài	đang	đoán
dám	đau	đoàn kết
dành	đau bụng	đọc
dao	đặc biệt	đòi
dạo này	đẳng	đôi
dạy	đăng kí	đóng
dần dần	đất	đóng góp
dân tộc	đặt	đồ
dây	đất	đồ chơi
dễ	đâu	đô la
di	đầu	đôi
di động	đây	đổi
dịch	đầy/đó	đội
diễn viên	đen	đối diện
dịp	dèn	đông
dọn	đeo	đồng
dở	đẹp	đồng ý
dở/kém	đề	đợi
dù	đêm	đơn
du khách	đến/tới	đu
du lịch	đều	đu
dùng/sử dụng	đi	đu
dự	đi lại	đu
dự báo	đi thẳng	đu
dưa	đu	đu

được	giữ	hông/hư
đường	giữa	hồ
em	hả	hổ/cọp
ga	hài	hôm nay
gà	hải sản	hôm qua
gái	hàng	hơi
gặp	hàng hóa	hơn
gần	hàng không	hứa
gày/ôm	hành	hướng
ghế	hành động	im
gi	hạnh phúc	in
gọi	hành tây	ít
gửi	hay	kém
già	hãy	kéo
giá	hay/hoặc	kể
gia đình	hẹn	kết thúc
giải thích	hẹp	kí
giải trí	hết	kỉ niệm
giám đốc	hi sinh	kĩ sư
giao lưu	hi vọng	kia
giáo sư	hiện đại	kìa
giáo viên	hiện nay	kịch
giàu	hiểu	kiểm tra
giày/giày	ho	kính
giặt	hoa	kinh doanh
giận	hòa bình	kính mến
giấy	hoa quả/trái cây	kính tế
gió	họa sĩ	kính trọng
giỏi	học	khá
giống	học sinh	khác
giờ	học trò	khách
gợi thiệu	hỏi	khách sạn
giúp	họng	khai

khám	lần	máy bay
khám bệnh	lập	máy điều hoà
khám phá	lâu	máy giặt
khán giả	lấy	máy mẫn
khát	leo	mặc
khấp	lễ	mặn
khen	lên	mắt
khí	lịch sử/sử	mặt
khí	liên hệ	mát
khiêm tốn	lo	màu/màu
khiến	loài/loại	mây
khó	lòng	máy
khoa học	lỗi	mèo
khoai tây	lợi	mệt/mỏi
khoảng	lớn	mì
khóc	lợn	miền Bắc
khỏe	lốp	miền Nam
khởi	luật	miền Trung
khô	luật sư	miệng
không	lúc	miêu tả/mô tả
không thể	luộc	minh
khởi hành	luôn luôn	mọi
là	lười	món
lá	mà	mong
lạ	má/mẹ	mỗi
lái	mai	môn
lại	mãi mãi	một cách
làm	mang	một chút
làm ơn	mạng	mơ
làm sao	mạnh	mở
lãng mạn	mát	mời
lạnh/rét	mau/nhanh	mới
lắm	máy	mũ/nón

mua	nuôi	ngồi
mùa	nữ/nữ giới	ngủ
múa	nửa	nguy hiểm
mũi	nữa	ngừng
muốn	nước	người
muộn/trễ	nước mắm	nhà
mưa	nước ngoài	nhà giáo
mượn/vay	nướng	nhà hàng
nam/nam giới	ngã	nhà riêng
nào	ngã tư	nhạc sĩ
nay	ngành	nhật
này	ngay	nhau
năm	ngày	nhảy
nằm	ngày càng	nhắc
nắm	ngày mai	nhấn
năm ngoài	ngày trước	nhằm
nắng	ngắm	nhận
nặng	ngán	nhân viên
nâu	ngân hàng	nhát
nấu	nghe	nhé
ném	nghèo	nhẹ
nên	nghề	nhí
nếu	nghệ thuật	nhật độ
niềm	ngỉ	nhieu
no	ngĩ	nhìn
nó	ngĩa	nhỏ
nói	ngiên cứu	nhóm
nói chuyện	ngoài	nhờ
nón(lá)	ngoại ngữ	nhớ
nóng	ngoan	như
nổi tiếng	ngon	nhưng
nơi	ngón tay	những
núi	ngọt	ôm

ồn ào	quen	sâu/sâu sắc
ông	quê	sẽ
ông bà(nội/ngoài)	quên	siêu thị
ở	quốc gia	sinh
ơ	quốc tế	sinh nhật
ớt	quốc tịch	sinh vật
phải	quyền	sinh viên
phát âm	quyển	song
phát triển	ra	số
phía	rãnh(rối)	sổ mũi
phim	rau	sôi
phòng	răng	sống
phong cảnh	rất	sốt
phong phú	rẻ	sợ
phong tục	rẽ/quẹo	sơ mi
phố	riêng	sở thích
phổ biến	rõ	sớm
phổ thông	rời	sự
phở(bò/gà)	rộng	sự kiện
phục vụ	rừng	sữa
phút	ruồi	sữa
phương tiện	sách	sức khỏe
qua	sạch/sạch sẽ	sương mù
quà	sai	ta
quá	sang	tai
quá khứ	sáng	tại
quả/trái	sao	tai nạn
quán/tiệm	sau	tài năng
quảng cáo	say	tài xế/lái xe
quạt	sắp	tạm biệt
quay đầu	sân	táo
quần	sân bay	tàu hỏa/xe lửa
quần áo	sân vận động	tàu thủy/thuyền

tay	tối đa	thấp
tắm	tối thiểu	thật
tăng	tôm	thất vọng
tặng	tôn giáo	thầy
tắt	tốt	thấy
tập	tốt nghiệp	theo
tất cả	tờ	thế
tất nhiên	tớ	thể dục
tên	tủ	thế giới
tết	tủ lạnh	thế kỉ
ti vi/truyền hình	tuần	thế nào
tiệc	túi	thể thao
tiệc	tuổi	thế/vậy
tiền	tuy	thêm
tiền mặt	tuyệt	thì
tiếng	tuyệt vời	thì
tiết kiệm	từ	thích
tiêu biểu	từ điển	thiếu
tiêu/xài	tự hào	thỉnh thoảng
tim	tươi	thịt
tìm	tham gia	thỏ
tin	tháng	thoải mái
tính	thành phố	thôi
tình huống	thanh toán	thông minh
to	thay	thông tin
toán	thay đổi	thợ
tóc	thay thế	thời gian/thì giờ
tôi	thăm	thời tiết
tổ chức	thăng	thời trang
tổ tiên	thăng	thơm
tôi	thân	thủ đô
tối	thân mến	thú vị
tội	thân yêu	thuê

thuốc	trừ	viêm
thư	trưa	viết
thử	trúng	voi
thứ	trước	vợ
thư kí	trường	với
thư viện	trượt	vui tính
thưa	uống	vui/vui vẻ
thức	út	vừa
thực đơn	ừ	xa
thường	ướt	xanh
thường thức	và	xấu
thường xuyên	vài	xây dựng
trả	vàng	xe buýt
trả lời	vào	xe du lịch
trai	váy	xe đạp
trai	văn hóa	xe hơi
trái	văn học	xe máy
trắng	vẫn	xe ôm
trẻ	vấn đề	xem
trên	vật lí	xin
triển lãm	vắt vắ	xin lỗi
tròn	vậy	xinh
trong	vé	xong
trông	về	xung quanh
trở nên	vệ sinh	xuống
trở thành	vì	xưa
trời	vi tính	y tá
trung học	vị trí	yêu
trung tâm	vì vậy	
truyện	việc	